

15-3

中華民國 116 年度

中 央 政 府 總 預 算 案



勞 動 部

勞動力發展署及所屬單位預算

勞動部勞動力發展署 編

勞 動 部 勞 動 力 發 展 署 及 所 屬
預 算 總 目 次
中 華 民 國 116 年 度

書表名稱	頁次
壹、預算總說明.....	1 - 27
貳、主要表	
(一) 歲入來源別預算表.....	29- 30
(二) 歲出機關別預算表.....	31- 36
參、附屬表	
(一) 歲入項目說明提要表.....	37- 45
(二) 歲出計畫提要及分支計畫概況表	
1、一般行政.....	46- 47
2、綜合規劃.....	48- 48
3、訓練發展.....	49- 49
4、就業服務.....	50- 50
5、身心障礙者及特定對象業務.....	51- 51
6、跨國勞動力延攬中心業務.....	52- 52
7、北基宜花金馬分署管理.....	53- 55
8、桃竹苗分署管理.....	56- 58
9、中彰投分署管理	59- 61
10、雲嘉南分署管理	62- 64
11、高屏澎東分署管理.....	65- 67
12、技能檢定中心管理.....	68- 69
13、交通及運輸設備.....	70- 70
14、第一預備金.....	71- 71
(三) 各項費用彙計表.....	72- 77
(四) 歲出一級用途別科目分析表.....	78- 79
(五) 資本支出分析表.....	80- 81
(六) 人事費彙計表.....	82- 82
(七) 預算員額明細表.....	84- 85
(八) 公務車輛明細表.....	86- 88
(九) 現有辦公房舍明細表.....	90- 91
(十) 收支併列案款對照表.....	92- 92
(十一) 補助經費分析表.....	94- 95
(十二) 捐助經費分析表.....	96- 103
(十三) 派員出國計畫預算總表.....	104- 104
(十四) 派員出國計畫預算類別表—考察、視察、 訪問.....	106- 107

(十五) 歲出按職能及經濟性綜合分類表.....	108- 113
(十六) 委辦經費分析表.....	114- 115
(十七) 立法院審議中央政府總預算案所提決議、 附帶決議及注意事項辦理情形報告表.....	116- 116

肆、附錄

附錄一、勞動部勞動力發展署.....	117- 134
附錄二、勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署.....	135- 144
附錄三、勞動部勞動力發展署桃竹苗分署.....	145- 154
附錄四、勞動部勞動力發展署中彰投分署.....	155- 164
附錄五、勞動部勞動力發展署雲嘉南分署.....	165- 174
附錄六、勞動部勞動力發展署高屏澎東分署.....	175- 184
附錄七、勞動部勞動力發展署技能檢定中心.....	185- 194

壹、預算總說明

勞動部勞動力發展署及所屬

預算總說明

中華民國 116 年度

一、現行法定職掌

(一)機關主要職掌

1. 勞動力開發、提升、運用與發展業務之政策規劃、推動、管理、評估及法規制（訂）定、修正、廢止、解釋。
2. 職業訓練及就業服務計畫、措施、模式、品質規範與表揚獎勵等業務之推動、督導及協調。
3. 就業服務、職業訓練與失業給付等業務之整合、推動及管理。
4. 青年就業之規劃、輔導、推動及督導。
5. 身心障礙者職業重建與原住民族等特定對象就業之推動及督導。
6. 職能標準、技能檢定、技能競賽與技能職類測驗能力認證之規劃、推動、督導及協調。
7. 跨國勞動力引進之規劃、評估與督導、海外合作規劃與督導，仲介外國勞動力私立就業服務機構之許可、管理及評鑑。
8. 技能檢定之職類開發、基準建立、場地評鑑、監評管理、檢定試務、發證管理、題庫管理及稽核。
9. 雇主聘僱跨國勞動者工作之審核、許可、就業安定費與收容費之收繳、催繳及移送強制執行。
10. 職能標準、職業訓練課程教材、就業輔導工具之開發及師資培訓之推廣。
11. 其他勞動力發展業務管理事項。

(二)內部分層業務

1. 本署業務職掌

(1) 綜合規劃組

- ①綜合業務資料之蒐集、分析及彙辦。
- ②國際交流及合作事務之推動。
- ③年度施政方針、施政計畫與方案之彙辦、管制、考核及評估。
- ④提升行政效能與為民服務品質之規劃、協調及考核。
- ⑤國會之聯繫與監察院調查案件之協調及彙辦。
- ⑥業務行銷、新聞發布與媒體聯繫之規劃及協調。
- ⑦出版品與刊物之編譯及發行。

⑧就業安定基金之管理及運用。

⑨其他有關綜合規劃事項。

(2) 訓練發展組

①職業訓練政策、制度、計畫之研擬、規劃及督導。

②職業訓練法規制（訂）定、修正及解釋之研擬。

③職業訓練輔助措施之規劃、推動、督導及協調。

④職業訓練發展模式之規劃、推動、協調及督導。

⑤職業訓練資源之運用及督導。

⑥在職勞工進修訓練之規劃、修正、推動及督導。

⑦職業訓練創新發展之表揚及獎勵。

⑧職業訓練機構之設立及管理。

⑨職業訓練設備維運及管理之督導。

⑩其他有關訓練發展事項。

(3) 就業服務組

①就業服務政策、制度、計畫之研擬、規劃及督導。

②就業服務法規制（訂）定、修正及解釋之研擬。

③就業市場資訊蒐集、分析之推動及督導。

④求才、求職、招募、就業諮詢與職業心理測驗業務之推動及督導。

⑤職涯發展與青年促進就業措施之規劃、推動及督導。

⑥就業保險失業認定、促進就業措施與資遣通報之推動、督導、考核及協調。

⑦公立就業服務據點之設立、管理及評鑑。

⑧地方主管機關辦理國內私立就業服務機構違法查處、管理及評鑑之督導。

⑨就業通路之規劃、推動及管理。

⑩其他有關就業服務事項。

(4) 身心障礙者及特定對象就業組

①身心障礙者及特定對象就業政策、制度、計畫之研擬、規劃及督導。

②身心障礙者及特定對象就業促進法規制（訂）定、修正及解釋之研擬。

③特定對象就業促進計畫之研擬、推動及督導。

④在地就業機會開發及公共就業服務計畫之規劃、推動及督導。

⑤創業協助之規劃、推動及督導。

⑥身心障礙者定額進用之推動。

- ⑦身心障礙者就業轉銜與職業重建服務之規劃、推動及督導。
 - ⑧身心障礙者職業重建服務專業人員制度之規劃、推動及督導。
 - ⑨原住民族就業促進之規劃、推動及督導。
 - ⑩其他有關身心障礙者及特定對象就業促進事項。
- (5) 職能標準及技能檢定組
- ①職能標準、技能檢定與技能職類測驗能力認證政策、制度、計畫之研擬、規劃及督導。
 - ②職能標準、技能檢定與技能職類測驗能力認證法規制(訂)定、修正及解釋之研擬。
 - ③職能標準建立、發展、更新、維護及公告之管理。
 - ④運用職能標準之教育訓練及諮詢輔導服務。
 - ⑤職業訓練品質規範之規劃、訂定、推廣、輔導、評核、督導及協調。
 - ⑥技能檢定業務之督導、協調及考核。
 - ⑦技術士證管理制度之規劃與推動及督導。
 - ⑧技能競賽之協調與督導及國際技能競賽組織之聯繫合作。
 - ⑨技能職類測驗能力認證業務之督導、協調及認證單位之核定。
 - ⑩其他有關職能標準及技能檢定事項。
- (6) 跨國勞動力管理組
- ①跨國勞動力政策、制度、計畫之研擬、規劃及督導。
 - ②跨國勞動力法規制(訂)定、修正及解釋之研擬。
 - ③勞動力來源國之協調聯繫。
 - ④外國人入國工作衛生防疫、警政治安、動態管理之聯繫及辦理外國人業務之補助。
 - ⑤外國人入國工作之業務宣導、出版品與刊物之編印及發行。
 - ⑥外國人申訴、諮詢、直接聘僱、入出國服務及安置保護系統業務之管理。
 - ⑦私立就業服務機構之仲介外國勞動力之許可、管理、評鑑與專業人員證書之核發及違法查處。
 - ⑧外國人力仲介公司之認可及違法查處。
 - ⑨雇主聘僱外國人工作相關業務之督導、管理、違法案件查處及檢舉獎勵金之核發。
 - ⑩其他有關跨國勞動力管理事項。
- (7) 秘書室

- ①印信典守及文書、檔案之管理。
- ②議事、出納、財務、營繕、採購及其他事務管理。
- ③本署辦公廳、宿舍等不動產之取得及管理配置。
- ④本署辦公廳、宿舍新建、擴建、遷建等營繕工程。
- ⑤所屬機關(構)財產等督導考核及工程施工查核。
- ⑥工友(含技工、駕駛)之管理。
- ⑦本署災害防救之聯繫及安全防护。
- ⑧不屬其他各組、室、中心事項。
- (8) 人事室：掌理本署人事事項。
- (9) 政風室：掌理本署政風事項。
- (10) 主計室：掌理本署歲計、會計及統計事項。
- (11) 資訊室
 - ①資訊作業整體規劃、研究發展與共同規範之研訂及推動。
 - ②本署與所屬機關(構)資通安全之規劃及推動。
 - ③資訊作業之教育訓練及推廣。
 - ④本署與所屬機關(構)資訊應用及維護環境之規劃及管理。
 - ⑤資訊應用系統之規劃、發展、管理及推動。
 - ⑥本署與所屬機關(構)資訊應用服務策略之規劃及協調推動。
 - ⑦其他有關資訊事項。
- (12) 法務室
 - ①訴願及行政訴訟案件之處理。
 - ②國家賠償案件之處理。
 - ③受理訴願案件審議作業之處理。
 - ④相關業務法規制(訂)定、修正、廢止及解釋案件之會辦。
 - ⑤相關業務法規適用疑義之研議及諮詢。
 - ⑥其他有關法制事項。
- (13) 跨國勞動力事務中心
 - ①外國人從事專門性或技術性工作之審核及許可。
 - ②華僑或外國人投資事業主管與履約工作之審核及許可。
 - ③外國人從事補習班教師、運動教練、運動員、藝術與演藝工作之審核及許可。
 - ④外國人從事海洋漁撈工作、製造工作與營造工作之審核及許可。
 - ⑤外國人從事看護工作與家庭幫傭工作之審核及許可。

- ⑥外國人轉換雇主或工作之審核及許可。
- ⑦就業安定費之收繳、退還、催繳及強制執行。
- ⑧雇主聘僱外國人之收容費用墊付、催繳及強制執行。
- ⑨外國人直接聘僱業務之推動與辦理。
- ⑩其他有關跨國勞動力事務事項。

(14) 勞動力發展創新中心

- ①勞動力發展知識及數位相關事項之規劃及推動。
- ②勞動力發展策略夥伴之開發。
- ③勞動力發展策略之創新育成。
- ④職業訓練師資之職能開發、訓練、發證及管理。
- ⑤其他有關勞動力發展創新事項。

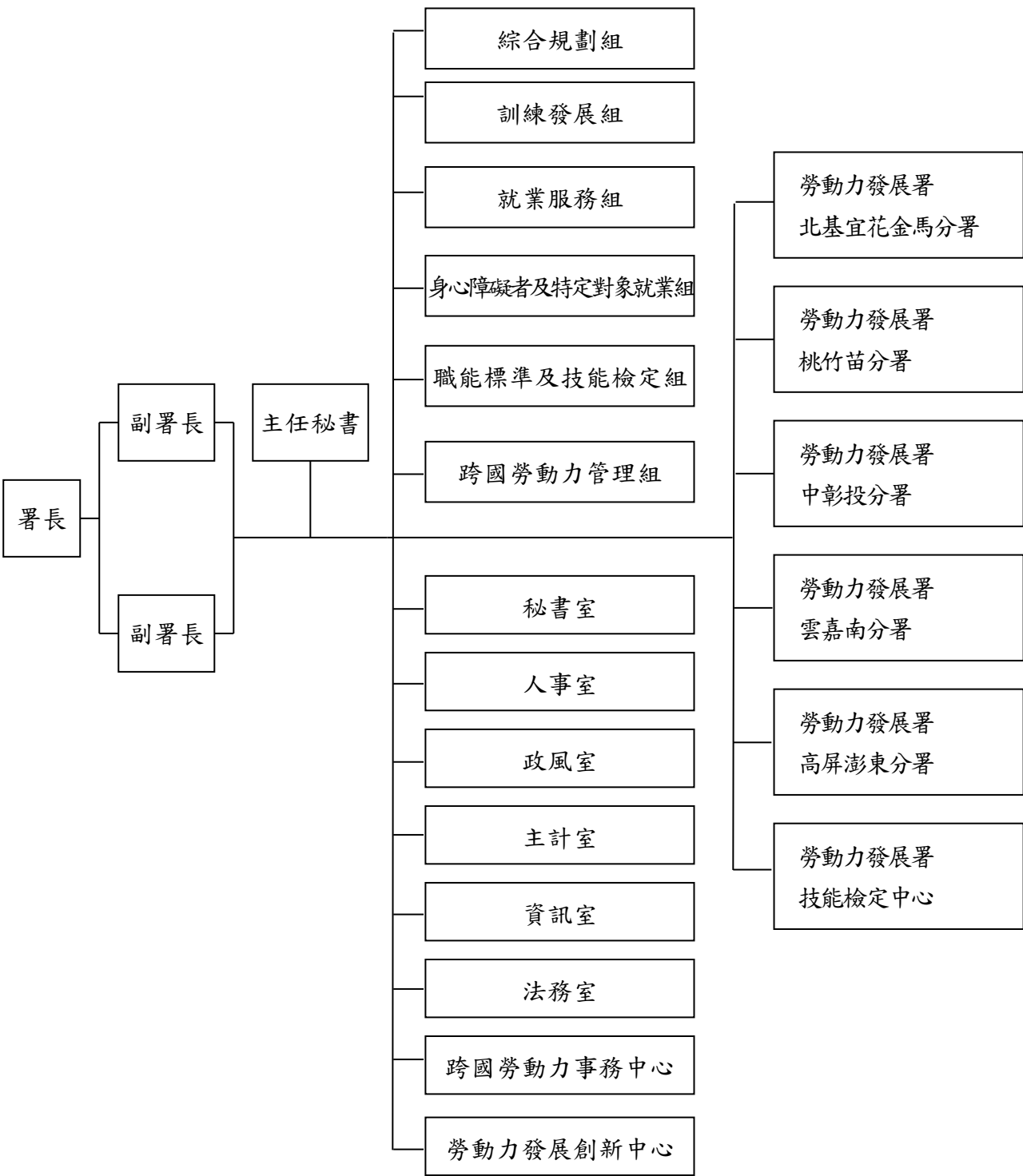
2. 所屬各分署業務重點與發展方向

- (1) 提升分署區域職業訓練運籌效能，發揮職業訓練「資源整合」、「規劃購買」、「績效評鑑」、「諮詢推介」之功能。
- (2) 提升職業訓練研發與推廣效能，推動辦理職業訓練實務技能、訓練方法、課程規範等相關工作。
- (3) 提升辦訓職類之訓練設備、師資及環境等條件，並結合地方政府、民間訓練單位與企業，積極推展各項自辦、委辦等多元職業訓練。
- (4) 結合就業服務系統，建構完善的就業安全機制。
- (5) 辦理就業服務、職業訓練、失業認定、技能檢定及創業諮詢等服務。
- (6) 開拓就業機會及運用各類就業促進工具，協助民眾就業。
- (7) 加強建立雇主關係，提供客製化服務，協助企業徵選人才。
- (8) 辦理就業市場資訊分析與調查，以瞭解產業就業市場概況。
- (9) 協助非營利組織學習行銷、經營社區，提高在地就業及發展在地產業。
- (10) 強化就業諮詢服務及就業促進研習活動。
- (11) 結合大專校院辦理就業技能訓練、職涯與就業輔導工作，協助大專青年就業。
- (12) 整合轄區資源，採無障礙設施改善及策略聯盟方式，協助特定對象及身心障礙者訓練及就業。
- (13) 建構區域性就業服務網絡。
- (14) 辦理雇主申請聘僱外國人前國內招募及轉換雇主相關業務。
- (15) 技能檢定、技能競賽及選手培訓工作之推動任務。

3. 所屬技能檢定中心業務重點與發展方向

- (1) 強化技能檢定基準、建立職類規範與收費標準，建置學、術科題庫、術科測試制度調整及術科試題試作。
- (2) 辦理監評人員培訓、研討及術科測試場地評鑑，齊一監評及場地標準，建立完善之效標參照評量標準。
- (3) 辦理全國檢定，持續檢討辦理職類，強化便民服務措施，提供社會青年及各產業技術人力報檢，並辦理技術士證(書)之核發及管理。
- (4) 辦理在校生、國軍人員、公訓機關(構)、事業機構及矯正機關專案檢定，落實訓檢合一政策。
- (5) 辦理即測即評及發證業務，方便民眾在同一單位完成報名、學術科測試及取得技術士證。
- (6) 推動技能職類測驗能力認證業務，提升產業界技能水準。
- (7) 補助特定對象參加技能檢定，協助取得技術士證，提升技能促進就業。
- (8) 定期舉辦全國性青年組、青少年組等技能競賽及全國身心障礙者技能競賽，另辦理國際技能競賽等國手培訓及組團參賽，增加技術交流，提升國內技能水準。

(三)組織系統圖及預算員額說明表



勞動部勞動力發展署暨所屬預算員額說明表

機關	職員	警員			工友	技工	駕駛	聘用		約僱	駐外 雇員	合計
		警察	法警	駐警				一般	當地 專業			
勞動部勞動力 發展署暨所屬 合計	793	0	0	0	12	18	5	147	0	16	0	991
勞動部勞動力 發展署	244	0	0	0	2	1	1	12	0	7	0	267
勞動部勞動力 發展署北基宜 花金馬分署	92	0	0	0	2	5	0	30	0	1	0	130
勞動部勞動力 發展署桃竹苗 分署	96	0	0	0	0	1	0	12	0	2	0	111
勞動部勞動力 發展署中彰投 分署	126	0	0	0	2	3	0	52	0	3	0	186
勞動部勞動力 發展署雲嘉南 分署	93	0	0	0	3	4	0	26	0	1	0	127
勞動部勞動力 發展署高屏澎 東分署	77	0	0	0	2	2	3	15	0	2	0	101
勞動部勞動力 發展署技能檢 定中心	65	0	0	0	1	2	1	0	0	0	0	69

二、施政目標與重點

本部秉持「照顧」與「發展」之施政理念，全力實踐尊嚴勞動之核心價值。面對國際情勢、產業競爭及人工智慧科技等變革，為強化保障勞工權益，積極防制強迫勞動，及全力推動職能轉型與培力，本部以動態調整的思維，協助勞動力適應產業變革，並致力於推動公平穩定的勞資關係、落實最低工資並建構友善育兒職場；確保勞保制度穩健，並整合跨部會資源促進青年、婦女及中高齡多元就業；精進職災保護與職場霸凌防治機制，全面打造安全、尊嚴且永續發展的勞動環境。

本署依據行政院 116 年度施政方針，配合中程施政計畫及核定預算額度，並針對當前社經情勢變化及本署未來發展需要，編定 116 年度施政計畫，其目標與重點如下：

(一)年度施政目標

1. 整合跨部會資源，精進青年、婦女及中高齡就業服務，並支持地方創業，補實產業缺工，穩定多元對象就業
 - (1)配合青年基本法及青年政策白皮書推動方向，協助青年提升職涯發展能力，並引導青年投入重點產業，促進青年穩定就業。
 - (2)結合產業目的事業主管機關及跨部會資源，運用就業媒合與獎勵措施開發勞動力，改善勞動條件與就業環境，鼓勵勞工投入及穩定留任缺工產業，補實產業人力需求。
 - (3)推動婦女再就業計畫，依婦女需求精進獎勵措施及服務模式，並鼓勵雇主提供多元友善措施，協助婦女重返職場穩定就業。
 - (4)促進中高齡者與高齡者就業，落實中高齡者與高齡者就業促進計畫，支持續留職場及再就業。
 - (5)因應國際情勢變化，推動各項支持勞工安定就業措施，協助在職勞工穩定就業、失業勞工再就業及青年接軌職場。
 - (6)推動促進社會公益及地方發展，協助失業者在地就業之計畫，並協助微型創業發展。
2. 擴大職能基準與 AI 應用，推動多元就業導向職業訓練，發展與優化技能檢定內涵，提升國人技能水準
 - (1)提升職能基準發展 AI 應用，加值技能效用，增進產業人才競爭力。
 - (2)因應產業雙軸轉型與中小微企業發展需求，推動就業導向職業訓練，充裕產業所需人才。
 - (3)整合產學訓資源，鼓勵青年參加職業訓練，強化就業技能。

- (4)強化技能檢定內涵接軌產業實務，提升技術士證效能。
 - (5)持續辦理技能競賽，擴大選拔國手參加國際賽事，提升國人技能水準。
3. 強化跨國勞動力引進，落實公平招募，優化直接聘僱服務
- (1)推動落實公平招募原則，防制企業強迫勞動，接軌國際標準。
 - (2)持續精進直接聘僱服務效能，推動優質跨國勞動力久任留用，優化雇主申辦服務，提供外國人數位工作許可。
 - (3)增設海外據點推動海外招檢訓，便捷申請引進聘僱作業。
 - (4)配合經濟社會環境變化，滾動調整跨國勞動力政策及法制，保障外國人在臺工作權益及衡平社會經濟用人需求。

(二)年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目		實施內容
勞動力發展業務	一	強化多元培訓管道 提升勞工技能，推動職能基準發展與應用	<p>(一) 依青年各階段發展，辦理多元職業訓練措施，提升青年技能及促進就業。</p> <p>(二) 運用自辦、委辦及補助等多元方式，依產業發展及就業市場需求辦理多元就業導向職前訓練。</p> <p>(三) 結合民間訓練資源，提供多元實務導向在職訓練課程。</p> <p>(四) 因應產業雙軸轉型趨勢及中小微企業發展，強化相關職業訓練措施。</p> <p>(五) 偕同部會盤點重點產業關鍵人才及職能需求，發展更新職能資源，協助各界順利推動職能應用。</p>
	二	精進就業服務效能，協助國人就業	<p>(一) 蒐集並研析國內外產業發展及就業市場變動情形資訊，並辦理區域性就業市場分析，發布勞動供需調查。</p> <p>(二) 透過多元就業服務通路及跨部會合作，辦理求職求才媒合服務，以協助勞工就業及缺工產業補實人力，並推動僱用獎勵及就業獎勵措施，協助失業者重返勞動市場與穩定就業。</p> <p>(三) 推動多元培力就業計畫，協助民間團體辦理社會公益及地方發展，提供在地就業機會；提供創業諮詢輔導服務，協助微型創業者取得貸款。</p>
	三	協助青年職涯發展與適性就業	<p>(一) 運用青年職涯發展中心提供職涯諮詢、履歷健檢等各項職涯輔導服務，結合各級學校推動青年職涯發展及就業準備服務。</p> <p>(二) 提供初次尋職、非典型就業或失業 180 日以上青年求職準備與就業服務資源，並運用尋職津貼或就業獎勵，以協助積極尋職及穩定就業。</p> <p>(三) 提供 15 歲以上未滿 18 歲未就學未就業少年個別化就業服務，透過就業、職涯諮詢、職場體驗、職訓體驗及職業訓練等就業力準備協助措施，促進少年職場適應及就業。</p>
	四	促進婦女再就業	<p>(一) 提供自主訓練獎勵、再就業獎勵，鼓勵婦女精進職能及穩定就業。</p> <p>(二) 提供雇主職場支持輔導獎勵，鼓勵雇主規劃工時調整職缺，並提供婦女重返職場所需之支持輔導措施，協助婦女再就業。</p>
	五	促進中高齡者與高齡者就業	<p>(一) 落實中高齡者及高齡者就業促進法及各項就業促進措施，協助中高齡及高齡者續留職場穩定就業及重返職場，並倡議事業單位積極進用中高齡者及高齡者。</p> <p>(二) 辦理中高齡者及高齡者職務再設計服務，協助排除工作障礙。</p>

	六	促進身心障礙者就業	<p>(一) 透過身心障礙者定額進用制度及各項身心障礙者職業重建相關服務及就業促進措施，倡議各界進用身心障礙者，增進身心障礙者平等參與社會共融。</p> <p>(二) 本部透過設置職場合理調整諮詢輔導窗口、建立雇主支持身心障礙員工就業輔導機制及推動合理調整倡議宣導，協助雇主建構友善職場環境，落實職場合理調整與支持措施，以促進身心障礙者穩定就業。</p>
	七	強化跨國勞動力管理暨落實公平招募	<p>(一) 檢討調整跨國勞動力運用政策，擴大引進外國技術人力，並設立海外據點延攬外國技術人力。</p> <p>(二) 調整跨國勞動力運用政策，因應社會經濟環境檢討跨國勞動力政策及適用業別。</p> <p>(三) 強化跨國勞動法規及權益措施，以因應國際人權基準，健全移工工作權益及衡平雇主及社會用人需求。</p> <p>(四) 落實公平招募原則，防制企業強迫勞動，推動公平招募輔導機制，及健全跨國勞動法規，接軌國際標準。</p>
	八	精進直聘服務及擴大留用外國技術人力	<p>(一) 精進直接聘僱服務並強化宣導，持續洽商來源國開放直聘引進工作類別，提升雇主直聘意願，減輕勞雇經濟負擔。</p> <p>(二) 透過提供多元化可近性服務及簡化申請程序，協助雇主延攬技術人力及留用優質移工轉任。</p>

