

年度-預算案

機關編號

19-396

中 華 民 國 115 年 度

臺北市總預算案

臺北市建成地政事務所單位預算

臺北市建成地政事務所 編

臺北市建成地政事務所

目 次

中 華 民 國 115 年 度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5 頁
(二)歲出預算表	第	7 頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	9 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	25 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	25 頁
2. 地籍管理		
地籍登記測量及管理	第	31 頁
3. 一般建築及設備		
其他設備	第	34 頁
(三)人事費分析表	第	37 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	39 頁
(二)資本支出分析表	第	40 頁
(三)各項費用彙計表	第	41 頁
(四)人事費彙計表	第	42 頁
(五)公務車輛明細表	第	43 頁
(六)繼續性計畫分年資金需求表	第	44 頁
(七)新興計畫分年資金需求表	第	45 頁
(八)歲出按職能別及經濟性綜合分類表	第	46 頁

一、預算總說明

臺北市建成地政事務所

預 算 總 說 明

中華民國 115 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：本所組織規程暨編制表奉臺北市府 113 年 9 月 2 日府法綜字第 1133038538 號令發布實施，掌理轄區為大同、萬華及中正（愛國東、西路以北）區內土地登記、測量及地籍管理等有關業務。

(二)內部分層業務：本所置主任、秘書，下設 5 課、主計機構及人事機構辦理業務，編制員額 98 人(員 78 人、工 20 人)，預算員額 93 人(員 73 人、工 20 人)，其內部分層業務如下：

登 記 課：掌理土地及建築改良物之登記審核等事項。

測 量 課：掌理土地複丈、建築改良物測量、圖籍資料管理及謄本核發等事項。

地籍資料課：掌理地籍資料登錄校對、書狀管理、謄本核發、地籍倉庫管理、受理實價登錄申報、實價登錄契約查核及其相關事宜等事項。

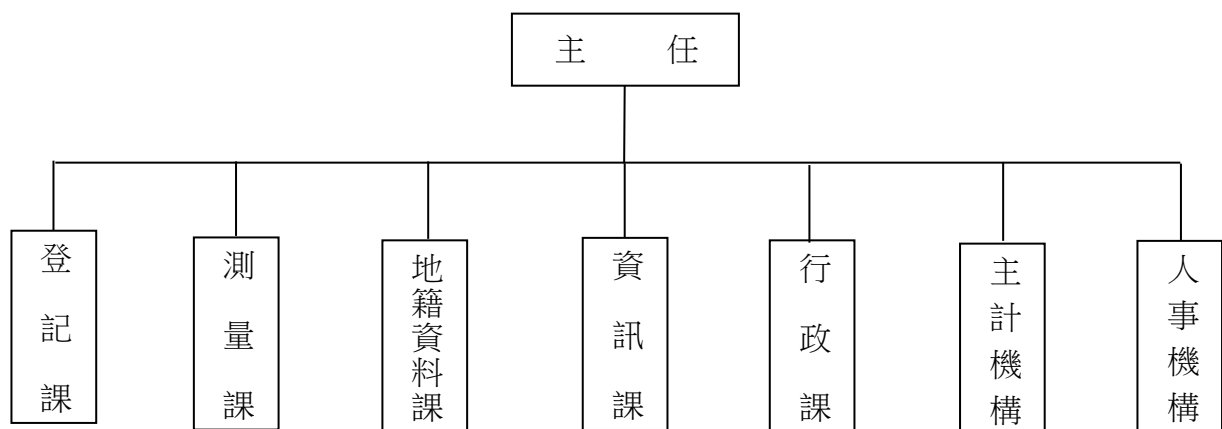
資 訊 課：掌理電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

行 政 課：掌理地政規費業務、地政業務諮詢、地政志工管理、文書、檔案、出納、總務、財產管理及不屬於其他各單位事項。

主 計 機 構：依法辦理歲計、會計及統計事項。

人 事 機 構：依法辦理人事管理事項。

(三)組織系統圖：



二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一)前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1.計畫實施：本所前(113)年度各項地政業務，均按原計畫實施完成。

2.決算辦理概況：本所前(113)年度歲入預算數 195,989,000 元，決算數 285,046,524 元，決

臺北市建成地政事務所
預 算 總 說 明

中華民國 115 年度

算數約占預算數之 145.44%，超收數 89,057,524 元。歲出預算數 125,517,297 元，決算數 123,107,849 元，決算數約占預算數之 98.08%，賸餘數 2,409,448 元。

