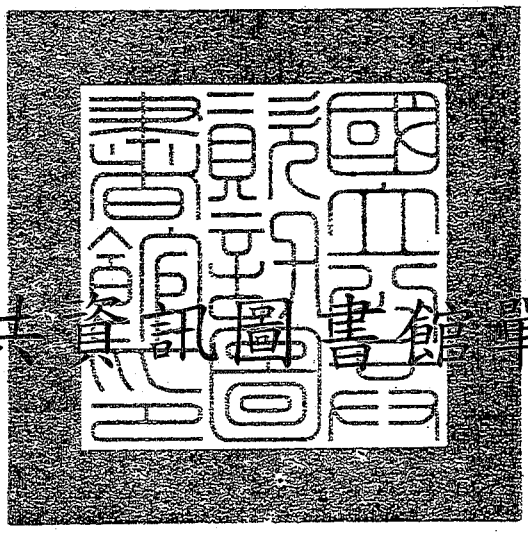
11-6

中 華 民 國 107 年 度

中央政府總預算案



國立公共資訊圖書館單位預算

國立公共資訊圖書館 編

國立公共資訊圖書館

目　　次

中華民國 107 年度

頁 次

一、 預算總說明.....1-17

二、 主要表

(一)歲入來源別預算表.....19-20

(二)歲出機關別預算表.....21

三、附屬表

(一)歲入項目說明提要表.....23-29

(二)歲出計畫提要及分支計畫概況表.....30-36

(三)各項費用彙計表.....37-38

(四)歲出一級用途別科目分析表.....40-41

(五)資本支出分析表.....42-43

(六)人事費彙計表.....44

(七)預算員額明細表.....46-47

(八)公務車輛明細表.....48

(九)現有辦公房舍明細表.....50-51

(十)捐助經費分析表.....52-53

(十一)派員出國計畫預算總表.....54

(十二)派員出國計畫預算類別表—開會、談判...56-57

(十三)歲出按職能及經濟性綜合分類表.....58-59

(十四)立法院審議中央政府總預算案所提決議、

附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表.60-68

國立公共資訊圖書館
預算總說明
中華民國 107 年度

一、現行法定職掌

(一)機關主要職掌

國立公共資訊圖書館(以下簡稱本館)隸屬教育部，為整合公共圖書館資源、推廣全民終身學習、提供數位化及多元化之圖書資訊業務，並輔導協助公共圖書館。

(二)內部分層業務

本館組織包含六個業務單位、一個派出單位、三個行政輔助單位、一個任務編組，掌理事項如下：

1.資訊與數位資源之採訪、徵集、媒體轉置、編目與知識組織之管理及維護。

2. 圖書資訊、文獻資料之閱覽、流通、典藏與維護及讀者服務。

3. 公共圖書館資源之整合、館際交流及圖書資訊合作之推動。

4. 圖書館之利用推廣、出版、地方公共圖書館之輔導協助及館員專業教育培訓。

5. 實體與線上之參考諮詢服務、多元文化服務及主題知識庫之建立。

6. 數位資源及多媒體資料之使用、數位學習與資訊素養之培育及社群服務。

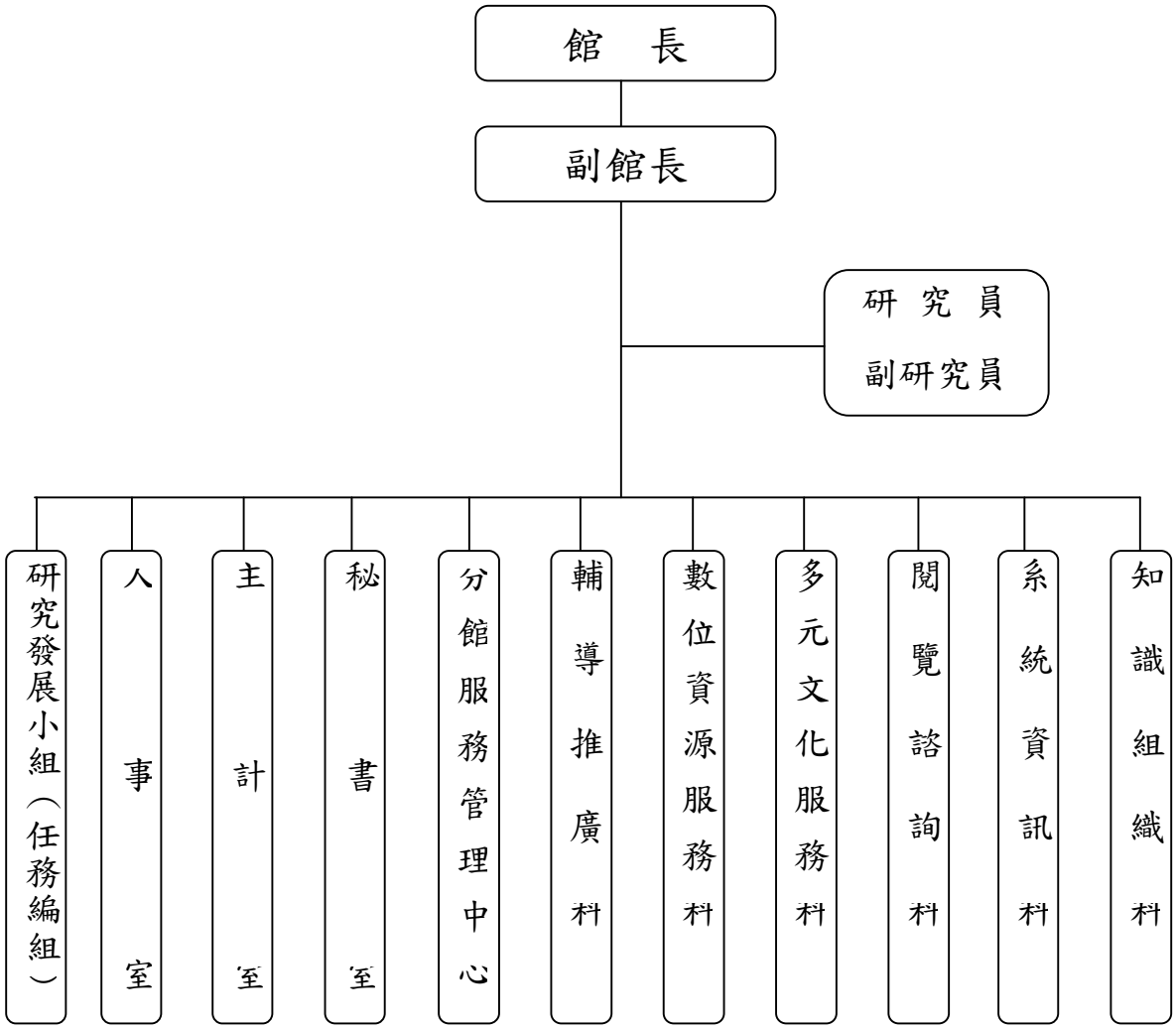
7. 資訊系統、資訊安全等軟硬體之規劃、建置、管理與維護及公共圖書館之共用資訊系統服務。