三、以前年度計畫實施成果概述

(一) 前(114)年度計畫實施成果概述

工作計畫	實施概況	實施成果
勞動力發展業務	<p>一、提升就業服務效能</p> <p>(一) 蒐集研析國內外經濟環境趨勢對產業發展及就業市場變動情形，並辦理區域性就業市場分析，發布勞動供需調查。</p> <p>(二) 為協助勞工就業及缺工產業補實人力，運用多元通路與資訊技術，提供求職求才媒合服務，並推動僱用獎勵及就業獎勵措施。</p> <p>(三) 辦理就業服務人員專業知能教育訓練。</p> <p>(四) 提供就業服務措施，促進身心障礙者、特定對象及就業弱勢者就業。</p> <p>(五) 運用多元培力就業計畫，協助失業者就業，促進社會公益及地方產業</p>	<p>114 年完成 12 份就業市場情勢分析月報、1 項勞動力及就業市場議題分析，並召開 4 次就業市場情勢諮詢會議及辦理 2 梯次就業市場服務工作坊。</p> <p>1. 114 年計求職就業 56 萬 4,125 人次，求才僱用 76 萬 2,186 人次。</p> <p>2. 運用僱用獎助、跨域就業補助、臨時工作津貼及缺工就業獎勵，114 年計協助 2 萬 1,817 人。</p> <p>114 年辦理提升就業服務專業知能教育訓練 201 場，計 1 萬 320 人次參加，達成目標人數 139.4%。</p> <p>1. 補助各地方政府設置身心障礙者職業重建服務窗口，辦理身心障礙者就業轉銜通報及服務，並整合各種服務資源，以個案管理服務方式，使身心障礙者在職業重建過程中獲得連續性、無接縫之就業協助，114 年提供職業重建個案管理諮詢服務 6,136 人，並為 989 名個案提供職業輔導評量。另依身障者個別需求及職能，提供一般性就業服務推介就業 2 萬 9,514 人次、提供支持性就業服務推介就業 3,258 人及推動辦理身心障礙者職務再設計服務 3,176 人次。</p> <p>2. 結合民間專業資源提供就業支持，並運用各項就業促進津貼協助特定對象及弱勢者就業準備及職場適應，以協助順利就業。114 年計協助特定對象及弱勢者就業 33 萬 2,965 人次，就業率達 73.46%。</p> <p>運用「多元就業開發方案」及「培力就業計畫」，結合民間團體執行促進在地發展、提升社會福祉計畫，開創公共性在地上工機</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>發展，支持地方創生；辦理創業諮詢輔導及貸款利息補貼，協助穩健經營。</p> <p>二、協助青年職涯發展與適性就業</p> <p>(一) 運用青年職涯發展中心提供各項職涯輔導服務，結合各級學校辦理企業參訪、就業講座及校園徵才活動，協助青年釐清職涯方向及就業準備。</p> <p>(二) 提供青年穩定就業津貼及雇主訓練指導費，鼓勵高中(職)應屆畢業生先探索職業興趣再升學。</p> <p>(三) 運用尋職津貼及就業獎勵，並提供就業服務資源，協助初次尋職及非典型就業青年積極尋職及穩定就業。</p> <p>(四) 提供青年職涯諮詢及尋職就業獎助，協助失業青年職涯發展及穩定就業。</p> <p>三、促進婦女再就業</p> <p>(一) 提供自主訓練獎勵、就業獎勵，鼓勵婦女精進職能，穩定就業。</p> <p>(二) 鼓勵雇主工時調整，協助婦女再就業。</p>	<p>會，114 年計協助 2,804 人次失業者就業；提供創業諮詢輔導服務及微型創業鳳凰貸款利息補貼，114 年辦理 192 場創業課程、提供諮詢輔導 4,913 人次、創業協助服務 3,916 人創業及 442 人取得貸款。</p> <p>運用青年職涯發展中心，提供青年職涯諮詢、講座及就業促進活動等職涯就業準備多元化服務，結合各級學校及企業資源，辦理職涯講座課程、企業參訪、校園徵才等活動，114 年計服務 43 萬 6,759 名青年。</p> <p>114 年表達參加意願青年計 2,011 人，其中 1,256 人因就學等因素未能繼續參加計畫，實際參加計畫之 755 人中，完成媒合錄用者 755 人，媒合率 100%。</p> <p>鼓勵青年積極尋職及獎勵穩定就業，提供青年就業相關津貼及穩定就業獎勵金，114 年計 1 萬 786 名青年參加。</p> <p>114 年計有 3,089 名青年參加。</p> <p>為協助因家庭因素退出勞動市場 180 日以上之婦女重返職場，提供自主訓練獎勵及再就業獎勵，鼓勵婦女精進職能並穩定就業，114 年計獎勵婦女自主訓練 1,952 人、就業獎勵 3,168 人。</p> <p>為提供友善職場環境，鼓勵雇主運用彈性調整工作時間或部分工時僱用有照顧家庭需求之婦女，辦理雇主工時調整獎勵，114 年計補助獎勵 769 人。</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>四、促進中高齡者及高齡者就業</p> <p>(一) 協助中高齡者及高齡者就業。</p> <p>(二) 辦理中高齡者及高齡者職務再設計服務，協助排除工作障礙。</p> <p>五、促進新住民就業</p> <p>(一) 運用就業獎(補)助措施，鼓勵企業僱用新住民協助就業。</p> <p>(二) 運用自辦及民間資源開辦多元職訓課程及推動新住民專班，及提供技能檢定 32 職類學科測試題加列外語等友善服務，強化新住民技能與提升雇主聘僱意願。</p> <p>六、運用多元職訓管道，提升勞工技能、職能基準及強化技能檢定</p> <p>(一) 因應青年發展不同階段提供所需職業訓練。</p>	<p>透過全國公立就業服務據點提供個別化就業服務，開發適合之就業機會，並透過新北、新竹、台中、高雄及台南 5 家銀髮人才資源中心，辦理各項活動宣導倡議推廣中高齡及高齡人力運用議題。運用各項就業促進津貼，並結合地方政府設置 26 個銀髮人才服務據點，開發彈性工作機會，加強就業媒合，提升中高齡者及高齡者勞動參與。114 年計協助 12 萬 5,908 名中高齡者及高齡者就業。</p> <p>為協助中高齡者排除工作障礙，進行改善工作設備及工作條件，提供就業輔具及調整工作方法，以提升工作效能促進就業，雇主得向所在地之公立就業服務機構申請職務再設計補助，114 年計補助 666 家次，3,131 人。</p> <p>為協助新住民就業，運用就業獎(補)助措施，鼓勵企業僱用新住民協助就業，114 年計協助新住民就業累計 8,694 人次。因應新住民基本法於 113 年 8 月 12 日制定公布，擴大新住民定義範圍包括已設籍、歸化者，114 年 8 月 6 日修正要點適用對象，擴大納入經許可在臺居留、歸化、定居、設籍後之新住民。</p> <p>1. 提供新住民參加職業訓練，提升就業技能，114 年計訓練 1,234 人。 2. 114 年提供學科試題加列外語輔助措施及國語口唸服務，計服務外籍配偶 282 人次。</p> <p>為提升青年技能，縮短學用落差，推動青年職業訓練相關措施，114 年計訓練 3 萬 6,700 人。</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>(二) 依產業發展與就業市場需求辦理多元就業導向職業訓練。</p> <p>(三) 結合民間資源實施多元實務導向在職訓練課程。</p> <p>(四) 配合淨零及數位轉型等產業趨勢，推動相關職業訓練。</p> <p>(五) 因應產業需求推動職能基準發展應用，強化技能檢定內涵。</p>	<p>為提升失業者就業技能，推動辦理多元就業導向職前訓練，114 年計訓練 4 萬 8,656 人。</p> <p>為提升在職勞工職場職能，促進穩定就業，推動在職勞工自我學習措施，114 年計訓練 13 萬 3,178 人次。</p> <p>透過自辦或結合民間單位、企業等資源，辦理人工智慧及淨零等相關訓練課程，供失(待)業(含青年)及在職勞工參訓，114 年計訓練 2 萬 4,219 人。</p> <p>鏈結產業需求，提升人才培育效能，114 年度計發展更新 303 項職能基準、受理發展職能導向課程 263 案及培訓專業人員 304 人。</p>
	<p>七、有效運用跨國勞動力及強化聘僱管理制度</p> <p>(一) 擴大外國白領人才工作範圍，配合國家發展委員會整體政策規劃及各中央目的事業主管機關評估，滾動檢討放寬及擴大外國白領人才工作範圍。</p>	<p>1. 為積極延攬外國專業人才，本部配合經濟部建議，於 114 年 1 月 24 日將調酒工作納入專門性或技術性工作範疇，以擴大延攬外國專業人才。後續也將配合國家發展委員會整體政策規劃及各中央目的事業主管機關評估，滾動檢討放寬及擴大外國白領人才工作範圍。</p> <p>2. 「外國專業人才延攬及僱用法」已於 114 年 9 月 24 日經總統公布修正，115 年 1 月 1 日起施行，進一步優化外國專業人才來臺工作、居留、永久居留、社會保障及退休等待遇，包含放寬世界大學排名前 1,500 名大學之畢業生來臺工作免 2 年工作經驗，並開放前 200 名大學之畢業生得逕向本部申請許可從事專業工作等規定。</p> <p>3. 114 年 12 月 26 日配合增訂「外國專業人才延攬及僱用法第十一條規定外國人申請工作許可及管理辦法」，規範外國人申請之工作資格、審查基準、申請許可、廢止許可、聘僱管理及其他相關事項。</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>(二) 建構友善僑外生制度，開放僑外生從事旅宿業中階技術工作、取消每年評點配額人數上限，及開放申請個人工作許可，以便利僑外生銜接移民制度申請永久居留，留下優質僑外生人才。</p> <p>(三) 保障移工勞動權益，補助地方政府提供聘有家庭看護工之家庭於家庭看護工休假時得申請喘息服務及短期替代照顧服務。</p> <p>(四) 簡化申請家庭看護移工流程，擴大多元免評對象，建立多元標準，達到簡政便民之效。</p> <p>(五) 試辦「多元陪伴照顧服務計畫」，提供短期或臨時性照護多元服務，以回應家庭照顧長者及重大傷病緊急照顧需求。</p>	<p>1. 「外國專業人才延攬及僱用法」已於 114 年 9 月 24 日經總統公布修正，115 年 1 月 1 日起施行，開放外國人取得我國副學士以上學位者，以應屆畢業生之身分依法取得內政部移民署許可延期居留期間，在我國從事工作，得免申請工作許可。</p> <p>2. 持續配合國家發展委員會整體攬才及留才政策，滾動檢討僑外生留臺工作相關規定，積極強化我國國際人才留用環境。</p> <p>為擴大保障看護移工休假權益，自 107 年 12 月 1 日起推動擴大喘息服務，截至 114 年底服務人次為 123 萬 5,877 人次。又為兼顧外籍家庭看護工休(請)假權益及被照顧者於所聘外籍家庭看護工休(請)假期間照顧品質與安全，鼓勵雇主給予家庭看護工適當休息，確保其勞動權益，114 年短期替代照顧服務使用人次為 122 萬 9,402 人次。</p> <p>為因應就業服務法第 46 條修正條文，保障重症家庭權益，本部與衛生福利部合作建立「輕重分流、重症優先」制度，並推動相關配套措施，已於 114 年 7 月 30 日修正發布。114 年 8 月 1 日實施外國人從事就業服務法第四十六條第一項第八款至第十一款工作資格及審查標準，擴大重症對象多元免評認定資格，包括：實體癌症第四期以上患者及被看護者一年內曾受從事家庭看護工作中階技術家庭看護工作之外國人照顧等對象，能以現有醫療或相關證明，直接申請聘僱外籍家庭看護工，落實簡政便民。自 114 年 8 月 1 日施行至 114 年底，5 個月以來已有逾 1.5 萬件國內求才申請案。</p> <p>為回應民眾「臨時、短期、緊急」照顧需求，本部於 114 年 4 月 7 日開辦「多元陪伴照顧服務試辦計畫」，目前共有 12 家試辦單位在全臺 15 個縣市提供服務，包括：臺北市、新北市、桃園市、臺中市、彰化縣、南投縣、雲林縣、嘉義縣、嘉義市、臺南市、高雄市、屏東縣、宜蘭縣、花蓮縣、臺東縣等，提供基本日常生活照顧、陪同外出、陪同就醫、</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
		安全陪伴等陪伴照顧服務。截至 114 年底，累積服務 3,471 人次、累積服務時數 3 萬 2,894 小時。
	(六) 辦理雇主聘僱外國人直接聘僱聯合服務中心計畫，推動直接聘僱效能提升精進方案，以提供雇主多元聘僱管道及減輕勞雇經濟負擔。	雇主聘僱外國人直接聘僱聯合服務中心提供直接聘僱外國人相關服務，114 年度服務各業別雇主數達 8,887 名；以簡訊或電話通知雇主應辦事項 28 萬 1,214 次，為雇主節省登記介紹費及為外國人節省國外仲介費約達新臺幣 4 億 5,066 萬餘元。
	(七) 協助雇主延攬留用申辦跨國勞動力，辦理移工留才久用服務中心計畫。	移工留才久用服務中心，114 年辦理 70 場雇主宣導說明會及入廠輔導 100 家事業單位，以推廣雇主聘僱外國技術人力，計核准外國技術人力 2 萬 2,834 人。
	(八) 精簡雇主聘僱外國人申請書表，建置雇主辦理聘僱移工前國內求才登記及申請求才證明線上申辦系統，以簡化國內招募求才申辦程序；另擴大建置「聘僱在臺移工整合服務平臺」，透過跨機關係統介接，雇主可同時完成移工之聘僱許可、居留許可、勞（健）保加保及生活照顧服務通報等事項。	精簡雇主聘僱外國人申請書表，刪除非必要欄位，整併關聯書表，提升雇主填寫簡易度與流程；優化求才申辦系統功能架構及使用介面，強化國內求才線上申請作業。另自 113 年 1 月起與內政部移民署共同推動「在臺移工一站式申請聘僱及居留整合服務」，運用跨機關資訊系統介接，協助雇主同步完成移工聘僱許可及居留許可申請作業。
	(九) 強化國內、外仲介公司管理，包含對於國內仲介公司進行定期查核、專案訪查曾遭申訴超收費用之高風險仲介公司；對國外仲介公司進行引進外國人發生行蹤不明比率之定期查核機制。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 制定訪查計畫，要求地方政府依據仲介公司評鑑成績定期訪查(90 分以上 1 年 1 次；80 分以上未滿 90 分 6 個月 1 次；70 分以上未滿 80 分 4 個月 1 次；未滿 70 分 3 個月 1 次)，以落實對私立就業服務機構管理，114 年訪查 2,585 家次仲介公司。 2. 針對高風險之私立就業服務機構(如：評鑑成績 C 級、拒絕評鑑或 1955 申訴專線之仲介公司等)進行查察，遏止私立就業服務機構違法之情事，114 年訪查 195 家仲介公司。 3. 定期於每年 3、6、9、12 月查核外國人力仲介公司，如經查核外國人力仲介輸出移

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>工來臺有行蹤不明比率過高情事，將通知外交部及駐外館處，暫停受理該外國人力仲介公司代辦移工簽證，按情節暫停 7 至 28 日，114 年共 16 家外國仲介公司(印尼 2 家、泰國 1 家、越南 13 家)因行蹤不明比率過高，經本部暫停受理代辦移工簽證。</p>

(二) 上年度已過期間(115年1月1日至6月30日止)計畫實施成果概述

工作計畫	實施概況	實施成果
勞動力發展業務	<p>一、精進就業服務效能，協助國人就業</p> <p>(一)蒐集並研析國際經濟情勢、國內外產業發展及就業市場變動情形資訊，辦理區域性就業市場分析，發布勞動供需調查。</p> <p>(二)運用多元就業服務通路及透過跨部會合作，提供求職求才媒合服務，協助勞工就業及缺工產業補實人力，並推動僱用獎勵及就業獎勵措施，協助失業者重返勞動市場與穩定就業。</p> <p>(三)辦理就業服務人員專業知能教育訓練，提升就業服務品質。</p> <p>(四)提供個別化就業服務，促進身心障礙者、特定對象及就業弱勢者就業。</p>	<p>115年截至6月底止完成4份就業市場情勢分析月報，並召開2次就業市場情勢諮詢會議。</p> <p>1. 115年截至6月底止計求職就業28萬8,567人次，求才僱用37萬2,729人次。</p> <p>2. 運用僱用獎助、跨域就業補助、臨時工作津貼及缺工就業獎勵，115年截至6月底止計協助7,708人就業。</p> <p>提升勞動力發展署各分署人員就業服務專業知能，115年截至6月底止，辦理提升就業服務專業知能教育訓練139場、計7,503人次參加，達成目標人數120.3%。</p> <p>1. 補助各地方政府設置身心障礙者職業重建服務窗口，辦理身心障礙者就業轉銜通報及服務，並整合各種服務資源，以個案管理服務方式，使身心障礙者在職業重建過程中獲得連續性、無接縫之就業協助，115年截至6月底止提供職業重建個案管理諮詢服務3,124人，並為463名個案提供職業輔導評量。另依身障者個別需求及職能，提供一般性就業服務推介就業1萬5,179人次、提供支持性就業服務推介就業1,321人，及推動辦理身心障礙者職務再設計服務1,448人次。</p> <p>2. 結合民間專業資源提供就業支持，並運用各項就業促進津貼協助特定對象及弱勢者就業準備及職場適應，以協助順利就業。115年截至6月底止計協助特定對象及弱勢者就業17萬3,444人次，就業率達76%。</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>(五) 運用多元培力就業計畫，協助失業者就業，促進社會公益及地方發展，支持地方創生；辦理創業諮詢輔導及貸款利息補貼，協助穩健經營。</p> <p>二、協助青年職涯發展與穩定就業</p> <p>(一) 運用青年職涯發展中心提供多元化職涯輔導服務，結合各級學校推動青年職涯發展及就業準備服務。</p> <p>(二) 提供職涯諮詢輔導或就業服務等資源，同時運用尋職津貼及就業獎勵，以協助初次尋職及非典型就業青年積極尋職及穩定就業。</p> <p>(三) 提供失業青年職涯諮詢與就業協助措施，協助其明確職涯方向並提升就業穩定性。</p> <p>三、促進婦女再就業</p> <p>(一) 提供自主訓練獎勵、再就業獎勵，鼓勵婦女精進職能及穩定就業。</p> <p>(二) 鼓勵雇主規劃工時調整職缺，協助婦女再就業。</p> <p>四、促進中高齡者與高齡者就業</p>	<p>1. 多元培力就業計畫，115年截至6月底止，計協助失業者就業1,980人次。</p> <p>2. 提供創業諮詢輔導服務，115年截至6月底止辦理79場創業課程、提供諮詢輔導2,038人次、創業協助服務2,058人創業及212人取得貸款。</p> <p>運用青年職涯發展中心提供各項職涯輔導服務，結合各級學校辦理企業參訪、就業講座及校園徵才活動，115年截至6月底止計服務31萬6,081人次。</p> <p>鼓勵青年積極尋職及獎勵穩定就業，提供青年就業相關津貼及穩定就業獎勵金，115年截至6月底止計8,707名青年參加。</p> <p>115年截至6月底止計有1,726名青年參加。</p> <p>為協助退出勞動市場180日以上之婦女重返職場，提供自主訓練獎勵及再就業獎勵，鼓勵婦女精進職能並穩定就業，115年截至6月底止計獎勵婦女自主訓練3,134人、就業獎勵1,765人。</p> <p>為提供友善職場環境，鼓勵雇主規劃工時調整職缺及提供職場支持輔導措施，辦理雇主職場支持輔導獎勵，115年截至6月底止計獎勵517人。</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>(一) 落實中高齡者及高齡者就業促進法及各項就業促進措施，協助中高齡及高齡者續留職場穩定就業及重返職場，並倡議事業單位積極進用中高齡者及高齡者。</p> <p>(二) 辦理中高齡者及高齡者職務再設計服務，協助排除工作障礙。</p> <p>五、提供多元化培訓措施，落實職能基準及強化技能檢定</p> <p>(一) 依青年各階段發展推動所需職業訓練措施。</p> <p>(二) 配合重點產業發展及就業市場需求，實施多元化就業導向職業訓練。</p> <p>(三) 結合政府及民間訓練資源，推動多元進修訓練課程。</p> <p>(四) 對焦 AI、淨零、數位轉型等趨勢發展及因應國際經濟情勢，強化相關職業訓練。</p> <p>(五) 因應產業需求推動職能基準發展應用，強化技能檢定內涵。</p>	<p>透過全國公立就業服務據點提供個別化就業服務，開發適合之就業機會，並透過新北、新竹、台中、高雄及台南5家銀髮人才資源中心，辦理各項活動宣導倡議推廣中高齡及高齡人力運用議題。運用各項就業促進津貼，並結合地方政府設置26個銀髮人才服務據點，開發彈性工作機會，加強就業媒合，提升中高齡者及高齡者勞動參與。115年截至6月底止計協助7萬7,241名中高齡者及高齡者就業。</p> <p>為協助中高齡者排除工作障礙，進行改善工作設備及工作條件，提供就業輔具及調整工作方法，以提升工作效能促進就業，雇主得向所在地之公立就業服務機構申請職務再設計補助，115年截至6月底止計核定補助360家次，1,562人。</p> <p>為提升青年技能，縮短學用落差，推動青年職業訓練相關措施，115年截至6月底止計訓練1萬9,120人。</p> <p>為提升失業者就業技能，推動辦理多元就業導向職前訓練，115年截至6月底止計訓練2萬3,402人。</p> <p>為提升在職勞工職場職能，促進穩定就業，推動在職勞工自我學習措施，115年截至6月底止計訓練6萬1,405人次。</p> <p>透過自辦或結合民間單位、企業等資源，辦理人工智慧及淨零等相關訓練課程，供失(待)業(含青年)及在職勞工參訓，115年截至6月底止計訓練1萬3,587人。</p> <p>115年截至6月底止： 1. 發展更新93項職能基準；受理單位申請職能導向課程品質認證84案次；辦理職能基準發展與應用相關人員訓練計124名，協</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>六、有效運用跨國勞動力及強化聘僱管理制度</p> <p>(一) 延攬外國專業及技術人才、檢討調整跨國勞動力運用政策，擴大引進外國技術人力及移工新來源。</p>	<p>助職能基準之廣泛應用。</p> <p>2. 為使技術士技能檢定學、術科試題符合現行產業技術發展，辦理學、術科試題修正公告28個職類級別試題（學科6個、術科22個）。</p>
	<p>(二) 整合外國人聘僱管理服務資源，提升外國人聘僱管理、諮詢申訴及轉換承</p>	<p>1. 115年1月1日公告增訂「外國技術人力工作資格及許可管理辦法」，並配合修正「雇主聘僱外國人許可及管理辦法」、「外國人從事就業服務法第46條第1項第8款至第11款工作資格及審查標準」、「外國人受聘僱從事就業服務法第46條第1項第8款至第11款規定工作之轉換雇主或工作程序準則」等法規及相關公告與令釋，建立獨立明確的外國技術人力管理規範，並放寬製造業外國技術人力核配比率上限、開放引進旅宿服務工作及商港碼頭貨物裝卸集散工作得聘僱外國技術人力、自115年1月成立跨國勞動力延攬中心專案辦公室及駐菲律賓海外據點，持續推動雙邊勞務合作，洽談擴大引進外國技術人力事宜。</p> <p>2. 為加強延攬外國專業人才與畢業僑外生，配合《外國專業人才延攬及僱用法》於114年12月26日訂定發布《外國專業人才延攬及僱用法第十一條規定外國人申請許可及管理辦法》及修正相關行政規則。自115年1月1日起開放畢業僑外生延長居留最長2年期間得免申請工作許可留臺工作、世界大學排名前1,500名大學之外國籍畢業生來臺工作免2年工作經驗，並積極延攬世界大學排名前200名大學之外國籍畢業生得逕向本部申請許可從事專業工作，另同步放寬外國特定專業人才及外國高級專業人才之外國籍配偶得逕向本部申請個人工作許可。</p> <p>1. 115年4月11日修正發布外國人從事就業服務法第46條第1項第8款至第10款工作資格及審查標準，修正放寬(一)雇主聘僱</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>接服務效能，檢討修正跨國勞動力聘僱管理及人力仲介管理法規制度。</p>	<p>外國人從事家庭幫傭工作資格、(二)雇主調高本國勞工薪資以增加聘僱外國人名額之規定，並將相關名額納入定期查核機制。</p> <p>2. 115年6月2日修正發佈私立就業服務機構從事跨國人力仲介服務品質評鑑要點，透過評鑑機制，鼓勵照顧重症家庭、接軌國際公平招募、協助雇主公平招募。116年實施115年度仲介評鑑將以本要點之指標進行評鑑。</p> <p>3. 為加強移工來臺工作、生活相關法令資訊及避免失聯可能衍生之風險，本部持續透過入國前之移工職前講習；入國後運用機場法令宣導講習、一站式入國講習、移工在臺工作須知手冊、多國語外國人權益網站(含中文、英文、泰文、印尼文及越南文)、中外語廣播節目、移工社群(LINE@移點通及1955臉書粉絲專頁)及補助地方政府辦理移工法令宣導相關活動等多元宣導管道。</p> <p>4. 為暢通移工諮詢申訴管道，本部設置1955勞工諮詢申訴專線(下稱1955專線)，提供24小時免付費雙語諮詢及申訴服務，快速處理移工申訴，立即派案至各地方勞工主管機關予以查處，並追蹤案件處理情形，以保障移工權益。另設置移工專線母語文字客服(LINE@移點通)，便利移工運用通訊軟體進行在臺工作之法令諮詢服務，同時連結1955專線進行申訴服務。經統計115年截至6月底止，1955專線及文字客服提供外國人諮詢及申訴服務共計16萬3,023件。</p> <p>5. 本部補助各地方政府設置移工諮詢服務中心，配置熟稔移工雙語人員總計156名，提供移工法令諮詢、生活資訊、受理陳情申訴案件、協助勞資爭議處理、協助移工庇護安置、辦理終止驗證、受理1955勞工諮詢申訴專線派案、辦理移工休閒及管理輔導，必要時進行聘僱移工雇主訪視，加強入廠輔導相關業務等，加強保障移工在臺工作權益。</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
		6. 為加速移工轉換雇主或工作，並降低原雇主未依期限辦理移工轉換登記衍生移工工作權益受損之風險，本部已簡化移工轉換登記程序，改由系統介接自動傳輸移工轉換資料至轉換系統，並於彰化、桃園設置「雇主聘僱移工轉換服務中心」，由雙語專人一案到底、預約媒合會議，主動提供通譯諮詢、資訊協助及媒合服務，促進移工順利轉換雇主或工作。經統計115年截至6月底止，轉換成功計5萬3,626人次。
	(三) 簡化申請家庭看護移工流程，擴大多元免評對象簡政便民，持續提供看護移工家庭使用擴大喘息服務，兼顧失能者照顧及移工休假權益。	1. 因應就業服務法第46條修正條文，保障重症家庭權益，本部與衛生福利部合作建立「輕重分流、重症優先」制度，並推動相關配套措施，已於114年7月30日修正發布(114年8月1日實施)外國人從事就業服務法第46條第1項第8款至第11款工作資格及審查標準，擴大重症對象多元免評認定資格，包括：實體癌症第四期以上患者及被看護者一年內曾受從事家庭看護工作或中階技術家庭看護工作之外國人照顧等對象，能以現有醫療或相關證明，直接申請聘僱外籍家庭看護工，落實簡政便民。自114年8月1日施行至115年6月底止，已有逾3.5萬件國內求才申請案。 2. 115年截至6月底止，擴大喘息服務使用人次共計73萬2,353人次，短照服務使用人次共計76萬4,978人次，使用人次逐月穩定上升，將持續加強宣導，鼓勵更多家庭申請使用。
	(四) 試辦「多元陪伴照顧服務計畫」，提供臨時、短期或緊急性多元陪伴服務，回應家庭照顧長者及重大傷病照顧需求。	113年11月14日公告「多元陪伴照顧服務試辦計畫」，現由共13家試辦單位提供一對多的陪伴照顧服務，幫助身心障礙者、失能者的家庭或出院病患，提供4小時以上至全日的臨短急多元陪伴服務，讓家庭可合理負擔、照顧者能安心外出就業。截至115年6月底止，累計服務9,176人次、服務時數93,483小時。
	(五) 強化跨國人力仲介公司	1. 定期查核部分：本部每年依仲介公司評鑑

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>管理，定期查核、專案訪查違規及移工失聯偏高之高風險仲介公司。</p> <p>(六) 辦理雇主聘僱外國人直接聘僱聯合服務中心計畫，為持續精進直接聘僱服務效能，於中、南部地區成立直接聘僱聯合服務中心分據點，落實服務可近性及在地化，提升雇主直聘意願及減輕勞雇雙方仲介費用負擔。</p> <p>(七) 辦理移工留才久用服務中心計畫，協助雇主延攬留用申辦跨國勞動力。</p> <p>(八) 辦理外國人申請案件處理業務外包計畫，並為配合鬆綁僑外生留臺、擴大延攬外國專業人才、留用外國技術人力等政策，以解決各業缺工問題，配合增列承攬人力及</p>	<p>結果進行定期訪查，115年截至6月底止共訪查1,466家次，查獲超收費用5件。</p> <p>2. 專案訪查部分：本部依「114年度專案查察私立就業服務機構執行計畫」訪查有1955申訴紀錄等情形之高風險仲介公司件數為195件，查獲超收費用仲介公司處分計2件；115年規劃並預計訪查414家仲介公司。</p> <p>3. 關於移工失聯偏高之高風險仲介公司，本部自113年起，每年3月、6月、9月及12月依私立就業服務機構許可及管理辦法，定期查核外國仲介引進移工行蹤不明人數及比率，針對失聯移工比例過高之外國仲介，暫停該外國仲介代辦移工簽證7日，最高28日；115年截至6月底止共查獲6家行蹤不明比例過高之外國仲介，並已進行停權。</p> <p>直接聘僱聯合服務中心提供雇主直接聘僱外國人相關服務，除原有臺北市直聘聯合服務中心外，115年於彰化、高雄等地增設中彰投區、高屏澎東區直接聘僱服務中心，就近服務中、南部地區雇主及外國人。115年截至6月底止，計辦理7場雇主宣導說明會及30場入廠輔導；服務各業別雇主數達7,008名。</p> <p>設置新竹中心服務外國技術人力，115年截至6月底止，計辦理32場雇主宣導說明會及入廠輔導58家事業單位，以推廣雇主聘僱外國技術人力，計核准外國技術人力1萬7,430人。</p> <p>為縮短外國人申請案件准駁時間，以勞務委外方式協助辦理文件處理及建檔工作，配合鬆綁僑外生留臺、擴大延攬外國專業人才及留用外國技術人力等政策，外國人申請案件處理業務外包計畫增加承攬人力及辦公空間，115年截至6月底止，計進用156名承攬人員協助辦理申請案文件處理及建檔工</p>

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>所需設備，以積極推展相關業務。</p> <p>(九) 賡續辦理就業安定費、收容費收繳及積極執行催收及強制執行業務。</p>	<p>作，協助外國人案件審查計89萬6,615件。</p> <p>115年截至6月底止，計辦理印製及寄發就業安定費繳款通知單52萬8,608件、催繳通知單5萬1,296件、轉帳代繳證明2萬3,271件及溢繳退費申請書3,860件。另委託代收就業安定費52萬2,434筆、委託代收審查費43萬1,348筆、委託代收外國人收容費計1,765筆、辦理就業安定費及外國人收容費欠繳之強制執行案件移送共9,950件。</p>

