

24-4

中華民國 116 年度

中央政府總預算案

金融監督管理委員會保險局單位預算



金融監督管理委員會保險局編

金融監督管理委員會保險局

目 次

中華民國 116 年度

頁 次

一. 預算總說明·····	1-15 頁
---------------	--------

二. 主要表

1. 歲入來源別預算表·····	17 頁
2. 歲出機關別預算表·····	18 頁

三. 附屬表

1. 歲入項目說明提要表·····	19-20 頁
2. 歲出計畫提要及分支計畫概況表·····	21-24 頁
3. 各項費用彙計表·····	26-27 頁
4. 歲出一級用途別科目分析表·····	28-29 頁
5. 資本支出分析表·····	30-31 頁
6. 人事費彙計表·····	33 頁
7. 預算員額明細表·····	34-35 頁
8. 公務車輛明細表·····	37 頁
9. 現有辦公房舍明細表·····	38-39 頁
10. 捐助經費分析表·····	40-41 頁
11. 派員出國計畫預算總表·····	43 頁
12. 派員出國計畫預算類別表—開會、談判·····	44-51 頁
13. 派員出國計畫預算類別表—進修、研究、實習·····	52-53 頁
14. 派員赴大陸計畫預算類別表·····	54-55 頁
15. 歲出按職能及經濟性綜合分類表·····	56-61 頁
16. 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意事項 辦理情形報告表·····	63 頁

預算總說明

金融監督管理委員會保險局

預算總說明

中華民國 116 年度

一、現行法定職掌

(一)機關主要職掌

1. 保險業之監督及管理。
2. 保險商品之審查、監督及管理。
3. 強制汽車責任保險、住宅地震保險之監督及管理。
4. 保險業各項準備金提存、費率釐訂、精算統計與清償能力之監督及管理。
5. 與保險機構或業務有關之財團法人、同業公會之監督及管理。
6. 與本局業務有關之消費者保護工作。
7. 與本局業務有關之金融機構檢查報告之處理及必要之追蹤、考核。
8. 其他有關保險業之監督及管理。

(二)內部分層業務：本局設四組及四室，其主要職掌如下：

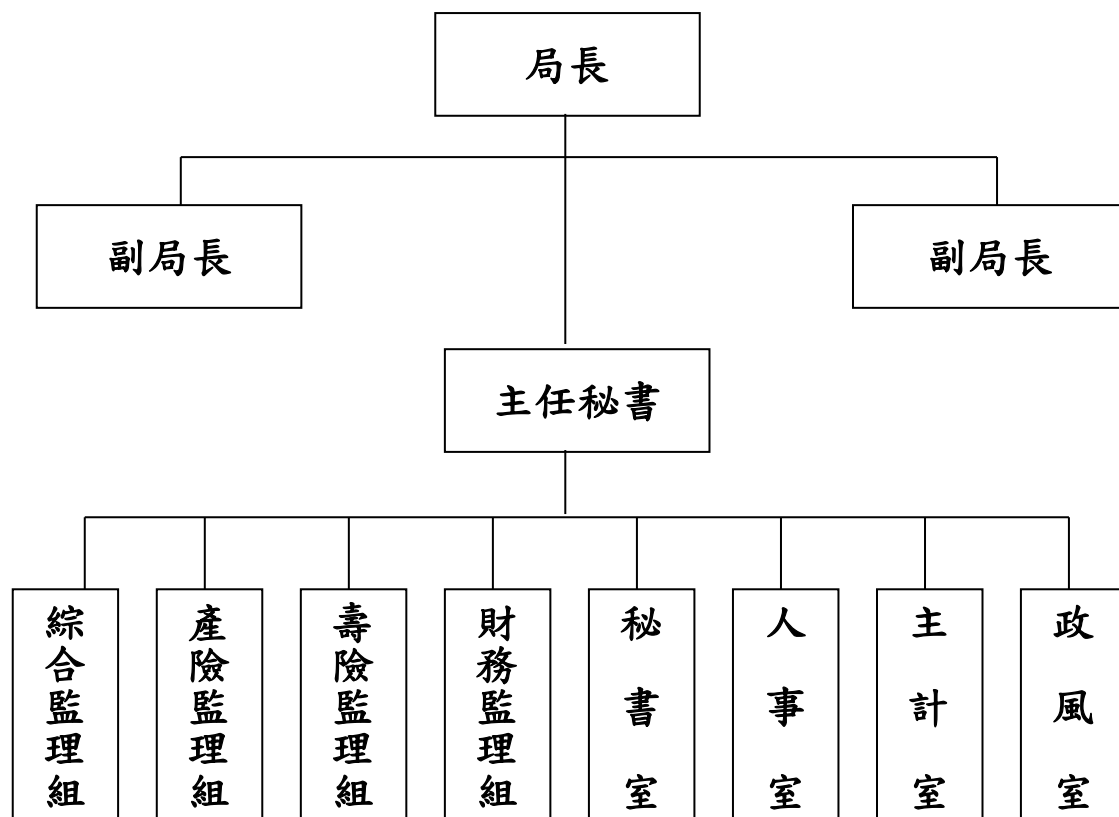
1. 綜合監理組：掌理保險監理政策規劃、統計資料處理與資訊業務聯繫及辦理、消費者保護及保險教育宣導相關事宜之辦理、保險法之訂修、廢止、疑義解釋之研擬、保險犯罪與洗錢防制業務之監督及管理、國際與兩岸保險事務、制度之規劃及辦理、專業再保險業務之監督及管理、保險代理人、經紀人與公證人業務之監督及管理、財團法人保險事業發展中心、財團法人金融法制暨犯罪防制中心、保險業務發展基金與其他有關財團法人之監督及管理、其他有關保險綜合監理事項。
2. 產險監理組：掌理財產保險財務業務之監督及管理、財產保險商品之審查與新種財產保險商品之推動及管理、強制

汽車責任保險及災害保險等相關法規之訂修、廢止、疑義解釋之研擬及保險條款之審查、財產保險業辦理強制汽車責任保險與災害保險等相關業務之監督及管理、有關財產保險之財團法人、中華民國產物保險商業同業公會與相關周邊單位等之監督及管理、財產保險業股權管理與合併之監督及管理、其他有關財產保險監理事項。