8. 地方公共圖書館與圖書資訊相關業務之輔導。

9.各項技術與讀者服務之研究創新及發展、各項管考及協調作業。

(三)組織系統圖及預算員額說明表

1.國立公共資訊圖書館組織系統圖:



2.預算員額說明：

本館預算員額共 100 人，含職員 83 人、聘用 5 人、約僱 5 人、技工 2 人、工友 4 人、駕駛 1 人。

二、國立公共資訊圖書館 107 年度施政目標與重點

本館旨在整合公共圖書館資源、推廣全民終身學習及提供數位化、多元性、全球性圖書資訊業務，並輔導地方公共圖書館。

107 年以「強化公共圖書館服務、營造友善閱讀環境、推廣全民閱讀行動、提升國人閱讀風氣」為目標，積極透過策略聯盟方式辦理全國性閱讀推廣活動、圖書館管理人才培訓及資訊資源整合等工作，致力於建構在地學習體系，促進全民學習的環境，期能縮減城鄉閱讀、資訊素養落差，促進多元文化發展並提供公平數位學習機會。

本館除充實實體館藏資源外，另因應國際社會數位圖書館發展趨勢，強化圖書館設施，同時應用網際網路傳輸媒介及網路社群，擴展電子圖書、數位視聽媒體資源的利用，提供跨越地域與文化的線上知識與閱讀服務。營造友善閱讀環境，以提升公共圖書館整體服務形象。

本館依據行政院 107 年度施政方針，配合教育部中程施政計畫及核定預算額度，並針對當前社會狀況及本館未來發展需要，編定 107 年度施政計畫，其目標與重點如次：

(一)年度施政目標：

1. 充實閱讀資源

(1)充實實體圖書館藏量

(2)充實數位資源館藏量

2.推廣全民閱讀與終身學習、提升資訊素養、跨域加值擴大服務

(1)提高圖書館服務量

(2)辦理閱讀推廣活動

(3)辦理美、英、法文化活動等跨域加值服務

3.提供數位服務

(1)提高數位借閱人次及電子資料庫使用次數

(2)提供資訊檢索與設備借用服務

(3)提供參考諮詢服務

(4)提供數位閱讀素養培育服務

4.提供多元推廣服務

(1)關懷弱勢族群參訪活動

(2)提供聽視障服務

(3)運用多元媒體進行活動宣傳

(4)發行書香遠傳雙月刊、公共圖書館半年刊等出版品

(5)拓展國際交流與合作

(6)提供圖書館導覽服務

5.力行節能減碳措施

(1)達成用水、用電節約率

(2)進行資訊資產盤點，活化舊有資訊設備

6.提供安全的使用環境

(1)導入「資訊安全管理系統（ＩＳＭＳ）」

(2)辦理公共安全相關訓練及演習

(二)107 年度關鍵績效指標

關鍵策略目標	關鍵績效指標					
	關鍵績效指標		評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
壹、充實閱讀資源	一	充實實體圖書館藏量	1	統計數據	圖書資訊入藏冊數	27,600 冊
	二	充實數位資源館藏量	1	統計數據	數位資源入藏量	1,200 種
貳、推廣全民閱讀與終身學習、提升資訊素養、跨域加值擴大服務	一	提高圖書館服務量	1	統計數據	1. 入館人次 2. 申辦實體借閱證人數 3. 實體書籍資料借閱冊次	1. 入館 1,620,000 人次 2. 申辦實體借閱證 24,000 人 3. 實體書籍資料借閱 1,650,000 冊次
	二	辦理閱讀推廣活動	1	統計數據	1. 閱讀講座與活動場次及參與人次 2. 展覽檔次及參與人次 3. 書香巡迴展檔次及參與人次 4. 影展服務場次及參與人次	1. 閱讀講座與活動 2,077 場，參與人次 169,830 人次 2. 展覽 28 檔次，參與人次 206,900 人次 3. 書香巡迴展 20 場次，參與人次 50,000 人次 4. 影展服務 406 場，參與人次 22,270 人次
	三	跨域加值服務	1	統計數據	1. 美、英、法文化活動暨留學服務場次、參與人次 2. 合作編目書目上傳種數	1. 美、英、法文化活動暨留學服務 115 場次、參與人次 8,050 人次 2. 12,496 種
參、數位服務	一	提高數位服務	1	統計數據	1. 辦理數位借閱證人次 2. 電子資料庫使用次	1. 辦理數位借閱證 22,000 人次 2. 電子資料庫使用次