本 頁 空 白

貳、主要表

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲入來源別預算表**

中華民國116年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
2	131	1	合計	197,526	180,010	199,173	17,516	
			0400000000 罰款及賠償收入	179	299	816	-120	
			0430200000 勞動力發展署及所屬	179	299	816	-120	
			0430200100 罰金罰鍰及怠金	-	-	200	-	
			0430200101 罰金罰鍰	-	-	200	-	前年度決算數係違反臺灣地區與大陸地區人民關係條例等規定之罰鍰收入。
			0430200300 賠償收入	179	299	617	-120	
			0430200301 一般賠償收入	179	299	617	-120	本年度預算數係受訓學員退訓及廠商違約逾期交貨等賠償收入。
3	117	1	0500000000 規費收入	187,070	169,636	186,417	17,434	
			0530200000 勞動力發展署及所屬	187,070	169,636	186,417	17,434	
			0530200100 行政規費收入	184,670	169,636	186,417	15,034	
			0530200101 審查費	142,490	126,136	142,095	16,354	本年度預算數係雇主申請聘僱外國人工作許可等審查費收入。
			0530200102 證照費	42,180	43,500	44,322	-1,320	本年度預算數係核發、換發私立就業服務機構、專業人員之許可證、資格證書及製發、換（補）發技術士證（書）等證照費收入。
			0530200300 使用規費收入	2,400	-	1	2,400	
			0530200303 資料使用費	-	-	1	-	前年度決算數係影印、閱卷等收入。
			0530200307 服務費	2,400	-	-	2,400	本年度預算數係引進旅宿及商港碼頭服務業之外國技術人力等服務費收入。
			0700000000 財產收入	9,010	8,777	9,386	233	
			0730200000 勞動力發展署及所屬	9,010	8,777	9,386	233	

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲入來源別預算表**

中華民國116年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本 年 度 預 算 數	上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
7	148		屬					
			0730200100					
			1 財產孳息	4,924	4,944	4,486	-20	
			0730200101					
			1 利息收入	6	6	25	-	本年度預算數係專戶存款之利息收入。
			0730200103					
			2 租金收入	4,918	4,938	4,461	-20	本年度預算數係提供場地等租金收入。
			0730200500					
			2 廢舊物資售價	4,086	3,833	4,900	253	本年度預算數係出售報廢財產、廢料及下腳等收入。
			1200000000					
			其他收入	1,267	1,298	2,553	-31	
			1230200000					
			勞動力發展署及所屬	1,267	1,298	2,553	-31	
			1230200200					
			1 雜項收入	1,267	1,298	2,553	-31	
			1230200201					
			1 收回以前年度歲出	-	-	1,216	-	前年度決算數係收回以前年度失業勞工小本創業貸款及收回亡故退休人員溢領之舊制退休金等繳庫數。
			1230200210					
			2 其他雜項收入	1,267	1,298	1,337	-31	本年度預算數係借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數及停車場使用費等收入。

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國 116 年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	名稱及編號					
15	3		0030000000 勞動部主管					
			0030200000 勞動力發展署及所屬	1,927,651	1,974,591	1,621,426	-46,940	
			6430200000 國民就業支出	1,927,651	1,974,591	1,621,426	-46,940	
			6430200100 一般行政	528,185	515,419	312,303	12,766	1. 本年度預算數528,185千元，包括人事費352,930千元，業務費172,452千元，設備及投資2,665千元，獎補助費138千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費352,930千元，較上年度增列員額11人之人事費及員工薪俸晉級差額等經費4,890千元。 (2)基本行政工作維持費175,255千元，較上年度增列文康活動費用、辦公廳舍租金、公文郵寄、文書暨事務勞務委外等經費7,876千元。
	2	1	6430200200 勞動力發展業務	238,136	284,085	191,785	-45,949	
			6430200201 綜合規劃	1,407	2,589	2,168	-1,182	1. 本年度預算數1,407千元，全數為業務費。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)重要業務效益評估及專案管考經費922千元，與上年度同。 (2)編製機關年度業務報告經費110千元，與上年度同。 (3)加強職業訓練國際交流合作經費375千元，與上年度同。 (4)上年度因應貿易自由化就業發展經費業已編竣，所列1,182千元如數減列。
			6430200202 訓練發展	1,400	1,400	1,276	-	1. 本年度預算數1,400千元，全數為業務費。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國 116 年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號					
			3	6430200203 就業服務	174,036	174,454	167,359	-418	(1)推展職業訓練發展業務經費436千元，與上年度同。 (2)因應貿易自由化就業發展及協助業務經費964千元，與上年度同。 1.本年度預算數174,036千元，包括業務費780千元，獎補助費173,256千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)推展就業服務業務經費50千元，與上年度同。 (2)因應貿易自由化就業發展及協助業務經費730千元，與上年度同。 (3)補助辦理就業保險業務所需行政事務費173,256千元，較上年度減列就業服務人員之人事費用等418千元。
			4	6430200204 身心障礙者及特定對象業務	26,342	21,342	20,981	5,000	1.本年度預算數26,342千元，包括業務費1,342千元，獎補助費25,000千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)身心障礙者及特定對象就業促進工作經費596千元，與上年度同。 (2)補助就業安定基金辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫經費25,000千元，較上年度增加辦理弱勢青少年計畫等所需經費5,000千元。 (3)因應貿易自由化就業發展及協助業務經費746千元，與上年度同。
			5	6430200205 跨國勞動力延攬中心業務	34,951	84,300	-	-49,349	1.本年度預算數34,951千元，包括業務費25,951千元，設備及投資9,000千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)延攬中心國內業務經費28,951

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國 116 年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號					
			3	6430200300 分署管理	1,049,030	1,072,110	1,019,658	-23,080	千元，較上年度減列辦公廳舍及事務設備租金、系統功能開發及國外旅費等17,849千元。 (2)辦理技能檢核經費6,000千元，較上年度減列海外延攬外國技術人力之資格認定等經費31,500千元。
			1	6430200301 北基宜花金馬分署管理	193,082	194,952	181,960	-1,870	1. 本年度預算數193,082千元，包括人事費141,823千元，業務費10,367千元，設備及投資5,733千元，獎補助費35,159千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費141,823千元，較上年度核實減列人事費672千元。 (2)基本行政工作維持費6,036千元，較上年度增列員工協助方案及文康活動費等經費225千元。 (3)因應貿易自由化就業發展及協助業務經費45,223千元，較上年度減列辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓練等經費1,423千元。
			2	6430200302 桃竹苗分署管理	179,504	178,210	184,521	1,294	1. 本年度預算數179,504千元，包括人事費122,323千元，業務費16,664千元，設備及投資10,716千元，獎補助費29,801千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費122,323千元，較上年度增列員工薪俸晉級差額等經費2,077千元。 (2)基本行政工作維持費10,314千元，較上年度減列辦公設備等經費775千元。 (3)因應貿易自由化就業發展及協助業務經費46,867千元，較上年度減列辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓練

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國 116 年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號					
									等經費8千元。
			3	6430200303 中彰投分署管理	298,703	314,956	292,684	-16,253	1. 本年度預算數298,703千元，包括人事費206,060千元，業務費25,738千元，設備及投資5,718千元，獎補助費61,187千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費206,060千元，較上年度核實減列人事費2,003千元。 (2)基本行政工作維持費4,594千元，較上年度減列辦公廳舍修繕等經費14,250千元。 (3)因應貿易自由化就業發展及協助業務經費88,049千元，與上年度同。
			4	6430200304 雲嘉南分署管理	209,993	216,345	201,665	-6,352	1. 本年度預算數209,993千元，包括人事費147,311千元，業務費22,088千元，設備及投資1,455千元，獎補助費39,139千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費147,311千元，較上年度核實減列人事費1,224千元。 (2)基本行政工作維持費9,030千元，較上年度增列行政所需購置設備及清潔委外作業等經費2,705千元。 (3)因應貿易自由化就業發展及協助業務經費53,652千元，較上年度減列辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓練等經費7,833千元。
			5	6430200305 高屏澎東分署管理	167,748	167,647	158,828	101	1. 本年度預算數167,748千元，包括人事費114,446千元，業務費13,417千元，設備及投資1,426千元，獎補助費38,459千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國 116 年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號					
			4	6430200400 技能檢定中心管理	99,619	98,326	96,771	1,293	(1)人員維持費114,446千元，與上年度同。 (2)基本行政工作維持費6,027千元，較上年度增列文康活動等經費101千元。 (3)因應貿易自由化就業發展及協助業務經費47,275千元，與上年度同。 1. 本年度預算數99,619千元，包括人事費88,103千元，業務費10,227千元，設備及投資430千元，獎補助費859千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費88,103千元，較上年度增列員工薪俸晉級差額等經費1,224千元。 (2)基本行政工作維持費6,044千元，較上年度增列清潔維護及辦公大樓保全等經費329千元。 (3)辦理技能檢定發證業務經費4,732千元，與上年度同。 (4)因應貿易自由化就業發展及協助業務經費740千元，較上年度減列補助個人參加技能檢定之報名費及證照費260千元。
			5	6430209000 一般建築及設備	9,850	1,820	910	8,030	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 汰換勞動力發展署首長專用車、勞動力發展署、中彰投分署、雲嘉南分署、技能檢定中心電動小客車共5輛及相關設施等經費9,850千元。 2. 上年度購置中彰投分署及汰換雲嘉南分署油電混合動力小客車各1輛預算業已編竣，所列1,820千元如數減列。
			1	6430209011 交通及運輸設備	9,850	1,820	910	8,030	
			6	6430209800 第一預備金	2,831	2,831	-	-	仍照上年度預算數編列。

本 頁 空 白

參、 附 屬 表

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲入項目說明提要表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0430200300 賠償收入	-0430200301 -一般賠償收入	預算金額	179	承辦單位	各分署
歲 入 項 目 說 明						

一、項目內容

受訓學員退訓及廠商違約逾期交貨等賠償收入。

二、法令依據

自辦職前訓練作業原則及財政收支劃分法。

金				額		及		說		明		
款	項	目	節	名	稱	金	額	說	明			
2	131	2	1	0400000000								
				罰款及賠償收入			179					
				0430200000								
				勞動力發展署及所屬			179					
				0430200300								
				賠償收入			179					
				0430200301								
				一般賠償收入			179	受訓學員退訓及廠商違約逾期交貨等賠償收入179千元（北基宜花金馬分署30千元、桃竹苗分署24千元、中彰投分署70千元、雲嘉南分署55千元）。				

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲入項目說明提要表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0530200100 行政規費收入	-0530200101 -審查費	預算金額	142,490	承辦單位	勞動力發展署
歲 入 項 目 說 明						

一、項目內容

1. 受理申請聘僱許可之審查費。
2. 受理核發換發私立就業服務機構許可之審查費。

二、法令依據

就業服務法第81條、香港澳門關係條例第59條、外國專業人才延攬及僱用法、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準、勞動部受理外國專業人才延攬及僱用法申請案件收費標準。

金 額 及 說 明				金 額	說 明
款	項	目	節	名 稱	
3	117	1	1	0500000000 規費收入	142,490
				0530200000 勞動力發展署及所屬	142,490
				0530200100 行政規費收入	142,490
				0530200101 審查費	142,490
					1. 私立就業服務機構申請許可審查費收入450千元（全年900件，每件500元）。 2. 私立就業服務機構申請變更許可審查費收入100千元（全年400件，每件250元）。 3. 外國仲介公司申請認可審查費收入680千元（全年340件，每件2,000元）。 4. 外國仲介公司申請變更認可審查費收入10千元（全年40件，每件250元）。 5. 外國專業人員申請聘僱許可審查費收入17,500千元（全年35,000件，每件500元）。 6. 外國專業人才從事專技短期補習班、藝術工作及外國特定專業人才申請聘僱(工作)許可審查費收入500千元(全年1,000件，每件500元)。 7. 具世界大學排名前二百名大學之學士以上學位之外國人申請工作許可審查費收入50千元(全年500件，每件100元)。 8. 外國特定專業人才及外國高級專業人才之配偶及成年子女申請工作許可審查費收入100千元(全年1,000件，每件100元)。 9. 外國人非專業人員申請聘僱許可審查費收入60,000千元（包含招募及接續等申請案件，全年300,000件，

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲入項目說明提要表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號		0530200100 行政規費收入	-0530200101 -審查費	預算金額	142,490	承辦單位	勞動力發展署
歲入項目說明							
金額及說明							
款	項	目	節	名稱	金額	說明	
						每件200元)。	
						10.外國人非專業人員申請聘僱許可審查費收入50,000千元(包含聘僱、入國簽證、遞補許可等申請案件,全年500,000件,每件100元)。	
						11.外國技術人員及雙語等特殊性外國人申請聘僱許可審查費收入6,000千元(全年20,000件,每件300元)。	
						12.外籍學生申請工作許可審查費收入7,000千元(全年70,000件,每件100元)。	
						13.港澳居民及就業服務法第51條第1項各款申請聘僱(工作)許可審查費收入100千元(全年1,000件,每件100元)。	

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲入項目說明提要表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0530200100 行政規費收入	-0530200102 -證照費	預算金額	42,180	承辦單位	勞動力發展署、技能 檢定中心
歲 入 項 目 說 明						

一、項目內容

- 1.核發換發私立就業服務機構許可證及專業人員資格證書。
- 2.製發、換（補）發技術士證（書）證照費。

二、法令依據

- 1.就業服務法第81條及就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準。
- 2.規費法第7條及技術士技能檢定規費收費標準第7條及第8條。

金 額 及 說 明					
款	項	目	節	名 稱	金 額
3				0500000000 規費收入	42,180
	117			0530200000 勞動力發展署及所屬	42,180
		1		0530200100 行政規費收入	42,180
			2	0530200102 證照費	42,180
					1.私立就業服務機構申請核發許可證證照費收入300千元（全年150張，每張2,000元）。
					2.私立就業服務機構申請換（補）發許可證證照費收入1,040千元（全年1,040張，每張1,000元）。
					3.私立就業服務機構專業人員申請核發、換發資格證書證照費收入160千元（全年400張，每張400元）。
					4.製發、換（補）發技術士證（書）證照費收入40,680千元（全年技術士證248,750張，每張160元；全年技術士證書2,200張，每張400元）。

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲入項目說明提要表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0530200300 使用規費收入	-0530200307 -服務費	預算金額	2,400	承辦單位	勞動力發展署
歲 入 項 目 說 明						

一、項目內容

提供雇主使用境外外國技術人力合格名單資訊。

二、法令依據

規費法第8條、外國技術人力工作資格及許可管理辦法第58條。

金				額		及		說		明	
款	項	目	節	名	稱	金	額	說	明		
3	117		2	0500000000							
				規費收入		2,400					
				0530200000							
				勞動力發展署及所屬		2,400					
				0530200300							
				使用規費收入		2,400					
				0530200307							
			2	服務費		2,400		旅宿及商港碼頭服務業之外國技術人力，約引進3,000人(菲律賓、泰國及越南各1,000人)，可收服務費2,400千元(全年3,000人，每件800元)。			

勞動部勞動力發展署及所屬 歲入項目說明提要表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0730200100 財產孳息	-0730200101 -利息收入	預算金額	6	承辦單位	技能檢定中心
歲 入 項 目 說 明						

一、項目內容

辦理代收技術士證（書）證照費等專戶存款之利息收入。

二、法令依據

依據預算法等有關規定。

金 額 及 說 明				名 稱	金 額	說 明
款	項	目	節			
4				0700000000 財產收入	6	
	150			0730200000 勞動力發展署及所屬	6	
		1		0730200100 財產孳息	6	
			1	0730200101 利息收入	6	辦理代收技術士證（書）證照費等專戶存款之利息收入6千元。

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲入項目說明提要表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0730200100 財產孳息	-0730200103 -租金收入	預算金額	4,918	承辦單位	各分署
歲 入 項 目 說 明						

一、項目內容

場地外借等收入。

二、法令依據

各分署場地外借使用管理要點。

金				額		及		說		明		
款	項	目	節	名	稱	金	額	說	明			
4	150	1		0700000000								
				財產收入		4,918						
				0730200000								
				勞動力發展署及所屬		4,918						
		1		0730200100								
	財產孳息			4,918								
			2	0730200103								
		租金收入			4,918			場地外借等收入4,918千元（北基宜花金馬分署85千元、桃竹苗分署2,723千元、中彰投分署1,119千元、雲嘉南分署891千元、高屏澎東分署100千元）。				

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲入項目說明提要表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0730200500 廢舊物資售價	預算金額	4,086	承辦單位	各分署、技能檢定中心
歲 入 項 目 說 明					

一、項目內容

已報廢財產、廢料及下腳等之變賣收入。

二、法令依據

財政收支劃分法。

金				額		及		說		明		
款	項	目	節	名	稱	金	額	說				明
4	150		2	0700000000				已報廢財產、廢料及下腳等之變賣收入4,086千元（北基宜花金馬分署1,200千元、桃竹苗分署674千元、中彰投分署1,304千元、雲嘉南分署400千元、高屏澎東分署500千元、技能檢定中心8千元）。				
				財產收入		4,086						
				0730200000								
				勞動力發展署及所屬		4,086						
				0730200500			4,086					
				廢舊物資售價								

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲入項目說明提要表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	1230200200 雜項收入	-1230200210 -其他雜項收入	預算金額	1,267	承辦單位	勞動力發展署及所屬
----------------	--------------------	------------------------	------	-------	------	-----------

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容

1. 行政院新莊聯合辦公大樓附設停車場使用費收入。
2. 借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數。

二、法令依據

1. 行政院新莊聯合辦公大樓停車場使用管理要點。
2. 全國軍公教人員待遇支給要點。

金				額		及		說		明		
款	項	目	節	名	稱	金	額	說				明
7	148	1		1200000000				1. 停車場使用費收入359千元（勞動力發展署259千元、北基宜花金馬分署100千元）。 2. 借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數908千元（桃竹苗分署399千元、中彰投分署144千元、雲嘉南分署360千元、技能檢定中心5千元）。				
				其他收入		1,267						
				1230200000								
				勞動力發展署及所屬		1,267						
				1230200200								
		2		雜項收入		1,267						
				1230200210								
				其他雜項收入		1,267						

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200100 一般行政	預算金額	528,185
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：
本計畫包括秘書室、主計室、人事室、資訊室及法務室等各項一般行政工作，內含：
1.文書、事務、財物管理。
2.歲計與會計管理。
3.人事管理與查核等事項。
4.資訊業務管理。
5.法務業務管理。

預期成果：
1.完成良好機關管理工作，俾有助於業務之順利進行。
2.加強辦公室自動化，提升行政效率。
3.對人民不服所屬機關(構)之處分提起訴願案件，共召開4次訴願審議委員會加以審議，並依訴願法規定期限完成訴願決定。
4.舉辦4場法制教育講習，俾利增進本署及所屬機關(構)人員之法治素養。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	352,930	人事室、秘書室	職員244人，技工1人，駕駛1人，工友2人，聘用人員12人，約僱人員7人，計需人事費352,930千元。
1000 人事費	352,930		
1015 法定編制人員待遇	222,992		
1020 約聘僱人員待遇	10,990		
1025 技工及工友待遇	2,114		
1030 獎金	53,461		
1035 其他給與	4,327		
1040 加班費	14,853		
1050 退休離職儲金	25,292		
1055 保險	18,901		
02 基本行政工作維持	175,255	各行政室	1.現職員工教育訓練所需之學分費，或赴訓練機構研習相關課程所需之訓練費用，計需465千元。 2.現職員工教育訓練、講習、座談會等聘請講師演講或授課所支給的鐘點費，計需150千元。 3.現職員工之文康活動費，每人每年4,000元，需1,068千元。 4.辦理員工健康檢查、各項集會所需之印刷、獎牌製作或訴訟案件費用等，計需350千元。 5.辦理公務人員專書閱讀心得寫作競賽活動購置書籍費用40千元。 6.辦理員工協助方案319千元。 7.採購專業人員訓練費288千元。 8.水電、郵資、電話通訊、印刷、環境佈置、文書暨事務業務、清潔維護、保全、大樓管理費及雜支等，計需103,367千元。 9.採購文件資訊管理系統、勞動部財產管理資訊系統及勞動部採購稽核資訊作業平台等維護費用，計需2,940千元。(含資通安全經費238千元) 10.租用辦公房舍、數位電話機、自動體外心臟除顫器(AED)及影印機等租金費用47,040千元。 11.公務車牌照稅、公路使用養護安全管理費及財產保險費等248千元。
2000 業務費	172,452		
2003 教育訓練費	753		
2006 水電費	5,140		
2009 通訊費	21,182		
2018 資訊服務費	8,939		
2021 其他業務租金	47,040		
2024 稅捐及規費	73		
2027 保險費	175		
2036 按日按件計資酬金	492		
2051 物品	6,482		
2054 一般事務費	78,807		
2063 房屋建築養護費	518		
2066 車輛及辦公器具養護費	208		
2069 設施及機械設備養護費	1,508		
2072 國內旅費	676		
2081 運費	191		
2084 短程車資	50		
2093 特別費	218		
3000 設備及投資	2,665		
3020 機械設備費	52		
3030 資訊軟硬體設備費	2,491		
3035 雜項設備費	122		
4000 獎補助費	138		
4085 獎勵及慰問	138		

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200100 一般行政	預算金額	528,185
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			12. 辦理公務所需學者專家出席費及採購研習講座鐘點費等258千元。 13. 公務車2輛，需油料57千元；辦公桌、椅、公文櫃及其他消耗品、非消耗品等4,004千元，合計4,061千元。 14. 辦公房舍修繕費518千元。 15. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用208千元。 16. 一般公務用之儀器設備保養維修及會議室設備維運服務費1,508千元。 17. 辦理公務所需國內旅費676千元。 18. 洽公所需短程車資及公物之運輸、裝卸費用等241千元。 19. 特別費218千元。 20. 辦理本署及所屬全球資訊網、公文及檔案管理共用系統、薪資管理共用系統、差勤電子表單系統（WebITR）、差勤臉部辨識指紋系統與署版公文檔案管理系統主機維護等各項系統維運案（3,788千元），本署個人電腦及相關設備租用案與購置電腦耗材（4,586千元），合計8,374千元（含資通安全經費200千元）。 21. 召開訴願審議委員會，辦政法制教育講座，購置相關法制業務書籍、法學論著及蒐集編印法制講義或手冊等，計需115千元。 22. 汰購行動電話機1部、電冰箱6臺、採購文件資訊管理系統增修1式、勞動部財產管理資訊系統增修1式、勞動部採購稽核資訊作業平台增修1式、伺服器2台、記憶體4支、硬碟4顆及HBA卡2片經費等，需設備及投資2,665千元。（含資通安全經費107千元） 23. 退休（退職）人員三節慰問金138千元。

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200201 綜合規劃	預算金額	1,407
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

- 1.重要業務效益評估，有效掌握重要業務執行成效。
- 2.編製機關年度業務報告。
- 3.辦理國際交流及職業訓練技術合作。

預期成果：

- 1.重要業務效益評估，掌握重要業務執行成效。
- 2.編製勞動力發展署115年年報供社會各界參考運用。
- 3.加強接待國外專家學者來訪，辦理勞動力發展相關活動，增進國際交流與合作。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 重要業務效益評估及專案管考	922	綜合規劃組	加強辦理署務會議、專題演講、研習、運用系統
2000 業務費	922		辦理各項考核工作，需業務費922千元。（含資
2018 資訊服務費	650		通安全經費33千元）
2036 按日按件計資酬金	35		
2054 一般事務費	145		
2072 國內旅費	72		
2084 短程車資	20		
02 編製機關年度業務報告	110	綜合規劃組	編製勞動力發展署115年年報，需業務費110千元
2000 業務費	110		。
2054 一般事務費	110		
03 加強職業訓練國際交流合作	375	綜合規劃組	接待國外專家學者來訪，籌（協）辦勞動力發展
2000 業務費	375		相關研習活動，持續參與國際組織（IAWP），需
2042 國際組織會費	60		業務費375千元。
2054 一般事務費	295		
2072 國內旅費	10		
2084 短程車資	10		

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200202 訓練發展	預算金額	1,400
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 推展職業訓練發展業務。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助之職業訓練發展業務。

預期成果：

1. 推展職業訓練發展業務：
 - (1) 因應職業訓練需求邀集專家學者參與諮詢以研擬推動協助措施，並不定期督導查核各分署、地方政府及培訓單位等相關機構。
 - (2) 彙編職業訓練業務資料，達到加強職業訓練業務推廣效益。
2. 因應貿易自由化加強提升勞工職場能力，督導各分署整合政府及民間部門之資源，計畫規劃及掌控執行狀況，彙整及確保計畫之執行品質與效率。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 推展職業訓練發展業務	436	訓練發展組	1. 為因應職業訓練需求研擬相關協助措施，邀集相關人力資源、職業訓練專家學者參與諮詢，規劃辦理相關諮詢、聯繫會議並不定期督導各分署、地方政府及培訓單位，以提升訓練品質，需業務費46千元。
2000 業務費	436		2. 印製、分裝、寄達公訓機構職業訓練招訓簡介及相關職業訓練計畫資料，需業務費390千元。
2036 按日按件計資酬金	10		
2054 一般事務費	398		
2072 國內旅費	25		
2084 短程車資	3		
02 因應貿易自由化就業發展及協助業務	964	訓練發展組	辦理因應貿易自由化推動補助事業單位辦訓之推廣、統整，彙辦各分署辦訓業務之作業、執行績效評估等相關事宜，需業務費964千元。（含資通安全經費10千元）
2000 業務費	964		
2018 資訊服務費	190		
2036 按日按件計資酬金	5		
2054 一般事務費	760		
2072 國內旅費	9		

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200203 就業服務	預算金額	174,036
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

1. 推展就業服務業務。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助之就業協助業務。
3. 補助辦理就業保險業務所需行政事務費。

預期成果：

1. 推展就業服務業務，定期或不定期督導就業服務機構各項業務。
2. 因應貿易自由化就業協助業務之相關資訊蒐集與彙辦、陳情案件及協調聯繫等事項。
3. 補助辦理就業保險業務所需行政事務費，以執行就業服務相關措施。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 推展就業服務業務	50	就業服務組	定期或不定期督導就業服務機構各項業務，需業務費50千元。
2000 業務費	50		
2072 國內旅費	50		
02 因應貿易自由化就業發展及協助業務	730	就業服務組	辦理因應貿易自由化就業協助業務之相關資訊蒐集與彙辦、陳情案件、協調及聯繫等工作，需業務費730千元。
2000 業務費	730		
2054 一般事務費	730		
03 補助辦理就業保險業務所需行政事務費	173,256	就業服務組	補助就業安定基金辦理就業保險業務所需行政事務費，需獎補助費173,256千元（本署及所屬各分署、直轄市政府之公立就業服務機構辦理就業保險業務等相關工作所需就業服務人員之人事費用計171,016千元；本署辦理就業保險業務所需行政庶務費用計2,240千元）。
4000 獎補助費	173,256		
4030 對特種基金之補助	173,256		

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200204 身心障礙者及特定對象業務	預算金額	26,342
-----------	-------------------------	------	--------

計畫內容：

- 1.身心障礙者及特定對象就業促進工作。
- 2.補助就業安定基金辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫。
- 3.辦理因應貿易自由化就業發展及協助之職務再設計相關業務。

預期成果：

- 1.辦理特定對象與身心障礙者就業促進業務座談、研習等，及相關人員研習活動、聯繫會報等事項，以提升服務品質。
- 2.以財政部公益彩券回饋金獲配經費補助就業安定基金辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫。
- 3.辦理因應貿易自由化就業發展及協助之職務再設計相關業務之管理統計、管考工作及溝通聯繫等。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 身心障礙者及特定對象就業促進工作	596	身心障礙者及特定對象就業組	1.辦理促進身心障礙者訓練與就業推動小組會議及相關事項，需業務費170千元。
2000 業務費	596		2.辦理中高齡者及高齡者就業推動小組會議及相關事項，需業務費192千元。
2030 兼職費	75		3.針對各縣市政府、公立就業服務機構及民間單位相關業務人員，辦理特定對象就業業務與身心障礙者相關業務之聯繫會議、訪視及研習交流活動等事項，需業務費234千元。
2036 按日按件計資酬金	160		
2054 一般事務費	301		
2072 國內旅費	60		
02 補助就業安定基金辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫	25,000	身心障礙者及特定對象就業組	以財政部公益彩券回饋金獲配經費補助就業安定基金辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫，需獎補助費25,000千元。
4000 獎補助費	25,000		
4030 對特種基金之補助	25,000		
03 因應貿易自由化就業發展及協助業務	746	身心障礙者及特定對象就業組	因應貿易自由化辦理在職勞工職務再設計相關業務之管理統計、管考工作及溝通聯繫等事項，需業務費746千元。
2000 業務費	746		
2054 一般事務費	746		

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200205 跨國勞動力延攬中心業務	預算金額	34,951
-----------	------------------------	------	--------

計畫內容：
處理跨國勞動力延攬中心相關業務。

預期成果：
預計於116年度引進海外技術人力15,000人。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 延攬中心業務	28,951	跨國勞動力管理組	1.辦理延攬業務應用系統維運所需經費5,600千元。
2000 業務費	19,951		2.辦理外國技術人力使用手冊編輯及翻譯1,031千元。
2018 資訊服務費	5,600		3.辦理引進外國技術人力及協助雇主處理人力需求之專責人力、雜支等10,212千元，及辦理海外技術人力講習影片之製作2,000千元。
2039 委辦費	1,031		4.辦理公務所需國內旅費400千元。
2054 一般事務費	12,212		5.視察派駐人員於國外辦理業務推動情形、拜會國外合作單位708千元。
2072 國內旅費	400		6.購置個人電腦作業系統等所需經費500千元。
2078 國外旅費	708		7.辦理延攬業務應用系統維運及後續項目開發8,500千元。(含資通安全經費425千元)
3000 設備及投資	9,000		
3030 資訊軟硬體設備費	9,000		
02 辦理技能檢核	6,000	跨國勞動力管理組	辦理外國技術人力技能檢核及培訓，預計檢核3,000人(1來源國1,000人)，需要業務費用6,000千元。
2000 業務費	6,000		
2039 委辦費	6,000		