(二)上年度已過期間(114 年 1 月至 114 年 6 月)計畫實施及預算執行情形：

1.計畫實施：本所截至 114 年 6 月底止辦理各項業務，均按預定進度辦理。

2.預算執行情形：本所截至 114 年 6 月底止預算執行情形如下：

歲入部分：

(1)罰金罰鍰：上年度預算數 2,900,000 元，實際執行數 1,383,232 元，占預算分配數 1,230,000 元之 112.46%。

(2)一般賠償收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 2,642 元。

(3)審查費：上年度預算數 6,300,000 元，實際執行數 2,887,240 元，占預算分配數 3,150,000 元之 91.66%。

(4)證照費：上年度預算數 3,840,000 元，實際執行數 1,950,480 元，占預算分配數 1,870,000 元之 104.30%。

(5)登記費：上年度預算數 170,000,000 元，實際執行數 72,545,310 元，占預算分配數 77,000,000 元之 94.21%。

(6)資料使用費：上年度預算數 5,929,000 元，實際執行數 2,615,655 元，占預算分配數 2,880,000 元之 90.82%。

(7)場地設施使用費：上年度預算數 2,000 元，實際執行數 254 元，占預算分配數 1,000 元之 25.40%。

(8)利息收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 201 元。

(9)租金收入：上年度預算數 12,000 元，實際執行數 5,000 元，占預算分配數 5,000 元之 100.00%。

(10)廢舊物資售價：上年度預算數 6,000 元，實際執行數 630 元，占預算分配數 6,000 元之 10.50%。

(11)收回以前年度歲出：上年度預算數 0 元，實際執行數 325 元。

(12)其他雜項收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 20 元。

歲出部分：

(1)行政管理：上年度預算數 101,743,000 元，實際執行數 57,687,208 元，占預算分配數 69,023,521 元之 83.58%。

(2)地籍登記測量及管理：上年度預算數 6,272,000 元，實際執行數 1,265,735 元，占預算分配數 2,586,000 元之 48.95%。

(3)其他設備：上年度預算數 1,782,000 元，實際執行數 1,075,350 元，占預算分配數 1,122,000 元之 95.84%。

臺北市建成地政事務所
預 算 總 說 明

中華民國 115 年度

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

(一)本年度計畫重點及預期績效：

- 1.以提升服務品質為目標，力求行政革新，提供親切、便利、效率之服務。
- 2.以建構「智慧創新地政服務」為目標，推動網路受理各項地政業務，落實達成「便民、智慧、創新、信賴」之機關願景及使命。
- 3.賡續辦理登記及測量業務，簡化各項土地登記業務，加強行政功能。
- 4.推展測量數位化作業，電腦化處理土地複丈、建物測量、地籍圖及建物測量成果圖。
- 5.強化地籍管理業務及擴大提供地政歷史資料線上查詢與列印，提升行政效能。
- 6.加強人員培訓，提升專業知能，重視個人職能發展。
- 7.增加電子支付規費案件比率，推展多元繳費管道。
- 8.改善辦公室環境，提供民眾更輕鬆舒適的洽公空間。
- 9.善用社會資源，並賡續推動志願服務，建立各項公共資訊服務網路，加強為民服務。
- 10.積極辦理民意調查，並籌辦志工、地政士座談會，確實掌握民意。
- 11.暢通申訴管道，重視民眾革新建言及陳情案件。
- 12.資訊軟硬體設備規劃及汰舊換新，提升行政作業效能，並持續推動資訊安全作業。

(二)本年度預算提要：

- 1.歲入部分共編列 189,149,000 元，包括罰金罰鍰 2,900,000 元，審查費 6,300,000 元，證照費 4,000,000 元，登記費 170,000,000 元，資料使用費 5,929,000 元，場地設施使用費 2,000 元，租金收入 12,000 元，廢舊物資售價 6,000 元。
- 2.歲出部分共編列 113,881,000 元，其中經常門預算 111,068,000 元，資本門預算 2,813,000 元，其明細如下：
 - (1)一般行政預算共列 103,579,000 元，包括人事費 91,107,000 元、業務費 12,472,000 元。
 - (2)地籍管理預算共列 7,489,000 元，均為業務費。
 - (3)一般建築及設備預算共列 2,813,000 元，包括機械設備費 1,152,726 元、資訊軟硬體設備費 1,660,274 元。

本 頁 空 白

二、主 要 表

臺北市建成地政事務所

歲入預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門			
02	094			合 計	189,149	189,149	-	188,989	285,045	160
				0400000000 罰款及賠償收入	2,900	2,900	-	2,900	3,309	-
				0419396000 臺北市建成地政事務所	2,900	2,900	-	2,900	3,309	-
			01	04193960100 罰金罰鍰及怠金	2,900	2,900	-	2,900	3,305	-
			01	04193960101 罰金罰鍰	2,900	2,900	-	2,900	3,305	- 本年度預算數係土地建物 登記逾期之罰鍰收入。
			02	04193960300 賠償收入	-	-	-	-	4	-
			01	04193960301 一般賠償收入	-	-	-	-	4	- 前年度決算數係廠商違約 金收入，本年度及上年度 均無預算數。
				0500000000 規費收入	186,231	186,231	-	186,071	281,715	160
				05193960000 臺北市建成地政事務所	186,231	186,231	-	186,071	281,715	160
			01	05193960100 行政規費收入	180,300	180,300	-	180,140	276,304	160
03	087		01	05193960101 審查費	6,300	6,300	-	6,300	5,340	- 本年度預算數係土地複丈 費收入及建物測量費收 入。
			02	05193960102 證照費	4,000	4,000	-	3,840	4,539	160 本年度預算數係土地建物 登記書狀及工本費收入。
			03	05193960103 登記費	170,000	170,000	-	170,000	266,425	- 本年度預算數係土地建物 所有權第1次登記費收入及 土地建物權利變更登記費 收入。
			02	05193960300 使用規費收入	5,931	5,931	-	5,931	5,411	-

臺北市建成地政事務所

歲入預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門			
04	102	01	01	05193960303 資料使用費	5,929	5,929	-	5,929	5,410	- 本年度預算數內容較上年度無增減。
			02	05193960306 場地設施使用費	2	2	-	2	1	- 本年度預算數內容較上年度無增減。
				07000000000 財產收入	18	18	-	18	20	-
				07193960000 臺北市建成地政事務所	18	18	-	18	20	-
				07193960100 財產孳息	12	12	-	12	12	-
			01	07193960101 利息收入	-	-	-	-	0	- 前年度決算數係保管金專戶存款利息收入，本年度及上年度均無預算數。
			02	07193960103 租金收入	12	12	-	12	12	- 本年度預算數係影印機場地使用費收入。
08	099	01	02	07193960500 廢舊物資售價	6	6	-	6	8	-
			01	07193960501 廢舊物資售價	6	6	-	6	8	- 本年度預算數係變賣報廢物品殘值收入。
				12000000000 其他收入	-	-	-	-	1	-
				12193960000 臺北市建成地政事務所	-	-	-	-	1	-
				12193960200 雜項收入	-	-	-	-	1	-
			01	12193960201 收回以前年度歲出	-	-	-	-	1	- 前年度決算數係收回以前年度法務部行政執行署執行費用，本年度及上年度均無預算數。
			02	12193960210 其他雜項收入	-	-	-	-	0	- 前年度決算數係經民眾表明不辦理退費之溢繳規費收入，本年度及上年度均無預算數。