關鍵策略目標	關鍵績效指標					
	關鍵績效指標		評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
					數 3. 電子書閱讀冊次 4. 線上資訊系統造訪人次	數 13,968,000 次 3. 電子書閱讀 768,500 冊次 4. 線上資訊系統造訪 2,856,000 人次
	三	資訊檢索與設備借用服務	1	統計數據	1. 資訊檢索設備使用時數 2. 資訊設備借用服務次數	1. 資訊檢索設備使用 80,500 小時 2. 資訊設備借用服務 3,550 人次
	四	參考諮詢服務	1	統計數據	參考諮詢服務人次	34,900 人次
	五	數位閱讀素養培育服務	1	統計數據	數位閱讀素養培育服務人次	4,600 人次
肆、多元推廣服務	一	關懷弱勢族群參訪活動	1	統計數據	人次	25,000 人次
	二	聽視障服務	1	統計數據	1. 進館人次 2. 聽視障資料借閱冊數	1. 進館 5,750 人次 2. 聽視障資料借閱冊數 2,160 冊
	三	運用多元媒體進行活動宣傳	1	統計數據	1. 實體媒體：發布新聞稿則數、記者會及媒體專訪次數 2. 數位媒體行銷：Facebook 粉絲人數、數位行銷訊息發布數(含推播、電子報、FB 訊息數)	1. 實體媒體：發布新聞稿 35 則、記者會及媒體專訪 26 場 2. 數位媒體行銷：Facebook 粉絲 22,000 人、數位行銷訊息發布(含推播、電子報、FB 訊息數)7,000 則
	四	發行出版品	1	統計數據	1. 發行種數 2. 發行量	1. 12 種 2. 14,000 冊
	五	國際交流	1	統計數據	1. 出席國際會議及考察種數	1. 2 種 2. 發表 2 篇

關鍵策略目標	關鍵績效指標					
	關鍵績效指標		評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
					2. 發表數	
	六	圖書館導覽	1	統計數據	參與人次	7,000 人次
伍、節能減碳	一	用水用電節約率	1	統計數據	1. 用水節約率 2. 用電節約率	皆為 1%
陸、公共安全	一	導入「資訊安全管理系統（ISMS）」	1	統計數據	1. 災害演練次數 2. 資訊安全稽核次數	1. 災害演練 2 次 2. 資訊安全稽核 2 次
	二	公共安全相關訓練及演習	1	統計數據	公共安全相關訓練及演習場次	7 場

三、國立公共資訊圖書館以前年度實施狀況及成果概述

(一)前(105)年度施政績效及達成情形分析：

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
壹、充實閱讀資源	一、充實實體圖書館藏量	14,000 冊	購置及受贈之圖書資料入藏冊數 23,552 冊、視聽及其他實體資料 3,232 件，合計 26,785 冊/件，超越目標值。
	二、充實數位資源	1. 電子資料庫 10 種 2. 電子書 1,500 種。 3. 數位影音資源 (VOD) 120 種。	1. 購置資料庫 25 種，超越目標值。 2. 購置電子書共 2,209 種，另徵集免費電子書共 252 種，合計共 2,461 種，超越目標值。 3. 購置數位影音資源（VOD）共 158 種，超越目標值。
	三、充實自建專題資料庫資源	1. 電影與文學資料庫 850 筆。 2. 圓夢繪本資料庫 200 種。 3. 設計師之手資料庫 130 筆。	1. 充實電影與文學資料庫 864 筆，達成目標值。 2. 圓夢繪本資料庫建置 178 種，為目標值 89%。105 年經費僅足夠數位化 140 種繪本，另以收錄電子檔方式直接轉入 38 種，共 178 種。 3. 設計師之手資料庫 222 筆，超越目標值。
	四、館藏分類編目建檔、提升書目品質	1. 館藏分類編目 23,000 冊。 2. 電子書上架 1,500 種。 3. 全國圖書書目資訊網(NBINET) 書目上傳 6,000 筆。	1. 完成館藏分類編目及修正共計 25,939 冊/件，超越目標值。 2. 電子書上架 2,461 種，超越目標值。 3. 全國圖書書目資訊網（NBINET）書目上傳 8,637 筆，超越目標值。
	五、出版種數	1. 發行種數 10 種。 2. 發行量 16,500 冊。	已出版刊物達 12 種（含書香遠傳、人才培訓教材 9 種課程手冊、年報、公共圖書館半年刊），發行量達 17,000 冊，超越目標值。

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
貳、推廣全民閱讀與終身學習、提升資訊素養、跨域加值擴大服務	一、提高實體圖書館服務量	1. 申辦實體借閱證24,000人次。 2. 申辦數位借閱證22,000人次。 3. 實體圖書館服務2,200,000人次。 4. 實體書籍資料借閱360,000人次。 5. 實體書籍資料借閱1,600,000冊(件)。	1. 申辦實體借閱證28,027人次，超越目標值。 2. 申辦數位借閱證25,327人次，超越目標值。 3. 實體圖書館服務人2,187,349人次，為目標值99.4%，精武分館自105年7月12日起進行空間改造工程，部分開放，提供報紙期刊閱覽及取預約書，故服務人次略有下降。 4. 實體書籍資料借閱384, 508人次，超越目標值。 5. 實體書籍資料借閱1,853,788冊（件）次，超越目標值。
	二、辦理分齡的閱讀推廣活動	1. 兒童閱讀推廣活動200場，參與90,000人次。 2. 青少年閱讀學習活動12場，參與10,000人次。 3. 樂齡活動18場，參與23,800人次。	1. 辦理兒童閱讀推廣活動286場，參與171,067人次，超越目標值。 2. 青少年閱讀學習活動26場，參與54,488人次，超越目標值。 3. 樂齡活動33場，參與34,044人次，超越目標值。
	三、辦理分眾的閱讀推廣活動	1. 閱讀講座42場，參與6,900人次。 2. 藝文美展10檔次，參與23,600人次。 3. 影展服務340場，參與15,700人次，閱讀推介服務12部。 4. 影視欣賞服務33,000人次。	1. 辦理閱讀講座、音樂會等活動76場，參加11,666人次，超越目標值。 2. 辦理29檔藝文展覽，觀展152,709人次，超越目標值。 3. 辦理影展服務417場次，參與24,562人次、推介電影及其相關文學作品75部，超越目標值。 4. 影視欣賞服務33,203人次，達成目標值。
	四、美國、英國、法國	110場次，參與4,600人次。	美、英、法三國文化推廣活動暨留學講座及留學諮詢服務包括說故事、文