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200301 北基宜花金馬分署管理	預算金額	193,082
-----------	-----------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助業務:因應貿易自由化，提供轄區內受影響之各該產業之事業單位、勞工有關訓練諮詢服務，並加強輔導各產業從業人員參訓，持續提升勞工職場能力，穩定就業及促進再就業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於機關業務之順利進行。
2. 協助受影響產業之失業、待業或轉業勞工參加職業訓練，預計培訓50人；補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間生活津貼，預計辦理1人；鼓勵在職勞工參加進修訓練，預計補助3,224人次，並協助受影響之事業單位辦理員工訓練，預計補助13案。
3. 訪視因應貿易自由化加強輔導型及可能受貿易自由化影響產業之事業單位20家次，協助勞工50人次。
4. 藉由職務再設計，協助在職勞工減緩工作障礙並提升工作效能，預計補助3個案。
5. 針對經濟部已公布之「加強輔導型產業」及「可能受影響產業」勞工，辦理因應貿易自由化創業研習課程。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	141,823	北基宜花金馬分署	職員92人，技工5人，工友2人，聘用人員30人，約僱人員1人，計需人事費141,823千元。
1000 人事費	141,823		
1015 法定編制人員待遇	76,578		
1020 約聘僱人員待遇	18,645		
1025 技工及工友待遇	1,852		
1030 獎金	18,998		
1035 其他給與	1,984		
1040 加班費	4,902		
1050 退休離職儲金	9,471		
1055 保險	9,393		
02 基本行政工作維持	6,036	北基宜花金馬分署	1. 現職員工教育訓練費114千元。
2000 業務費	4,818		2. 一般公務用所需水電費、郵資、電話費、通訊費等512千元。
2003 教育訓練費	114		3. 採購作業系統、勞動部財產管理資訊系統及勞動部採購稽核資訊作業平台等維護費用178千元。（含資通安全經費9千元）
2006 水電費	173		4. 租用電話系統、影印機及電動機車電池等租金262千元。
2009 通訊費	339		5. 辦公房舍及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等62千元。
2018 資訊服務費	178		6. 辦理公務所需學者專家出席費及員工訓練講座鐘點費等52千元。
2021 其他業務租金	262		7. 公務車輛油料費及一般物品費等317千元。
2024 稅捐及規費	35		8. 辦理員工協助方案370千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔、水質檢驗、資訊安全輔導、大樓管理費及雜支等1,980千元，共需一般事務費2,350千元。（含資通安全經費350千元）
2027 保險費	27		9. 辦公房舍修繕費30千元。
2036 按日按件計資酬金	52		10. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用96千元。
2051 物品	317		
2054 一般事務費	2,350		
2063 房屋建築養護費	30		
2066 車輛及辦公器具養護費	96		
2069 設施及機械設備養護費	17		
2072 國內旅費	650		
2081 運費	10		
2093 特別費	168		
3000 設備及投資	996		
3030 資訊軟硬體設備費	996		
4000 獎補助費	222		

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200301 北基宜花金馬分署管理	預算金額	193,082
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
4085 獎勵及慰問	222		11.一般公務用之儀器設備保養維修費17千元。 12.辦理公務所需國內旅費650千元。 13.公物之運輸裝卸等運費10千元。 14.特別費168千元。 15.汰購個人電腦26臺、A3彩色印表機2臺、A4彩色印表機3臺等，需設備及投資996千元。 16.退休(退職)人員三節慰問金222千元。
03 因應貿易自由化就業發展及協助業務	45,223	北基宜花金馬分署	1.辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓練，需業務費1,616千元，設備及投資4,737千元，獎補助費44千元，共計6,397千元。 (1)結合民間資源辦理職前訓練：預計訓練17人，需業務費715千元。 (2)運用自有訓練職類設備辦理職前訓練，需業務費901千元，設備及投資4,737千元，共計5,638千元。 <1>預計訓練33人，需業務費242千元。 <2>辦理職前訓練班次之保險費，需業務費252千元。 <3>辦理職前訓練班次之講師超時、外聘鐘點費及出席費等，需業務費407千元。 <4>辦理職前訓練所需設備：購置模擬電力系統裝置(乙級)1臺、模擬電力系統裝置(丙級)2臺、模擬控制盤26臺、自動刨鋸機2臺、桌上型鑽床3臺、木車床20臺、木工鋸台(木樺機DF-700)2臺、修邊機2臺、角鑿機3臺、木工鋸台(木樺機DF-500)2臺等，需設備及投資4,737千元。 (3)補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間職業訓練生活津貼：每人以2.5個月編列，需獎補助費44千元。
2000 業務費	5,549		
2027 保險費	252		
2036 按日按件計資酬金	407		
2039 委辦費	715		
2051 物品	242		
2054 一般事務費	3,933		
3000 設備及投資	4,737		
3020 機械設備費	4,737		
4000 獎補助費	34,937		
4040 對國內團體之捐助	5,877		
4090 其他補助及捐助	29,060		
			2.辦理受貿易自由化影響之在職勞工進修訓練，需業務費3,125千元，獎補助費34,866千元，共計37,991千元。 (1)補助受影響產業在職勞工赴外參訓：預計補助3,224人次，每人次補助9千元，需獎補助費29,016千元。 (2)補助受影響產業事業單位辦理員工訓練：預計補助13案，需獎補助費5,850千元。 (3)辦理補助受影響產業在職勞工赴外參訓業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費2,345千元。

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200301 北基宜花金馬分署管理	預算金額	193,082
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>(4)辦理補助受影響產業事業單位辦理員工訓練業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費780千元。</p> <p>3.因應貿易自由化就業協助計畫：推動單一窗口服務，設置專責人力，提供就業及職業訓練諮詢，並依貿易自由化影響情形運用就業促進工具，協助在職勞工穩定就業，及失業勞工儘速再就業，相關諮詢服務及聯繫等工作，需業務費780千元。</p> <p>4.因應貿易自由化協助在職勞工職務再設計：協助加強輔導型及可能受影響事業單位在職勞工安定就業，補助事業單位為在職勞工申請職務再設計，需獎補助費27千元（經常門，預計補助3個案）。</p> <p>5.辦理因應貿易自由化創業研習課程，需業務費28千元。</p>

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200302 桃竹苗分署管理	預算金額	179,504
-----------	--------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助業務:因應貿易自由化，提供轄區內受影響之各該產業之事業單位、勞工有關訓練諮詢服務，並加強輔導各產業從業人員參訓，持續提升勞工職場能力，穩定就業及促進再就業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於機關業務之順利進行。
2. 協助受影響產業之失業、待業或轉業勞工參加職業訓練，預計培訓106人；補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間生活津貼，預計辦理1人；鼓勵在職勞工參加進修訓練，預計補助2,483人次，並協助受影響之事業單位辦理員工訓練，預計補助16案。
3. 訪視因應貿易自由化加強輔導型及可能受貿易自由化影響產業之事業單位1,000家次，協助勞工1,000人次。
4. 藉由職務再設計，協助在職勞工減緩工作障礙並提升工作效能，預計補助15個案。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	122,323	桃竹苗分署	職員96人，技工1人，聘用人員12人，約僱人員2人，計需人事費122,323千元。
1000 人事費	122,323		
1015 法定編制人員待遇	76,260		
1020 約聘僱人員待遇	5,970		
1025 技工及工友待遇	471		
1030 獎金	16,617		
1035 其他給與	1,944		
1040 加班費	4,473		
1050 退休離職儲金	8,628		
1055 保險	7,960		
02 基本行政工作維持	10,314	桃竹苗分署	1. 現職員工教育訓練費337千元。
2000 業務費	9,494		2. 一般公務用所需水電費、郵資及通訊費等1,710千元。
2003 教育訓練費	337		3. 收據管理系統維護費用9千元。(含資通安全經費1千元)
2006 水電費	1,540		4. 租用自動心臟體外除顫器(AED)、智慧監控設備及影印機租金等376千元。
2009 通訊費	170		5. 辦公房舍及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等184千元。
2018 資訊服務費	9		6. 辦理公務所需員工訓練講座鐘點費等50千元。
2021 其他業務租金	376		7. 參加護士公會年費1千元。
2024 稅捐及規費	75		8. 公務車輛油料費及一般物品費等334千元。
2027 保險費	109		9. 辦理員工協助方案200千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔、保全、駕駛、檔案清查及雜支等4,912千元，共需一般事務費5,112千元。
2036 按日按件計資酬金	50		10. 辦公房舍、訓練工場及學員宿舍等修繕費313千元。
2045 國內組織會費	1		11. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用317千元。
2051 物品	334		12. 一般公務用之儀器設備保養維修費207千元。
2054 一般事務費	5,112		13. 辦理公務所需國內旅費248千元。
2063 房屋建築養護費	313		
2066 車輛及辦公器具養護費	317		
2069 設施及機械設備養護費	207		
2072 國內旅費	248		
2081 運費	128		
2093 特別費	168		
3000 設備及投資	700		
3020 機械設備費	583		
3035 雜項設備費	117		

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
6430200302 桃竹苗分署管理		179,504	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
4000 獎補助費	120		14.公物運輸裝卸及垃圾等運費128千元。
4085 獎勵及慰問	120		15.特別費168千元。
			16.汰換分署園區監視器26臺、分署檔案庫房除濕機2臺及冰箱3臺等，需設備及投資700千元。
			17.退休(退職)人員三節慰問金120千元。
03 因應貿易自由化就業發展及協助業務	46,867	桃竹苗分署	1.辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓練，需業務費1,941千元，設備及投資10,016千元，獎補助費44千元，共計12,001千元。
2000 業務費	7,170		(1)結合民間資源辦理職前訓練：預計訓練41人，需業務費1,528千元。
2027 保險費	194		(2)運用自有訓練職類設備辦理職前訓練，需業務費413千元，設備及投資10,016千元，共計10,429千元。
2036 按日按件計資酬金	132		<1>預計訓練65人，需業務費87千元。
2039 委辦費	1,528		<2>辦理職前訓練班次之保險費，需業務費194千元。
2051 物品	87		<3>辦理職前訓練班次之講師超時、外聘鐘點費等，需業務費132千元。
2054 一般事務費	5,229		<4>辦理職前訓練所需設備：購置學員訓練用高階機械繪圖工作站31臺、電離氣切鉀機3臺、變頻式交直流氬鉀機2臺、3D列印機5臺、傾軸式圓鋸機1臺、五軸CNC刀具組與配件2套及電子實習箱10套等，需設備及投資10,016千元。
3000 設備及投資	10,016		(3)補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間職業訓練生活津貼：每人以2.5個月編列，需獎補助費44千元。
3020 機械設備費	10,016		2.辦理受貿易自由化影響之在職勞工進修訓練，需業務費2,675千元，獎補助費29,547千元，共計32,222千元。
4000 獎補助費	29,681		(1)補助受影響產業在職勞工赴外參訓：預計補助2,483人次，每人次補助9千元，需獎補助費22,347千元。
4040 對國內團體之捐助	7,290		(2)補助受影響產業事業單位辦理員工訓練：預計補助16案，需獎補助費7,200千元。
4090 其他補助及捐助	22,391		(3)辦理補助受影響產業在職勞工赴外參訓業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費1,991千元。
			(4)辦理補助受影響產業事業單位辦理員工訓練業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200302 桃竹苗分署管理	預算金額	179,504
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費684千元。</p> <p>3.因應貿易自由化就業協助計畫：推動單一窗口服務，設置專責人力，提供就業及職業訓練諮詢，並依貿易自由化影響情形運用就業促進工具，協助在職勞工穩定就業，及失業勞工儘速再就業，相關諮詢服務及聯繫等工作，需業務費2,554千元。</p> <p>4.因應貿易自由化協助在職勞工職務再設計：協助加強輔導型及可能受影響事業單位在職勞工安定就業，補助事業單位為在職勞工申請職務再設計，需獎補助費90千元（經常門，預計補助15個案）。</p>

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200303 中彰投分署管理	預算金額	298,703
-----------	--------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助業務：因應貿易自由化，提供轄區內受影響之各該產業之事業單位、勞工有關訓練諮詢服務，並加強輔導各產業從業人員參訓，持續提升勞工職場能力，穩定就業及促進再就業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於機關業務之順利進行。
2. 協助受影響產業之失業、待業或轉業勞工參加職業訓練，預計培訓178人；補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間生活津貼，預計辦理1人；鼓勵在職勞工參加進修訓練，預計補助3,568人次，並協助受影響之事業單位辦理員工訓練，預計補助63案。
3. 訪視因應貿易自由化加強輔導型及可能受貿易自由化影響產業之事業單位840家次，協助勞工1,370人次。
4. 藉由職務再設計，協助在職勞工減緩工作障礙並提升工作效能，預計補助28個案。
5. 針對經濟部已公布之「加強輔導型產業」及「可能受影響產業」勞工，辦理因應貿易自由化創業研習課程。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	206,060	中彰投分署	職員126人，技工3人，工友2人，聘用人員52人，約僱人員3人，計需人事費206,060千元。
1000 人事費	206,060		
1015 法定編制人員待遇	104,392		
1020 約聘僱人員待遇	39,083		
1025 技工及工友待遇	1,177		
1030 獎金	27,769		
1035 其他給與	3,418		
1040 加班費	4,908		
1050 退休離職儲金	12,670		
1055 保險	12,643		
02 基本行政工作維持	4,594		1. 現職員工教育訓練費290千元。
2000 業務費	4,426		2. 一般公務用所需水電費、郵資、電話費、通訊費等283千元。
2003 教育訓練費	290		3. 租用辦公事務機器設備、飲水機及交換總機等租金275千元。
2006 水電費	216		4. 辦公房舍、訓練工場及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等121千元。
2009 通訊費	67		5. 辦理員工講習、訓練等講師鐘點費等12千元。
2021 其他業務租金	275		6. 繳納台中市工業區廠商協進會、中部科學園區產學訓協會會費及護士公會年費48千元。
2024 稅捐及規費	44		7. 公務車輛油料費及一般物品費等346千元。
2027 保險費	77		8. 辦理員工協助方案322千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔、環境佈置及雜支等1,704千元，共需一般事務費2,026千元。
2036 按日按件計資酬金	12		9. 辦公房舍、訓練工場及學員宿舍等修繕費545千元。
2045 國內組織會費	48		10. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用63千元。
2051 物品	346		11. 一般公務用之儀器設備保養維修費41千元。
2054 一般事務費	2,026		12. 辦理公務所需國內旅費204千元。
2063 房屋建築養護費	545		13. 公物之運輸裝卸等運費4千元。
2066 車輛及辦公器具養護費	63		
2069 設施及機械設備養護費	41		
2072 國內旅費	204		
2081 運費	4		
2093 特別費	168		
4000 獎補助費	168		
4085 獎勵及慰問	168		

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
6430200303 中彰投分署管理		298,703	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
03 因應貿易自由化就業發展及協助業務	88,049	中彰投分署	14.特別費168千元。 15.退休（退職）人員三節慰問金168千元。
2000 業務費	21,312		1.辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓練，需業務費9,453千元，設備及投資5,718千元，獎補助費44千元，共計15,215千元。
2006 水電費	155		(1)結合民間資源辦理職前訓練，需業務費3,972千元。
2009 通訊費	8		<1>預計訓練88人，需業務費3,872千元。
2027 保險費	896		<2>辦理本計畫外聘評選委員出席費、辦公事務用品費等，需業務費100千元。
2036 按日按件計資酬金	2,520		(2)運用自有訓練職類設備辦理職前訓練，需業務費5,481千元，設備及投資5,718千元，共計11,199千元。
2039 委辦費	3,872		<1>預計訓練90人，需業務費2,205千元。
2051 物品	541		<2>辦理職前訓練班次之保險費，需業務費896千元。
2054 一般事務費	13,226		<3>辦理職前訓練班次之講師超時、外聘鐘點費等，需業務費2,380千元。
2072 國內旅費	94		<4>辦理職前訓練所需設備：購置金屬材質光譜分析儀1臺、電動集塵主機1臺、磨床吸塵系統2臺、環保中壓噴槍1套及教學用繪圖工作站筆電8臺等，需設備及投資5,718千元。
3000 設備及投資	5,718		(3)補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間職業訓練生活津貼：每人以2.5個月編列，需獎補助費44千元。
3020 機械設備費	5,150		2.辦理受貿易自由化影響之在職勞工進修訓練，需業務費7,097千元，獎補助費60,462千元，共計67,559千元。
3030 資訊軟硬體設備費	568		(1)補助受影響產業在職勞工赴外參訓：預計補助3,568人次，每人次補助9千元，需獎補助費32,112千元。
4000 獎補助費	61,019		(2)補助受影響產業事業單位辦理員工訓練：預計補助63案，需獎補助費28,350千元。
4040 對國內團體之捐助	28,863		(3)辦理補助受影響產業在職勞工赴外參訓業務之工作（含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作），需業務費3,807千元。
4090 其他補助及捐助	32,156		(4)辦理補助受影響產業事業單位辦理員工訓練業務之工作（含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作），需業務費3,290千元。

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200303 中彰投分署管理	預算金額	298,703
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			元。
			3.因應貿易自由化就業協助計畫：推動單一窗口服務，設置專責人力，提供就業及職業訓練諮詢，並依貿易自由化影響情形運用就業促進工具，協助在職勞工穩定就業，及失業勞工儘速再就業，相關諮詢服務及聯繫等工作，需業務費3,266千元。
			4.因應貿易自由化協助在職勞工職務再設計：協助加強輔導型及可能受影響事業單位在職勞工安定就業，需業務費1,469千元，獎補助費513千元，共計1,982千元。
			(1)辦理本項業務之相關諮詢服務、管考及聯繫等工作，需業務費1,469千元。
			(2)補助事業單位為在職勞工申請職務再設計，需獎補助費513千元(資本門393千元，經常門120千元，預計補助28個案)。
			5.辦理因應貿易自由化創業研習課程，需業務費27千元。

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200304 雲嘉南分署管理	預算金額	209,993
-----------	--------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助業務：因應貿易自由化，提供轄區內受影響之各該產業之事業單位、勞工有關訓練諮詢服務，並加強輔導各產業從業人員參訓，持續提升勞工職場能力，穩定就業及促進再就業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於機關業務之順利進行。
2. 協助受影響產業之失業、待業或轉業勞工參加職業訓練，預計培訓72人；補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間生活津貼，預計辦理1人；鼓勵在職勞工參加進修訓練，預計補助3,025人次，並協助受影響之事業單位辦理員工訓練，預計補助23案。
3. 訪視因應貿易自由化加強輔導型及可能受貿易自由化影響產業之事業單位1,000家次，協助勞工1,200人次。
4. 藉由職務再設計，協助在職勞工減緩工作障礙並提升工作效能，預計補助28個案。
5. 針對經濟部已公布之「加強輔導型產業」及「可能受影響產業」勞工，辦理因應貿易自由化創業研習課程。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	147,311	雲嘉南分署	職員93人，技工4人，工友3人，聘用人員26人，約僱人員1人，計需人事費147,311千元。
1000 人事費	147,311		
1015 法定編制人員待遇	77,606		
1020 約聘僱人員待遇	17,929		
1025 技工及工友待遇	3,199		
1030 獎金	21,528		
1035 其他給與	2,165		
1040 加班費	5,205		
1050 退休離職儲金	10,025		
1055 保險	9,654		
02 基本行政工作維持	9,030	雲嘉南分署	1. 現職員工教育訓練費110千元。
2000 業務費	7,437		2. 一般公務用所需水電費、郵資、電話費、通訊費等1,259千元。
2003 教育訓練費	110		3. 租用辦公室影印機租金280千元。
2006 水電費	1,033		4. 辦公房舍及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等258千元。
2009 通訊費	226		5. 辦理公務所需學者專家出席費20千元。
2021 其他業務租金	280		6. 參加護士公會年費1千元。
2024 稅捐及規費	50		7. 公務車輛油料費及一般物品費等587千元。
2027 保險費	208		8. 辦理員工協助方案200千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔、文書處理及雜支等3,673千元，共需一般事務費3,873千元。
2036 按日按件計資酬金	20		9. 辦公房舍、訓練工場及學員宿舍等修繕費95千元。
2045 國內組織會費	1		10. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用106千元。
2051 物品	587		11. 一般公務用之儀器設備保養維修費100千元。
2054 一般事務費	3,873		12. 辦理公務所需國內旅費568千元。
2063 房屋建築養護費	95		13. 公物之運輸裝卸等運費12千元。
2066 車輛及辦公器具養護費	106		14. 特別費168千元。
2069 設施及機械設備養護費	100		15. 汰換電腦3台、堆高機1台、冷氣3台及新購乘
2072 國內旅費	568		
2081 運費	12		
2093 特別費	168		
3000 設備及投資	1,455		
3020 機械設備費	1,143		
3030 資訊軟硬體設備費	102		

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
6430200304 雲嘉南分署管理		209,993	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
3035 雜項設備費	210	雲嘉南分署	坐式割草機1台，需設備及投資1,455千元。
4000 獎補助費	138		16.退休（退職）人員三節慰問金138千元。
4085 獎勵及慰問	138		
03 因應貿易自由化就業發展及協助業務	53,652		1.辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓練，需業務費4,121千元，獎補助費44千元，共計4,165千元。
2000 業務費	14,651		(1)結合民間資源辦理職前訓練：預計訓練27人，需業務費1,188千元。
2027 保險費	466		(2)運用自有訓練職類設備辦理職前訓練，需業務費2,933千元。
2036 按日按件計資酬金	1,409		<1>預計訓練45人，需業務費1,066千元。
2039 委辦費	1,188		<2>辦理職前訓練班次之保險費，需業務費466千元。
2051 物品	930		<3>辦理職前訓練班次之講師超時、外聘鐘點費及出席費等，需業務費1,401千元。
2054 一般事務費	10,649		(3)補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間職業訓練生活津貼：每人以2.5個月編列，需獎補助費44千元。
2072 國內旅費	9		
4000 獎補助費	39,001		2.辦理受貿易自由化影響之在職勞工進修訓練，需業務費4,476千元，獎補助費37,575千元，共計42,051千元。
4040 對國內團體之捐助	11,732		(1)補助受影響產業在職勞工赴外參訓：預計補助3,025人次，每人次補助9千元，需獎補助費27,225千元。
4090 其他補助及捐助	27,269		(2)補助受影響產業事業單位辦理員工訓練：預計補助23案，需獎補助費10,350千元。
			(3)辦理補助受影響產業在職勞工赴外參訓業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費2,916千元。
			(4)辦理補助受影響產業事業單位辦理員工訓練業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費1,560千元。
			3.因應貿易自由化就業協助計畫：推動單一窗口服務，設置專責人力，提供就業及職業訓練諮詢，並依貿易自由化影響情形運用就業促進工具，協助在職勞工穩定就業，及失業勞工儘速再就業，相關諮詢服務及聯繫等工作，需業務費2,986千元。
			4.因應貿易自由化協助在職勞工職務再設計：協

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200304 雲嘉南分署管理	預算金額	209,993
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>助加強輔導型及可能受影響事業單位在職勞工安定就業，需業務費3,041千元，獎補助費1,382千元，共計4,423千元。</p> <p>(1)辦理實地訪視、審查會、示範觀摩會、分區座談會，推動相關諮詢服務、管考及聯繫等工作，需業務費3,041千元。</p> <p>(2)補助事業單位為在職勞工申請職務再設計，需獎補助費1,382千元（經常門，預計補助28個案）。</p> <p>5.辦理因應貿易自由化創業研習課程，需業務費27千元。</p>

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200305 高屏澎東分署管理	預算金額	167,748
-----------	---------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助業務：因應貿易自由化，提供轄區內受影響之各該產業之事業單位、勞工有關訓練諮詢服務，並加強輔導各產業從業人員參訓，持續提升勞工職場能力，穩定就業及促進再就業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於機關業務之順利進行。
2. 協助受影響產業之失業、待業或轉業勞工參加職業訓練，預計培訓41人；補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間生活津貼，預計辦理1人；鼓勵在職勞工參加進修訓練，預計補助3,295人次，並協助受影響之事業單位辦理員工訓練，預計補助19案。
3. 訪視因應貿易自由化加強輔導型及可能受貿易自由化影響產業之事業單位120家次，協助勞工750人次。
4. 藉由職務再設計，協助在職勞工減緩工作障礙並提升工作效能，預計補助3個案。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	114,446	高屏澎東分署	職員77人，技工2人，駕駛3人，工友2人，聘用人員15人，約僱人員2人，計需人事費114,446千元。
1000 人事費	114,446		
1015 法定編制人員待遇	65,598		
1020 約聘僱人員待遇	8,871		
1025 技工及工友待遇	2,356		
1030 獎金	16,561		
1035 其他給與	1,520		
1040 加班費	4,205		
1050 退休離職儲金	8,075		
1055 保險	7,260		
02 基本行政工作維持	6,027	高屏澎東分署	1. 現職員工教育訓練費56千元。
2000 業務費	5,661		2. 一般公務用所需水電費、郵資、電話費、通訊費等731千元。
2003 教育訓練費	56		3. 租用辦公事務機器設備等租金68千元。
2006 水電費	531		4. 辦公房舍及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等163千元。
2009 通訊費	200		5. 辦理公務所需員工訓練講座鐘點費28千元。
2021 其他業務租金	68		6. 公務車輛油料費及一般物品費等398千元。
2024 稅捐及規費	30		7. 辦理員工協助方案266千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔及雜支等1,273千元，共需一般事務費1,539千元。
2027 保險費	133		8. 辦公房舍修繕費512千元。
2036 按日按件計資酬金	28		9. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費73千元。
2051 物品	398		10. 一般公務用之儀器設備保養維修費252千元。
2054 一般事務費	1,539		11. 辦理公務所需國內旅費1,199千元。
2063 房屋建築養護費	512		12. 公物之運輸裝卸等運費474千元。
2066 車輛及辦公器具養護費	73		13. 特別費168千元。
2069 設施及機械設備養護費	252		14. 汰購冷氣機2架、冰箱2具及系統櫃1個，需設備及投資186千元。
2072 國內旅費	1,199		15. 退休(退職)人員三節慰問金180千元。
2081 運費	474		
2093 特別費	168		
3000 設備及投資	186		
3035 雜項設備費	186		
4000 獎補助費	180		
4085 獎勵及慰問	180		
03 因應貿易自由化就業發展及協	47,275	高屏澎東分署	1. 辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200305 高屏澎東分署管理	預算金額	167,748
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
助業務			練，需業務費1,335千元，設備及投資1,240千元，獎補助費44千元，共計2,619千元。
2000 業務費	7,756		(1)結合民間資源辦理職前訓練：預計訓練24人，需業務費908千元。
2027 保險費	102		(2)運用自有訓練職類設備辦理職前訓練，需業務費427千元，設備及投資1,240千元，共計1,667千元。
2036 按日按件計資酬金	225		<1>預計訓練17人，需業務費100千元。
2039 委辦費	908		<2>辦理職前訓練班次之保險費，需業務費102千元。
2051 物品	92		<3>辦理職前訓練班次之講師超時及外聘鐘點費等，需業務費225千元。
2054 一般事務費	6,429		<4>辦理職前訓練所需設備：購置CIROS機電整合教學模擬軟體1套，需設備及投資1,240千元。
3000 設備及投資	1,240		(3)補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間職業訓練生活津貼：每人以2.5個月編列，需獎補助費44千元。
3030 資訊軟硬體設備費	1,240		2.辦理受貿易自由化影響之在職勞工進修訓練，需業務費4,187千元，獎補助費38,205千元，共計42,392千元。
4000 獎補助費	38,279		(1)補助受影響產業在職勞工赴外參訓：預計補助3,295人次，每人次補助9千元，需獎補助費29,655千元。
4040 對國內團體之捐助	8,580		(2)補助受影響產業事業單位辦理員工訓練：預計補助19案，需獎補助費8,550千元。
4090 其他補助及捐助	29,699		(3)辦理補助受影響產業在職勞工赴外參訓業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費3,147千元。
			(4)辦理補助受影響產業事業單位辦理員工訓練業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費1,040千元。
			3.因應貿易自由化就業協助計畫:推動單一窗口服務，設置專責人力，提供就業及職業訓練諮詢，並依貿易自由化影響情形運用就業促進工具，協助在職勞工穩定就業，及失業勞工儘速再就業，相關諮詢服務及聯繫等工作，需業務費2,234千元。
			4.因應貿易自由化協助在職勞工職務再設計：協

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200305 高屏澎東分署管理	預算金額	167,748
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			助加強輔導型及可能受影響事業單位在職勞工安定就業，補助事業單位為在職勞工申請職務再設計，需獎補助費30千元(經常門，預計補助3個案)。