臺北市建成地政事務所

歲出預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門			
19				00190000000 臺北市政府地政局主 管	113,881	111,068	2,813	109,797	115,727	4,084
	007			00193960000 臺北市建成地政事 務所	113,881	111,068	2,813	109,797	115,727	4,084
		01		37193960100 一般行政	103,579	103,579	-	101,743	105,773	1,836
			01	37193960101 行政管理	103,579	103,579	-	101,743	105,773	1,836
										本年度預算數內容與上年度之比 較如下： 1.人事費91,107,000元，較上年度 增加280,000元，依實際需要核實 編列。 2.工友勞務委外業務費1,847,400 元，較上年度增加1,267,400元。 3.辦公大樓電費1,594,865元，較上 年度增加82,382元。 4.辦公房舍修繕費264,846元，較 上年度增加62,457元。 5.保全費用1,298,000元，較上年度 增加61,628元。 6.其他合共7,466,889元，較上年度 增加82,133元。
		02		37193965100 地籍管理	7,489	7,489	-	6,272	4,754	1,217
			01	37193965102 地籍登記測量 及管理	7,489	7,489	-	6,272	4,754	1,217
										本年度預算數內容與上年度之比 較如下： 1.膳本櫃檯人員作業費4,613,000元 ，較上年度增加1,985,000元。 2.三維地籍產權模型建置費 912,800元，較上年度減少767,200 元。 3.其他合共1,963,200元，較上年度 減少800元。
		03		37193969000 一般建築及設備	2,813	-	2,813	1,782	5,200	1,031
			01	37193969002 營建工程	-	-	-	-	2,754	-
			02	37193969004 其他設備	2,813	-	2,813	1,782	2,446	1,031
										前年度決算數係辦理行政中心外 牆修繕工程分攤款，本年度及上 年度均無預算數。
										本年度編列網路及資訊周邊、汰 換飲水機、電話系統及個人電腦 租賃費等，共計2,813,000元。

本 頁 空 白

三、 附 屬 表

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度			單位：新臺幣元	
來源別子目及 細目與編號	04193960101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	登記課	預算金額	2,900,000元	
歲 入 項 目 說 明	一、項目內容： 土地建物登記罰鍰係土地建物所有權逾期登記罰鍰之事實發生，於申請辦理登記時徵收。					
	二、法令依據： 土地法第73條。					
	三、計算方法： 2,900,000元*1年=2,900,000元。					
	四、實施進度： 民國115年1月1日起至115年12月31日止。					
	五、完成方法： 隨申請案件徵收、依規定解繳市庫。					
	六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。					

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				2,900,000	
04193960101 罰金罰鍰	年	1	2,900,000	2,900,000	土地建物登記逾期罰鍰收入。 收入依據：土地法第73條。

罰金罰鍰及怠金－罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金－罰金罰鍰

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度		單位：新臺幣元	
行政規費收入—審查費	來源別子目及 細目與編號	05193960101 行政規費收入-審查費	承辦單位	測量課	預算金額
					6,300,000元
歲入項目說明	一、項目內容： 依土地及建物複丈分割測量、界址鑑定於申請辦理時徵收。				
	二、法令依據： 地籍測量實施規則第209條及第268條。				
	三、計算方法： 1.土地複丈費3,500,000元*1年=3,500,000元。 2.建物測量費2,800,000元*1年=2,800,000元。				
	四、實施進度： 民國115年1月1日起至115年12月31日止。				
	五、完成方法： 隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。				
	六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。				

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				6,300,000	
05193960101 審查費	年	1	3,500,000	3,500,000	土地複丈費收入。 收入依據：地籍測量實施規則第209條。
	年	1	2,800,000	2,800,000	建物測量費收入。 收入依據：地籍測量實施規則第268條。

行政規費收入－審查費

行政規費收入－審查費

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度		單位：新臺幣元	
行政規費收入—證照費	來源別子目及 細目與編號	05193960102 行政規費收入-證照費	承辦單位	登記課	預算金額
					4,000,000元
歲入項目說明	一、項目內容： 土地建物登記書狀及工本費收入。				
	二、法令依據： 土地法第67條及第79條之2。				
	三、計算方法： 80元*50,000張=4,000,000元。				
	四、實施進度： 民國115年1月1日起至115年12月31日止。				
	五、完成方法： 隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。				
	六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。				

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度			單位：新臺幣元	
行政規費收入－證照費	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
	合計				4,000,000	
	05193960102 證照費	張	50,000	80	4,000,000	土地建物登記書狀及工本費收入。 收入依據：土地法第67條及第79條之2。

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度			單位：新臺幣元	
行政規費收入—登記費	來源別子目及細目與編號	05193960103 行政規費收入-登記費	承辦單位	登記課	預算金額	170,000,000元
	一、項目內容： 依土地建物所有權第1次登記、變更登記、他項權利設定登記及權利內容變更登記，於申請辦理登記時徵收。 二、法令依據： 土地法第65條、第76條及其他有關法令。 三、計算方法： 1.所有權第1次登記費5,310,000元*1年=5,310,000元。 2.權利變更登記費164,690,000元*1年=164,690,000元。 四、實施進度： 民國115年1月1日起至115年12月31日止。 五、完成方法： 隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。 六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。					
歲入項目說明						