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
	資料中心暨留學活動服務		化講座、語言學習、節慶介紹、展覽活動等多面向活動計 148 場，參與 5,848 人次，超越目標值。
參、數位文創與數位教育	一、執行數位閱讀與課程整合推廣計畫-解密圖書 DNA 數位學習加值擴充與推廣計畫	完成數位課程 3 門	完成製作數位課程 5 門，超越目標值。
	二、數位典藏資源學習推廣計畫	產出學習教材 8 單元	完成製作數位學習教材 8 單元，達成目標值。
	三、世界之窗展區與其他單位合作辦理主題特展	辦理 2 檔次特展，參與 30,000 人次。	辦理 2 檔特展，參與 79,484 人次，超越目標值。
	四、提高數位圖書館服務量	1. 電子書服務平臺借閱冊次 150,000 冊。 2. 電影與文學資料庫使用人次 20,000 人次。 3. 圓夢繪本資料庫閱讀 90,000 冊次。 4. 設計師之手資料庫使用人數 55,000 人次。 5. 數位典藏服務網使用人數 80,000 人次。 6. 解密圖書 DNA 線上	1. 電子書服務平臺借閱 228,988 冊次，超越目標值。 2. 使用電影與文學資料庫 39,828 人次，超越目標值。 3. 圓夢繪本資料庫閱讀 700,971 冊次，超越目標值。 4. 使用設計師之手資料庫 134,736 人次，超越目標值。 5. 使用數位典藏服務網 121,241 人次，超越目標值。 6. 使用解密圖書 DNA 線上互動學習網 31,283 人次，為目標值 89%。 7. 官網造訪 1,419,186 人次，為目標

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
		互動學習網使用人數35,000人次。 7. 官網造訪 1,500,000人次。	值95%，106年已規劃官網改版，期能吸引更多讀者點閱造訪，以達目標值。
	五、提供無線網路服務	90,000人次	使用 69,501 人次，為目標值 77%，由於無線網路使用人次，受年度館內大型活動、空間開放率及民眾使用3G、4G 網路普及率等各種因素影響，因本館 10 月起進行自修室空氣品質改善工程，期間 B1 樓層暫停開放，無線上網人次略受影響。
	六、資訊檢索與設備借用服務	1. 資訊檢索服務65,000人次。 2. 資訊設備借用服務5,300次。	1. 資訊檢索服務87,205人次，超越目標值。 2. 資訊設備借用 3,806 人次，為目標值 72%。現今民眾已普遍自行持有平板及筆電，且本館各樓層設有充電站供充電使用，故本年度借用人次下降。
	七、開發本館各項服務系統	服務系統及網站2個	105年1月完成「大型導覽牆應用軟體點選次數統計查詢系統」、6 月完成「館務測驗系統」改版，達成目標值。
	八、參考諮詢服務	21,500人次	共22,171人次，超越目標值。
	九、運用多元媒體進行活動宣傳	1. facebook粉絲團粉絲人數13,500人，發布訊息710則，互動用戶39,500人次，有效瀏覽902,000人次。 2. 發布新聞稿28則，記者會及媒體專訪次數20場。	1. facebook 粉絲團粉絲人數 19,057人、發布訊息 791 則、互動用戶301,343人次、有效瀏覽1,864,031人次，超越目標值。 2. 發布新聞稿40則，記者會及媒體專訪次數24場/次，超越目標值。 3. 發行電子報 56 期，10 月份啟用LINE服務，上稿12次，總數68期，超越目標值。

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
		3. 發行電子報 64 期。 4. 館內推播行銷 4,300 則。 5. 活動簡訊發行期數 6 期，份數 24,000 份。	4. 館內推播行銷 6,837 則，超越目標值。 5. 活動簡訊發行期數 6 期，發行量 24,000 份，達成目標值。
肆、閱讀植根與空間改造計畫	一、閱讀環境與設備升級輔導專案	輔導館數 35 館。	輔導 38 館，超越目標值。
	二、書香卓越典範館計畫	輔導館數 2 館。	輔導 3 館，超越目標值。
	三、辦理公共圖書館人才培訓	9 場次，參訓人次 700 人次。	辦理 10 場次，參訓人次 769 人次，超越目標值。
	四、資源下鄉巡迴展	巡迴展種類 4 種、巡迴館數 40 館、展示及活動場次 150 場、參與 85,000 人次。	1. 巡迴展種類 4 種，達成目標值。 2. 巡迴館數 61 館，超越目標值。 3. 展示及活動場次 138 場，為目標值 92%。 4. 參與 128,810 人次，超越目標值。
	五、數位資源及資訊素養培育	1. 數位資源及資訊素養培育場次 100 場，培訓 3,500 人次。 2. 數位資源教材製作 30 種。	1. 完成數位資源及資訊素養培育課程 127 場次，培訓 5,251 人次，超越目標值。 2. 編製數位資源教材 30 種，達成目標值。
伍、弱勢族群閱讀與推廣活動	一、新住民文化活動	場次 20 場，參與 12,000 人次。	辦理東南亞國家館藏資源推廣活動共 26 場，參與人數達 19,920 人次，超越目標值。
	二、聽視障服務	1. 聽視障資料借閱冊數 1,500 冊。 2. 學習課程 10 場次，參與人數 300 人次。	1. 聽視障資料借閱冊數 2,498 冊，超越目標值。 2. 辦理學習課程 27 場次，1,240 人次參與，超越目標值。 3. 錄製有聲書 78 筆，超越目標值。