3. 壽險監理組：掌理人身保險財務業務之監督及管理、人身保險商品之審查與新種人身保險商品之推動及管理、保險商品相關法規之訂修、廢止、疑義解釋之研擬、有關人身保險之財團法人、中華民國人壽保險商業同業公會與相關周邊單位等之監督及管理、人身保險業股權管理與合併之監督及管理、其他有關人身保險監理事項。
4. 財務監理組：掌理保險精算統計與各種準備金之制度規劃及法規研訂、保險業清償能力制度之規劃及管理、保險業簽證精算人員制度之規劃與管理及精算學(協)會之監督、保險業會計制度之規劃及管理、保險業財務、業務報告、預警系統之管理、保險業資金運用制度之規劃及法規研訂、保險業退場機制之規劃、管理與財團法人保險安定基金之監督及管理、其他有關財務監理事項。
5. 秘書室：掌理印信典守及文書、檔案之管理、出納、財務、營繕、採購及其他事務管理、國會聯絡、媒體公關事務之政策規劃、研擬、執行及管考、不屬其他各組、室事項。
6. 人事室：掌理本局人事事項。
7. 政風室：掌理本局政風事項。
8. 主計室：掌理本局歲計、會計及統計事項。

(三)組織系統圖及預算員額說明表

1. 組織系統圖



2. 預算員額說明表：本局 116 年度配置職員 113 人、工友 3 人、技工 2 人、駕駛 1 人，合計 119 人。

金融監督管理委員會保險局預算員額表

單位：人

區 分		員 額 數				
		職員	工友	技工	駕駛	合計
預 算 員 額	115 年度	113	3	2	1	119
	116 年度	113	3	2	1	119
	增減員額	0	0	0	0	0
	本局 116 年度各類預算員額依行政院 115 年 7 月 9 日院授人組字第 11520011187 號函分配為 119 人。					

二、施政目標與重點

本會為金融市場及金融服務業發展、監督、管理及檢查業務之主管機關，以健全金融機構業務經營、維持金融穩定及促進金融市場發展為職責。

健全穩定之金融市場係維繫國家經濟發展、產業成長及民眾福祉之重要基礎，面對全球經濟金融環境快速變遷、地緣政治風險升高、數位科技發展及淨零轉型趨勢持續深化等挑戰，本會將持續秉持「金融安全」與「發展創新」並進之施政理念，以「提升金融韌性與風險監理」、「強化公司治理及促進企業永續發展」、「落實消費者權益保護與普惠金融」、「建構多元創新籌資平臺，優化金融支持實體產業效能」、「發展資產管理業務，建構臺灣成為亞洲資產管理中心」、「鼓勵金融科技運用，促進金融商品及服務創新」及「推動綠色及轉型金融」等七大施政目標為主軸，積極打造安全、穩定、多元、創新及永續之金融環境，持續精進監理效能、強化金融防詐與市場韌性、深化金融創新及永續發展，並提升金融市場國際競爭力，以建構兼具包容性、韌性與永續發展之新金融市場。

本局依據行政院 116 年度施政方針，配合核定預算額度，並針對經社情勢變化及本局未來發展需要，編定 116 年度施政計畫，其目標與重點如下：

(一)年度施政目標

1. 提升金融韌性與風險監理

- (1)持續強化保險業新一代清償能力制度過渡期間之資本結構及資產負債管理，提升保險業財務韌性。
- (2)持續檢討保險業投資管道及提升資金運用效率，修正保險業資金運用相關法令規定，以因應國際金融情勢發展，兼顧資金運用之監理強度及其安全與效益。

2. 強化公司治理及促進企業永續金融

強化保險市場紀律之管理，並持續督導保險業強化風險管理

及落實內部控制與稽核制度。

3. 落實消費權益保護與普惠金融

(1)持續推動對身心障礙者之友善服務措施，督導產、壽險公會定期與身心障礙團體召開座談會，進行意見交流以利精進關懷身心障礙者友善措施。

(2)鼓勵保險業研發創新保險商品及服務措施，滿足多元保險需求及優化保險服務。

(3)持續推動微型保險，提供經濟弱勢及特定身分民眾基本保險保障，以實現普惠金融目標。

4. 建構多元創新籌資平臺，優化金融支持實體產業效能

推動資金投入公共建設計畫，推動公共建設與商品開發規劃專案，運用資本服務團隊協助政府機關透過永續發展債券、金融資產證券化及不動產投資信託(REIT)等金融商品，引導民間資金投入公共建設及策略性投資項目。

5. 發展資產管理業務，建構臺灣成為亞洲資產管理中心

鼓勵保險業發展國際保險業務分公司(OIU)及財富管理業務，並開發多元保險商品及服務，並引導保險業資金投資國內。

6. 鼓勵金融科技運用，促進金融商品及服務創新

因應數位經濟及新興科技之快速發展，持續輔導保險業與金融科技異業以試辦方式合作開發創新保險商品、服務及流程，建構保險生態系，滿足民眾保險保障。

7. 推動綠色及轉型金融

持續鼓勵保險業辦理五大信賴暨六大核心戰略產業、基礎建設、公共投資、長照高齡事業及永續發展債券投資，並引導保險業資金投入國內策略性產業、公共建設、社會住宅及長照健康、全齡金融相關事業等。

(二)年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目		實施內容
保險監理	一	強化保險業清償能力與風險控管	(一) 持續督導保險業採用新一代清償能力制度，以強化保險業清償能力。 (二) 持續督導保險業強化企業風險管理及內控制度。
	二	持續檢討保險業資金運用相關規範，提升資金運用效率	(一) 持續檢討保險業投資國內法令，擴大保險業資金運用範圍及調整相關投資規範，引導鼓勵保險業資金投資國內公共建設及策略性產業等。 (二) 賡續檢討保險業資金運用相關法令。
	三	鼓勵業者研發創新保險商品及服務措施	持續鼓勵保險業掌握社會經濟脈動、產業發展型態及相關環境議題，積極開發多元創新保險商品，以滿足社會大眾之需求。
	四	強化市場紀律之管理	(一) 檢討招攬相關法令規範，導正業者不當銷售行為。 (二) 督導產、壽險公會定期與身心障礙團體召開座談會。
	五	鼓勵保險業積極推動網路投保，提升保險業辦理電子商務效能	(一) 持續檢討保險業辦理電子商務相關規定，提高民眾投保及使用保險服務之便利性，促進保險業數位轉型。 (二) 活絡保險業辦理網路投保業務，鼓勵保險業積極推動網路投保及提升保險服務業務之品質。