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200400 技能檢定中心管理	預算金額	99,619
-----------	---------------------	------	--------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 規劃辦理製發、換(補)發技術士證(書)，辦理受貿易自由化影響之勞工參加技能檢定補助作業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於業務之順利推展。
2. 辦理技能檢定製發、換(補)發技術士證248,750張、技術士證書2,200張，預計補助受貿易自由化影響之勞工參加技能檢定之報名費及證照費計336人次。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	88,103	技能檢定中心	職員65人，技工2人，駕駛1人，工友1人，計需人事費88,103千元。
1000 人事費	88,103		
1015 法定編制人員待遇	57,080		
1025 技工及工友待遇	1,852		
1030 獎金	12,940		
1035 其他給與	1,174		
1040 加班費	3,064		
1050 退休離職儲金	6,501		
1055 保險	5,492		
02 基本行政工作維持	6,044	技能檢定中心	1. 現職員工教育訓練費50千元。
2000 業務費	5,494		2. 一般公務用所需水電費、郵資、電話費及通訊費等471千元。
2003 教育訓練費	50		3. 租用辦公事務及辦理活動之機械設備及車輛等租金500千元。
2006 水電費	185		4. 辦公房舍及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等90千元。
2009 通訊費	286		5. 辦理公務所需學者專家出席費及員工訓練講座鐘點費等95千元。
2021 其他業務租金	500		6. 公務車2輛，需油料費86千元；辦公桌、椅、公文櫃及其他消耗品、非消耗品等420千元，合計506千元。
2024 稅捐及規費	30		7. 辦理員工協助方案87千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔、保全、訴訟及雜支等2,858千元，共需一般事務費2,945千元。
2027 保險費	60		8. 辦公房屋修繕費256千元。
2036 按日按件計資酬金	95		9. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用175千元。
2051 物品	506		10. 一般公務用之儀器設備保養維修費60千元。
2054 一般事務費	2,945		11. 辦理公務所需國內旅費174千元。
2063 房屋建築養護費	256		12. 洽公所需短程車資及公物之運輸、裝卸等運費4千元。
2066 車輛及辦公器具養護費	175		13. 特別費168千元。
2069 設施及機械設備養護費	60		14. 購置電動釘書機1臺、汰購窗型冷氣機1臺、圖形掃描器1臺、碎紙機1臺、熱膠裝訂機1臺、飲水機3臺、鋼印機2臺及除濕機3臺，需設備及投資430千元。
2072 國內旅費	174		15. 退休(退職)人員三節慰問金120千元。
2081 運費	3		
2084 短程車資	1		
2093 特別費	168		
3000 設備及投資	430		
3020 機械設備費	25		
3035 雜項設備費	405		
4000 獎補助費	120		
4085 獎勵及慰問	120		
03 辦理技能檢定發證業務	4,732	技能檢定中心	1. 技術士證(書)寄發，需業務費2,161千元。

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
6430200400 技能檢定中心管理		99,619	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
2000 業務費	4,732		2.技術士證(書)製作及委託代收證照費等，需業務費2,254千元。
2009 通訊費	2,161		
2021 其他業務租金	240		3.租用製證設備，督導及輔導機關(構)、團體、工會等單位協辦技術士證核發及控管等，需業務費317千元。
2051 物品	160		
2054 一般事務費	2,074		
2069 設施及機械設備養護費	7		
2072 國內旅費	70		
2081 運費	20		
04 因應貿易自由化就業發展及協助業務	740	技能檢定中心	1.辦理技能檢定補助業務所需郵資，需業務費1千元。
2000 業務費	1		2.辦理受貿易自由化影響之勞工，補助個人參加技能檢定之報名費及證照費，需獎補助費739千元。
2009 通訊費	1		
4000 獎補助費	739		
4090 其他補助及捐助	739		

**勞動部勞動力發展署及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430209011 交通及運輸設備	預算金額	9,850
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：
購置公務車及充電樁。

預期成果：
增進工作效率，提升行車安全。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 交通及運輸設備	9,850	勞動力發展署、中	1.勞動力發展署汰換首長專用電動車1輛1,850千
3000 設備及投資	9,850	彰投分署、雲嘉南	元及電動小客車1輛1,850千元。
3020 機械設備費	600	分署、技能檢定中	2.中彰投分署汰換電動小客車1輛1,850千元及充
3025 運輸設備費	9,250	心	電樁150千元。
			3.雲嘉南分署汰換電動小客車1輛1,850千元及充
			電樁300千元。
			4.技能檢定中心汰換電動汽車1輛1,850千元及充
			電樁150千元。

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

計畫內容： 依據預算法第22條規定設置，於年度進行中，執行歲出分配預算遇經費不足時動支。	預期成果： 使本署主管之各項業務，均能順利推動。
---	-----------------------------

71

**勞動部勞動力發展署及所屬
各項費用彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200100 一般行政	6430200201 綜合規劃	6430200202 訓練發展	6430200203 就業服務	6430200204 身心障礙者及 特定對象業務	6430200205 跨國勞動力延 攬中心業務
合 計	528,185	1,407	1,400	174,036	26,342	34,951
1000 人事費	352,930	-	-	-	-	-
1015 法定編制人員待遇	222,992	-	-	-	-	-
1020 約聘僱人員待遇	10,990	-	-	-	-	-
1025 技工及工友待遇	2,114	-	-	-	-	-
1030 獎金	53,461	-	-	-	-	-
1035 其他給與	4,327	-	-	-	-	-
1040 加班費	14,853	-	-	-	-	-
1050 退休離職儲金	25,292	-	-	-	-	-
1055 保險	18,901	-	-	-	-	-
2000 業務費	172,452	1,407	1,400	780	1,342	25,951
2003 教育訓練費	753	-	-	-	-	-
2006 水電費	5,140	-	-	-	-	-
2009 通訊費	21,182	-	-	-	-	-
2018 資訊服務費	8,939	650	190	-	-	5,600
2021 其他業務租金	47,040	-	-	-	-	-
2024 稅捐及規費	73	-	-	-	-	-
2027 保險費	175	-	-	-	-	-
2030 兼職費	-	-	-	-	75	-
2036 按日按件計資酬金	492	35	15	-	160	-
2039 委辦費	-	-	-	-	-	7,031
2042 國際組織會費	-	60	-	-	-	-
2045 國內組織會費	-	-	-	-	-	-
2051 物品	6,482	-	-	-	-	-
2054 一般事務費	78,807	550	1,158	730	1,047	12,212
2063 房屋建築養護費	518	-	-	-	-	-
2066 車輛及辦公器具養護費	208	-	-	-	-	-
2069 設施及機械設備養護費	1,508	-	-	-	-	-
2072 國內旅費	676	82	34	50	60	400
2078 國外旅費	-	-	-	-	-	708
2081 運費	191	-	-	-	-	-

**勞動部勞動力發展署及所屬
各項費用彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200100 一般行政	6430200201 綜合規劃	6430200202 訓練發展	6430200203 就業服務	6430200204 身心障礙者及 特定對象業務	6430200205 跨國勞動力延 攬中心業務
2084 短程車資	50	30	3	-	-	-
2093 特別費	218	-	-	-	-	-
3000 設備及投資	2,665	-	-	-	-	9,000
3020 機械設備費	52	-	-	-	-	-
3025 運輸設備費	-	-	-	-	-	-
3030 資訊軟硬體設備費	2,491	-	-	-	-	9,000
3035 雜項設備費	122	-	-	-	-	-
4000 獎補助費	138	-	-	173,256	25,000	-
4030 對特種基金之補助	-	-	-	173,256	25,000	-
4040 對國內團體之捐助	-	-	-	-	-	-
4085 獎勵及慰問	138	-	-	-	-	-
4090 其他補助及捐助	-	-	-	-	-	-
6000 預備金	-	-	-	-	-	-
6005 第一預備金	-	-	-	-	-	-

**勞動部勞動力發展署及所屬
各項費用彙計表(續)**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200301 北基宜花金馬 分署管理	6430200302 桃竹苗分署管 理	6430200303 中彰投分署管 理	6430200304 雲嘉南分署管 理	6430200305 高屏澎東分署 管理	6430200400 技能檢定中心 管理
合 計	193,082	179,504	298,703	209,993	167,748	99,619
1000 人事費	141,823	122,323	206,060	147,311	114,446	88,103
1015 法定編制人員待遇	76,578	76,260	104,392	77,606	65,598	57,080
1020 約聘僱人員待遇	18,645	5,970	39,083	17,929	8,871	-
1025 技工及工友待遇	1,852	471	1,177	3,199	2,356	1,852
1030 獎金	18,998	16,617	27,769	21,528	16,561	12,940
1035 其他給與	1,984	1,944	3,418	2,165	1,520	1,174
1040 加班費	4,902	4,473	4,908	5,205	4,205	3,064
1050 退休離職儲金	9,471	8,628	12,670	10,025	8,075	6,501
1055 保險	9,393	7,960	12,643	9,654	7,260	5,492
2000 業務費	10,367	16,664	25,738	22,088	13,417	10,227
2003 教育訓練費	114	337	290	110	56	50
2006 水電費	173	1,540	371	1,033	531	185
2009 通訊費	339	170	75	226	200	2,448
2018 資訊服務費	178	9	-	-	-	-
2021 其他業務租金	262	376	275	280	68	740
2024 稅捐及規費	35	75	44	50	30	30
2027 保險費	279	303	973	674	235	60
2030 兼職費	-	-	-	-	-	-
2036 按日按件計資酬金	459	182	2,532	1,429	253	95
2039 委辦費	715	1,528	3,872	1,188	908	-
2042 國際組織會費	-	-	-	-	-	-
2045 國內組織會費	-	1	48	1	-	-
2051 物品	559	421	887	1,517	490	666
2054 一般事務費	6,283	10,341	15,252	14,522	7,968	5,019
2063 房屋建築養護費	30	313	545	95	512	256
2066 車輛及辦公器具養護費	96	317	63	106	73	175
2069 設施及機械設備養護費	17	207	41	100	252	67
2072 國內旅費	650	248	298	577	1,199	244
2078 國外旅費	-	-	-	-	-	-
2081 運費	10	128	4	12	474	23

**勞動部勞動力發展署及所屬
各項費用彙計表(續)**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200301 北基宜花金馬 分署管理	6430200302 桃竹苗分署管 理	6430200303 中彰投分署管 理	6430200304 雲嘉南分署管 理	6430200305 高屏澎東分署 管理	6430200400 技能檢定中心 管理
2084 短程車資	-	-	-	-	-	1
2093 特別費	168	168	168	168	168	168
3000 設備及投資	5,733	10,716	5,718	1,455	1,426	430
3020 機械設備費	4,737	10,599	5,150	1,143	-	25
3025 運輸設備費	-	-	-	-	-	-
3030 資訊軟硬體設備費	996	-	568	102	1,240	-
3035 雜項設備費	-	117	-	210	186	405
4000 獎補助費	35,159	29,801	61,187	39,139	38,459	859
4030 對特種基金之補助	-	-	-	-	-	-
4040 對國內團體之捐助	5,877	7,290	28,863	11,732	8,580	-
4085 獎勵及慰問	222	120	168	138	180	120
4090 其他補助及捐助	29,060	22,391	32,156	27,269	29,699	739
6000 預備金	-	-	-	-	-	-
6005 第一預備金	-	-	-	-	-	-

**勞動部勞動力發展署及所屬
各項費用彙計表(續)**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430209011 交通及運輸設備	6430209800 第一預備金				合 計
合 計	9,850	2,831				1,927,651
1000 人事費	-	-				1,172,996
1015 法定編制人員待遇	-	-				680,506
1020 約聘僱人員待遇	-	-				101,488
1025 技工及工友待遇	-	-				13,021
1030 獎金	-	-				167,874
1035 其他給與	-	-				16,532
1040 加班費	-	-				41,610
1050 退休離職儲金	-	-				80,662
1055 保險	-	-				71,303
2000 業務費	-	-				301,833
2003 教育訓練費	-	-				1,710
2006 水電費	-	-				8,973
2009 通訊費	-	-				24,640
2018 資訊服務費	-	-				15,566
2021 其他業務租金	-	-				49,041
2024 稅捐及規費	-	-				337
2027 保險費	-	-				2,699
2030 兼職費	-	-				75
2036 按日按件計資酬金	-	-				5,652
2039 委辦費	-	-				15,242
2042 國際組織會費	-	-				60
2045 國內組織會費	-	-				50
2051 物品	-	-				11,022
2054 一般事務費	-	-				153,889
2063 房屋建築養護費	-	-				2,269
2066 車輛及辦公器具養護費	-	-				1,038
2069 設施及機械設備養護費	-	-				2,192
2072 國內旅費	-	-				4,518
2078 國外旅費	-	-				708
2081 運費	-	-				842

**勞動部勞動力發展署及所屬
各項費用彙計表(續)**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430209011 交通及運輸設備	6430209800 第一預備金				合 計
2084 短程車資	-	-				84
2093 特別費	-	-				1,226
3000 設備及投資	9,850	-				46,993
3020 機械設備費	600	-				22,306
3025 運輸設備費	9,250	-				9,250
3030 資訊軟硬體設備費	-	-				14,397
3035 雜項設備費	-	-				1,040
4000 獎補助費	-	-				402,998
4030 對特種基金之補助	-	-				198,256
4040 對國內團體之捐助	-	-				62,342
4085 獎勵及慰問	-	-				1,086
4090 其他補助及捐助	-	-				141,314
6000 預備金	-	2,831				2,831
6005 第一預備金	-	2,831				2,831

**勞動部勞動力
歲出一級用途**
中華民國

科 目				經 常 支				
款	項	目	節	名 稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
15				勞動部主管				
				勞動力發展署及所屬	1,172,996	301,833	402,605	-
				國民就業支出	1,172,996	301,833	402,605	-
				1 一般行政	352,930	172,452	138	-
				2 勞動力發展業務	-	30,880	198,256	-
				1 綜合規劃	-	1,407	-	-
				2 訓練發展	-	1,400	-	-
				3 就業服務	-	780	173,256	-
				4 身心障礙者及特定對象業務	-	1,342	25,000	-
				5 跨國勞動力延攬中心業務	-	25,951	-	-
				3 分署管理	731,963	88,274	203,352	-
				1 北基宜花金馬分署管理	141,823	10,367	35,159	-
				2 桃竹苗分署管理	122,323	16,664	29,801	-
				3 中彰投分署管理	206,060	25,738	60,794	-
				4 雲嘉南分署管理	147,311	22,088	39,139	-
				5 高屏澎東分署管理	114,446	13,417	38,459	-
				4 技能檢定中心管理	88,103	10,227	859	-
				5 一般建築及設備	-	-	-	-
				1 交通及運輸設備	-	-	-	-
				6 第一預備金	-	-	-	-

發展署及所屬
別科目分析表

116年度

單位：新臺幣千元

出		資 本 支 出					合 計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
2,831	1,880,265	-	46,993	393	-	47,386	1,927,651
2,831	1,880,265	-	46,993	393	-	47,386	1,927,651
-	525,520	-	2,665	-	-	2,665	528,185
-	229,136	-	9,000	-	-	9,000	238,136
-	1,407	-	-	-	-	-	1,407
-	1,400	-	-	-	-	-	1,400
-	174,036	-	-	-	-	-	174,036
-	26,342	-	-	-	-	-	26,342
-	25,951	-	9,000	-	-	9,000	34,951
-	1,023,589	-	25,048	393	-	25,441	1,049,030
-	187,349	-	5,733	-	-	5,733	193,082
-	168,788	-	10,716	-	-	10,716	179,504
-	292,592	-	5,718	393	-	6,111	298,703
-	208,538	-	1,455	-	-	1,455	209,993
-	166,322	-	1,426	-	-	1,426	167,748
-	99,189	-	430	-	-	430	99,619
-	-	-	9,850	-	-	9,850	9,850
-	-	-	9,850	-	-	9,850	9,850
2,831	2,831	-	-	-	-	-	2,831

**勞動部勞動力
資本支出**
中華民國

科				目	設				備
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	
15	3			0030000000 勞動部主管					
				0030200000 勞動力發展署及所屬	-	-	-	22,306	
				6430200000 國民就業支出	-	-	-	22,306	
				6430200100 一般行政	-	-	-	52	
				6430200200 勞動力發展業務	-	-	-	-	
				6430200205 跨國勞動力延攬中心業務	-	-	-	-	
				6430200300 分署管理	-	-	-	21,629	
				6430200301 北基宜花金馬分署管理	-	-	-	4,737	
				6430200302 桃竹苗分署管理	-	-	-	10,599	
				6430200303 中彰投分署管理	-	-	-	5,150	
				6430200304 雲嘉南分署管理	-	-	-	1,143	
				6430200305 高屏澎東分署管理	-	-	-	-	
				6430200400 技能檢定中心管理	-	-	-	25	
				6430209000 一般建築及設備	-	-	-	600	
				6430209011 交通及運輸設備	-	-	-	600	

發展署及所屬
分析表
116年度

單位：新臺幣千元

及		投			其他資本支出	合 計
運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權 利	投 資		
9,250	14,397	1,040	-	-	393	47,386
9,250	14,397	1,040	-	-	393	47,386
-	2,491	122	-	-	-	2,665
-	9,000	-	-	-	-	9,000
-	9,000	-	-	-	-	9,000
-	2,906	513	-	-	393	25,441
-	996	-	-	-	-	5,733
-	-	117	-	-	-	10,716
-	568	-	-	-	393	6,111
-	102	210	-	-	-	1,455
-	1,240	186	-	-	-	1,426
-	-	405	-	-	-	430
9,250	-	-	-	-	-	9,850
9,250	-	-	-	-	-	9,850

**勞動部勞動力發展署及所屬
人事費彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	680,506	
四、約聘僱人員待遇	101,488	
五、技工及工友待遇	13,021	
六、獎金	167,874	
七、其他給與	16,532	
八、加班費	41,610	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	80,662	
十一、保險	71,303	
十二、調待準備	-	
合 計	1,172,996	

本 頁 空 白

勞動部勞動力
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
15	3		0030000000 勞動部主管														
			0030200000 勞動力發展署及所屬	793	782	-	-	-	-	-	-	12	17	18	20	5	6
	1		6430200100 一般行政	244	233	-	-	-	-	-	-	2	3	1	1	1	1
	3		6430200300 分署管理	484	484	-	-	-	-	-	-	9	13	15	17	3	4
			6430200301 北基宜花金馬分署管理	92	92	-	-	-	-	-	-	2	2	5	5	-	-
	2		6430200302 桃竹苗分署管理	96	96	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-
	3		6430200303 中彰投分署管理	126	126	-	-	-	-	-	-	2	5	3	5	-	-
	4		6430200304 雲嘉南分署管理	93	93	-	-	-	-	-	-	3	4	4	4	-	1
			6430200305 高屏澎東分署管理	77	77	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	3	3
	4		6430200400 技能檢定中心管理	65	65	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	1	1

發展署及所屬
明細表
116年度

單位：新臺幣千元

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
147	147	16	17	-	-	991	989	1,131,386	1,125,879	5,507	
12	12	7	7	-	-	267	257	338,077	331,593	6,484	本年度以業務費預計進用勞務承攬88人，經費50,687千元，分述如下： 1.一般行政計畫，預計進用勞務承攬70人，經費40,807千元。 2.就業服務計畫，預計進用勞務承攬1人，經費585千元。 3.身心障礙者及特定對象業務計畫，預計進用勞務承攬1人，經費615千元。 4.跨國勞動力延攬中心業務計畫，預計進用勞務承攬16人，經費8,680千元。
135	135	9	10	-	-	655	663	708,270	710,243	-1,973	
30	30	1	1	-	-	130	130	136,921	137,135	-214	本年度以業務費（北基宜花金馬分署管理）預計進用勞務承攬5人，經費3,300千元。
12	12	2	2	-	-	111	111	117,850	116,184	1,666	本年度以業務費（桃竹苗分署管理）預計進用勞務承攬12人，經費7,271千元。
52	52	3	3	-	-	186	191	201,152	203,498	-2,346	本年度以業務費（中彰投分署管理）預計進用勞務承攬14人，經費9,096千元。
26	26	1	2	-	-	127	130	142,106	143,176	-1,070	本年度以業務費（雲嘉南分署管理）預計進用勞務承攬17人，經費10,686千元。
15	15	2	2	-	-	101	101	110,241	110,250	-9	本年度以業務費（高屏澎東分署管理）預計進用勞務承攬7人，經費4,391千元。
-	-	-	-	-	-	69	69	85,039	84,043	996	本年度以業務費（技能檢定中心管理）預計進用勞務承攬1人，經費560千元。

**勞動部勞動力發展署及所屬
公務車輛明細表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排 氣量（立 方公分） 或馬達馬 力（HP）	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 首長專用車	4	106.03	1,798	720	31.30	23	51	76	ATT-1861。 預計於116年4 月汰換為電動 車。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	101.04	1,598	720	31.30	23	28	17	4962-L3。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	101.06	2,261	1,354	31.30	42	51	21	7460-P5。 預計於116年9 月汰換為純電 動汽車。
1	小客車及小客貨兩 用車	7	101.08	2,378	1,112	31.30	35	51	23	6003-J9。 預計於116年8 月汰換為電動 車。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	102.05	1,798	1,393	31.30	44	51	17	ACD-5836。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	103.07	1,798	232	31.30	7	12	15	AJX-1293。 預計116年6月 汰換為電動車 。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	106.05	1,798	1,100	31.30	34	37	16	ATJ-5163。 預計於116年9 月汰換為電動 小客車。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	106.05	1,798	1,509	31.30	47	51	16	ATJ-5563。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	106.06	1,798	1,389	31.30	43	47	15	ATJ-7761。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	106.06	1,798	607	31.30	19	25	16	ATJ-9252。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	107.04	1,798	490	31.30	15	21	16	AWD-1260。 本車為油電混 合動力車。
1	小客車及小客貨兩 用車	7	107.05	2,198	1,509	31.30	47	51	21	AXD-2978。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	108.12	1,798	1,031	31.30	32	51	15	BCG-6039。 本車為油電混 合動力車。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	109.04	1,798	607	31.30	19	25	16	BFN-9782。

**勞動部勞動力發展署及所屬
公務車輛明細表**
中華民國116年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排 氣量（立 方公分） 或馬達馬 力（HP）	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	小客車及小客貨兩用車	4	110.11	0	0	0.00	0	37	19	EAC-5393。 本車為電動汽車。
1	小客車及小客貨兩用車	4	111.05	1,798	1,031	31.30	32	34	15	BLE-8216。 本車為油電混合動力車。
1	小客車及小客貨兩用車	4	113.05	1,798	1,031	31.30	32	26	14	BWT-5802。 本車為油電混合動力車。
1	小客車及小客貨兩用車	4	114.04	1,798	990	31.30	31	9	15	BNN-7328。 本車為油電混合動力車。
1	小客車及小客貨兩用車	4	115.06	1,498	990	31.30	31	8	15	CED-2175。 本車為油電混合動力車。
1	小客車及小客貨兩用車	4	115.09	1,800	1,140	31.30	36	5	16	待購置。 本車為油電混合動力車。
1	機車	1	94.02	124	282	31.30	9	2	1	F5N-038。
1	機車	1	95.06	125	282	31.30	9	2	1	M8Y-369。
2	機車	1	99.10	113	560	31.30	18	3	3	087-HNQ、183-HFH。
1	機車	1	101.02	125	52	31.30	2	2	2	387-KAW。
1	機車	1	102.02	125	52	31.30	2	2	2	ABH-0092。
1	機車	1	102.04	124	312	31.30	10	1	2	107-MNY。
3	機車	1	104.05	101	846	31.30	26	6	4	031-NQN、032-NQN、033-NQN。
1	機車	1	105.09	124	45	31.30	1	2	2	ADV-8627。
1	機車	1	105.11	124	45	31.30	1	1	2	MHM-7890。
1	機車	1	107.03	0	0	0.00	0	1	1	EWf-3032。 本車為輕型電動機車。
1	機車	1	107.03	124	55	31.30	2	2	2	MQD-8930。
2	機車	1	107.05	124	189	31.30	6	4	4	MSJ-6260。MPG-7689。
2	機車	1	108.05	0	0	0.00	0	3	1	EWG-0713、EWG-0715。 均為輕型電動

**勞動部勞動力發展署及所屬
公務車輛明細表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排 氣量（立 方公分） 或馬達馬 力（HP）	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	機車	1	109.04	0	0	0.00	0	2	7	機車。 EPD-0850。 本車為重型電 動機車。
2	機車	1	114.04	0	0	0.00	0	2	15	EPX-6938、EP X-6939。 均為重型電動 機車。
合 計					21,675		678	706	443	

本 頁 空 白

預算員額：	職員	793 人	技工	18 人
	警察	0 人	駕駛	5 人
	法警	0 人	聘用	147 人
	駐警	0 人	約僱	16 人
	工友	12 人	駐外雇員	0 人

合計： 991 人

勞動部勞動力

現有辦公房

中華民國

區 分	自有				無償借用		
	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	117棟	313,196.80	4,341,572	1,629	-	-	-
二、機關宿舍	-	-	-	-	-	-	-
1 首長宿舍	-	-	-	-	-	-	-
2 單房間職務宿舍	-	-	-	-	-	-	-
3 多房間職務宿舍	-	-	-	-	-	-	-
三、其他	42式	57,046.04	401,933	335	-	-	-
合 計		370,242.84	4,743,505	1,964		-	-

舍明細表

單位：新臺幣千元，平方公尺

[illegible]

**勞動部勞動力發展署及所屬
收支併列案款對照表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

歲 出					歲 入				
科 目				預 算 數	科 目				預 算 數
款	項	目	節 名稱 及 編號		款	項	目	節 名稱 及 編號	
15			0030000000 勞動部主管		7			1200000000 其他收入	
	3		0030200000 勞動力發展署及所屬	25,000		74		1217100000 國庫署	25,000
		2	6430200200 勞動力發展業務	25,000			1	1217100200 雜項收入	25,000
		4	6430200204 身心障礙者及特定對象業務	25,000			2	1217100210 其他雜項收入	25,000

本 頁 空 白

**勞動部勞動力
補助經費**
中華民國

補 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	補 助 內 容	接受補助 機關列入 預算年度	補 助	
				經 常	人 事 費 業 務 費
合計				-	174,506
1.6430200203				-	173,256
就業服務					
(1)補助辦理就業保險業 01				-	173,256
務所需行政事務費					
[1]補助特種基金	116-116	補助就業安定基金辦理就業保險業務所需行政事務費，包括辦理就業保險業務相關工作所需就業服務人員之人事費用及行政庶務費用。	116	-	173,256
2.6430200204				-	1,250
身心障礙者及特定對象業務					
(1)補助就業安定基金辦 02				-	1,250
理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫					
[1]補助特種基金	116-116	以財政部公益彩券回饋金獲配經費補助就業安定基金辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫。	116	-	1,250

發展署及所屬
分析表
116年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途 分 析				
門	費 資	本	門	合 計
其 它	土 地	營 建 工 程	其 它	
23,750	-	-	-	198,256
-	-	-	-	173,256
-	-	-	-	173,256
-	-	-	-	173,256
23,750	-	-	-	25,000
23,750	-	-	-	25,000
23,750	-	-	-	25,000

**勞動部勞動力
捐助經**
中華民國

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常 人 事 費
合計				-
1.對團體之捐助				-
4040 對國內團體之捐助				-
(1)6430200301				-
北基宜花金馬分署管理				
[1]補助事業單位辦訓	01	116-116	受貿易自由化影響產業事業單位	補助受貿易自由化影響產業事業單位辦理員工訓練。
[2]補助職務再設計	02	116-116	受貿易自由化影響產業事業單位	補助受貿易自由化影響產業事業單位辦理職務再設計。
(2)6430200302				-
桃竹苗分署管理				
[1]補助事業單位辦訓	03	116-116	受貿易自由化影響產業事業單位	補助受貿易自由化影響產業事業單位辦理員工訓練。
[2]補助職務再設計	04	116-116	受貿易自由化影響產業事業單位	補助受貿易自由化影響產業事業單位辦理職務再設計。
(3)6430200303				-
中彰投分署管理				
[1]補助事業單位辦訓	05	116-116	受貿易自由化影響產業事業單位	補助受貿易自由化影響產業事業單位辦理員工訓練。
[2]補助職務再設計	06	116-116	受貿易自由化影響產業事業單位	補助受貿易自由化影響產業事業單位辦理職務再設計。
(4)6430200304				-
雲嘉南分署管理				
[1]補助事業單位辦訓	07	116-116	受貿易自由化影響產業事業單位	補助受貿易自由化影響產業事業單位辦理員工訓練。
[2]補助職務再設計	08	116-116	受貿易自由化影響產業事業單位	補助受貿易自由化影響產業事業單位辦理職務再設計。
(5)6430200305				-
高屏澎東分署管理				
[1]補助事業單位辦訓	09	116-116	受貿易自由化影響產業事業單位	補助受貿易自由化影響產業事業單位辦理員工訓練。
[2]補助職務再設計	10	116-116	受貿易自由化影響產業事業單位	補助受貿易自由化影響產業事業單位辦理職務再設計。
2.對個人之捐助				-
4085 獎勵及慰問				-
(1)6430200100				-
一般行政				
[1]退休及退職人員慰問金	01	116-116	退休及退職人員	退休及退職人員三節慰問金。(依據行政院112年6月7日院授人給字第11240008153