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
		3. 有聲書錄製 30 筆。	
	三、關懷弱勢族群參訪活動	推廣活動參與 18,000 人次	辦理主題書展、參訪、推廣活動等，累計參與達 23,798 人次，超越目標值。
	四、提供公播版影片供全國圖書館合作播映，與鄉鎮圖書館共享資源	觀賞 8,000 人次	共 13,370 人次觀賞，超越目標值。
陸、節能減碳	一、資訊業務	1. PUE<1.67 2. 活化舊有資訊設備每年 1 次。	1. 本館 12 月份機房節能 PUE 值為 1.54，達成目標值。 2. 於 5 至 6 月份進行 1 次資訊資產盤點，檢視設備狀況是否正常提供服務，以活化舊有資訊設備，達成目標值。
	二、四省節約率	皆為-1%	105 年用電成長率-2.81%、用水成長率-15.06%、用紙成長率-2.75%，超越目標值；用油成長率為 5%，因本年度接送審查委員訪視圖書館次數增加，故用油量相對增加。
柒、公共安全	一、導入「資訊安全管理系統（ISMS）」	1. 修訂資訊安全文件每年 1 次。 2. 災害演練每年 1 次。 3. 資訊安全稽核每年 2 次。	1. 截至 12 月底止修訂資訊安全文件 5 次，超越目標值。 2. 於 3 月 7 日完成 TANET 骨幹網路災害演練、8 月 29 日完成公文系統災害復原演練共 2 次，超越目標值。 3. 於 10 月 25 日完成資訊安全內部稽核作業、11 月 30 日辦理外部稽核，達成目標值。
	二、公共安全	1. 消防安全演練 7 場。	5 月 16 日、6 月 13 日及 10 月 17 日

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
	相關訓練及演習	2. 自動體外電擊器(AED)及心肺復甦術(CPR)教育訓練2場。	辦理自動體外電擊器(AED)及心肺復甦術(CPR)教育訓練；5月16日及10月17日辦理本館、黎明分館、中興分館之自衛消防編組演練，合計共9場次，已達目標值。
	三、無障礙環境設置及改善	2項無障礙設施	中興分館完成圖書館入口增設扶手及改善無障礙樓梯各階緣上端突出梯斜面等2項無障礙設施，已達目標值。

(二) 上(106)年度已過期間(自 106 年 1 月 1 日起至 106 年 6 月 30 日止)施政績效及達成情形：

關鍵策略目標	關鍵績效指標	績效衡量暨達成情形分析
壹、充實閱讀資源	一、 充實實體圖書館藏量	實體圖書館藏入藏量共 17,282 冊，執行進度超前。
	二、 充實數位資源館藏量	1. 已購置電子資料庫 7 種，已達全年目標值。 2. 充實數位館藏 789 種，執行進度超前。
貳、推廣全民閱讀與終身學習、提升資訊素養、跨域加值擴大服務	一、 提高實體圖書館服務量	1. 本館開放大眾使用各閱覽空間，並辦理相關活動與展覽以發揮圖書館多功能角色，活絡地方民眾文化參與，入館參訪人次達 996,640 人次，執行進度超前。 2. 申辦實體借閱證人次，係包含新辦、補/換發借閱證、原屬中興分館讀者申請舊證換新證等，申辦實體借閱證人次共 13,385 人次，符合執行進度。 3. 實體書籍資料借閱共 868,972 冊，符合執行進度。
	二、 辦理分齡的閱讀推廣活動	辦理兒童、青少年、樂齡等活動共 2,524 場，已達全年目標值；參與人次達 124,827 人次，執行進度超前。
	三、 辦理分眾的閱讀推廣活動	1. 辦理閱讀講座 52 場次，已達全年目標值；參與人次 6,114 人次，執行進度超前。 2. 藝文美展 17 檔次，執行進度超前；參與人次 76,351 人次，符合執行進度。 3. 辦理影視服務 672 場次，參與人次 17,254 人次，執行進度超前。
	四、 跨域加值服務	1. 辦理美、英、法三國文化推廣活動，包括說故事、文化講座、語言學習；辦理美、英、法、德、澳、南非等國留學講座及留學諮詢服務。各活動均由各國駐臺機構贊助師資及教材，已辦理 67 場次，5,188 人次參與，執行進度超前。

關鍵策略目標	關鍵績效指標	績效衡量暨達成情形分析
		2. 共建置及上傳 21,217 筆詮釋資料，執行進度超前。
參、數位服務	一、 提高數位服務	1. 數位借閱證為本館提供之數位帳號,目的為提供讀者不受時空限制使用本館各項數位資源,民眾申辦成功後即成為本館數位讀者，透過連線登入即可使用數位資源，申請人數共 15,839 人次，執行進度超前。 2. 電子資料庫使用次數 1,415,663 次，已達全年目標值。 3. 電子書閱讀 357,822 冊次，已達全年目標值。 4. 線上圖書館造訪共 2,355,513 人次，已達全年目標值。
	二、 提供無線網路服務	截至 6 月底無線網路服務使用共 30,190 人次，符合執行進度，預計 7、8 月暑假高峰期使用人次會增加，年底可達目標值。
	三、 資訊檢索與設備借用服務	1. 資訊設備使用時數共 65,081 小時，執行進度超前。 2. 資訊設備借用服務共 1,872 人次，符合執行進度。
	四、 參考諮詢服務	本館提供現場諮詢、參考諮詢服務專線、參考諮詢服務信箱、書信、圖書協尋等諮詢服務，服務人次共 27,166 人，執行進度超前。
	五、 數位閱讀素養培育服務	數位閱讀素養培育服務共 3,133 人次，已達全年目標值。
	六、 全民線上辦證服務	預定於 7 月底完成採購，年底前完成建置，符合執行進度。
肆、多元推廣服務	一、 關懷弱勢族群參訪活動	參與活動達 16,487 人次，執行進度超前。
	二、 聽視障服務	1. 進館 3,898 人次，執行進度超前。 2. 聽視障資料借閱冊數 1,418 冊，執行進度超前。 3. 雙視繪本有聲書錄製 86 筆，執行進度超