三、以前年度計畫實施成果概述

(一)前(114)年度計畫實施成果概述

工作計畫	實施概況	實施成果
保險監理	一、強化保險業清償能力與風險控管	<p>一、本會於114年1月15日發布113年度壽險業準備金適足性測試之各類資產情境資料包含：保發中心研究建議之1000組情境、精算學會提供之7組情境、本會指定之1組情境等。</p> <p>二、本會於114年3月18日發布「保險業適用IFRS17折現率等相關規定」，以使保險業者順利辦理IFRS17開帳作業。</p> <p>三、本會於114年6月30日發布保險業114年上半年度保險業資本適足率之相關報表及填報手冊，導入匯率半年均價暫行措施；並於同日修正發布「人身保險業責任準備金計提基礎調整」，在確保保戶權益前提下，提高特定保險商品責任準備金計算彈性，以協助業者抵禦市場短期之劇烈波動，及持續強化其財務韌性。</p> <p>四、本會於114年10月17日發布「保險業自有資本與風險資本選擇性過渡措施應注意事項」，以使保險業者順利辦理新一代清償能力制度之選</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>擇性過渡措施申請作業，並於同年 12 月 24 日修正發布「保險業資本適足性管理辦法」，以利於 115 年起順利實施新制。</p> <p>五、114 年 12 月 26 日修正「保險業財務報告編製準則」之財務比率分析項目與公式，以提升資訊揭露品質。</p> <p>六、114 年 6 月 30 日配合壽險業暫行措施之發布，修正「人身保險業外匯價格變動準備金」之提存規定，並發布令釋，要求適用暫時措施之人身保險業應以 114 年度稅後盈餘之 30%提列外匯價格變動準備金。</p>
	二、持續檢討保險業資金運用相關規範，提升資金運用效率	<p>本會於 114 年 10 月 28 日修正發布「保險業資金辦理專案運用公共及社會福利事業投資管理辦法」，擴大保險業資金可投資範圍、調整具獨立性之董事法制作業、放寬逕為辦理投資適用之門檻金額及簡化相關行政作業，並增訂已核准投資案之續後管理機制，以引導鼓勵保險業資金辦理公共及社會福利事業投資，並簡化相關行政作業。</p>
	三、鼓勵業者研發創新保險商品及服務機制	<p>鼓勵保險業積極開發多元保障型及高齡化保險商品：</p> <p>一、113 年推動提高國人保險保障方案績優獲獎公</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>司名單已於 114 年 3 月 28 日發布，共計 15 家壽險公司符合獎勵條件，並給予各該公司核准制商品得改採備查制辦理之獎勵，有助於保障型保險商品、長期照顧保險、年金保險及微型保險等保險商品累計投保人數持續成長，協助建構更為健全完善之社會安全網。</p> <p>二、113 年商品結構綜合評分值績優獲獎公司名單已於 114 年 4 月 25 日發布，對於推動保障型及高齡化保險商品績效優良之業者，給予得提高國外投資額度之獎勵。</p> <p>三、本會於 114 年 3 月 17 日發布「114 年度微型保險暨小額終老保險表揚活動辦法」，鼓勵業者持續推廣該等商品，深化商業保險之保護網。</p> <p>四、保險法部分條文修正經總統於 114 年 6 月 18 日公布，明定不予強制執行保險契約類型及介入權制度等，確保國人於保險契約之解約金債權受強制執行下仍得維持一定之保險保障，兼顧債權人與債務人權益，及降低行政與社會成本。另本會於 114 年 6</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>月 20 日公告小額終老保險商品屬保險法第 123 條之 1 第 2 項規定不得扣押或強制執行標的之人壽保險契約；並於同日發布「保險業招攬及核保理賠辦法」解釋令，保險業應納入要求業務員不得勸誘要保人為規避強制執行而拆單投保之控管措施。</p> <p>五、本會於 114 年 6 月 11 日修正發布「人身保險業辦理財富管理業務應注意事項」部分規定，修正申辦業者資格條件、明定財富管理業務範圍、高資產客戶資格、開放該等客戶向銀行辦理保單借款及保費融資、鬆綁業務人員資格要求等，提供業者推動誘因，鼓勵壽險業推動財富管理業務，提供客戶更多元及優質服務。</p>
	四、強化市場紀律之管理	為落實保險業與身心障礙者針對投保權益議題之溝通管道，本會已督請產、壽險公會於 114 年 6 月 25 日及 114 年 12 月 1 日舉辦保險業與身心障礙團體溝通座談會。
	五、鼓勵保險業積極推動網路投保，提升保險業辦理電子商務效能	一、114 年 4 月 15 日修正發布「保險業辦理電子商務應注意事項」，放寬要保人與被保險人不同人網路投保旅遊保險商品

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>之限制；放寬保險業網路銷售重大疾病保險之管道，不以透過主管機關指定平台銷售為限，及開放保險業得辦理定額型健康保險網路投保業務；依保險業試辦業務之成果，開放要保人得以票券或本人會員點數折抵部分保險費；及因應消費者使用電話習慣之改變，調整保險業確認投保意願所執行之抽樣電話訪問作業。</p> <p>二、114 年網路投保件數目標值為 3,600,000 件；114 年度網路投保實際件數為 9,737,905 件。</p>