發展署及所屬
費分析表
116年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用		途 分	析
門		資 本		合	計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他		
-	204,349	-	393		204,742
-	61,949	-	393		62,342
-	61,949	-	393		62,342
-	5,877	-	-		5,877
-	5,850	-	-		5,850
-	27	-	-		27
-	7,290	-	-		7,290
-	7,200	-	-		7,200
-	90	-	-		90
-	28,470	-	393		28,863
-	28,350	-	-		28,350
-	120	-	393		513
-	11,732	-	-		11,732
-	10,350	-	-		10,350
-	1,382	-	-		1,382
-	8,580	-	-		8,580
-	8,550	-	-		8,550
-	30	-	-		30
-	142,400	-	-		142,400
-	1,086	-	-		1,086
-	138	-	-		138
-	138	-	-		138

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常 人 事 費
(2)6430200301 北基宜花金馬分署管理			號函、113年4月23日院授人給字第11340006403號函及行政院人事行政總處105年9月13日總處綜字第1050053769號函辦理)	-
[1]退休及退職人員慰問金	02	116-116	退休及退職人員	-
(3)6430200302 桃竹苗分署管理			號函、113年4月23日院授人給字第11340006403號函及行政院人事行政總處105年9月13日總處綜字第1050053769號函辦理)	-
[1]退休及退職人員慰問金	03	116-116	退休及退職人員	-
(4)6430200303 中彰投分署管理			號函、113年4月23日院授人給字第11340006403號函及行政院人事行政總處105年9月13日總處綜字第1050053769號函辦理)	-
[1]退休及退職人員慰問金	04	116-116	退休及退職人員	-
(5)6430200304 雲嘉南分署管理			號函、113年4月23日院授人給字第11340006403號函及行政院人事行政總處105年9月13日總處綜字第1050053769號函辦理)	-
[1]退休及退職人員慰問金	05	116-116	退休及退職人員	-

發展署及所屬
費分析表
116年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用 途		分 析
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	222	-	-	222
-	222	-	-	222
-	120	-	-	120
-	120	-	-	120
-	168	-	-	168
-	168	-	-	168
-	138	-	-	138
-	138	-	-	138

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常 人 事 費
(6)6430200305 高屏澎東分署管理			號函、113年4月23日院授人給字第11340006403號函及行政院人事行政總處105年9月13日總處綜字第1050053769號函辦理)	-
[1]退休及退職人員慰問金	06	116-116	退休及退職人員三節慰問金。(依據行政院112年6月7日院授人給字第11240008153號函、113年4月23日院授人給字第11340006403號函及行政院人事行政總處105年9月13日總處綜字第1050053769號函辦理)	-
(7)6430200400 技能檢定中心管理				-
[1]退休及退職人員慰問金	07	116-116	退休及退職人員三節慰問金。(依據行政院112年6月7日院授人給字第11240008153號函、113年4月23日院授人給字第11340006403號函及行政院人事行政總處105年9月13日總處綜字第1050053769號函辦理)	-
4090 其他補助及捐助				-
(1)6430200301 北基宜花金馬分署管理				-
[1]認定受貿易自由化影響對象參訓期間職業訓練生活津貼	01	116-116	經認定受貿易自由化影響之失業勞工	-
[2]補助在職勞工參訓	02	116-116	受貿易自由化影響產業之在職勞工	-
(2)6430200302 桃竹苗分署管理				-
[1]認定受貿易自由化影響對象參訓期間職業訓練生活津貼	03	116-116	經認定受貿易自由化影響之失業勞工	-
[2]補助在職勞工參訓	04	116-116	受貿易自由化影響產業	-

發展署及所屬
費分析表
116年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用 途		分 析
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	180	-	-	180
-	180	-	-	180
-	120	-	-	120
-	120	-	-	120
-	141,314	-	-	141,314
-	29,060	-	-	29,060
-	44	-	-	44
-	29,016	-	-	29,016
-	22,391	-	-	22,391
-	44	-	-	44
-	22,347	-	-	22,347

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常 人 事 費
(3)6430200303 中彰投分署管理		響產業之在職勞工	在職勞工赴外參訓。	-
[1]認定受貿易自由化影響對象參訓期間職業訓練生活津貼	05	116-116	經認定受貿易自由化影響之失業勞工	-
[2]補助在職勞工參訓	06	116-116	受貿易自由化影響產業之在職勞工	-
(4)6430200304 雲嘉南分署管理				-
[1]認定受貿易自由化影響對象參訓期間職業訓練生活津貼	07	116-116	經認定受貿易自由化影響之失業勞工	-
[2]補助在職勞工參訓	08	116-116	受貿易自由化影響產業之在職勞工	-
(5)6430200305 高屏澎東分署管理				-
[1]認定受貿易自由化影響對象參訓期間職業訓練生活津貼	09	116-116	經認定受貿易自由化影響之失業勞工	-
[2]補助在職勞工參訓	10	116-116	受貿易自由化影響產業之在職勞工	-
(6)6430200400 技能檢定中心管理				-
[1]補助受貿易自由化影響之勞工參加技能檢定之報名費及證照費	11	116-116	受貿易自由化影響之勞工	-

發展署及所屬
費分析表
116年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用 途		分 析
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	32,156	-	-	32,156
-	44	-	-	44
-	32,112	-	-	32,112
-	27,269	-	-	27,269
-	44	-	-	44
-	27,225	-	-	27,225
-	29,699	-	-	29,699
-	44	-	-	44
-	29,655	-	-	29,655
-	739	-	-	739
-	739	-	-	739

**勞動部勞動力發展署及所屬
派員出國計畫預算總表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

類 別	本 年 度 計 畫 項 數	本 年 度 預 計 人 天	本 年 度 預 算 數	上 年 度 計 畫 項 數	上 年 度 核 定 人 天	上 年 度 預 算 數
合 計	2	40	708	1	65	1,388
考 察	-	-	-	-	-	-
視 察	2	40	708	1	65	1,388
訪 問	-	-	-	-	-	-
開 會	-	-	-	-	-	-
談 判	-	-	-	-	-	-
進 修	-	-	-	-	-	-
研 究	-	-	-	-	-	-
實 習	-	-	-	-	-	-

本 頁 空 白

**勞動部勞動力
派員出國計畫預**
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	擬拜會或視察機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
一、視察						
01 跨國勞動力延攬中心海外據點視察計畫-94	菲律賓	延攬中心海外據點	透過本視察計畫，瞭解如何於來源國設立海外據點，並與當地國合作辦理人力之招募、引進、技能及語言訓練與檢核等規劃執行細節。	116.01-116.12	5	2
02 跨國勞動力延攬中心海外據點視察計畫-94	泰國	延攬中心海外據點	透過本視察計畫，瞭解如何於來源國設立海外據點，並與當地國合作辦理人力之招募、引進、技能及語言訓練與檢核等規劃執行細節。	116.01-116.12	5	6

發展署及所屬
算類別表－考察、視察、訪問
116年度

單位：新臺幣千元

旅 交通費	費 生活費	預 辦公費	算 合 計	歸屬預算科目	前三年內有無赴同一機構拜會、視察	
					有/無	如有，說明其內容
47	87	51	185	跨國勞動力延攬 中心業務	無	
120	235	168	523	跨國勞動力延攬 中心業務	無	

勞動部勞動力
歲出按職能及經
 中華民國

職能 別分類	經濟性 分類	經 常			
		受僱人員報酬	商品及勞務購買支出	債務利息	土地租金支出
總	計	1,179,550	298,050	-	-
04	教育	1,179,550	298,050	-	-

116年度

支 出				
經 常 移 轉				經常支出合計
對企業	對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國外	
61,949	142,400	198,256	60	1,880,265
61,949	142,400	198,256	60	1,880,265

職能 別分類	經濟性 分類	資本			
		投資及增資			資
		對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業	對企業
總	計	-	-	-	393
04 教育		-	-	-	393

116年度

單位：新臺幣千元

支			出	
本	移	轉	土地購入	無形資產購入
對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國外		
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

職能 別分類	經濟性 分類	資本 固定 資產			
		固 定 資 本			
		住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具
總	計	-	-	-	9,250
04 教育		-	-	-	9,250

發展署及所屬
濟性綜合分類表
116年度

單位：新臺幣千元

支			出	總計
形	成		資本支出合計	
資訊軟體	機器及其他設備	土地改良		
11,691	26,052	-	47,386	1,927,651
11,691	26,052	-	47,386	1,927,651

委 辦 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	委 辦 內 容	委 辦	
			經 常	
			用 人 費 用	業 務 費 用
合計			-	15,242
1.6430200200			-	7,031
勞動力發展業務				
6430200205			-	7,031
跨國勞動力延攬中心業務				
(1) 外國技術人力使用手冊編輯	116-116	辦理外國技術人力使用手冊編輯及翻譯。	-	1,031
(2) 辦理技能檢核	116-116	辦理外國技術人力技能檢核及培訓。	-	6,000
2.6430200300			-	8,211
分署管理				
6430200301			-	715
北基宜花金馬分署管理				
(1) 結合民間資源辦理職前訓練	116-116	運用多元培訓模式，委託民間單位辦理區域產業所需之訓練職類。	-	715
6430200302			-	1,528
桃竹苗分署管理				
(1) 結合民間資源辦理職前訓練	116-116	運用多元培訓模式，委託民間單位辦理區域產業所需之訓練職類。	-	1,528
6430200303			-	3,872
中彰投分署管理				
(1) 結合民間資源辦理職前訓練	116-116	運用多元培訓模式，委託民間單位辦理區域產業所需之訓練職類。	-	3,872
6430200304			-	1,188
雲嘉南分署管理				
(1) 結合民間資源辦理職前訓練	116-116	運用多元培訓模式，委託民間單位辦理區域產業所需之訓練職類。	-	1,188
6430200305			-	908
高屏澎東分署管理				
(1) 結合民間資源辦理職前訓練	116-116	運用多元培訓模式，委託民間單位辦理區域產業所需之訓練職類。	-	908

發展署及所屬 分析表

116年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途 分 析			
門	資	本	門
其 他	設 備 購 置	其 他	合 計
-	-	-	15,242
-	-	-	7,031
-	-	-	7,031
-	-	-	1,031
-	-	-	6,000
-	-	-	8,211
-	-	-	715
-	-	-	715
-	-	-	1,528
-	-	-	1,528
-	-	-	3,872
-	-	-	3,872
-	-	-	1,188
-	-	-	1,188
-	-	-	908
-	-	-	908

勞動部勞動力發展署及所屬
 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意事項辦理情形報告表
 中華民國 115 年度

決 議	、	附 帶	決 議	及	注 意	事 項	辦 理	情 形
項 次		內			容			
截至115年8月20日止，115年度中央政府總預算案審查總報告尚未公布。								

肆、附 錄

附錄一、 勞動部勞動力發展署

附錄一、勞動部勞動力發展署

目 次

中華民國 116 年度

頁 次

一、	歲出計畫提要及分支計畫概況表.....	117-125
二、	各項費用彙計表.....	126-129
三、	人事費彙計表.....	130-130
四、	預算員額明細表.....	132-133
五、	公務車輛明細表.....	134-134

勞動部勞動力發展署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200100 一般行政	預算金額	528,185
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：
本計畫包括秘書室、主計室、人事室、資訊室及法務室等各項一般行政工作，內含：
1.文書、事務、財物管理。
2.歲計與會計管理。
3.人事管理與查核等事項。
4.資訊業務管理。
5.法務業務管理。

預期成果：
1.完成良好機關管理工作，俾有助於業務之順利進行。
2.加強辦公室自動化，提升行政效率。
3.對人民不服所屬機關(構)之處分提起訴願案件，共召開4次訴願審議委員會加以審議，並依訴願法規定期限完成訴願決定。
4.舉辦4場法制教育講習，俾利增進本署及所屬機關(構)人員之法治素養。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	352,930	人事室、秘書室	職員244人，技工1人，駕駛1人，工友2人，聘用人員12人，約僱人員7人，計需人事費352,930千元。
1000 人事費	352,930		
1015 法定編制人員待遇	222,992		
1020 約聘僱人員待遇	10,990		
1025 技工及工友待遇	2,114		
1030 獎金	53,461		
1035 其他給與	4,327		
1040 加班費	14,853		
1050 退休離職儲金	25,292		
1055 保險	18,901		
02 基本行政工作維持	175,255	各行政室	1.現職員工教育訓練所需之學分費，或赴訓練機構研習相關課程所需之訓練費用，計需465千元。 2.現職員工教育訓練、講習、座談會等聘請講師演講或授課所支給的鐘點費，計需150千元。 3.現職員工之文康活動費，每人每年4,000元，需1,068千元。 4.辦理員工健康檢查、各項集會所需之印刷、獎牌製作或訴訟案件費用等，計需350千元。 5.辦理公務人員專書閱讀心得寫作競賽活動購置書籍費用40千元。 6.辦理員工協助方案319千元。 7.採購專業人員訓練費288千元。 8.水電、郵資、電話通訊、印刷、環境佈置、文書暨事務業務、清潔維護、保全、大樓管理費及雜支等，計需103,367千元。 9.採購文件資訊管理系統、勞動部財產管理資訊系統及勞動部採購稽核資訊作業平台等維護費用，計需2,940千元。(含資通安全經費238千元) 10.租用辦公房舍、數位電話機、自動體外心臟除顫器(AED)及影印機等租金費用47,040千元。 11.公務車牌照稅、公路使用養護安全管理費及財產保險費等248千元。
2000 業務費	172,452		
2003 教育訓練費	753		
2006 水電費	5,140		
2009 通訊費	21,182		
2018 資訊服務費	8,939		
2021 其他業務租金	47,040		
2024 稅捐及規費	73		
2027 保險費	175		
2036 按日按件計資酬金	492		
2051 物品	6,482		
2054 一般事務費	78,807		
2063 房屋建築養護費	518		
2066 車輛及辦公器具養護費	208		
2069 設施及機械設備養護費	1,508		
2072 國內旅費	676		
2081 運費	191		
2084 短程車資	50		
2093 特別費	218		
3000 設備及投資	2,665		
3020 機械設備費	52		
3030 資訊軟硬體設備費	2,491		
3035 雜項設備費	122		
4000 獎補助費	138		
4085 獎勵及慰問	138		

勞動部勞動力發展署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200100 一般行政	預算金額	528,185
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			12. 辦理公務所需學者專家出席費及採購研習講座鐘點費等258千元。 13. 公務車2輛，需油料57千元；辦公桌、椅、公文櫃及其他消耗品、非消耗品等4,004千元，合計4,061千元。 14. 辦公房舍修繕費518千元。 15. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用208千元。 16. 一般公務用之儀器設備保養維修及會議室設備維運服務費1,508千元。 17. 辦理公務所需國內旅費676千元。 18. 洽公所需短程車資及公物之運輸、裝卸費用等241千元。 19. 特別費218千元。 20. 辦理本署及所屬全球資訊網、公文及檔案管理共用系統、薪資管理共用系統、差勤電子表單系統（WebITR）、差勤臉部辨識指紋系統與署版公文檔案管理系統主機維護等各項系統維運案（3,788千元），本署個人電腦及相關設備租用案與購置電腦耗材（4,586千元），合計8,374千元（含資通安全經費200千元）。 21. 召開訴願審議委員會，辦理法制教育講座，購置相關法制業務書籍、法學論著及蒐集編印法制講義或手冊等，計需115千元。 22. 汰購行動電話機1部、電冰箱6臺、採購文件資訊管理系統增修1式、勞動部財產管理資訊系統增修1式、勞動部採購稽核資訊作業平台增修1式、伺服器2台、記憶體4支、硬碟4顆及HBA卡2片經費等，需設備及投資2,665千元。（含資通安全經費107千元） 23. 退休（退職）人員三節慰問金138千元。

勞動部勞動力發展署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200201 綜合規劃	預算金額	1,407
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

- 1.重要業務效益評估，有效掌握重要業務執行成效。
- 2.編製機關年度業務報告。
- 3.辦理國際交流及職業訓練技術合作。

預期成果：

- 1.重要業務效益評估，掌握重要業務執行成效。
- 2.編製勞動力發展署115年年報供社會各界參考運用。
- 3.加強接待國外專家學者來訪，辦理勞動力發展相關活動，增進國際交流與合作。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 重要業務效益評估及專案管考	922	綜合規劃組	加強辦理署務會議、專題演講、研習、運用系統
2000 業務費	922		辦理各項考核工作，需業務費922千元。（含資
2018 資訊服務費	650		通安全經費33千元）
2036 按日按件計資酬金	35		
2054 一般事務費	145		
2072 國內旅費	72		
2084 短程車資	20		
02 編製機關年度業務報告	110	綜合規劃組	編製勞動力發展署115年年報，需業務費110千元
2000 業務費	110		。
2054 一般事務費	110		
03 加強職業訓練國際交流合作	375	綜合規劃組	接待國外專家學者來訪，籌（協）辦勞動力發展
2000 業務費	375		相關研習活動，持續參與國際組織（IAWP），需
2042 國際組織會費	60		業務費375千元。
2054 一般事務費	295		
2072 國內旅費	10		
2084 短程車資	10		

勞動部勞動力發展署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200202 訓練發展	預算金額	1,400
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 推展職業訓練發展業務。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助之職業訓練發展業務。

預期成果：

1. 推展職業訓練發展業務：
 - (1) 因應職業訓練需求邀集專家學者參與諮詢以研擬推動協助措施，並不定期督導查核各分署、地方政府及培訓單位等相關機構。
 - (2) 彙編職業訓練業務資料，達到加強職業訓練業務推廣效益。
2. 因應貿易自由化加強提升勞工職場能力，督導各分署整合政府及民間部門之資源，計畫規劃及掌控執行狀況，彙整及確保計畫之執行品質與效率。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 推展職業訓練發展業務	436	訓練發展組	1. 為因應職業訓練需求研擬相關協助措施，邀集相關人力資源、職業訓練專家學者參與諮詢，規劃辦理相關諮詢、聯繫會議並不定期督導各分署、地方政府及培訓單位，以提升訓練品質，需業務費46千元。
2000 業務費	436		2. 印製、分裝、寄達公訓機構職業訓練招訓簡介及相關職業訓練計畫資料，需業務費390千元。
2036 按日按件計資酬金	10		
2054 一般事務費	398		
2072 國內旅費	25		
2084 短程車資	3		
02 因應貿易自由化就業發展及協助業務	964	訓練發展組	辦理因應貿易自由化推動補助事業單位辦訓之推廣、統整，彙辦各分署辦訓業務之作業、執行績效評估等相關事宜，需業務費964千元。（含資通安全經費10千元）
2000 業務費	964		
2018 資訊服務費	190		
2036 按日按件計資酬金	5		
2054 一般事務費	760		
2072 國內旅費	9		

勞動部勞動力發展署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200203 就業服務	預算金額	174,036
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

1. 推展就業服務業務。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助之就業協助業務。
3. 補助辦理就業保險業務所需行政事務費。

預期成果：

1. 推展就業服務業務，定期或不定期督導就業服務機構各項業務。
2. 因應貿易自由化就業協助業務之相關資訊蒐集與彙辦、陳情案件及協調聯繫等事項。
3. 補助辦理就業保險業務所需行政事務費，以執行就業服務相關措施。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 推展就業服務業務	50	就業服務組	定期或不定期督導就業服務機構各項業務，需業務費50千元。
2000 業務費	50		
2072 國內旅費	50		
02 因應貿易自由化就業發展及協助業務	730	就業服務組	辦理因應貿易自由化就業協助業務之相關資訊蒐集與彙辦、陳情案件、協調及聯繫等工作，需業務費730千元。
2000 業務費	730		
2054 一般事務費	730		
03 補助辦理就業保險業務所需行政事務費	173,256	就業服務組	補助就業安定基金辦理就業保險業務所需行政事務費，需獎補助費173,256千元（本署及所屬各分署、直轄市政府之公立就業服務機構辦理就業保險業務等相關工作所需就業服務人員之人事費用計171,016千元；本署辦理就業保險業務所需行政庶務費用計2,240千元）。
4000 獎補助費	173,256		
4030 對特種基金之補助	173,256		

勞動部勞動力發展署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200204 身心障礙者及特定對象業務	預算金額	26,342
-----------	-------------------------	------	--------

計畫內容：

- 1.身心障礙者及特定對象就業促進工作。
- 2.補助就業安定基金辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫。
- 3.辦理因應貿易自由化就業發展及協助之職務再設計相關業務。

預期成果：

- 1.辦理特定對象與身心障礙者就業促進業務座談、研習等，及相關人員研習活動、聯繫會報等事項，以提升服務品質。
- 2.以財政部公益彩券回饋金獲配經費補助就業安定基金辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫。
- 3.辦理因應貿易自由化就業發展及協助之職務再設計相關業務之管理統計、管考工作及溝通聯繫等。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 身心障礙者及特定對象就業促進工作	596	身心障礙者及特定對象就業組	1.辦理促進身心障礙者訓練與就業推動小組會議及相關事項，需業務費170千元。
2000 業務費	596		2.辦理中高齡者及高齡者就業推動小組會議及相關事項，需業務費192千元。
2030 兼職費	75		3.針對各縣市政府、公立就業服務機構及民間單位相關業務人員，辦理特定對象就業業務與身心障礙者相關業務之聯繫會議、訪視及研習交流活動等事項，需業務費234千元。
2036 按日按件計資酬金	160		
2054 一般事務費	301		
2072 國內旅費	60		
02 補助就業安定基金辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫	25,000	身心障礙者及特定對象就業組	以財政部公益彩券回饋金獲配經費補助就業安定基金辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫，需獎補助費25,000千元。
4000 獎補助費	25,000		
4030 對特種基金之補助	25,000		
03 因應貿易自由化就業發展及協助業務	746	身心障礙者及特定對象就業組	因應貿易自由化辦理在職勞工職務再設計相關業務之管理統計、管考工作及溝通聯繫等事項，需業務費746千元。
2000 業務費	746		
2054 一般事務費	746		

勞動部勞動力發展署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200205 跨國勞動力延攬中心業務	預算金額	34,951
-----------	------------------------	------	--------

計畫內容：
處理跨國勞動力延攬中心相關業務。

預期成果：
預計於116年度引進海外技術人力15,000人。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 延攬中心業務	28,951	跨國勞動力管理組	1.辦理延攬業務應用系統維運所需經費5,600千元。
2000 業務費	19,951		
2018 資訊服務費	5,600		2.辦理外國技術人力使用手冊編輯及翻譯1,031千元。
2039 委辦費	1,031		
2054 一般事務費	12,212		3.辦理引進外國技術人力及協助雇主處理人力需求之專責人力、雜支等10,212千元，及辦理海外技術人力講習影片之製作2,000千元。
2072 國內旅費	400		
2078 國外旅費	708		
3000 設備及投資	9,000		4.辦理公務所需國內旅費400千元。
3030 資訊軟硬體設備費	9,000		5.視察派駐人員於國外辦理業務推動情形、拜會國外合作單位708千元。
			6.購置個人電腦作業系統等所需經費500千元。
			7.辦理延攬業務應用系統維運及後續項目開發8,500千元。(含資通安全經費425千元)
02 辦理技能檢核	6,000	跨國勞動力管理組	辦理外國技術人力技能檢核及培訓，預計檢核3,000人(1來源國1,000人)，需要業務費用6,000千元。
2000 業務費	6,000		
2039 委辦費	6,000		

勞動部勞動力發展署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430209011 交通及運輸設備	預算金額	3,700
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：
購置公務車。

預期成果：
增進工作效率，提升行車安全。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 交通及運輸設備	3,700	勞動力發展署	勞動力發展署汰換首長專用電動車1輛1,850千元
3000 設備及投資	3,700		及電動小客車1輛1,850千元。
3025 運輸設備費	3,700		

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

計畫內容： 依據預算法第22條規定設置，於年度進行中，執行歲出分配預算遇經費不足時動支。	預期成果： 使本署主管之各項業務，均能順利推動。
---	-----------------------------

125

**勞動部勞動力發展署
各項費用彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200100 一般行政	6430200201 綜合規劃	6430200202 訓練發展	6430200203 就業服務	6430200204 身心障礙者及 特定對象業務	6430200205 跨國勞動力延 攬中心業務
合 計	528,185	1,407	1,400	174,036	26,342	34,951
1000 人事費	352,930	-	-	-	-	-
1015 法定編制人員待遇	222,992	-	-	-	-	-
1020 約聘僱人員待遇	10,990	-	-	-	-	-
1025 技工及工友待遇	2,114	-	-	-	-	-
1030 獎金	53,461	-	-	-	-	-
1035 其他給與	4,327	-	-	-	-	-
1040 加班費	14,853	-	-	-	-	-
1050 退休離職儲金	25,292	-	-	-	-	-
1055 保險	18,901	-	-	-	-	-
2000 業務費	172,452	1,407	1,400	780	1,342	25,951
2003 教育訓練費	753	-	-	-	-	-
2006 水電費	5,140	-	-	-	-	-
2009 通訊費	21,182	-	-	-	-	-
2018 資訊服務費	8,939	650	190	-	-	5,600
2021 其他業務租金	47,040	-	-	-	-	-
2024 稅捐及規費	73	-	-	-	-	-
2027 保險費	175	-	-	-	-	-
2030 兼職費	-	-	-	-	75	-
2036 按日按件計資酬金	492	35	15	-	160	-
2039 委辦費	-	-	-	-	-	7,031
2042 國際組織會費	-	60	-	-	-	-
2051 物品	6,482	-	-	-	-	-
2054 一般事務費	78,807	550	1,158	730	1,047	12,212
2063 房屋建築養護費	518	-	-	-	-	-
2066 車輛及辦公器具養護費	208	-	-	-	-	-
2069 設施及機械設備養護費	1,508	-	-	-	-	-
2072 國內旅費	676	82	34	50	60	400
2078 國外旅費	-	-	-	-	-	708
2081 運費	191	-	-	-	-	-

**勞動部勞動力發展署
各項費用彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200100 一般行政	6430200201 綜合規劃	6430200202 訓練發展	6430200203 就業服務	6430200204 身心障礙者及 特定對象業務	6430200205 跨國勞動力延 攬中心業務
2084 短程車資	50	30	3	-	-	-
2093 特別費	218	-	-	-	-	-
3000 設備及投資	2,665	-	-	-	-	9,000
3020 機械設備費	52	-	-	-	-	-
3025 運輸設備費	-	-	-	-	-	-
3030 資訊軟硬體設備費	2,491	-	-	-	-	9,000
3035 雜項設備費	122	-	-	-	-	-
4000 獎補助費	138	-	-	173,256	25,000	-
4030 對特種基金之補助	-	-	-	173,256	25,000	-
4085 獎勵及慰問	138	-	-	-	-	-
6000 預備金	-	-	-	-	-	-
6005 第一預備金	-	-	-	-	-	-

**勞動部勞動力發展署
各項費用彙計表(續)**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430209011 交通及運輸設備	6430209800 第一預備金				合 計
合 計	3,700	2,831				772,852
1000 人事費	-	-				352,930
1015 法定編制人員待遇	-	-				222,992
1020 約聘僱人員待遇	-	-				10,990
1025 技工及工友待遇	-	-				2,114
1030 獎金	-	-				53,461
1035 其他給與	-	-				4,327
1040 加班費	-	-				14,853
1050 退休離職儲金	-	-				25,292
1055 保險	-	-				18,901
2000 業務費	-	-				203,332
2003 教育訓練費	-	-				753
2006 水電費	-	-				5,140
2009 通訊費	-	-				21,182
2018 資訊服務費	-	-				15,379
2021 其他業務租金	-	-				47,040
2024 稅捐及規費	-	-				73
2027 保險費	-	-				175
2030 兼職費	-	-				75
2036 按日按件計資酬金	-	-				702
2039 委辦費	-	-				7,031
2042 國際組織會費	-	-				60
2051 物品	-	-				6,482
2054 一般事務費	-	-				94,504
2063 房屋建築養護費	-	-				518
2066 車輛及辦公器具養護費	-	-				208
2069 設施及機械設備養護費	-	-				1,508
2072 國內旅費	-	-				1,302
2078 國外旅費	-	-				708
2081 運費	-	-				191

**勞動部勞動力發展署
各項費用彙計表(續)**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430209011 交通及運輸設備	6430209800 第一預備金				合 計
2084 短程車資	-	-				83
2093 特別費	-	-				218
3000 設備及投資	3,700	-				15,365
3020 機械設備費	-	-				52
3025 運輸設備費	3,700	-				3,700
3030 資訊軟硬體設備費	-	-				11,491
3035 雜項設備費	-	-				122
4000 獎補助費	-	-				198,394
4030 對特種基金之補助	-	-				198,256
4085 獎勵及慰問	-	-				138
6000 預備金	-	2,831				2,831
6005 第一預備金	-	2,831				2,831