歲入項目說明提要與預算明細表

單位：新臺幣元

行政規費收入—登記費

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度		單位：新臺幣元	
使用規費收入—資料使用費	來源別子目及細目與編號	05193960303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	地籍資料課	預算金額 5,929,000元
	歲入項目說明 一、項目內容：地籍資料及依行政程序法第46條規定之查閱費、材料費、地籍資料謄本列(影)印費及寄發民眾網路申請謄本郵資，於申請辦理時徵收。 二、法令依據：土地法第79條之2、行政程序法第46條、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準。 三、計算方法：1.電子處理地籍資料閱覽費20元*15,000筆=300,000元。 2.地籍資料謄本費(電腦列印)20元*269,350張=5,387,000元。 3.地籍登記謄本費(人工影印)10元*20,005張=200,050元。 4.登記申請書及其附件影印工本費10元*4,030張=40,300元。 5.民眾申請閱卷之閱覽費500元*1年=500元。 6.寄發民眾網路申請謄本郵資43元*2件*12月=1,032元。 7.民眾閱卷影印文件材料費118元*1年=118元。 四、實施進度：民國115年1月1日起至115年12月31日止。 五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。 六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。				

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度			單位：新臺幣元	
使用規費收入——資料使用費	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
	合計				5,929,000	
	05193960303 資料使用費	筆	15,000	20	300,000	電子處理地籍資料閱覽費收入。 收入依據：土地法第79條之2。
		張	269,350	20	5,387,000	地籍資料謄本費收入(電腦列印)。 收入依據：土地法第79條之2。
		張	20,005	10	200,050	地籍登記謄本費收入(人工影印)。 收入依據：土地法第79條之2。
		張	4,030	10	40,300	登記申請書及其附件影印工本費收入。 收入依據：土地法第79條之2。
		年	1	500	500	民眾申請閱卷之閱覽費收入。 收入依據：行政程序法第46條、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準第3、7條。
		件、月	2x12	43	1,032	寄發民眾網路申請謄本郵資收入。 收入依據：臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準第5條。
		年	1	118	118	民眾閱卷影印文件材料費收入。 收入依據：臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準第4、7條。

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度		單位：新臺幣元	
使用規費收入－場地設施使用費	來源別子目及 細目與編號	05193960306 使用規費收入-場地設施使用費	承辦單位	地籍資料課	預算金額
					2,000元
歲入項目說明	一、項目內容： 為便民服務設置傳真機郵電費及代客傳真服務收入。				
	二、法令依據： 1.臺北市政府地政處80年11月26日北市地一字第34241號函。 2.臺北市政府地政處91年1月28日北市地一字第09130018900號函。				
	三、計算方法： 1.傳真機郵電費收入8元*100張=800元。 2.代客傳真服務收入10元*120張=1,200元。				
	四、實施進度： 民國115年1月1日起至115年12月31日止。				
	五、完成方法： 隨時徵收，依規定解繳市庫。				
	六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。				

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				2,000	
05193960306 場地設施使用費	張	100	8	800	傳真機郵電費收入。 收入依據：臺北市政府地政處80年11月26日北市地一字第34241號函。
	張	120	10	1,200	代客傳真服務收入。 收入依據：臺北市政府地政處91年1月28日北市地一字第09130018900號函。

使用規費收入－場地設施使用費

使用規費收入－場地設施使用費

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門 中華民國115年度 單位：新臺幣元

來源別子目及 細目與編號	07193960103 財產孳息-租金收入	承辦單位	行政課	預算金額	12,000元
歲 入 項 目 說 明	一、項目內容： 為便民服務設置影印機場地使用費收入。				
	二、法令依據： 臺北市市有公用不動產提供使用辦法。				
	三、計算方法： 12,000元*1年=12,000元。				
	四、實施進度： 民國115年1月1日起至115年12月31日止。				
	五、完成方法： 隨時徵收，依規定解繳市庫。				
	六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。				

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				12,000	
07193960103 租金收入	年	1	12,000	12,000	影印機場地使用費收入。 收入依據：臺北市市有公用 不動產提供使用辦法。

財產孳息－租金收入

財產孳息－租金收入

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

來源別子目及 細目與編號	07193960501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	行政課	預算金額	6,000元
一、項目內容： 廢舊物品報廢變賣收入。 二、法令依據： 臺北市市有財產管理自治條例。 三、計算方法： 6,000元*1年=6,000元。 四、實施進度： 民國115年1月1日起至115年12月31日止。 五、完成方法： 於變賣時，依規定解繳市庫。 六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。					
歲入項目說明					

廢舊物資售價—廢舊物資售價

廢舊物資售價—廢舊物資售價

臺北市建成地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				6,000	
07193960501 廢舊物資售價	年	1	6,000	6,000	廢舊物品報廢變賣收入。 收入依據：臺北市市有財產 管理自治條例。