(二) 上年度已過期間(115 年 1 月 1 日至 6 月 30 日止)計畫實施成果概述

工作計畫	實施概況	實施成果
保險監理	一、強化保險業清償能力與風險控管	<p>一、本會於 115 年 1 月 19 日發布 114 年度壽險業準備金適足性測試之各類資產情境資料包含：保發中心研究建議之 1000 組情境、精算學會提供之 7 組情境、本會指定之 1 組情境等。</p> <p>二、本會於 115 年 2 月 5 日發布保險業 114 年度保險業資本適足率之相關報表及填報手冊，進一步鼓</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>勵保險業資金投入國內策略性產業及淨零永續領域，並配合擴大保險業資金辦理國內私募股權基金之範圍納入社會福利事業、永續企業或標的、基礎建設、五大信賴產業。</p> <p>三、本會於115年3月2日發布「一年期團體保險費率標準及各種準備金之計算方式」，主要係配合IFRS17制度實施及「臺灣壽險業第七回經驗生命表」進行制度檢討。</p> <p>四、本會於115年3月31日發布「強化財產保險業巨災準備金應注意事項」及「專業再保險業特別準備金應注意事項」，以強化產險業及再保險業因應巨災風險之能力，提升清償能力與抗災韌性，並可維持市場信心及財務結構穩定，進而保障保戶權益，促進產業長期健全發展。</p> <p>五、為強化保險業資訊安全，115年5月26日修正發布「保險業內部控制及稽核制度實施辦法」，擴大保險業設置資安長之範圍，並明定其權責。</p> <p>六、為使壽險業之財務報告符合其長期營運特性，本會參考財團法人中華民國</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>國會計研究發展基金會之專業意見，於115年2月5日修正保險業財務報告編製準則有關壽險業兌換損益之財務報表表達方式，並採行強化資訊揭露及資本韌性等配套措施，以達到「財務報告允當表達」、「產業永續經營發展」、「避險策略符合長期營運特性與實質規避風險」、「實質強化資本韌性」之監理目的。</p> <p>七、配合壽險業匯率會計制度調整，於115年2月13日修正外匯價格變動準備金應注意事項，以更嚴謹之準備金與特別盈餘公積提列規範與資本認列之配套措施，引導壽險業以更符合其長期資產負債結構之方式管理匯率風險，期達到壽險業財務穩定健全之永續發展。</p>
	<p>二、持續檢討保險業資金運用相關規範，提升資金運用效率</p>	<p>115年6月16日發布「保險業資金辦理專案運用公共及社會福利事業投資管理辦法」令釋，開放保險業投資「AI新十大建設推動方案」及「其他行政院核定之推動方案」之策略性產業，及放寬對國內私募股權基金之投資限額，鼓勵保險業投資國內公共建設及實體產業。</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
	三、鼓勵業者研發創新保險商品及服務措施	<p>一、114 年商品結構綜合評分值績優獲獎公司名單已於 115 年 4 月 30 日發布，對於推動保障型及高齡化保險商品績效優良之業者，給予得提高國外投資額度之獎勵。</p> <p>二、115 年推動提高國人保險保障方案績優獲獎公司名單已於 115 年 3 月 31 日發布，共計 16 家壽險公司符合獎勵條件，給予各該公司核准制商品得改採備查制辦理之獎勵，有助於保障型保險商品、長期照顧保險、年金保險及微型保險等保險商品累計投保人數持續成長，協助建構更為健全完善之社會安全網。</p> <p>三、本會於 115 年 2 月 25 日發布「115 年度微型保險暨小額終老保險表揚活動辦法」，鼓勵業者持續推廣該等商品，深化商業保險之保護網。</p>
	四、強化市場紀律之管理	<p>一、落實保險業與身心障礙者針對投保權益議題之溝通管道：產、壽險公會已於 115 年 6 月 15 日舉辦「115 年第一次保險業與身心障礙團體溝通座談會」。</p> <p>二、為促使保險公司落實其瞭解客戶及商品適合度</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
		制度，避免僅以年齡作為保護措施實施標準，爰本會於115年4月21日修正「保險業招攬及核保理賠辦法」，新增保險公司得自訂客戶投保權益保障措施。又為確實避免保險業務員勸誘客戶借款投保，於上開辦法明確訂定保險公司業務員不得勸誘客戶以貸款買保險，及支領因不當勸誘客戶貸款之報酬。
	五、鼓勵保險業積極推動網路投保，提升保險業辦理電子商務效能	<p>一、本會於115年4月30日修正「保險業辦理電子商務應注意事項」，提升保險服務便利性，加速推動保險數位化，重點包括放寬網路保險服務項目並改採負面列舉、開放團體保險自費件由被保險人自行辦理、提高旅行平安保險附加條款之保險金額上限、開放試辦達成預期效益業務得依自律規範辦理、放寬數位保險公司取得認證規定，以及強化身分驗證程序。</p> <p>二、115年度網路投保件數目標值為450萬件：115年1至5月網路投保實際件數為440萬2,891件。</p>

本 頁 空 白

主 要 表

金融監督管理委員會保險局
歲入來源別預算表
中華民國116年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
2	195	1	合計	229	222	239	7	
			0400000000 罰款及賠償收入	-	-	7	-	
			0466300000 保險局	-	-	7	-	
			0466300300 賠償收入	-	-	7	-	
4	215	1	0466300301 一般賠償收入	-	-	7	-	前年度決算數係廠商違約之賠償收入。
			0700000000 財產收入	110	105	112	5	
			0766300000 保險局	110	105	112	5	
			0766300100 財產孳息	110	105	110	5	
7	214	1	0766300103 租金收入	110	105	110	5	本年度預算數係板橋車站辦公大樓電信機房、板橋車站2樓商場與餐廳間人行穿越步道等租金收入。
			0766300500 廢舊物資售價	-	-	2	-	前年度決算數係出售報廢財產收入。
			1200000000 其他收入	119	117	121	2	
			1266300000 保險局	119	117	121	2	
		1	1266300200 雜項收入	119	117	121	2	
			1266300210 其他雜項收入	119	117	121	2	本年度預算數係兼職人員超額兼職費等繳庫數。

金融監督管理委員會保險局 歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國 116 年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	名稱及編號					
24	4		0066000000 金融監督管理委員會主管					
			0066300000 保險局	183,535	179,271	166,038	4,264	
			4066300000 財務支出	183,535	179,271	166,038	4,264	
			4066300100 一般行政	176,383	172,930	163,386	3,453	1. 本年度預算數176,383千元，包括人事費151,750千元，業務費23,614千元，設備及投資1,007千元，獎補助費12千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費151,750千元，較上年度增列員工薪俸晉級差額等經費526千元。 (2)基本行政工作維持費24,633千元，較上年度減列資訊軟硬體設備汰換等經費800千元，增列公務車駕駛作業委外、房屋建築養護及資訊操作維護等經費3,727千元，計淨增2,927千元。
	2		4066300500 保險監理	7,102	6,291	2,652	811	本年度預算數7,102千元，係辦理保險監理業務所需經費，較上年度減列大陸地區旅費464千元，增列國外旅費等1,275千元，計淨增811千元。
	3		4066309800 第一預備金	50	50	-	-	仍照上年度預算數編列。