勞動部勞動力發展署
人事費彙計表
中華民國116年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	222,992	
四、約聘僱人員待遇	10,990	
五、技工及工友待遇	2,114	
六、獎金	53,461	
七、其他給與	4,327	
八、加班費	14,853	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	25,292	
十一、保險	18,901	
十二、調待準備	-	
合 計	352,930	

本 頁 空 白

勞動部勞動
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度
15																	
	3		0030000000 勞動部主管														
			0030200000 勞動力發展署及所屬	244	233	-	-	-	-	-	-	2	3	1	1	1	1
		1	6430200100 一般行政	244	233	-	-	-	-	-	-	2	3	1	1	1	1

力發展署
明細表
116年度

單位：新臺幣千元

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
12	12	7	7	-	-	267	257	338,077	331,593	6,484	本年度以業務費預計進用勞務承攬88人，經費50,687千元，分述如下： 1.一般行政計畫，預計進用勞務承攬70人，經費40,807千元。 2.就業服務計畫，預計進用勞務承攬1人，經費585千元。 3.身心障礙者及特定對象業務計畫，預計進用勞務承攬1人，經費615千元。 4.跨國勞動力延攬中心業務計畫，預計進用勞務承攬16人，經費8,680千元。
12	12	7	7	-	-	267	257	338,077	331,593	6,484	

勞動部勞動力發展署
公務車輛明細表
中華民國116年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排 氣量（立 方公分） 或馬達馬 力（HP）	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 首長專用車	4	106.03	1,798	720	31.30	23	51	76	ATT-1861。 預計於116年4 月汰換為電動 車。
1	小客車及小客貨兩 用車	7	101.08	2,378	1,112	31.30	35	51	23	6003-J9。 預計於116年8 月汰換為電動 車。
	合 計				1,832		57	102	99	

**附錄二、 勞動部勞動力發展署
北基宜花金馬分署**

附錄二、勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署

目 次

中華民國 116 年度

頁 次

一、	歲出計畫提要及分支計畫概況表·····	135-137
二、	各項費用彙計表·····	138-139
三、	人事費彙計表·····	140-140
四、	預算員額明細表·····	142-143
五、	公務車輛明細表·····	144-144

**勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200301 北基宜花金馬分署管理	預算金額	193,082
-----------	-----------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助業務:因應貿易自由化，提供轄區內受影響之各該產業之事業單位、勞工有關訓練諮詢服務，並加強輔導各產業從業人員參訓，持續提升勞工職場能力，穩定就業及促進再就業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於機關業務之順利進行。
2. 協助受影響產業之失業、待業或轉業勞工參加職業訓練，預計培訓50人；補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間生活津貼，預計辦理1人；鼓勵在職勞工參加進修訓練，預計補助3,224人次，並協助受影響之事業單位辦理員工訓練，預計補助13案。
3. 訪視因應貿易自由化加強輔導型及可能受貿易自由化影響產業之事業單位20家次，協助勞工50人次。
4. 藉由職務再設計，協助在職勞工減緩工作障礙並提升工作效能，預計補助3個案。
5. 針對經濟部已公布之「加強輔導型產業」及「可能受影響產業」勞工，辦理因應貿易自由化創業研習課程。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	141,823	北基宜花金馬分署	職員92人，技工5人，工友2人，聘用人員30人，約僱人員1人，計需人事費141,823千元。
1000 人事費	141,823		
1015 法定編制人員待遇	76,578		
1020 約聘僱人員待遇	18,645		
1025 技工及工友待遇	1,852		
1030 獎金	18,998		
1035 其他給與	1,984		
1040 加班費	4,902		
1050 退休離職儲金	9,471		
1055 保險	9,393		
02 基本行政工作維持	6,036	北基宜花金馬分署	1. 現職員工教育訓練費114千元。
2000 業務費	4,818		2. 一般公務用所需水電費、郵資、電話費、通訊費等512千元。
2003 教育訓練費	114		3. 採購作業系統、勞動部財產管理資訊系統及勞動部採購稽核資訊作業平台等維護費用178千元。（含資通安全經費9千元）
2006 水電費	173		4. 租用電話系統、影印機及電動機車電池等租金262千元。
2009 通訊費	339		5. 辦公房舍及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等62千元。
2018 資訊服務費	178		6. 辦理公務所需學者專家出席費及員工訓練講座鐘點費等52千元。
2021 其他業務租金	262		7. 公務車輛油料費及一般物品費等317千元。
2024 稅捐及規費	35		8. 辦理員工協助方案370千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔、水質檢驗、資訊安全輔導、大樓管理費及雜支等1,980千元，共需一般事務費2,350千元。（含資通安全經費350千元）
2027 保險費	27		9. 辦公房舍修繕費30千元。
2036 按日按件計資酬金	52		10. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用96千元。
2051 物品	317		
2054 一般事務費	2,350		
2063 房屋建築養護費	30		
2066 車輛及辦公器具養護費	96		
2069 設施及機械設備養護費	17		
2072 國內旅費	650		
2081 運費	10		
2093 特別費	168		
3000 設備及投資	996		
3030 資訊軟硬體設備費	996		
4000 獎補助費	222		

**勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200301 北基宜花金馬分署管理	預算金額	193,082
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
4085 獎勵及慰問	222		11.一般公務用之儀器設備保養維修費17千元。 12.辦理公務所需國內旅費650千元。 13.公物之運輸裝卸等運費10千元。 14.特別費168千元。 15.汰購個人電腦26臺、A3彩色印表機2臺、A4彩色印表機3臺等，需設備及投資996千元。 16.退休(退職)人員三節慰問金222千元。
03 因應貿易自由化就業發展及協助業務	45,223	北基宜花金馬分署	1.辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓練，需業務費1,616千元，設備及投資4,737千元，獎補助費44千元，共計6,397千元。 (1)結合民間資源辦理職前訓練：預計訓練17人，需業務費715千元。 (2)運用自有訓練職類設備辦理職前訓練，需業務費901千元，設備及投資4,737千元，共計5,638千元。 <1>預計訓練33人，需業務費242千元。 <2>辦理職前訓練班次之保險費，需業務費252千元。 <3>辦理職前訓練班次之講師超時、外聘鐘點費及出席費等，需業務費407千元。 <4>辦理職前訓練所需設備：購置模擬電力系統裝置(乙級)1臺、模擬電力系統裝置(丙級)2臺、模擬控制盤26臺、自動刨鋸機2臺、桌上型鑽床3臺、木車床20臺、木工鋸台(木樺機DF-700)2臺、修邊機2臺、角鑿機3臺、木工鋸台(木樺機DF-500)2臺等，需設備及投資4,737千元。 (3)補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間職業訓練生活津貼：每人以2.5個月編列，需獎補助費44千元。
2000 業務費	5,549		
2027 保險費	252		
2036 按日按件計資酬金	407		
2039 委辦費	715		
2051 物品	242		
2054 一般事務費	3,933		
3000 設備及投資	4,737		
3020 機械設備費	4,737		
4000 獎補助費	34,937		
4040 對國內團體之捐助	5,877		
4090 其他補助及捐助	29,060		
			2.辦理受貿易自由化影響之在職勞工進修訓練，需業務費3,125千元，獎補助費34,866千元，共計37,991千元。 (1)補助受影響產業在職勞工赴外參訓：預計補助3,224人次，每人次補助9千元，需獎補助費29,016千元。 (2)補助受影響產業事業單位辦理員工訓練：預計補助13案，需獎補助費5,850千元。 (3)辦理補助受影響產業在職勞工赴外參訓業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費2,345千元。

**勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200301 北基宜花金馬分署管理	預算金額	193,082
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>(4)辦理補助受影響產業事業單位辦理員工訓練業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費780千元。</p> <p>3.因應貿易自由化就業協助計畫：推動單一窗口服務，設置專責人力，提供就業及職業訓練諮詢，並依貿易自由化影響情形運用就業促進工具，協助在職勞工穩定就業，及失業勞工儘速再就業，相關諮詢服務及聯繫等工作，需業務費780千元。</p> <p>4.因應貿易自由化協助在職勞工職務再設計：協助加強輔導型及可能受影響事業單位在職勞工安定就業，補助事業單位為在職勞工申請職務再設計，需獎補助費27千元（經常門，預計補助3個案）。</p> <p>5.辦理因應貿易自由化創業研習課程，需業務費28千元。</p>

**勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署
各項費用彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200301 北基宜花金馬 分署管理					合 計
合 計	193,082					193,082
1000 人事費	141,823					141,823
1015 法定編制人員待遇	76,578					76,578
1020 約聘僱人員待遇	18,645					18,645
1025 技工及工友待遇	1,852					1,852
1030 獎金	18,998					18,998
1035 其他給與	1,984					1,984
1040 加班費	4,902					4,902
1050 退休離職儲金	9,471					9,471
1055 保險	9,393					9,393
2000 業務費	10,367					10,367
2003 教育訓練費	114					114
2006 水電費	173					173
2009 通訊費	339					339
2018 資訊服務費	178					178
2021 其他業務租金	262					262
2024 稅捐及規費	35					35
2027 保險費	279					279
2036 按日按件計資酬金	459					459
2039 委辦費	715					715
2051 物品	559					559
2054 一般事務費	6,283					6,283
2063 房屋建築養護費	30					30
2066 車輛及辦公器具養護費	96					96
2069 設施及機械設備養護費	17					17
2072 國內旅費	650					650
2081 運費	10					10
2093 特別費	168					168
3000 設備及投資	5,733					5,733
3020 機械設備費	4,737					4,737

各項費用彙計表

單位：新臺幣千元

[illegible]

勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署
人事費彙計表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	76,578	
四、約聘僱人員待遇	18,645	
五、技工及工友待遇	1,852	
六、獎金	18,998	
七、其他給與	1,984	
八、加班費	4,902	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	9,471	
十一、保險	9,393	
十二、調待準備	-	
合 計	141,823	

本 頁 空 白

勞動部勞動力發展署
預算員額
 中華民國

科 目				員 額 (單位：														
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
15	3	3	1	0030000000 勞動部主管														
				0030200000 勞動力發展署及所屬	92	92	-	-	-	-	-	-	2	2	5	5	-	-
				6430200300 分署管理	92	92	-	-	-	-	-	-	2	2	5	5	-	-
				6430200301 北基宜花金馬分署管理	92	92	-	-	-	-	-	-	2	2	5	5	-	-

北基宜花金馬分署
明細表
116年度

單位：新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
30	30	1	1	-	-	130	130	136,921	137,135	-214	本年度以業務費（北基宜花金馬分署管理）預計進用勞務承攬5人，經費3,300千元。
30	30	1	1	-	-	130	130	136,921	137,135	-214	
30	30	1	1	-	-	130	130	136,921	137,135	-214	

**勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署
公務車輛明細表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排 氣量（立 方公分） 或馬達馬 力（HP）	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 小客車及小客貨兩 用車	4	101.04	1,598	720	31.30	23	28	17	4962-L3。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	107.04	1,798	490	31.30	15	21	16	AWD-1260。 本車為油電混 合動力車。
1	機車	1	101.02	125	52	31.30	2	2	2	387-KAW。
1	機車	1	102.02	125	52	31.30	2	2	2	ABH-0092。
1	機車	1	105.09	124	45	31.30	1	2	2	ADV-8627。
1	機車	1	105.11	124	45	31.30	1	1	2	MHM-7890。
1	機車	1	107.03	124	55	31.30	2	2	2	MQD-8930。
1	機車	1	107.05	124	45	31.30	1	2	2	MPG-7689。
1	機車	1	109.04	0	0	0.00	0	2	7	EPD-0850。 本車為重型電 動機車。
2	機車	1	114.04	0	0	0.00	0	2	15	EPX-6938、EP X-6939。 均為重型電動 機車。
	合 計				1,504		47	64	67	

**附錄三、 勞動部勞動力發展署
桃竹苗分署**

附錄三、勞動部勞動力發展署桃竹苗分署

目 次

中華民國 116 年度

頁 次

一、	歲出計畫提要及分支計畫概況表.....	145-147
二、	各項費用彙計表.....	148-149
三、	人事費彙計表.....	150-150
四、	預算員額明細表.....	152-153
五、	公務車輛明細表.....	154-154

**勞動部勞動力發展署桃竹苗分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200302 桃竹苗分署管理	預算金額	179,504
-----------	--------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助業務:因應貿易自由化，提供轄區內受影響之各該產業之事業單位、勞工有關訓練諮詢服務，並加強輔導各產業從業人員參訓，持續提升勞工職場能力，穩定就業及促進再就業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於機關業務之順利進行。
2. 協助受影響產業之失業、待業或轉業勞工參加職業訓練，預計培訓106人；補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間生活津貼，預計辦理1人；鼓勵在職勞工參加進修訓練，預計補助2,483人次，並協助受影響之事業單位辦理員工訓練，預計補助16案。
3. 訪視因應貿易自由化加強輔導型及可能受貿易自由化影響產業之事業單位1,000家次，協助勞工1,000人次。
4. 藉由職務再設計，協助在職勞工減緩工作障礙並提升工作效能，預計補助15個案。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	122,323	桃竹苗分署	職員96人，技工1人，聘用人員12人，約僱人員2人，計需人事費122,323千元。
1000 人事費	122,323		
1015 法定編制人員待遇	76,260		
1020 約聘僱人員待遇	5,970		
1025 技工及工友待遇	471		
1030 獎金	16,617		
1035 其他給與	1,944		
1040 加班費	4,473		
1050 退休離職儲金	8,628		
1055 保險	7,960		
02 基本行政工作維持	10,314	桃竹苗分署	1. 現職員工教育訓練費337千元。
2000 業務費	9,494		2. 一般公務用所需水電費、郵資及通訊費等1,710千元。
2003 教育訓練費	337		3. 收據管理系統維護費用9千元。(含資通安全經費1千元)
2006 水電費	1,540		4. 租用自動心臟體外除顫器(AED)、智慧監控設備及影印機租金等376千元。
2009 通訊費	170		5. 辦公房舍及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等184千元。
2018 資訊服務費	9		6. 辦理公務所需員工訓練講座鐘點費等50千元。
2021 其他業務租金	376		7. 參加護士公會年費1千元。
2024 稅捐及規費	75		8. 公務車輛油料費及一般物品費等334千元。
2027 保險費	109		9. 辦理員工協助方案200千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔、保全、駕駛、檔案清查及雜支等4,912千元，共需一般事務費5,112千元。
2036 按日按件計資酬金	50		10. 辦公房舍、訓練工場及學員宿舍等修繕費313千元。
2045 國內組織會費	1		11. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用317千元。
2051 物品	334		12. 一般公務用之儀器設備保養維修費207千元。
2054 一般事務費	5,112		13. 辦理公務所需國內旅費248千元。
2063 房屋建築養護費	313		
2066 車輛及辦公器具養護費	317		
2069 設施及機械設備養護費	207		
2072 國內旅費	248		
2081 運費	128		
2093 特別費	168		
3000 設備及投資	700		
3020 機械設備費	583		
3035 雜項設備費	117		

**勞動部勞動力發展署桃竹苗分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200302 桃竹苗分署管理	預算金額	179,504
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
4000 獎補助費	120		14.公物運輸裝卸及垃圾等運費128千元。
4085 獎勵及慰問	120		15.特別費168千元。
			16.汰換分署園區監視器26臺、分署檔案庫房除濕機2臺及冰箱3臺等，需設備及投資700千元。
			17.退休(退職)人員三節慰問金120千元。
03 因應貿易自由化就業發展及協助業務	46,867	桃竹苗分署	1.辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓練，需業務費1,941千元，設備及投資10,016千元，獎補助費44千元，共計12,001千元。
2000 業務費	7,170		(1)結合民間資源辦理職前訓練：預計訓練41人，需業務費1,528千元。
2027 保險費	194		(2)運用自有訓練職類設備辦理職前訓練，需業務費413千元，設備及投資10,016千元，共計10,429千元。
2036 按日按件計資酬金	132		<1>預計訓練65人，需業務費87千元。
2039 委辦費	1,528		<2>辦理職前訓練班次之保險費，需業務費194千元。
2051 物品	87		<3>辦理職前訓練班次之講師超時、外聘鐘點費等，需業務費132千元。
2054 一般事務費	5,229		<4>辦理職前訓練所需設備：購置學員訓練用高階機械繪圖工作站31臺、電離氣切銲機3臺、變頻式交直流氬銲機2臺、3D列印機5臺、傾軸式圓鋸機1臺、五軸CNC刀具組與配件2套及電子實習箱10套等，需設備及投資10,016千元。
3000 設備及投資	10,016		(3)補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間職業訓練生活津貼：每人以2.5個月編列，需獎補助費44千元。
3020 機械設備費	10,016		2.辦理受貿易自由化影響之在職勞工進修訓練，需業務費2,675千元，獎補助費29,547千元，共計32,222千元。
4000 獎補助費	29,681		(1)補助受影響產業在職勞工赴外參訓：預計補助2,483人次，每人次補助9千元，需獎補助費22,347千元。
4040 對國內團體之捐助	7,290		(2)補助受影響產業事業單位辦理員工訓練：預計補助16案，需獎補助費7,200千元。
4090 其他補助及捐助	22,391		(3)辦理補助受影響產業在職勞工赴外參訓業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費1,991千元。
			(4)辦理補助受影響產業事業單位辦理員工訓練業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審

**勞動部勞動力發展署桃竹苗分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200302 桃竹苗分署管理	預算金額	179,504
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費684千元。</p> <p>3.因應貿易自由化就業協助計畫：推動單一窗口服務，設置專責人力，提供就業及職業訓練諮詢，並依貿易自由化影響情形運用就業促進工具，協助在職勞工穩定就業，及失業勞工儘速再就業，相關諮詢服務及聯繫等工作，需業務費2,554千元。</p> <p>4.因應貿易自由化協助在職勞工職務再設計：協助加強輔導型及可能受影響事業單位在職勞工安定就業，補助事業單位為在職勞工申請職務再設計，需獎補助費90千元（經常門，預計補助15個案）。</p>

**勞動部勞動力發展署桃竹苗分署
各項費用彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200302 桃竹苗分署管 理					合 計
合 計	179,504					179,504
1000 人事費	122,323					122,323
1015 法定編制人員待遇	76,260					76,260
1020 約聘僱人員待遇	5,970					5,970
1025 技工及工友待遇	471					471
1030 獎金	16,617					16,617
1035 其他給與	1,944					1,944
1040 加班費	4,473					4,473
1050 退休離職儲金	8,628					8,628
1055 保險	7,960					7,960
2000 業務費	16,664					16,664
2003 教育訓練費	337					337
2006 水電費	1,540					1,540
2009 通訊費	170					170
2018 資訊服務費	9					9
2021 其他業務租金	376					376
2024 稅捐及規費	75					75
2027 保險費	303					303
2036 按日按件計資酬金	182					182
2039 委辦費	1,528					1,528
2045 國內組織會費	1					1
2051 物品	421					421
2054 一般事務費	10,341					10,341
2063 房屋建築養護費	313					313
2066 車輛及辦公器具養護 費	317					317
2069 設施及機械設備養護 費	207					207
2072 國內旅費	248					248
2081 運費	128					128
2093 特別費	168					168
3000 設備及投資	10,716					10,716

各項費用彙計表

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200302 桃竹苗分署管 理					合 計
3020 機械設備費	10,599					10,599
3035 雜項設備費	117					117
4000 獎補助費	29,801					29,801
4040 對國內團體之捐助	7,290					7,290
4085 獎勵及慰問	120					120
4090 其他補助及捐助	22,391					22,391

**勞動部勞動力發展署桃竹苗分署
人事費彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	76,260	
四、約聘僱人員待遇	5,970	
五、技工及工友待遇	471	
六、獎金	16,617	
七、其他給與	1,944	
八、加班費	4,473	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,628	
十一、保險	7,960	
十二、調待準備	-	
合 計	122,323	

本 頁 空 白

勞動部勞動力發展局
預算員額表
中華民國108年度

科 目				員 額 (單位:)													
款	項	目	節 名稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
15			0030000000 勞動部主管														
	3		0030200000 勞動力發展署及所屬	96	96	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-
		3	6430200300 分署管理	96	96	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-
		2	6430200302 桃竹苗分署管理	96	96	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-

展署桃竹苗分署
明細表
116年度

單位：新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
12	12	2	2	-	-	111	111	117,850	116,184	1,666	本年度以業務費（桃竹苗分署管理）預計進用勞務承攬12人，經費7,271千元。
12	12	2	2	-	-	111	111	117,850	116,184	1,666	
12	12	2	2	-	-	111	111	117,850	116,184	1,666	

**勞動部勞動力發展署桃竹苗分署
公務車輛明細表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排 氣量（立 方公分） 或馬達馬 力（HP）	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 小客車及小客貨兩 用車	4	106.05	1,798	1,509	31.30	47	51	16	ATJ-5563。
1	小客車及小客貨兩 用車	7	107.05	2,198	1,509	31.30	47	51	21	AXD-2978。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	108.12	1,798	1,031	31.30	32	51	15	BCG-6039。 本車為油電混 合動力車。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	110.11	0	0	0.00	0	37	19	EAC-5393。 本車為電動汽 車。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	111.05	1,798	1,031	31.30	32	34	15	BLE-8216。 本車為油電混 合動力車。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	113.05	1,798	1,031	31.30	32	26	14	BWT-5802。 本車為油電混 合動力車。
1	機車	1	94.02	124	282	31.30	9	2	1	F5N-038。
1	機車	1	95.06	125	282	31.30	9	2	1	M8Y-369。
3	機車	1	104.05	101	846	31.30	26	6	4	031-NQN、032 -NQN、033-NQ N。
	合 計				7,521		235	260	106	

附錄四、 勞動部勞動力發展署
中彰投分署

附錄四、勞動部勞動力發展署中彰投分署

目 次

中華民國 116 年度

頁 次

一、	歲出計畫提要及分支計畫概況表.....	155-158
二、	各項費用彙計表.....	159-160
三、	人事費彙計表.....	161-161
四、	預算員額明細表.....	162-163
五、	公務車輛明細表.....	164-164

**勞動部勞動力發展署中彰投分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200303 中彰投分署管理	預算金額	298,703
-----------	--------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助業務:因應貿易自由化，提供轄區內受影響之各該產業之事業單位、勞工有關訓練諮詢服務，並加強輔導各產業從業人員參訓，持續提升勞工職場能力，穩定就業及促進再就業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於機關業務之順利進行。
2. 協助受影響產業之失業、待業或轉業勞工參加職業訓練，預計培訓178人；補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間生活津貼，預計辦理1人；鼓勵在職勞工參加進修訓練，預計補助3,568人次，並協助受影響之事業單位辦理員工訓練，預計補助63案。
3. 訪視因應貿易自由化加強輔導型及可能受貿易自由化影響產業之事業單位840家次，協助勞工1,370人次。
4. 藉由職務再設計，協助在職勞工減緩工作障礙並提升工作效能，預計補助28個案。
5. 針對經濟部已公布之「加強輔導型產業」及「可能受影響產業」勞工，辦理因應貿易自由化創業研習課程。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	206,060	中彰投分署	職員126人，技工3人，工友2人，聘用人員52人，約僱人員3人，計需人事費206,060千元。
1000 人事費	206,060		
1015 法定編制人員待遇	104,392		
1020 約聘僱人員待遇	39,083		
1025 技工及工友待遇	1,177		
1030 獎金	27,769		
1035 其他給與	3,418		
1040 加班費	4,908		
1050 退休離職儲金	12,670		
1055 保險	12,643		
02 基本行政工作維持	4,594		1. 現職員工教育訓練費290千元。
2000 業務費	4,426		2. 一般公務用所需水電費、郵資、電話費、通訊費等283千元。
2003 教育訓練費	290		3. 租用辦公事務機器設備、飲水機及交換總機等租金275千元。
2006 水電費	216		4. 辦公房舍、訓練工場及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等121千元。
2009 通訊費	67		5. 辦理員工講習、訓練等講師鐘點費等12千元。
2021 其他業務租金	275		6. 繳納台中市工業區廠商協進會、中部科學園區產學訓協會會費及護士公會年費48千元。
2024 稅捐及規費	44		7. 公務車輛油料費及一般物品費等346千元。
2027 保險費	77		8. 辦理員工協助方案322千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔、環境佈置及雜支等1,704千元，共需一般事務費2,026千元。
2036 按日按件計資酬金	12		9. 辦公房舍、訓練工場及學員宿舍等修繕費545千元。
2045 國內組織會費	48		10. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用63千元。
2051 物品	346		11. 一般公務用之儀器設備保養維修費41千元。
2054 一般事務費	2,026		12. 辦理公務所需國內旅費204千元。
2063 房屋建築養護費	545		13. 公物之運輸裝卸等運費4千元。
2066 車輛及辦公器具養護費	63		
2069 設施及機械設備養護費	41		
2072 國內旅費	204		
2081 運費	4		
2093 特別費	168		
4000 獎補助費	168		
4085 獎勵及慰問	168		

**勞動部勞動力發展署中彰投分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
6430200303 中彰投分署管理		298,703	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
03 因應貿易自由化就業發展及協助業務	88,049	中彰投分署	14.特別費168千元。 15.退休（退職）人員三節慰問金168千元。
2000 業務費	21,312		1.辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓練，需業務費9,453千元，設備及投資5,718千元，獎補助費44千元，共計15,215千元。
2006 水電費	155		(1)結合民間資源辦理職前訓練，需業務費3,972千元。
2009 通訊費	8		<1>預計訓練88人，需業務費3,872千元。
2027 保險費	896		<2>辦理本計畫外聘評選委員出席費、辦公事務用品費等，需業務費100千元。
2036 按日按件計資酬金	2,520		(2)運用自有訓練職類設備辦理職前訓練，需業務費5,481千元，設備及投資5,718千元，共計11,199千元。
2039 委辦費	3,872		<1>預計訓練90人，需業務費2,205千元。
2051 物品	541		<2>辦理職前訓練班次之保險費，需業務費896千元。
2054 一般事務費	13,226		<3>辦理職前訓練班次之講師超時、外聘鐘點費等，需業務費2,380千元。
2072 國內旅費	94		<4>辦理職前訓練所需設備：購置金屬材質光譜分析儀1臺、電動集塵主機1臺、磨床吸塵系統2臺、環保中壓噴槍1套及教學用繪圖工作站筆電8臺等，需設備及投資5,718千元。
3000 設備及投資	5,718		(3)補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間職業訓練生活津貼：每人以2.5個月編列，需獎補助費44千元。
3020 機械設備費	5,150		2.辦理受貿易自由化影響之在職勞工進修訓練，需業務費7,097千元，獎補助費60,462千元，共計67,559千元。
3030 資訊軟硬體設備費	568		(1)補助受影響產業在職勞工赴外參訓：預計補助3,568人次，每人次補助9千元，需獎補助費32,112千元。
4000 獎補助費	61,019		(2)補助受影響產業事業單位辦理員工訓練：預計補助63案，需獎補助費28,350千元。
4040 對國內團體之捐助	28,863		(3)辦理補助受影響產業在職勞工赴外參訓業務之工作（含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作），需業務費3,807千元。
4090 其他補助及捐助	32,156		(4)辦理補助受影響產業事業單位辦理員工訓練業務之工作（含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作），需業務費3,290千元。

**勞動部勞動力發展署中彰投分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200303 中彰投分署管理	預算金額	298,703
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			元。
			3.因應貿易自由化就業協助計畫：推動單一窗口服務，設置專責人力，提供就業及職業訓練諮詢，並依貿易自由化影響情形運用就業促進工具，協助在職勞工穩定就業，及失業勞工儘速再就業，相關諮詢服務及聯繫等工作，需業務費3,266千元。
			4.因應貿易自由化協助在職勞工職務再設計：協助加強輔導型及可能受影響事業單位在職勞工安定就業，需業務費1,469千元，獎補助費513千元，共計1,982千元。
			(1)辦理本項業務之相關諮詢服務、管考及聯繫等工作，需業務費1,469千元。
			(2)補助事業單位為在職勞工申請職務再設計，需獎補助費513千元(資本門393千元，經常門120千元，預計補助28個案)。
			5.辦理因應貿易自由化創業研習課程，需業務費27千元。

勞動部勞動力發展署中彰投分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430209011 交通及運輸設備	預算金額	2,000
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：
購置公務車。

預期成果：
增進工作效率，提升行車安全。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 交通及運輸設備	2,000	中彰投分署	中彰投分署汰換電動小客車1輛及設置電動小客車充電樁相關設備2,000千元。
3000 設備及投資	2,000		
3020 機械設備費	150		
3025 運輸設備費	1,850		