廢舊物資售價——廢舊物資售價

廢舊物資售價——廢舊物資售價

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政——行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37193960101 一般行政-行政管理		承辦 單位	行政課、主計機構、人事 機構、資訊課	預算 金額	103,579,000元	一般行政——行政管理	
	歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容：	1.辦理文書、收發、印信、檔案、庶務、出納、財產物品、各項地政規費徵解等之管理及設置服務檯輔導人民申請登記案件等事項。 2.辦理研考、行政革新工作、公文處理檢核及為民服務工作考核。 3.辦理歲計、會計及統計工作。 4.辦理人事管理工作。 5.辦理資訊軟硬體設備維運管理，推動資訊安全管理工作。							
		二、預期成果：	1.完成機關管理工作及解答各項疑問，達成為民服務之目標。 2.完成公文查核及所內業務之研究發展考核等事項，藉以提高行政效能，提升為民服務品質。 3.完成預(概)算、決算及預算執行報告、會計報告等財務資訊。 4.完成人事任免、差勤、陞遷、獎懲、考績、退休等事項。 5.完成資訊軟硬體設備汰舊換新，強化資訊安全管理作業。							
	分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明			
	合計					103,579,000	較上年度預算數101,743,000元，增加1,836,000元。			
	01人員維持費					91,107,000	較上年度預算數90,827,000元，增加280,000元。			
	1000 人事費					91,107,000				
	1015 法定編制人員待遇					49,244,264				
			年	1	49,244,264	49,244,264	職員73人薪津(詳人事費分析表)。			
	1025 技工及工友待遇					9,424,800				
		年	1	9,424,800	9,424,800	職工20人工資(詳人事費分析表)。				
1030 獎金					13,582,628					
		年	1	6,491,045	6,491,045	依考績法規定核發之獎金。				
		年	1	7,091,583	7,091,583	依規定核發年終工作獎金。				
1035 其他給與					3,288,533					
		年	1	1,616,573	1,616,573	休假補助費。				
		人、月	71×12	630	536,760	員工上下班交通費。				

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
一般行政 — 行政管理	1040 加班費	人、月	9×12	1,008	108,864	員工上下班交通費。	一般行政 — 行政管理
		人、月	3×12	1,176	42,336	員工上下班交通費。	
		人、月	10×12	1,200	144,000	員工上下班交通費。	
		人、月	14×12	5,000	840,000	測量工作費。	
					2,526,563		
	1045 退休退職給付	年	1	701,347	701,347	辦理各項業務超時加班費。	
		年	1	1,825,216	1,825,216	不休假出勤加班費。	
					916,807		
	1050 退休離職儲金	年	1	916,807	916,807	職工2人退職之退職金。	
					5,783,022		
		年	1	4,451,658	4,451,658	提撥退撫基金。	
	1055 保險	年	1	1,331,364	1,331,364	提撥勞工退休準備金。	
					6,340,383		
		年	1	3,691,017	3,691,017	職員及職工健保費。	
		年	1	1,400,000	1,400,000	職員公保費。	
		年	1	1,249,366	1,249,366	職工勞保費。	
一般行政 — 行政管理	02一般業務				8,829,000	較上年度預算數7,252,000元，增加1,577,000元。	一般行政 — 行政管理
	2000 業務費				8,829,000		
	2006 水電費				1,644,986		
		年	1	50,121	50,121	辦公大樓水費。	
		年	1	1,594,865	1,594,865	辦公大樓電費。	
	2009 通訊費				768,684		
		部、月	17×12	800	163,200	公務用電話費。	
		年	1	605,484	605,484	公務用郵資。	
	2024 稅捐及規費				154,276		
		年	1	99,651	99,651	艋舺公園地下停車場房屋稅。	
		年	1	445	445	影印機場地地價稅及房屋稅。	

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2027 保險費	年	1	33,690	33,690	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。
	年	1	1,950	1,950	公務車輛檢驗費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	18,540	18,540	公務車輛燃料使用費(詳公務車輛明細表)。
				24,863	
	人、年	49x1	180	8,820	志工保險費。
2036 按日按件計資酬金	年	1	16,043	16,043	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。
				40,400	
	年	1	10,500	10,500	勞工作業環境監測。
2039 委辦費	年	1	29,900	29,900	建築物消防設備及公共安全等檢查費用。
				1,847,400	
	年	1	1,847,400	1,847,400	工友勞務委外業務費（文書庶務、公文傳遞、服務臺巡迴等）。
2051 物品				144,741	
	年	1	55,000	55,000	辦公物品材料等費用。
	年	1	20,000	20,000	公文封套及檔案夾。
2054 一般事務費	年	1	69,741	69,741	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。
				2,961,061	
	坪、月	1465x12	50	879,000	辦公大樓清潔維持費。
	年	1	19,500	19,500	研考用手冊及表報等。
	年	1	20,000	20,000	印製地政業務用收入憑證等。
	年	1	1,298,000	1,298,000	保全費用。
	年	1	50,000	50,000	為民服務宣導費用。
	臺、月	16x12	240	46,080	悠遊卡繳費清分服務費。

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2063 房屋建築養護費	臺、月、張	2x12x12255	0.6	176,472	影印機使用費。
	人、月	73x12	360	315,360	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。
	人、月	20x12	50	12,000	統籌業務費，按駕駛、技工、工友每人每月50元編列。
	人次	759	150	113,850	志工餐點及交通補助。
	人次	25	120	3,000	逾時誤餐餐盒費用。
	年	1	27,799	27,799	民眾刷卡手續費。
				264,846	
	年	1	9,335	9,335	辦公房舍修繕費(鋼筋混凝土建造共4,843平方公尺，100平方公尺以內部分)。
	年	1	255,511	255,511	辦公房舍修繕費(鋼筋混凝土建造共4,843平方公尺，超過100平方公尺部分)。
				229,504	
	人、年	73x1	1,048	76,504	辦公器具養護費。
	年	1	153,000	153,000	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。
				665,499	
	年	1	615,499	615,499	公共設備管理養護費。
2069 設施及機械設備養護費	年	1	50,000	50,000	測量儀器設備養護費。
				9,300	
2072 國內旅費	人、天	3x2	1,550	9,300	國內出差旅費。
				1,440	
2084 短程車資	年	1	1,440	1,440	員工外出洽公所需交通費。
				72,000	
2093 特別費	月	12	6,000	72,000	主任特別費。
				7,000	
05會計業務				7,000	較上年度預算數7,000元，無增減。
2000 業務費				7,000	