附 屬 表

金融監督管理委員會保險局

歲入項目說明提要表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0766300100 財產孳息	-0766300103 -租金收入	預算金額	110	承辦單位	秘書室
歲 入 項 目 說 明						

一、項目內容

出租板橋車站辦公大樓電信機房及板橋車站2樓商場與餐廳間人行穿越步道之租金收入。

二、法令依據

依據國有財產法等相關規定辦理。

金 額 及 說 明				名 稱	金 額	說 明
款	項	目	節			
4				0700000000 財產收入	110	
	215			0766300000 保險局	110	
		1		0766300100 財產孳息	110	
			1	0766300103 租金收入	110	1.出租本局座落板橋車站辦公大樓電信機房部分空間，按管理範圍持分比例之租金收入5千元。 2.出租板橋車站2樓商場與餐廳間「人行穿越步道」公設空間，按管理範圍持分比例之租金收入105千元。

金融監督管理委員會保險局

歲入項目說明提要表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	1266300200 雜項收入	-1266300210 -其他雜項收入	預算金額	119	承辦單位	秘書室、人事室
歲 入 項 目 說 明						

一、項目內容

兼職人員之超額兼職費繳庫數及電信業者設置借
電設備檢測費收入。

二、法令依據

依據預算法及有關規定辦理。

金 額 及 說 明				名 稱	金 額	說 明
款	項	目	節			
7				1200000000		
				其他收入	119	
	214			1266300000		
				保險局	119	
		1		1266300200		
				雜項收入	119	
			1	1266300210		
				其他雜項收入	119	1. 兼職人員超額兼職費繳庫數114千元。 2. 電信業者向板橋車站辦公大樓借電之設備檢測費收入5千元。

金融監督管理委員會保險局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	4066300100 一般行政	預算金額	176,383
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：
協助內部業務單位推動施政要項，以完成綜合性之行政管理
管理工作。

預期成果：
對各業務單位之行政支援，達到機關內部共同性之行政管理
基本需要為目標。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	151,750	人事室	按職員113人、工友3人、技工2人、駕駛1人，合 共119人，計編列人事費151,750千元（含退休離 職儲金10,147千元；員工參加公保、勞保及全民 健保保險費9,465千元）。
1000 人事費	151,750		
1015 法定編制人員待遇	95,893		
1025 技工及工友待遇	1,599		
1030 獎金	24,063		
1035 其他給與	1,546		
1040 加班費	9,037		
1050 退休離職儲金	10,147		
1055 保險	9,465		
02 基本行政工作維持	24,633	各組室	1.業務費23,614千元：
2000 業務費	23,614		(1)派員參加訓練機構研習及金融專業等課程 經費276千元。
2003 教育訓練費	356		(2)薦送職員至各大專院校或研究所進修之學 分補助等經費80千元。
2006 水電費	2,147		(3)辦公大樓水電費2,093千元（174,416元X12 月）及電動汽車電費54千元。
2018 資訊服務費	3,831		(4)個人電腦等設備保養、資訊系統及軟體維 護與使用授權等經費3,831千元。
2027 保險費	96		(5)公務車輛保險費、辦公室火災險及公共意 外險等96千元。
2033 約用人員酬金	502		(6)辦理電話總機接聽人員1名經費502千元。
2036 按日按件計資酬金	160		(7)辦理專業課程及專題演講之講座鐘點費160 千元。
2051 物品	887		(8)購置電腦耗材等經費887千元。
2054 一般事務費	13,871		(9)文康活動費480千元：按職員113人、工友3 人、技工2人、駕駛1人、約用人員1人，合 共120人，每人每年4千元，計需480千元。
2063 房屋建築養護費	1,172		(10)辦理行政、文書處理及檔案資料整理作業 委外5名經費2,567千元。
2066 車輛及辦公器具養護費	60		(11)公務車駕駛作業委外2名經費1,354千元。
2069 設施及機械設備養護費	90		(12)辦公大樓清潔費534千元、保全費1,466千 元，依樓層比例分攤經費。
2072 國內旅費	179		(13)管理費7,204千元，包括：
2084 短程車資	45		<1>例行性機電維護等3,931千元。
2093 特別費	218		<2>電梯汰換本局應分攤總經費7,512千元， 分5年辦理，本年度編列第4年分攤經費3 ,273千元。
3000 設備及投資	1,007		(14)四十歲以上員工健康檢查費210千元。
3030 資訊軟硬體設備費	763		(15)蟲鼠防治等維護環境衛生等經費56千元。
3035 雜項設備費	244		
4000 獎補助費	12		
4085 獎勵及慰問	12		

金融監督管理委員會保險局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	4066300100 一般行政	預算金額	176,383
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>(16)辦公大樓及檔案庫房一般維修費1,172千元。</p> <p>(17)車輛及辦公器具養護費60千元，包括：</p> <p style="padding-left: 20px;"><1>車輛養護費56千元：按電動汽車滿4年未滿6年28,000元/年輛x2輛=56千元。</p> <p style="padding-left: 20px;"><2>辦公器具養護費4千元：按職員113人，每人每年35元計列。</p> <p>(18)飲水設備等維護保養費90千元。</p> <p>(19)辦理各項業務所需之國內出差旅費179千元。</p> <p>(20)參與各種會議及洽公短程車資45千元。</p> <p>(21)依規定標準編列首長特別費218千元。</p> <p>2.設備及投資1,007千元：</p> <p style="padding-left: 20px;">(1)汰購個人電腦等經費749千元。</p> <p style="padding-left: 20px;">(2)購置業務電腦化應用軟體等經費14千元。</p> <p style="padding-left: 20px;">(3)汰購打洞機等辦公設備經費244千元。</p> <p>3.獎補助費12千元：按退休退職人員三節慰問金2人，每人每年慰問金6千元計列。</p>

金融監督管理委員會保險局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	4066300500 保險監理	預算金額	7,102
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