**勞動部勞動力發展署中彰投分署
各項費用彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200303 中彰投分署管 理	6430209011 交通及運輸設 備				合 計
合 計	298,703	2,000				300,703
1000 人事費	206,060	-				206,060
1015 法定編制人員待遇	104,392	-				104,392
1020 約聘僱人員待遇	39,083	-				39,083
1025 技工及工友待遇	1,177	-				1,177
1030 獎金	27,769	-				27,769
1035 其他給與	3,418	-				3,418
1040 加班費	4,908	-				4,908
1050 退休離職儲金	12,670	-				12,670
1055 保險	12,643	-				12,643
2000 業務費	25,738	-				25,738
2003 教育訓練費	290	-				290
2006 水電費	371	-				371
2009 通訊費	75	-				75
2021 其他業務租金	275	-				275
2024 稅捐及規費	44	-				44
2027 保險費	973	-				973
2036 按日按件計資酬金	2,532	-				2,532
2039 委辦費	3,872	-				3,872
2045 國內組織會費	48	-				48
2051 物品	887	-				887
2054 一般事務費	15,252	-				15,252
2063 房屋建築養護費	545	-				545
2066 車輛及辦公器具養護費	63	-				63
2069 設施及機械設備養護費	41	-				41
2072 國內旅費	298	-				298
2081 運費	4	-				4
2093 特別費	168	-				168
3000 設備及投資	5,718	2,000				7,718
3020 機械設備費	5,150	150				5,300

各項費用彙計表

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200303 中彰投分署管 理	6430209011 交通及運輸設 備				合 計
3025 運輸設備費	-	1,850				1,850
3030 資訊軟硬體設備費	568	-				568
4000 獎補助費	61,187	-				61,187
4040 對國內團體之捐助	28,863	-				28,863
4085 獎勵及慰問	168	-				168
4090 其他補助及捐助	32,156	-				32,156

勞動部勞動力發展署中彰投分署
人事費彙計表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	104,392	
四、約聘僱人員待遇	39,083	
五、技工及工友待遇	1,177	
六、獎金	27,769	
七、其他給與	3,418	
八、加班費	4,908	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	12,670	
十一、保險	12,643	
十二、調待準備	-	
合 計	206,060	

**勞動部勞動力發
預算員額**
 中華民國

科 目				員 額 (單位：														
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
					本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度
15	3			0030000000 勞動部主管														
				0030200000 勞動力發展署及所屬	126	126	-	-	-	-	-	-	2	5	3	5	-	-
				6430200300 分署管理	126	126	-	-	-	-	-	-	2	5	3	5	-	-
				6430200303 中彰投分署管理	126	126	-	-	-	-	-	-	2	5	3	5	-	-

展署中彰投分署
明細表
116年度

單位：新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
52	52	3	3	-	-	186	191	201,152	203,498	-2,346	本年度以業務費（中彰投分署管理）預計進用勞務承攬14人，經費9,096千元。
52	52	3	3	-	-	186	191	201,152	203,498	-2,346	
52	52	3	3	-	-	186	191	201,152	203,498	-2,346	

**勞動部勞動力發展署中彰投分署
公務車輛明細表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排 氣量（立 方公分） 或馬達馬 力（HP）	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 小客車及小客貨兩 用車	4	106.05	1,798	1,100	31.30	34	37	16	ATJ-5163。 預計於116年9 月汰換為電動 小客車。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	115.09	1,800	1,140	31.30	36	5	16	待購置。 本車為油電混 合動力車。
1	機車	1	102.04	124	312	31.30	10	1	2	107-MNY。
	合 計				2,552		80	43	34	

附錄五、 勞動部勞動力發展署
雲嘉南分署

附錄五、勞動部勞動力發展署雲嘉南分署

目 次

中華民國 116 年度

頁 次

一、	歲出計畫提要及分支計畫概況表·····	165-168
二、	各項費用彙計表·····	169-170
三、	人事費彙計表·····	171-171
四、	預算員額明細表·····	172-173
五、	公務車輛明細表·····	174-174

**勞動部勞動力發展署雲嘉南分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200304 雲嘉南分署管理	預算金額	209,993
-----------	--------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助業務：因應貿易自由化，提供轄區內受影響之各該產業之事業單位、勞工有關訓練諮詢服務，並加強輔導各產業從業人員參訓，持續提升勞工職場能力，穩定就業及促進再就業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於機關業務之順利進行。
2. 協助受影響產業之失業、待業或轉業勞工參加職業訓練，預計培訓72人；補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間生活津貼，預計辦理1人；鼓勵在職勞工參加進修訓練，預計補助3,025人次，並協助受影響之事業單位辦理員工訓練，預計補助23案。
3. 訪視因應貿易自由化加強輔導型及可能受貿易自由化影響產業之事業單位1,000家次，協助勞工1,200人次。
4. 藉由職務再設計，協助在職勞工減緩工作障礙並提升工作效能，預計補助28個案。
5. 針對經濟部已公布之「加強輔導型產業」及「可能受影響產業」勞工，辦理因應貿易自由化創業研習課程。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	147,311	雲嘉南分署	職員93人，技工4人，工友3人，聘用人員26人，約僱人員1人，計需人事費147,311千元。
1000 人事費	147,311		
1015 法定編制人員待遇	77,606		
1020 約聘僱人員待遇	17,929		
1025 技工及工友待遇	3,199		
1030 獎金	21,528		
1035 其他給與	2,165		
1040 加班費	5,205		
1050 退休離職儲金	10,025		
1055 保險	9,654		
02 基本行政工作維持	9,030	雲嘉南分署	1. 現職員工教育訓練費110千元。
2000 業務費	7,437		2. 一般公務用所需水電費、郵資、電話費、通訊費等1,259千元。
2003 教育訓練費	110		3. 租用辦公室影印機租金280千元。
2006 水電費	1,033		4. 辦公房舍及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等258千元。
2009 通訊費	226		5. 辦理公務所需學者專家出席費20千元。
2021 其他業務租金	280		6. 參加護士公會年費1千元。
2024 稅捐及規費	50		7. 公務車輛油料費及一般物品費等587千元。
2027 保險費	208		8. 辦理員工協助方案200千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔、文書處理及雜支等3,673千元，共需一般事務費3,873千元。
2036 按日按件計資酬金	20		9. 辦公房舍、訓練工場及學員宿舍等修繕費95千元。
2045 國內組織會費	1		10. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用106千元。
2051 物品	587		11. 一般公務用之儀器設備保養維修費100千元。
2054 一般事務費	3,873		12. 辦理公務所需國內旅費568千元。
2063 房屋建築養護費	95		13. 公物之運輸裝卸等運費12千元。
2066 車輛及辦公器具養護費	106		14. 特別費168千元。
2069 設施及機械設備養護費	100		15. 汰換電腦3台、堆高機1台、冷氣3台及新購乘
2072 國內旅費	568		
2081 運費	12		
2093 特別費	168		
3000 設備及投資	1,455		
3020 機械設備費	1,143		
3030 資訊軟硬體設備費	102		

**勞動部勞動力發展署雲嘉南分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
6430200304 雲嘉南分署管理		209,993	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
3035 雜項設備費	210	雲嘉南分署	坐式割草機1台，需設備及投資1,455千元。
4000 獎補助費	138		16.退休（退職）人員三節慰問金138千元。
4085 獎勵及慰問	138		
03 因應貿易自由化就業發展及協助業務	53,652		1.辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓練，需業務費4,121千元，獎補助費44千元，共計4,165千元。
2000 業務費	14,651		(1)結合民間資源辦理職前訓練：預計訓練27人，需業務費1,188千元。
2027 保險費	466		(2)運用自有訓練職類設備辦理職前訓練，需業務費2,933千元。
2036 按日按件計資酬金	1,409		<1>預計訓練45人，需業務費1,066千元。
2039 委辦費	1,188		<2>辦理職前訓練班次之保險費，需業務費466千元。
2051 物品	930		<3>辦理職前訓練班次之講師超時、外聘鐘點費及出席費等，需業務費1,401千元。
2054 一般事務費	10,649		(3)補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間職業訓練生活津貼：每人以2.5個月編列，需獎補助費44千元。
2072 國內旅費	9		
4000 獎補助費	39,001		2.辦理受貿易自由化影響之在職勞工進修訓練，需業務費4,476千元，獎補助費37,575千元，共計42,051千元。
4040 對國內團體之捐助	11,732		(1)補助受影響產業在職勞工赴外參訓：預計補助3,025人次，每人次補助9千元，需獎補助費27,225千元。
4090 其他補助及捐助	27,269		(2)補助受影響產業事業單位辦理員工訓練：預計補助23案，需獎補助費10,350千元。
			(3)辦理補助受影響產業在職勞工赴外參訓業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費2,916千元。
			(4)辦理補助受影響產業事業單位辦理員工訓練業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費1,560千元。
			3.因應貿易自由化就業協助計畫：推動單一窗口服務，設置專責人力，提供就業及職業訓練諮詢，並依貿易自由化影響情形運用就業促進工具，協助在職勞工穩定就業，及失業勞工儘速再就業，相關諮詢服務及聯繫等工作，需業務費2,986千元。
			4.因應貿易自由化協助在職勞工職務再設計：協

**勞動部勞動力發展署雲嘉南分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200304 雲嘉南分署管理	預算金額	209,993
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>助加強輔導型及可能受影響事業單位在職勞工安定就業，需業務費3,041千元，獎補助費1,382千元，共計4,423千元。</p> <p>(1)辦理實地訪視、審查會、示範觀摩會、分區座談會，推動相關諮詢服務、管考及聯繫等工作，需業務費3,041千元。</p> <p>(2)補助事業單位為在職勞工申請職務再設計，需獎補助費1,382千元（經常門，預計補助28個案）。</p> <p>5.辦理因應貿易自由化創業研習課程，需業務費27千元。</p>

**勞動部勞動力發展署雲嘉南分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430209011 交通及運輸設備	預算金額	2,150
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：
購置公務車及充電樁。

預期成果：
增進工作效率，提升行車安全。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 交通及運輸設備	2,150	雲嘉南分署	雲嘉南分署汰換電動小客車1輛1,850千元及充電樁300千元。
3000 設備及投資	2,150		
3020 機械設備費	300		
3025 運輸設備費	1,850		

**勞動部勞動力發展署雲嘉南分署
各項費用彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200304 雲嘉南分署管 理	6430209011 交通及運輸設 備				合 計
合 計	209,993	2,150				212,143
1000 人事費	147,311	-				147,311
1015 法定編制人員待遇	77,606	-				77,606
1020 約聘僱人員待遇	17,929	-				17,929
1025 技工及工友待遇	3,199	-				3,199
1030 獎金	21,528	-				21,528
1035 其他給與	2,165	-				2,165
1040 加班費	5,205	-				5,205
1050 退休離職儲金	10,025	-				10,025
1055 保險	9,654	-				9,654
2000 業務費	22,088	-				22,088
2003 教育訓練費	110	-				110
2006 水電費	1,033	-				1,033
2009 通訊費	226	-				226
2021 其他業務租金	280	-				280
2024 稅捐及規費	50	-				50
2027 保險費	674	-				674
2036 按日按件計資酬金	1,429	-				1,429
2039 委辦費	1,188	-				1,188
2045 國內組織會費	1	-				1
2051 物品	1,517	-				1,517
2054 一般事務費	14,522	-				14,522
2063 房屋建築養護費	95	-				95
2066 車輛及辦公器具養護費	106	-				106
2069 設施及機械設備養護費	100	-				100
2072 國內旅費	577	-				577
2081 運費	12	-				12
2093 特別費	168	-				168
3000 設備及投資	1,455	2,150				3,605
3020 機械設備費	1,143	300				1,443

**勞動部勞動力發展署雲嘉南分署
人事費彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	77,606	
四、約聘僱人員待遇	17,929	
五、技工及工友待遇	3,199	
六、獎金	21,528	
七、其他給與	2,165	
八、加班費	5,205	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	10,025	
十一、保險	9,654	
十二、調待準備	-	
合 計	147,311	

勞動部勞動力發展局
預算員額表
中華民國108年度

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度
15			0030000000 勞動部主管														
	3		0030200000 勞動力發展署及所屬	93	93	-	-	-	-	-	-	3	4	4	4	-	1
		3	6430200300 分署管理	93	93	-	-	-	-	-	-	3	4	4	4	-	1
		4	6430200304 雲嘉南分署管理	93	93	-	-	-	-	-	-	3	4	4	4	-	1

展署雲嘉南分署
明細表
116年度

單位：新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
26	26	1	2	-	-	127	130	142,106	143,176	-1,070	本年度以業務費（雲嘉南分署管理）預計進用勞務承攬17人，經費10,686千元。
26	26	1	2	-	-	127	130	142,106	143,176	-1,070	
26	26	1	2	-	-	127	130	142,106	143,176	-1,070	

**勞動部勞動力發展署雲嘉南分署
公務車輛明細表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排 氣量（立 方公分） 或馬達馬 力（HP）	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 小客車及小客貨兩 用車	4	103.07	1,798	232	31.30	7	12	15	AJX-1293。 預計116年6月 汰換為電動車 。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	106.06	1,798	1,389	31.30	43	47	15	ATJ-7761。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	114.04	1,798	990	31.30	31	9	15	BNN-7328。 本車為油電混 合動力車。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	115.06	1,498	990	31.30	31	8	15	CED-2175。 本車為油電混 合動力車。
2	機車	1	99.10	113	560	31.30	18	3	3	087-HNQ、183 -HFH。
1	機車	1	107.05	124	144	31.30	5	2	2	MSJ-6260。
	合 計				4,305		135	81	65	

**附錄六、 勞動部勞動力發展署
高屏澎東分署**

附錄六、勞動部勞動力發展署高屏澎東分署

目 次

中華民國 116 年度

頁 次

一、	歲出計畫提要及分支計畫概況表·····	175-177
二、	各項費用彙計表·····	178-179
三、	人事費彙計表·····	180-180
四、	預算員額明細表·····	182-183
五、	公務車輛明細表·····	184-184

**勞動部勞動力發展署高屏澎東分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200305 高屏澎東分署管理	預算金額	167,748
-----------	---------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 因應貿易自由化就業發展及協助業務：因應貿易自由化，提供轄區內受影響之各該產業之事業單位、勞工有關訓練諮詢服務，並加強輔導各產業從業人員參訓，持續提升勞工職場能力，穩定就業及促進再就業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於機關業務之順利進行。
2. 協助受影響產業之失業、待業或轉業勞工參加職業訓練，預計培訓41人；補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間生活津貼，預計辦理1人；鼓勵在職勞工參加進修訓練，預計補助3,295人次，並協助受影響之事業單位辦理員工訓練，預計補助19案。
3. 訪視因應貿易自由化加強輔導型及可能受貿易自由化影響產業之事業單位120家次，協助勞工750人次。
4. 藉由職務再設計，協助在職勞工減緩工作障礙並提升工作效能，預計補助3個案。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	114,446	高屏澎東分署	職員77人，技工2人，駕駛3人，工友2人，聘用人員15人，約僱人員2人，計需人事費114,446千元。
1000 人事費	114,446		
1015 法定編制人員待遇	65,598		
1020 約聘僱人員待遇	8,871		
1025 技工及工友待遇	2,356		
1030 獎金	16,561		
1035 其他給與	1,520		
1040 加班費	4,205		
1050 退休離職儲金	8,075		
1055 保險	7,260		
02 基本行政工作維持	6,027	高屏澎東分署	1. 現職員工教育訓練費56千元。
2000 業務費	5,661		2. 一般公務用所需水電費、郵資、電話費、通訊費等731千元。
2003 教育訓練費	56		3. 租用辦公事務機器設備等租金68千元。
2006 水電費	531		4. 辦公房舍及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等163千元。
2009 通訊費	200		5. 辦理公務所需員工訓練講座鐘點費28千元。
2021 其他業務租金	68		6. 公務車輛油料費及一般物品費等398千元。
2024 稅捐及規費	30		7. 辦理員工協助方案266千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔及雜支等1,273千元，共需一般事務費1,539千元。
2027 保險費	133		8. 辦公房舍修繕費512千元。
2036 按日按件計資酬金	28		9. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費73千元。
2051 物品	398		10. 一般公務用之儀器設備保養維修費252千元。
2054 一般事務費	1,539		11. 辦理公務所需國內旅費1,199千元。
2063 房屋建築養護費	512		12. 公物之運輸裝卸等運費474千元。
2066 車輛及辦公器具養護費	73		13. 特別費168千元。
2069 設施及機械設備養護費	252		14. 汰購冷氣機2架、冰箱2具及系統櫃1個，需設備及投資186千元。
2072 國內旅費	1,199		15. 退休(退職)人員三節慰問金180千元。
2081 運費	474		
2093 特別費	168		
3000 設備及投資	186		
3035 雜項設備費	186		
4000 獎補助費	180		
4085 獎勵及慰問	180		
03 因應貿易自由化就業發展及協	47,275	高屏澎東分署	1. 辦理受貿易自由化影響之失(待)業勞工職前訓

**勞動部勞動力發展署高屏澎東分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200305 高屏澎東分署管理	預算金額	167,748
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
助業務			練，需業務費1,335千元，設備及投資1,240千元，獎補助費44千元，共計2,619千元。
2000 業務費	7,756		(1)結合民間資源辦理職前訓練：預計訓練24人，需業務費908千元。
2027 保險費	102		(2)運用自有訓練職類設備辦理職前訓練，需業務費427千元，設備及投資1,240千元，共計1,667千元。
2036 按日按件計資酬金	225		<1>預計訓練17人，需業務費100千元。
2039 委辦費	908		<2>辦理職前訓練班次之保險費，需業務費102千元。
2051 物品	92		<3>辦理職前訓練班次之講師超時及外聘鐘點費等，需業務費225千元。
2054 一般事務費	6,429		<4>辦理職前訓練所需設備：購置CIROS機電整合教學模擬軟體1套，需設備及投資1,240千元。
3000 設備及投資	1,240		(3)補助經認定受貿易自由化影響之失業勞工參訓期間職業訓練生活津貼：每人以2.5個月編列，需獎補助費44千元。
3030 資訊軟硬體設備費	1,240		2.辦理受貿易自由化影響之在職勞工進修訓練，需業務費4,187千元，獎補助費38,205千元，共計42,392千元。
4000 獎補助費	38,279		(1)補助受影響產業在職勞工赴外參訓：預計補助3,295人次，每人次補助9千元，需獎補助費29,655千元。
4040 對國內團體之捐助	8,580		(2)補助受影響產業事業單位辦理員工訓練：預計補助19案，需獎補助費8,550千元。
4090 其他補助及捐助	29,699		(3)辦理補助受影響產業在職勞工赴外參訓業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費3,147千元。
			(4)辦理補助受影響產業事業單位辦理員工訓練業務之工作(含計畫推動說明會、計畫審查、核銷、績效管考、經費結案及成果發表等勞務協助工作)，需業務費1,040千元。
			3.因應貿易自由化就業協助計畫:推動單一窗口服務，設置專責人力，提供就業及職業訓練諮詢，並依貿易自由化影響情形運用就業促進工具，協助在職勞工穩定就業，及失業勞工儘速再就業，相關諮詢服務及聯繫等工作，需業務費2,234千元。
			4.因應貿易自由化協助在職勞工職務再設計：協

**勞動部勞動力發展署高屏澎東分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200305 高屏澎東分署管理	預算金額	167,748
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			助加強輔導型及可能受影響事業單位在職勞工安定就業，補助事業單位為在職勞工申請職務再設計，需獎補助費30千元(經常門，預計補助3個案)。

**勞動部勞動力發展署高屏澎東分署
各項費用彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200305 高屏澎東分署 管理					合 計
合 計	167,748					167,748
1000 人事費	114,446					114,446
1015 法定編制人員待遇	65,598					65,598
1020 約聘僱人員待遇	8,871					8,871
1025 技工及工友待遇	2,356					2,356
1030 獎金	16,561					16,561
1035 其他給與	1,520					1,520
1040 加班費	4,205					4,205
1050 退休離職儲金	8,075					8,075
1055 保險	7,260					7,260
2000 業務費	13,417					13,417
2003 教育訓練費	56					56
2006 水電費	531					531
2009 通訊費	200					200
2021 其他業務租金	68					68
2024 稅捐及規費	30					30
2027 保險費	235					235
2036 按日按件計資酬金	253					253
2039 委辦費	908					908
2051 物品	490					490
2054 一般事務費	7,968					7,968
2063 房屋建築養護費	512					512
2066 車輛及辦公器具養護費	73					73
2069 設施及機械設備養護費	252					252
2072 國內旅費	1,199					1,199
2081 運費	474					474
2093 特別費	168					168
3000 設備及投資	1,426					1,426
3030 資訊軟硬體設備費	1,240					1,240
3035 雜項設備費	186					186

各項費用彙計表

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200305 高屏澎東分署 管理					合 計
4000 獎補助費	38,459					38,459
4040 對國內團體之捐助	8,580					8,580
4085 獎勵及慰問	180					180
4090 其他補助及捐助	29,699					29,699

勞動部勞動力發展署高屏澎東分署
人事費彙計表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	65,598	
四、約聘僱人員待遇	8,871	
五、技工及工友待遇	2,356	
六、獎金	16,561	
七、其他給與	1,520	
八、加班費	4,205	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,075	
十一、保險	7,260	
十二、調待準備	-	
合 計	114,446	

本 頁 空 白

**勞動部勞動力發展
預算員額**
 中華民國

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
15			0030000000 勞動部主管														
	3		0030200000 勞動力發展署及所屬	77	77	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	3	3
		3	6430200300 分署管理	77	77	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	3	3
		5	6430200305 高屏澎東分署管理	77	77	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	3	3

116年度

單位：新臺幣千元

183

**勞動部勞動力發展署高屏澎東分署
公務車輛明細表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排 氣量（立 方公分） 或馬達馬 力（HP）	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 小客車及小客貨兩 用車	4	106.06	1,798	607	31.30	19	25	16	ATJ-9252。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	109.04	1,798	607	31.30	19	25	16	BFN-9782。
1	機車	1	107.03	0	0	0.00	0	1	1	EWf-3032。 本車為輕型電 動機車。
2	機車	1	108.05	0	0	0.00	0	3	1	EWG-0713、EW G-0715。 均為輕型電動 機車。
合 計					1,214		38	54	34	

**附錄七、 勞動部勞動力發展署
技能檢定中心**

附錄七、勞動部勞動力發展署技能檢定中心

目 次

中華民國 116 年度

頁 次

一、	歲出計畫提要及分支計畫概況表·····	185-187
二、	各項費用彙計表·····	188-189
三、	人事費彙計表·····	190-190
四、	預算員額明細表·····	192-193
五、	公務車輛明細表·····	194-194

勞動部勞動力發展署技能檢定中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430200400 技能檢定中心管理	預算金額	99,619
-----------	---------------------	------	--------

計畫內容：

1. 辦理各項一般行政工作。
2. 規劃辦理製發、換(補)發技術士證(書)，辦理受貿易自由化影響之勞工參加技能檢定補助作業。

預期成果：

1. 完成良好機關管理工作，俾有助於業務之順利推展。
2. 辦理技能檢定製發、換(補)發技術士證248,750張、技術士證書2,200張，預計補助受貿易自由化影響之勞工參加技能檢定之報名費及證照費計336人次。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	88,103	技能檢定中心	職員65人，技工2人，駕駛1人，工友1人，計需人事費88,103千元。
1000 人事費	88,103		
1015 法定編制人員待遇	57,080		
1025 技工及工友待遇	1,852		
1030 獎金	12,940		
1035 其他給與	1,174		
1040 加班費	3,064		
1050 退休離職儲金	6,501		
1055 保險	5,492		
02 基本行政工作維持	6,044	技能檢定中心	1. 現職員工教育訓練費50千元。
2000 業務費	5,494		2. 一般公務用所需水電費、郵資、電話費及通訊費等471千元。
2003 教育訓練費	50		3. 租用辦公事務及辦理活動之機械設備及車輛等租金500千元。
2006 水電費	185		4. 辦公房舍及公務車輛牌照稅、公路使用養護安全管理費及保險費等90千元。
2009 通訊費	286		5. 辦理公務所需學者專家出席費及員工訓練講座鐘點費等95千元。
2021 其他業務租金	500		6. 公務車2輛，需油料費86千元；辦公桌、椅、公文櫃及其他消耗品、非消耗品等420千元，合計506千元。
2024 稅捐及規費	30		7. 辦理員工協助方案87千元、員工文康活動、員工健康檢查、印刷、清潔、保全、訴訟及雜支等2,858千元，共需一般事務費2,945千元。
2027 保險費	60		8. 辦公房屋修繕費256千元。
2036 按日按件計資酬金	95		9. 公務車輛及辦公事務機具所需之保養維修費用175千元。
2051 物品	506		10. 一般公務用之儀器設備保養維修費60千元。
2054 一般事務費	2,945		11. 辦理公務所需國內旅費174千元。
2063 房屋建築養護費	256		12. 洽公所需短程車資及公物之運輸、裝卸等運費4千元。
2066 車輛及辦公器具養護費	175		13. 特別費168千元。
2069 設施及機械設備養護費	60		14. 購置電動釘書機1臺、汰購窗型冷氣機1臺、圖形掃描器1臺、碎紙機1臺、熱膠裝訂機1臺、飲水機3臺、鋼印機2臺及除濕機3臺，需設備及投資430千元。
2072 國內旅費	174		15. 退休(退職)人員三節慰問金120千元。
2081 運費	3		
2084 短程車資	1		
2093 特別費	168		
3000 設備及投資	430		
3020 機械設備費	25		
3035 雜項設備費	405		
4000 獎補助費	120		
4085 獎勵及慰問	120		
03 辦理技能檢定發證業務	4,732	技能檢定中心	1. 技術士證(書)寄發，需業務費2,161千元。

勞動部勞動力發展署技能檢定中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
6430200400 技能檢定中心管理		99,619	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
2000 業務費	4,732		2.技術士證(書)製作及委託代收證照費等，需業務費2,254千元。
2009 通訊費	2,161		
2021 其他業務租金	240		3.租用製證設備，督導及輔導機關(構)、團體、工會等單位協辦技術士證核發及控管等，需業務費317千元。
2051 物品	160		
2054 一般事務費	2,074		
2069 設施及機械設備養護費	7		
2072 國內旅費	70		
2081 運費	20		
04 因應貿易自由化就業發展及協助業務	740	技能檢定中心	1.辦理技能檢定補助業務所需郵資，需業務費1千元。
2000 業務費	1		2.辦理受貿易自由化影響之勞工，補助個人參加技能檢定之報名費及證照費，需獎補助費739千元。
2009 通訊費	1		
4000 獎補助費	739		
4090 其他補助及捐助	739		

勞動部勞動力發展署技能檢定中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6430209011 交通及運輸設備	預算金額	2,000
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：
購置公務車。

預期成果：
增進工作效率，提升行車安全。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 交通及運輸設備	2,000	技能檢定中心	技能檢定中心汰換電動汽車1輛及設置電動汽車充電樁相關設備2,000千元。
3000 設備及投資	2,000		
3020 機械設備費	150		
3025 運輸設備費	1,850		

**勞動部勞動力發展署技能檢定中心
各項費用彙計表**

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	6430200400 技能檢定中心 管理	6430209011 交通及運輸設 備				合 計
合 計	99,619	2,000				101,619
1000 人事費	88,103	-				88,103
1015 法定編制人員待遇	57,080	-				57,080
1025 技工及工友待遇	1,852	-				1,852
1030 獎金	12,940	-				12,940
1035 其他給與	1,174	-				1,174
1040 加班費	3,064	-				3,064
1050 退休離職儲金	6,501	-				6,501
1055 保險	5,492	-				5,492
2000 業務費	10,227	-				10,227
2003 教育訓練費	50	-				50
2006 水電費	185	-				185
2009 通訊費	2,448	-				2,448
2021 其他業務租金	740	-				740
2024 稅捐及規費	30	-				30
2027 保險費	60	-				60
2036 按日按件計資酬金	95	-				95
2051 物品	666	-				666
2054 一般事務費	5,019	-				5,019
2063 房屋建築養護費	256	-				256
2066 車輛及辦公器具養護 費	175	-				175
2069 設施及機械設備養護 費	67	-				67
2072 國內旅費	244	-				244
2081 運費	23	-				23
2084 短程車資	1	-				1
2093 特別費	168	-				168
3000 設備及投資	430	2,000				2,430
3020 機械設備費	25	150				175
3025 運輸設備費	-	1,850				1,850
3035 雜項設備費	405	-				405

勞動部勞動力發展署技能檢定中心
人事費彙計表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	57,080	
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	1,852	
六、獎金	12,940	
七、其他給與	1,174	
八、加班費	3,064	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	6,501	
十一、保險	5,492	
十二、調待準備	-	
合 計	88,103	

本 頁 空 白

**勞動部勞動力發展
預算員額**
中華民國

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
15																	
	3																
		4															
			0030000000 勞動部主管														
			0030200000 勞動力發展署及所屬	65	65	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	1	1
			6430200400 技能檢定中心管理	65	65	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	1	1

116年度

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				

-	-	-	-	-	-	69	69	85,039	84,043	996	
-	-	-	-	-	-	69	69	85,039	84,043	996	本年度以業務費（技能檢定中心管理）預計進用勞務承攬1人，經費560千元。

勞動部勞動力發展署技能檢定中心
公務車輛明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排 氣量（立 方公分） 或馬達馬 力（HP）	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 小客車及小客貨兩 用車	4	101.06	2,261	1,354	31.30	42	51	21	7460-P5。 預計於116年9 月汰換為純電 動汽車。
1	小客車及小客貨兩 用車	4	102.05	1,798	1,393	31.30	44	51	17	ACD-5836。
合 計					2,747		86	102	38	