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政—行政管理
06人事業務	2054 一般事務費				6,880		
		年	1	5,680	5,680	會計業務表冊及文具用品。	
		人次	10	120	1,200	逾時誤餐餐盒費用。	
	2084 短程車資				120		
		年	1	120	120	員工外出洽公所需交通費。	
	06人事業務				350,000	較上年度預算數374,000元，減少24,000元。	
	2000 業務費				350,000		
	2036 按日按件計資酬金				8,000		
		節	4	2,000	8,000	員工訓練講師鐘點費。	
	2054 一般事務費				341,400		
08資訊業務		人、年	93×1	3,000	279,000	文康活動費。	
		年	1	6,200	6,200	人事業務表冊及文具用品。	
		人次	10	120	1,200	逾時誤餐餐盒費用。	
		人	2	5,000	10,000	退休人員退休紀念品。	
		人、次	10×1	4,500	45,000	職工一般健康檢查。	
	2084 短程車資				600		
		年	1	600	600	員工外出洽公所需交通費。	
	08資訊業務				3,286,000	較上年度預算數3,283,000元，增加3,000元。	
	2000 業務費				3,286,000		
	2003 教育訓練費				52,000		
		年	1	52,000	52,000	資訊教育訓練費。	
	2009 通訊費				224,988		
		年	1	224,988	224,988	專線通訊費。	
	2018 資訊服務費				2,028,826		
		年	1	235,000	235,000	資訊安全管理系統(ISMS)換證重審及驗證費用。	
		年	1	906,826	906,826	電腦及周邊設備維護費。	
		年	1	530,000	530,000	地政資料中心維運管理服務	

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政
—
行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2051 物品	年	1	57,000	57,000	案。 防火牆韌體更新及特徵碼更新費用。
	年	1	300,000	300,000	Oracle資料庫軟體原廠更新維護費。
				965,286	
	年	1	931,686	931,686	電腦耗材。
	年	1	30,000	30,000	資訊用品及零組件。
2054 一般事務費	年	1	3,600	3,600	電腦圖書費。
				4,400	
	年	1	2,000	2,000	資訊業務表冊及文具用品。
2072 國內旅費	人次	20	120	2,400	逾時誤餐餐盒費用。
				9,300	
2084 短程車資	人、天	3×2	1,550	9,300	國內出差旅費。
				1,200	
	年	1	1,200	1,200	員工外出洽公所需交通費。

一般行政
—
行政管理

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

地籍管理——地籍登記測量及管理

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37193965102 地籍管理-地籍登記測量及管理	承辦 單位	登記課、測量課、地籍資 料課	預算 金額	7,489,000元
歲出計畫說明	一、計畫內容：1.辦理土地及建物移轉登記、他項權利設定及塗銷登記、建物所有權第1次登記、標示變更登記、未辦繼承登記、地籍清理業務及登記費罰鍰作業等案件。 2.受理人民申請建物測量、土地複丈等案件。 3.配合法院、行政執行分署或檢察機關鑑定測量，與各機關囑託建物測量及土地複丈等案件。 4.地籍圖及建物平面圖謄本核發及其他業務計畫有關建物測量及土地複丈等事項。 5.辦理人民申請地籍登記案件之登簿、校對、發放權狀、核發謄本，地籍倉庫及登記檔案管理等。 二、預期成果：1.各類案件均能依期辦竣，改進審核業務，減少補正或駁回率，增加便民服務。 2.確保人民產權並防止土地界址糾紛及配合現階段土地政策之推行。 3.加強地籍資料管理、即時更新權利人異動或他項權利設定登記案件，以保持地籍正確性，保障人民權益。				

地籍管理——地籍登記測量及管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計				7,489,000	較上年度預算數6,272,000元，增加1,217,000元。
02地籍登記				216,000	較上年度預算數216,000元，無增減。
2000 業務費				216,000	
2009 通訊費	年	1	26,900	26,900	申辦案件簡訊通知費。
2036 按日按件計資酬金	年	1	60,000	60,000	登記業務訴訟費。
	年	1	3,000	3,000	大陸地區公證書查證費。
2051 物品	年	1	31,000	31,000	登記業務用章戳等消耗品。
2054 一般事務費	年	1	61,000	61,000	登記用書表及便民文宣等。
	年	1	5,000	5,000	依規費法第18條規定支付民眾利息費用。
	人次	80	120	9,600	逾時誤餐餐盒費用。

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
地籍管理——地籍登記測量及管理	2072 國內旅費	人、天	5×2	1,550	15,500	國內出差旅費。	地籍管理——地籍登記測量及管理
	2084 短程車資				4,000		
	03地籍測量	年	1	4,000	4,000	員工外出洽公所需交通費。	
					1,363,000		
	2000 業務費				1,363,000		
	2036 按日按件計資酬金	年	1	60,000	60,000	測量業務訴訟費。	
	60,000						
	2045 國內組織會費	年	1	5,000	5,000	中華民國地籍測量學會團體會員常年會費。	
	5,000						
	2051 物品	年	1	157,750	168,470	測量業務用各式消耗品。	
	10,720				制式土地界標。		
	2054 一般事務費	年	1	60,210	1,061,570	測量業務用書表圖紙等。	
					66,000		
		人次	188	120	22,560	逾時誤餐餐盒費用。	
		年	1	912,800	912,800	三維地籍產權模型建置費。	
		2072 國內旅費	人、天	1×36	1,550	55,800	
2084 短程車資	12,160						
04地籍資料管理	年	1	12,160	12,160	員工外出洽公所需交通費。		
				5,910,000		較上年度預算數3,925,000元，增加1,985,000元。	
	2000 業務費				5,910,000		
	2039 委辦費	年	1	4,613,000	4,613,000	謄本櫃檯人員作業費。	
2051 物品	93,175						