- 1.增加保險業國外投資管道及提升資金運用效率，持續檢討修正資金運用相關法令規定。
- 2.鼓勵業者研發創新保險商品及服務機制，滿足多元保險需求及優化保險服務。
- 3.持續檢討開放保險業辦理電子商務，以促進保險市場蓬勃發展。
- 4.檢討住宅地震保險危險分散機制，保障民眾權益。

預期成果：

- 1.檢討保險業資金運用相關規範，提升資金運用效率及健全保險業經營。
- 2.提供多元化及創新服務之保險商品。
- 3.增加網路投保便利性。
- 4.提升住宅地震保險被保險人權益保障。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 保險監理	7,102	各組室	本計畫係為辦理保險業財務業務及清償能力、各類保險商品審查、強制汽車責任保險、住宅地震保險及其他政策性保險之監理，計列經費7,102千元，其內容如下：
2000 業務費	7,102		
2003 教育訓練費	449		1.派員參加國外訓練機構研習相關課程旅費449千元。
2009 通訊費	632		2.郵寄各類公文函件郵資198千元及業務聯繫所需電話、數據通訊費434千元。
2021 其他業務租金	444		3.影印機等租金444千元。
2051 物品	504		4.辦理保險監理及召開各項會議所需文具紙張等經費504千元。
2054 一般事務費	194		5.辦理業務所需之印刷及事務性費用等194千元。
2075 大陸地區旅費	152		6.赴大陸地區參與國際金融會議旅費152千元。
2078 國外旅費	4,727		7.赴國外參與國際金融會議旅費4,727千元。

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

計畫內容： 依實際需要，申請動支。	預期成果： 因應業務需要，以利業務遂行。
----------------------	-------------------------

24

本 頁 空 白

金融監督管理委員會保險局 各項費用彙計表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	4066300100 一般行政	4066300500 保險監理	4066309800 第一預備金			合 計
合 計	176,383	7,102	50			183,535
1000 人事費	151,750	-	-			151,750
1015 法定編制人員待遇	95,893	-	-			95,893
1025 技工及工友待遇	1,599	-	-			1,599
1030 獎金	24,063	-	-			24,063
1035 其他給與	1,546	-	-			1,546
1040 加班費	9,037	-	-			9,037
1050 退休離職儲金	10,147	-	-			10,147
1055 保險	9,465	-	-			9,465
2000 業務費	23,614	7,102	-			30,716
2003 教育訓練費	356	449	-			805
2006 水電費	2,147	-	-			2,147
2009 通訊費	-	632	-			632
2018 資訊服務費	3,831	-	-			3,831
2021 其他業務租金	-	444	-			444
2027 保險費	96	-	-			96
2033 約用人員酬金	502	-	-			502
2036 按日按件計資酬金	160	-	-			160
2051 物品	887	504	-			1,391
2054 一般事務費	13,871	194	-			14,065
2063 房屋建築養護費	1,172	-	-			1,172
2066 車輛及辦公器具養護費	60	-	-			60
2069 設施及機械設備養護費	90	-	-			90
2072 國內旅費	179	-	-			179
2075 大陸地區旅費	-	152	-			152
2078 國外旅費	-	4,727	-			4,727
2084 短程車資	45	-	-			45
2093 特別費	218	-	-			218
3000 設備及投資	1,007	-	-			1,007
3030 資訊軟硬體設備費	763	-	-			763

各項費用彙計表

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	4066300100 一般行政	4066300500 保險監理	4066309800 第一預備金			合 計
3035 雜項設備費	244	-	-			244
4000 獎補助費	12	-	-			12
4085 獎勵及慰問	12	-	-			12
6000 預備金	-	-	50			50
6005 第一預備金	-	-	50			50

金融監督管理
歲出一級用途
中華民國

科 目				經 常 支				
款	項	目	節	名 稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
24				金融監督管理委員會主管				
	4			保險局	151,750	30,716	12	-
				財務支出	151,750	30,716	12	-
		1		一般行政	151,750	23,614	12	-
		2		保險監理	-	7,102	-	-
		3		第一預備金	-	-	-	-

委員會保險局
別科目分析表
116年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
50	182,528	-	1,007	-	-	1,007	183,535
50	182,528	-	1,007	-	-	1,007	183,535
-	175,376	-	1,007	-	-	1,007	176,383
-	7,102	-	-	-	-	-	7,102
50	50	-	-	-	-	-	50

金融監督管理
資本支出
中華民國

科 目					設 備			
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	土 地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備
24	4		1	0066000000 金融監督管理委員會主管				
				0066300000 保險局	-	-	-	-
				4066300000 財務支出	-	-	-	-
				4066300100 一般行政	-	-	-	-

委員會保險局
分析表
116年度

單位：新臺幣千元

及		投			其他資本支出	合 計
運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權 利	投 資		
-	763	244	-	-	-	1,007
-	763	244	-	-	-	1,007
-	763	244	-	-	-	1,007

本 頁 空 白

金融監督管理委員會保險局
人事費彙計表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	95,893	
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	1,599	
六、獎金	24,063	
七、其他給與	1,546	
八、加班費	9,037	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	10,147	
十一、保險	9,465	
十二、調待準備	-	
合 計	151,750	

金融監督管理
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
24	4	1	0066000000 金融監督管理委員會主管														
			0066300000 保險局	113	113	-	-	-	-	-	-	3	3	2	2	1	1
			4066300100 一般行政	113	113	-	-	-	-	-	-	3	3	2	2	1	1

委員會保險局
明細表
116年度

單位：新臺幣千元

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
-	-	-	-	-	-	119	119	142,713	142,084	629	1. 為應業務需要，編列支付勞力外包公司之勞務承攬經費： (1)辦理行政、文書處理及檔案資料整理作業委外5人經費2,567千元。 (2)辦理辦公室清潔維護委外1人經費534千元。 (3)辦理辦公大樓警衛勤務2人經費1,466千元。 (4)辦理公務車駕駛作業委外2人經費1,354千元。 2. 為應業務需要，編列支付約用人員之勞務服務費：辦理總機1人經費502千元。
-	-	-	-	-	-	119	119	142,713	142,084	629	

本 頁 空 白

公務車輛明細表

單位：新臺幣千元

37

預算員額：	職員	113 人	技工	2 人
	警察	0 人	駕駛	1 人
	法警	0 人	聘用	0 人
	駐警	0 人	約僱	0 人
	工友	3 人	駐外雇員	0 人