關鍵策略目標	關鍵績效指標	績效衡量暨達成情形分析
		前。
	三、 運用多元媒體進行活動宣傳	1. 實體媒體：發布新聞稿 17 則、記者會及媒體專訪 18 場，符合執行進度。 2. 數位媒體行銷：Facebook 粉絲 20,105 人、數位行銷訊息發布（含推播、FB 訊息數）4,382 則，執行進度超前。
	四、 發行出版品	已發行 7 種出版品，發行量為 7,910 冊，符合執行進度。
	五、 國際交流	本館代表於 6 月 22 至 27 日出席於美國伊利諾州芝加哥市舉行之 2017 年美國圖書館學會（ALA）年會，並發表海報 1 篇，符合執行進度。
伍、節能減碳	一、 四省節約率	用水節約率 15.28%、用電節約率 2.2%、用紙節約率 1.8%，符合執行進度；用油節約率為-56.79%，係依業務實際需要辦理。
陸、公共安全	一、 導入「資訊安全管理系統（ISMS）」	1. 於 5 月 15 日辦理 1 次災害演練（官網異地備援），符合執行進度。預計 10 月辦理第 2 次災害演練。 2. 本館預計於10月及12月辦理資訊安全管理系統（ISMS）內部及外部稽核作業，年底可達目標值。
	二、 公共安全相關訓練及演習	已完成 4 場次公共安全訓練及演習，內容包含自動體外電擊器（AED）、心肺復甦術（CPR）、及自衛消防編組演練，符合執行進度。
柒、重大公共建設	一、 黎明分館智慧圖書館規畫案	1. 於 105 年 12 月擬具細部計畫書送教育部審查；106 年 3 月函復教育部細部計畫書委員審查意見；106 年 5 月教育部來函核撥經費。規劃設計已完成，符合執行進度。 2. 106 年 6 月簽辦採購案公文。預計 106 年 12 月底採購案驗收完成。

本　頁　空　白

國立公共資訊圖書館
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 107 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
				合計	3,759	3,683	4,369	76	
				0400000000					
2				罰款及賠償收入	234	198	642	36	
				0421800000					
	91			國立公共資訊圖書館	234	198	642	36	
				0421800300					
		1		賠償收入	234	198	642	36	
				0421800301					
			1	一般賠償收入	234	198	642	36	本年度預算數係讀者借閱圖書遺失或損壞之賠償等收入。
				0500000000					
3				規費收入	885	809	1,017	76	
				0521800000					
	80			國立公共資訊圖書館	885	809	1,017	76	
				0521800300					
		1		使用規費收入	885	809	1,017	76	
				0521800305					
			1	資料使用費	2	2	6	0	本年度預算數係提供讀者影印服務之收入。
				0521800312					
			2	場地設施使用費	753	677	864	76	本年度預算數係國際會議廳等場地出借收入。
				0521800313					
			3	服務費	130	130	147	0	本年度預算數係讀者辦理補發一般借閱證等服務費收入。
				0700000000					
4				財產收入	2,615	2,616	2,661	-1	
				0721800000					
	105			國立公共資訊圖書館	2,615	2,616	2,661	-1	
				0721800100					
		1		財產孳息	2,615	2,616	2,617	-1	
				0721800101					
			1	利息收入	-	1	-	-1	上年度預算數係保管款專戶存款之利息收入。
				0721800105					
			2	權利金	1,900	1,900	1,903	0	本年度預算數係餐廳及地下停車場委外經營等權利金收入。
				0721800106					
			3	租金收入	715	715	714	0	本年度預算數係地下停車場等場地租金收入。
				0721800600					
		2		廢舊物資售價	-	-	45	-	前年度決算數係出售報廢財產及物品等收入。

國立公共資訊圖書館
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 107 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
				1100000000					
7				其他收入	25	60	49	-35	
				1121800000					
	103			國立公共資訊圖書館	25	60	49	-35	
				1121800900					
		1		雜項收入	25	60	49	-35	
				1121800901					
			1	收回以前年度歲出	-	-	2	-	前年度決算數係收回以前年度員工休假補助費繳庫數。
				1121800909					
			2	其他雜項收入	25	60	47	-35	本年度預算數係出售出版品等收入。

國立公共資訊圖書館
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 107 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
				00200000000				
11				教育部主管	164,825	164,825	0	
				0021800000				
	6			國立公共資訊圖書館	164,825	164,825	0	
				5321800000				
				文化支出	164,825	164,825	0	
				5321800100				
		1		一般行政	128,646	128,646	0	1.本年度預算數128,646千元，包括人事費96,198千元，業務費32,304千元，獎補助費144千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費96,198千元，較上年度增列員工薪俸晉級差額等經費1,193千元。 (2)基本行政工作維持費32,448千元，較上年度減列消耗性物品及辦公設施維護等經費1,193千元。
				5321801000				
		2		館務業務活動	36,079	36,079	0	1.本年度預算數36,079千元，包括業務費25,886千元，設備及投資9,853千元，獎補助費340千元。 2.本年度預算數36,079千元，係圖書館業務經費，與上年度相同。
				5321809800				
		3		第一預備金	100	100	0	仍照上年度預算數編列。

本　頁　空　白

國立公共資訊圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0421800300 -0421800301 賠償收入 -一般賠償收入	預算金額	234	承辦單位	閱覽諮詢科

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
係讀者借閱圖書館圖書遺失、損壞賠償及逾期歸還之罰款等收入。

二、法令依據
依據「國立公共資訊圖書館規費收費標準」規定辦理。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0400000000		
2				罰款及賠償收入	234	
				0421800000		
	91			國立公共資訊圖書館	234	
				0421800300		
		1		賠償收入	234	
				0421800301		
			1	一般賠償收入	234	1.本年度預算數係讀者借閱圖書館圖書遺失、損壞賠償及逾期歸還之罰款等收入，較上年度增列36千元。 2.預估圖書及附件逾期件數18萬件，每件1元；視聽資料及附件逾期件數2萬7,000件，每件2元，合共234千元。

國立公共資訊圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0521800300 使用規費收入 -0521800305 -資料使用費	預算金額	2	承辦單位	閱覽諮詢科