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

地籍管理——地籍登記測量及管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2054 一般事務費	年	1	93,175	93,175	地籍檔案整理用章戳及各項耗材。
				1,192,125	
	年	1	1,120,500	1,120,500	印製權利書狀用紙。
	年	1	7,500	7,500	地籍檔案倉庫消毒防蟲費。
	年	1	59,325	59,325	地籍資料管理用書表簿冊。
2072 國內旅費	人次	40	120	4,800	逾時誤餐餐盒費用。
				9,300	
	人、天	6×1	1,550	9,300	國內出差旅費。
2084 短程車資				2,400	
	年	1	2,400	2,400	員工外出洽公所需交通費。

地籍管理——地籍登記測量及管理

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備——其他設備	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37193969004 一般建築及設備-其他設備		承辦 單位	行政課、資訊課	預算 金額	2,813,000元	一般建築及設備——其他設備	
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 辦理電腦相關設備及辦公事務所需設備等之採購。								
		二、預期成果： 如期完成設備購置，以期地政業務迅速化，提高工作效率及業務準確性，進而提升為民服務品質。								
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明				
合計					2,813,000	較上年度預算數1,782,000元，增加1,031,000元。				
04其他設備					2,813,000	較上年度預算數1,782,000元，增加1,031,000元。				
3000 設備及投資					2,151,056					
3020 機械設備費					1,152,726					
		臺	4	23,000	92,000	汰換飲水機				
		臺	1	1,060,000	1,060,000	汰換電話系統。				
		年	1	726	726	配合預算編列至千元，增列進位數726元。				
3030 資訊軟硬體設備費					998,330					
		年	1	998,330	998,330	網路及資訊周邊設備。				
					40,176	01-110年個人電腦租賃費 本項係110-115年度連續性計畫，總經費522,288元(不含110年度已編列160,512元)，除以前年度已編列482,112元外，本年度編列40,176元，餘0元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。				

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備——其他設備	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般建築及設備——其他設備
	3000 設備及投資	年	1	40,176	40,176		
	3030 資訊軟硬體設備費				40,176		
					40,176	本年度所需電腦租賃費。	
					89,208	02-111年個人電腦租賃費 本項係111-116年度連續性預算，總經費513,000元，除以前年度已編列359,424元外，本年度編列89,208元，餘64,368元編列於以後年度，各年度資金需求詳如繼續性計畫分年資金需求表。	
	3000 設備及投資	年	1	89,208	89,208		
	3030 資訊軟硬體設備費				89,208		
					89,208	本年度所需電腦租賃費。	
					132,720	03-112年個人電腦租賃費 本項係112-117年度連續性預算，總經費752,400元，除以前年度已編列400,080元外，本年度編列132,720元，餘219,600元編列於以後年度，各年度資金需求詳如繼續性計畫分年資金需求表。	
	3000 設備及投資	年	1	132,720	132,720		
	3030 資訊軟硬體設備費				132,720		
					132,720	本年度所需電腦租賃費。	
					134,040	04-113年個人電腦租賃費 本項係113-118年度連續性預算，總經費737,352元，除以前年度已編列266,140元外，本年度編列134,040元，餘337,172元編列於以後年度，各年度資金需求詳如繼續性計畫分年資金需求表。	
	3000 設備及投資	年	1	134,040	134,040		
	3030 資訊軟硬體設備費				134,040		
					134,040	本年度所需電腦租賃費。	
					137,280	05-114年個人電腦租賃費 本項係114-119年度連續性計畫，總經費752,400元，除以	

臺北市建成地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備——其他設備	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般建築及設備——其他設備
	3000 設備及投資	年	1	137,280	137,280	前年度已編列157,520元外，本年度編列137,280元，餘457,600元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3030 資訊軟硬體設備費				137,280		
					137,280	本年度所需電腦租賃費。	
					128,520	06-115年個人電腦租賃費	
	3000 設備及投資	年	1	128,520	128,520	本項係115-120年度連續性計畫，總經費718,200元，本年度編列128,520元，餘589,680元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3030 資訊軟硬體設備費				128,520		
					128,520	本年度所需電腦租賃費。	
					718,200	總工程費(或總經費)明細如下：	
		臺	21	34,200	718,200	桌上型電腦(含筆電)租賃費。	

臺北市建成地政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國115年度

0137010100-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	93			49,244,264		9,424,800	13,582,628	3,288,533	2,526,563	916,807	5,783,022	6,340,383	91,107,000	
正式員額	73			49,244,264			11,806,039	1,296,573	1,825,216		4,451,658	5,272,294	73,896,044	
職員	73			49,244,264			11,806,039	1,296,573	1,825,216		4,451,658	5,272,294	73,896,044	
技工	19					8,985,975	1,693,869	304,000		916,807	1,269,366	1,018,215	14,188,232	
工友	1					438,825	82,720	16,000			61,998	49,874	649,417	
其他人事費								1,671,960	701,347				2,373,307	

本 頁 空 白

四、參 考 表

臺北市建成地政事務所

歲出一級用途別科目分析表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合 計	113,881	91,107	19,961				111,068			2,813			2,813
37193960000 民政支出	113,881	91,107	19,961				111,068			2,813			2,813
37193960100 一般行政	103,579	91,107	12,472				103,579						
37193960101 行政管理	103,579	91,107	12,472				103,579						
37193965100 地籍管理	7,489		7,489				7,489						
37193965102 地籍登記測量及 管理	7,489		7,489				7,489						
37193969000 一般建築及設備	2,813									2,813			2,813
37193969004 其他設備	2,813									2,813			2,813