合計： 119 人

金融監督管理

現有辦公房

中華民國

區 分	自有				無償借用		
	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	1層	4,156.97	147,898	1,166	-	-	-
二、機關宿舍	-	-	-	-	-	-	-
1 首長宿舍	-	-	-	-	-	-	-
2 單房間職務宿舍	-	-	-	-	-	-	-
3 多房間職務宿舍	-	-	-	-	-	-	-
三、其他	1棟	350.74	737	6	-	-	-
合 計		4,507.71	148,635	1,172		-	-

委員會保險局

舍明細表

116年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費
-	-	-	-	-	4,156.97	-	-	1,166
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	350.74	-	-	6
-	-	-	-	-	4,507.71	-	-	1,172

**金融監督管理
捐助經費**
中華民國

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常
				人 事 費
合計				-
1.對個人之捐助				-
4085獎勵及慰問				-
(1)4066300100				-
一般行政				
[1]退休(職)人員三節慰問金	01 116-116	退休(職)人員	退休(職)人員三節慰問金12千元。	-

委員會保險局
分析表
116年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用 途		分 析
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	12	-	-	12
-	12	-	-	12
-	12	-	-	12
-	12	-	-	12
-	12	-	-	12

本 頁 空 白

金融監督管理委員會保險局
派員出國計畫預算總表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

類 別	本 年 度 計畫項數	本 年 度 預 計 人 天	本 年 度 預算 數	上 年 度 計畫項數	上 年 度 核 定 人 天	上 年 度 預算 數
合 計	7	240	5,176	7	217	4,017
考 察	-	-	-	-	-	-
視 察	-	-	-	-	-	-
訪 問	-	-	-	-	-	-
開 會	6	192	4,727	6	169	3,568
談 判	-	-	-	-	-	-
進 修	1	48	449	1	48	449
研 究	-	-	-	-	-	-
實 習	-	-	-	-	-	-

金融監督管理
派員出國計畫預算類別表
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題 談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
一、定期會議						
01 出席國際保險監理官協會 (IAIS)各類相關會議-93	歐洲	我國係IAIS之創始會員國，因此歷年來對IAIS相關研擬草案及年會活動皆積極參加，以恪盡會員國之義務，藉以促進保險監理官間之相互合作、協助制定國際性之保險監理準則，並與其他金融領域或國際金融組織相互協助，以加強保險監理合作並交換保險發展與管理之經驗與心得。我國自94年加入IAIS旗下各委員會及工作小組擔任委員，因此派員出席IAIS相關會議實有必要。期將保險監理事務透過國際間之協商與共識，建立一共通適用之國際保險監理準則，期達到保險市場之效率、公平與穩定。	7	13	1,705	1,040
02 出席亞洲保險監理官論壇 (AFIR)會議-93	亞洲	亞洲保險監理官論壇成立目的係凝聚亞太地區對於保險監理方向及重點之共識。發展迄今，已成為亞太保險監理機關重要資訊交換及形成共識之重要場域。另自107年起，AFIR與當屆亞洲保險監理官論壇之主辦機構、金融穩定學院(FSI)及國際保險監理官協會(IAIS)於會議期間聯合舉行亞太高階保險監理會議(High-level Meeting on Insurance Supervision, HLM)，就當前國際保險市場及監理重要議題，以專題	7	2	165	98

委員會保險局
一開會、談判

116年度

單位：新臺幣千元

預 算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合 計		出 國 地 點	出國期間	出國人數	國 外 旅 費
107	2,852	保險監理	阿爾巴尼亞地拉那	114.11	2	350
			瑞士巴塞爾	114.05	1	109
			南非開普敦	113.11	5	1,101
20	283	保險監理	印度海得拉巴	114.12	1	133
			尼泊爾加德滿都	114.01	3	360
			馬來西亞吉隆坡	112.10	2	101

金融監督管理
派員出國計畫預算類別表
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題 談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
03 出席各國保險監理機關舉辦之相關會議-93	美國、歐洲及亞洲	演講及與談方式進行研討。本會為AFIR會員，每年均積極參與相關會議，以掌握保險監理議題趨勢並深化亞洲保險監理官之交流。 集團監理會議(supervisory college)是國際性金融集團監理的重要措施之一。自金融風暴以來，各國的監理機關越來越重視彼此意見之交流與合作，也有更多的監理機關舉辦集團監理會議，邀請各國主管機關共同研商特定之集團監理相關議題。監理機關於修正各項政策及法令時，常參考美國及歐洲各國之經驗，前往參加其所舉辦之會議，透過實地討論，有助於了解各國最新法規及監理政策，並可了解其制訂背景，加強我國與其他國家間金融監理之交流與合作，並可與國際金融監理趨勢有更進一步的結合。	5	5	217	233
04 出席國際保險組織舉辦之保險相關研討會議-93	美國、歐洲、澳洲及亞洲	公益財團法人亞洲人壽保險振興中心(OLICD)及日本財團法人國際保險振興會(FALIA)每年定期舉行保險會議，主要目的為提昇亞洲國家保險人員之專業能力及互相交流之機會，歷年本局均派員出席，會議主題涵蓋保險業清償能力、危險管理、行銷、核保、保險商品及	9	3	69	219

委員會保險局
一開會、談判

116年度

單位：新臺幣千元

預 算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合 計		出 國 地 點	出國期間	出國人數	國 外 旅 費
36	486	保險監理	法國巴黎	113.11	2	224
			德國波昂	113.10	1	114
			法國巴黎	112.11	1	31
31	319	保險監理	日本東京	114.10	1	18
			日本東京	113.10	2	91
			日本東京	113.11	1	75