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
係提供讀者影印資料之收入。

二、法令依據
依據「國立公共資訊圖書館規費收費標準」規定辦理。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	2	
				0521800000		
	80			國立公共資訊圖書館	2	
				0521800300		
		1		使用規費收入	2	
				0521800305		
			1	資料使用費	2	本年度預算數係提供讀者影印資料之收入，預估1,000件，每件2元，計2千元，與上年度同。

國立公共資訊圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0521800300 使用規費收入　-0521800312 -場地設施使用費	預算金額	753	承辦單位	秘書室

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

係場地出借之使用收入。

二、法令依據

依據「國立公共資訊圖書館規費收費標準」規定辦理。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	753	
				0521800000		
	80			國立公共資訊圖書館	753	
				0521800300		
		1		使用規費收入	753	
				0521800312		
			2	場地設施使用費	753	本年度預算數係場地出借之使用收入753千元，較上年度增列76千元。

國立公共資訊圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0521800300 使用規費收入 -0521800313 -服務費	預算金額	130	承辦單位	閱覽諮詢科

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
係讀者辦理補發一般借閱證之服務費收入。

二、法令依據
依據「國立公共資訊圖書館規費收費標準」規定辦理。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	130	
				0521800000		
	80			國立公共資訊圖書館	130	
				0521800300		
		1		使用規費收入	130	
				0521800313		
			3	服務費	130	本年度預算數係讀者辦理補發一般借閱證之服務費收入，預估2,600人辦理，每位50元，計130千元，與上年度同。

國立公共資訊圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0721800100 財產孳息　-0721800105 -權利金	預算金額	1,900	承辦單位	秘書室

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

總館1樓委外商店區及地下停車場，經與廠商簽約收取定額權利金及經營權利金之收入。

二、法令依據

依據「促進民間參與公共建設法」第3條規定辦理。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名　稱	金　額	說　明
				0700000000		
4				財產收入	1,900	
				0721800000		
	105			國立公共資訊圖書館	1,900	
				0721800100		
		1		財產孳息	1,900	
				0721800105		
			2	權利金	1,900	本年度預算數係總館1樓委外經營之定額權利金等1,900千元，與上年度同。

國立公共資訊圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0721800100 財產孳息　-0721800106 -租金收入	預算金額	715	承辦單位	秘書室

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

係總館1樓委外土地租金等租金收入。

二、法令依據

依據「國有公用不動產收益原則」規定辦理。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0700000000		
4				財產收入	715	
				0721800000		
	105			國立公共資訊圖書館	715	
				0721800100		
		1		財產孳息	715	
				0721800106		
			3	租金收入	715	本年度預算數係總館1樓委外土地租金及地下停車場等場地租金715千元，與上年度相同。

國立公共資訊圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1121800900 雜項收入　-1121800909 -其他雜項收入	預算金額	25	承辦單位	資訊科.數位科.閱覽科.知識科.輔推科.多元科.秘書室

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
係出售出版品等收入。

二、法令依據
依據「政府出版品管理要點」辦理。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				1100000000		
7				其他收入	25	
				1121800000		
	103			國立公共資訊圖書館	25	
				1121800900		
		1		雜項收入	25	
				1121800909		
			2	其他雜項收入	25	本年度預算數係出售出版品等收入25千元，較上年度減列35千元。

國立公共資訊圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321800100 一般行政	預算金額	128,646

計畫內容：
辦理綜合性一般行政、綜合性資訊作業及共同性之事務工作。

預期成果：
配合各業務單位、使各項計畫如期完成。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	96,198	人事室	本項計需經費96,198千元，其內容如下：
0100 人事費	96,198		1.職員83人、聘用人員5人及僱用人員5人、技工2人、工友4人、駕駛1人，編列薪俸待遇66,008千元。
0103 法定編制人員待遇	58,423		2.員工年終工作獎金、考績獎金等13,418千元。
0104 約聘僱人員待遇	4,896		3.員工休假補助等1,579千元。
0105 技工及工友待遇	2,689		4.員工超時加班費1,364千元及不休假加班費1,796千元，合共3,160千元。
0111 獎金	13,418		5.員工退休及離職儲金5,692千元，包括：
0121 其他給與	1,579		(1)職員退撫基金政府負擔部分5,140千元。
0131 加班值班費	3,160		(2)約聘僱人員離職儲金政府負擔部分418千元。
0143 退休離職儲金	5,692		(3)勞工退休準備金政府負擔部分134千元。
0151 保險	6,341		6.員工保險費6,341千元，包括：
			(1)全民健康保險保險費政府負擔公務人員部分3,450元，勞工部分378千元，合共3,828千元。
			(2)公務人員保險保險費政府負擔部分1,897千元。
			(3)勞工保險保險費政府負擔部分616千元。
02 基本行政工作維持	32,448	秘書室	本項計需經費32,448千元，其內容如下：
0200 業務費	32,304		1.教育訓練費220千元：辦理員工在職進修及教育訓練等。
0201 教育訓練費	220		2.水電費9,450千元：行政辦公、閱覽區等水電費。
0202 水電費	9,450		3.通訊費860千元：電話費及郵資等。
0203 通訊費	860		4.資訊服務費300千元：辦理財產管理系統、公文系統、會計簽證系統、出納管理系統及人事管理系統等委外維護費。
0215 資訊服務費	300		5.稅捐及規費717千元：房屋稅、公務車輛牌照稅及其他規費等。
0221 稅捐及規費	717		6.保險費260千元，包括：
0231 保險費	260		(1)法定責任保險150千元，本館自有車輛（含機車）所需之強制險、第三人責任險
0250 按日按件計資酬金	64		
0271 物品	2,201		
0279 一般事務費	12,629		
0282 房屋建築養護費	494		

國立公共資訊圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321800100 一般行政	預算金額	128,646