臺北市建成地政事務所

各項費用彙計表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	37193960101 行政管理	37193965102 地籍登記測量 及管理	37193969004 其他設備	合 計		
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	103,579,000	7,489,000	2,813,000	113,881,000		
100000人事費	91,107,000			91,107,000		
101500法定編制人員待遇	49,244,264			49,244,264		
102500技工及工友待遇	9,424,800			9,424,800		
103000獎金	13,582,628			13,582,628		
103500其他給與	3,288,533			3,288,533		
104000加班費	2,526,563			2,526,563		
104500退休退職給付	916,807			916,807		
105000退休離職儲金	5,783,022			5,783,022		
105500保險	6,340,383			6,340,383		
200000業務費	12,472,000	7,489,000		19,961,000		
200300教育訓練費	52,000			52,000		
200600水電費	1,644,986			1,644,986		
200900通訊費	993,672	26,900		1,020,572		
201800資訊服務費	2,028,826			2,028,826		
202400稅捐及規費	154,276			154,276		
202700保險費	24,863			24,863		
203600按日按件計資酬金	48,400	123,000		171,400		
203900委辦費	1,847,400	4,613,000		6,460,400		
204500國內組織會費		5,000		5,000		
205100物品	1,110,027	292,645		1,402,672		
205400一般事務費	3,313,741	2,329,295		5,643,036		
206300房屋建築養護費	264,846			264,846		
206600車輛及辦公器具養護費	229,504			229,504		
206900設施及機械設備養護費	665,499			665,499		
207200國內旅費	18,600	80,600		99,200		
208400短程車資	3,360	18,560		21,920		
209300特別費	72,000			72,000		
300000設備及投資			2,813,000	2,813,000		
302000機械設備費			1,152,726	1,152,726		
303000資訊軟硬體設備費			1,660,274	1,660,274		

臺北市建成地政事務所

人事費彙計表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	93			49,244,264		9,424,800	13,582,628	3,288,533	2,526,563	916,807	5,783,022	6,340,383	91,107,000	
正式員額	73			49,244,264			11,806,039	1,296,573	1,825,216		4,451,658	5,272,294	73,896,044	
職員	73			49,244,264			11,806,039	1,296,573	1,825,216		4,451,658	5,272,294	73,896,044	
技工	19					8,985,975	1,693,869	304,000		916,807	1,269,366	1,018,215	14,188,232	
工友	1					438,825	82,720	16,000			61,998	49,874	649,417	
其他人事費								1,671,960	701,347				2,373,307	

臺北市建成地政事務所

公務車輛明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛												
	1	客貨兩用車	5	10206	1801-2400	33,690	18,540			69,741	153,000	16,043	1,950	
	1	客貨兩用車	5	10405	1801-2400	11,230	6,180	810	28.7	23,247	51,000	5,347	750	AAL-3277
	1	客貨兩用車	7	10606	1801-2400	11,230	6,180	810	28.7	23,247	51,000	5,349	450	AKN-6032
		合計				33,690	18,540			69,741	153,000	16,043	1,950	ATD-5287

臺北市建成地政事務所

繼續性計畫分年資金需求表

中華民國115年度

單位： 新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	115年度	116年度	117年度	118年度	119年度	120年度以後	
總計	3,277,440	1,665,276	533,424	468,408	358,200	206,372	45,760	-	總經費不含110年度 已編列160,512元
一般建築及設備	3,277,440	1,665,276	533,424	468,408	358,200	206,372	45,760	-	
其他設備	3,277,440	1,665,276	533,424	468,408	358,200	206,372	45,760	-	
其他設備	3,277,440	1,665,276	533,424	468,408	358,200	206,372	45,760	-	
110年個人 電腦租賃費	522,288	482,112	40,176	-	-	-	-	-	
111年個人 電腦租賃費	513,000	359,424	89,208	64,368	-	-	-	-	
112年個人 電腦租賃費	752,400	400,080	132,720	132,720	86,880	-	-	-	
113年個人 電腦租賃費	737,352	266,140	134,040	134,040	134,040	69,092	-	-	
114年個人 電腦租賃費	752,400	157,520	137,280	137,280	137,280	137,280	45,760	-	

臺北市建成地政事務所

新興計畫分年資金需求表

中華民國115年度

單位： 新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	115年度	116年度	117年度	118年度	119年度	120年度以後	
總計	718,200	-	128,520	131,040	131,040	131,040	131,040	65,520	
一般建築及設備	718,200	-	128,520	131,040	131,040	131,040	131,040	65,520	
其他設備	718,200	-	128,520	131,040	131,040	131,040	131,040	65,520	
其他設備	718,200	-	128,520	131,040	131,040	131,040	131,040	65,520	
115年個人 電腦租賃費	718,200	-	128,520	131,040	131,040	131,040	131,040	65,520	

歲出按職能及經

中華民國115

職能別分類	經濟性分類	經 常 支 出								資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	經 常 移 轉				經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利機構及民間	對政府	對國外		對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業
總 計		91,278	19,790							111,068			
01 一般公共事務		91,278	19,790							111,068			
02 防衛													
03 公共秩序與安全													
04 教育													
05 保健													
06 社會安全與福利													
07 住宅及社區服務													
08 娛樂、文化與宗教													
09 燃料與能源													
10 農、林、漁、牧業													
11 礦業、製造業及營造業													
12 運輸及通信													
13 其他經濟服務													
14 環境保護													
15 其他支出													

濟性綜合分類表

單位：新臺幣千元

19-396 - 47