金融監督管理
派員出國計畫預算類別表
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題 談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
05 出席亞太防制洗錢組織 (APG)舉辦之亞太防制洗錢 年會及相關會議-93	澳洲	<p>公司管理等議題，對於保險監理經驗之分享及提升本局同仁監理壽險公司之經營及商品開發等專業知識有所助益。另近期各國際保險組織就國際保險關注議題包含「保險精算」、「IFRS17」、「國際保險資本標準」、「保險科技」、「資安風險」、「巨災風險」及「永續發展」等議題，提供交流平台，除集合各國保險監理官、保險業者高階主管，亦邀請國際保險、精算及相關領域專家學者，就當前保險理論實務最新發展發表論文並進行討論，協助各國保險監理官掌握國際對該等議題之發展及因應相關風險，增進全球保險業相互了解，以協助各國保險業與國際接軌。本會參加國際保險組織舉辦之保險相關會議，有助我國掌握國際保險業務發展方向，俾利我國保險監理之參考，增進我國保險監理官監理素養，掌握國際保險監理議題之發展。</p> <p>「亞太防制洗錢組織」(APG)為區域性防制洗錢組織，宗旨係建立亞太地區防制洗錢犯罪之多邊機制及協助會員國接受及履行相關國際標準，為有效打擊跨國洗錢犯罪及資助恐怖主義</p>	7	1	88	68

委員會保險局
一開會、談判

116年度

單位：新臺幣千元

預 算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合 計		出 國 地 點	出國期間	出國人數	國 外 旅 費
8	164	保險監理	阿拉伯聯合大公國阿 布達比	113.09	1	130
			加拿大溫哥華	112.07	1	163
					-	-

金融監督管理
派員出國計畫預算類別表
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題 談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
06 出席經濟合作發展組織 (OECD)之保險相關會議-93	歐洲及亞洲	<p>，防制洗錢為本局金融監理重要政策。洗錢犯罪常為跨國性的犯罪，本局有必要藉由參與APG相關會議，強化與各國政府之監理合作及掌握當前監理發展趨勢。有助於本局擬定保險業AML/CFT監理政策及與國際接軌，並藉由與各國監理機關及執法機關進行資訊交流及經驗分享，提升本會同仁AML/CFT專業知能，以順利推動我國AML/CFT監理業務，並深化國際監理合作基礎。</p> <p>OECD自50年成立「保險委員會」，並於94年將其更名為「保險暨私人退休金委員會(IPPC)」。</p> <p>IPPC宗旨係在高度透明、信任及誠信基礎上，建立高效、開放、穩定健全及市場導向之保險及私人退休金體系，以維持永續經濟成長。可藉由參與IPPC相關會議瞭解國際保險市場就效率、風險抵禦、穩定性、金融教育、消費者保護及其他風險(包括巨災風險)等觀點，實有必要派員參加。另有助於瞭解OECD轄下委員會內部運作方式，提升本會國際能見度及透過與其他監理機關對話，達成各國監理合作，落實監理資訊分享目的。</p>	7	4	220	366

委員會保險局
一開會、談判

116年度

單位：新臺幣千元

預 算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合 計		出 國 地 點	出國期間	出國人數	國 外 旅 費
37	623	保險監理	法國巴黎	113.12	3	343
			印尼日惹	113.07	2	93
			法國巴黎	113.06	2	228

金融監督管理
派員出國計畫預算類別表
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	主 要 研 習 課 程	預計前往期間	預計天數	擬派人數
一、進修 01 出席美國保險監理官協會 （NAIC）保險監理官訓練 計畫-93	美國	為執行本會與NAIC洽簽MOU之需要，及瞭解美國之監理制度及該協會之運作模式，派員參與NAIC提供之訓練計畫，可提升我國保險監理人員之技能，增加同仁之國際觀，並與其他國家保險監理官建立良好關係，進行監理經驗之交流。監理機關於修正各項政策及法令時，常參考美國之經驗，前往參加其所舉辦之訓練計畫，透過實地討論，有助於了解美國最新法規及監理政策，並可了解其制訂背景，參加本計畫可增進同仁之監理能力，並與各國保險監理官進行經驗交流，拓展國際視野。	116.10-116.12	48	1

委員會保險局
一進修、研究、實習

116年度

單位：新臺幣千元

旅 費		預 算		歸屬預算科目	前三年度已派人員人數
生 活 費	機票與出國手續費	書籍學雜等費	合 計		
361	88	-	449	保險監理	1

**金融監督管理
派員赴大陸計**
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往地區	擬拜會單位	工 作 內 容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
01 出席大陸及港澳地區保險相關會議93	大陸地區	香港保險業監管局	與大陸及香港保險監理機關進行雙邊溝通及監理意見交換，及參加兩岸監理官會議加深兩岸保險監理合作交流，協助爭取我國業者有利發展條件。另集團監理會議(supervisory college)是國際性金融集團監理的重要措施之一。自金融風暴以來，各國的監理機關越來越重視彼此意見之交流與合作，為落實國際監理合作及資訊分享，本會參加香港保險業監管局舉辦之保險集團國際監理會議，有助於本會掌握當前保險集團監理趨勢及集團全球風險控管機制之管理，提升我國保險集團監理能力，並強化對我國保險集團之監理。	116.07-116.12	5	2

116年度

單位：新臺幣千元

55

職能 別分類	經濟性 分類	經 常			
		受僱人員報酬	商品及勞務購買支出	債務利息	土地租金支出
總	計	152,492	30,024	-	-
01	一般公共事務	152,492	22,922	-	-
13	其他經濟服務	-	7,102	-	-

委員會保險局
濟性綜合分類表

116年度

單位：新臺幣千元

支 出				
經 常 移 轉				
對企業	對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國外	經常支出合計
-	12	-	-	182,528
-	12	-	-	175,426
-	-	-	-	7,102

職能 別分類	經濟性 分類	資本			
		投資及增資			資
		對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業	對企業
總	計	-	-	-	-
01	一般公共事務	-	-	-	-
13	其他經濟服務	-	-	-	-

116年度

支			出	
本	移	轉	土地購入	無形資産購入
對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國外		
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

職能 別分類	經濟性 分類	資本 固定資產			
		固 定 資 本			
		住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具
總	計	-	-	-	-
01	一般公共事務	-	-	-	-
13	其他經濟服務	-	-	-	-

委員會保險局
濟性綜合分類表
116年度

單位：新臺幣千元

支			出	總計
形	成		資本支出合計	
資訊軟體	機器及其他設備	土地改良		
14	993	-	1,007	183,535
14	993	-	1,007	176,433
-	-	-	-	7,102

本 頁 空 白

金融監督管理委員會保險局
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意事項辦理情形報告表
中華民國 115 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
截至 115 年 8 月 20 日止，115 年度中央政府總預算案審查總報告尚未公布。		