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
0283 車輛及辦公器具養護費	94		及本館(含分館)公有建築物公共意外責任險等法定責任保險。 (2)對業務活動保險80千元。 (3)對財產保險30千元，本館自有車輛所需之甲式車體險、竊盜險等保險費及本館(含分館)辦公廳舍之火災保險費等。
0284 設施及機械設備養護費	4,639		
0291 國內旅費	208		
0295 短程車資	10		
0299 特別費	158		
0400 獎補助費	144		7.按日按件計資酬金64千元：法律顧問費、邀請專家學者參加重大會議出席費及辦理各項研習會、教育訓練等講師鐘點費。
0475 獎勵及慰問	144		8.物品2,201千元：首長專用車1輛每月油耗量139公升，計41千元，公務機車3輛每月油耗量26公升，計23千元，及購置辦公室公務用品、電腦耗材等2,137千元，合共2,201千元。 9.一般事務費12,629千元，包括： (1)員工文康活動費按職員83人、約聘僱人員10人、技工2人、工友4人及駕駛1人，計100人，每人每年2,000元，編列200千元。 (2)員工健康檢查費42千元（3,500元*12人）。 (3)依據建築法第77條與消防法第9條規定辦理公共建築安全檢查簽證、消防安全檢查等經費96千元。 (4)印製預算書、決算書、請購單、各式員工申請表、報告表、承辦案件登記簿、公文卷夾、信封、公開招標封套、公文條碼及工作手冊等印刷費132千元。 (5)辦理各項講習會、專題演講、會議及典禮儀式等場地佈置、茶水、布條等費用68千元。 (6)文書處理電子發文、會計資料登錄及相關業務處理等所需人力1,017千元。 (7)總館、分館等營運與管理之人力保全、清潔維護、環境植栽綠美化、駕駛人力、機電、空調、及消防等委外經費每月922.8千元*12月，年計列11,074千元。 10.房屋建築養護費494千元：總館、分館房屋

國立公共資訊圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321800100 一般行政	預算金額	128,646

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			建築修繕等養護費。 11.車輛及辦公器具養護費94千元，包括： (1)公務汽車51千元、公務用機車5千元，合共56千元。 (2)辦公器具養護費38千元。 12.設施及機械設備養護費4,639千元：機電、空調、電梯等設施修繕維護費。 13.國內旅費208千元：因公出差旅費。 14.短程車資10千元：公務接洽等短程車資。 15.特別費158千元：依規定標準編列首長因公所需特別費。 16.獎勵及慰問144千元：退休退職員工三節慰問金。

國立公共資訊圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321801000 館務業務活動	預算金額	36,079

計畫內容：

1.提供閱讀服務，充實數位資源及特藏資料數位化典藏。
2.結合全國公共圖書館辦理終身學習等閱讀推廣活動，以策略聯盟的方式結合民間團體共同推動閱讀活動，普及全民閱讀風氣，落實平等閱讀權。
3.推動電子書閱讀至偏鄉作業，協助各縣市推動數位閱讀，縮短城鄉差距。
4.輔導公共圖書館發展、串連共享圖書館資源，建立以讀者爲本的優質閱讀環境，落實整體公共圖書館服務功能提升。
5.強化各項資訊服務伺服主機安全度，提升網路服務安全，全面檢視伺服主機之資訊安全並建立防護措施，確保數位圖書館持續穩定運作。

預期成果：

1.整合公共圖書館資源、推廣全民終身學習及提供數位化、多元性、全球性圖書資訊業務，並輔導地方公共圖書館爲目標。
2.爲因應高齡化、多元化及數位化之社會趨勢，積極透過策略聯盟方式辦理全國性閱讀活動、人才培訓及資源整合等工作，致力於建構在地學習體系，促進全民學習的環境，縮減城鄉閱讀、資訊素養落差，提供公平數位學習機會。
3.因應國際社會數位圖書館發展趨勢，興建並活化圖書館設施，同時應用網際網路傳輸媒介及網路社群，擴展電子圖書、數位視聽媒體資源的趨勢，提供全民線上知識與閱讀服務，營造友善閱讀環境，提升公共圖書館整體服務形象。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 圖書館業務	36,079	資訊科.數位科.閱覽科.知識科.輔推科.多元科.秘書室	本項計需經費36,079元，其內容如下： 1.水電費5,703千元：數位體驗、美術及休閒中心、線上視聽媒體中心等各開放樓層所需水費及電費。 2.通訊費760千元：數據通訊費、借閱逾期、預約書到館等服務通知之簡訊及電話語音服務費，及辦理閱讀推廣活動等郵資費。 3.資訊服務費4,800千元：辦理資訊主機房軟硬體設備、公共圖書館數位資源入口網暨館藏整合查詢等系統委外維護。 4.其他業務租金1,400千元：租用1年期電子報紙、電子書等資料庫及辦理閱讀推廣活動所需音響設備等之租用。 5.保險費150千元：志工保險、活動展品保險等。 6.按日按件計資酬金798千元：邀請專家學者參加重大會議出席費、稿費、辦理閱讀講座、研習會、教育訓練等講師鐘點費及閱讀推廣活動演出費。 7.國內組織會費40千元：參加中華民國圖書館學會、臺灣OCLC管理成員館聯盟等會費。 8.物品750千元：視聽區讀者用耳機、藏品維護修復之耗材、圖書磁條、條碼貼紙、護貝膠膜等讀者服務所需之消耗品及非消耗品。 9.一般事務費10,187千元，包括： (1)辦理各項圖書資訊、編目、閱覽、典藏、參考、諮詢、視聽教育及簡訊預約取
0200 業務費	25,886		
0202 水電費	5,703		
0203 通訊費	760		
0215 資訊服務費	4,800		
0219 其他業務租金	1,400		
0231 保險費	150		
0250 按日按件計資酬金	798		
0262 國內組織會費	40		
0271 物品	750		
0279 一般事務費	10,187		
0283 車輛及辦公器具養護費	59		
0284 設施及機械設備養護費	465		
0291 國內旅費	400		
0293 國外旅費	134		
0294 運費	240		
0300 設備及投資	9,853		
0306 資訊軟硬體設備費	550		
0319 雜項設備費	9,303		
0400 獎補助費	340		
0441 對學生之獎助	340		

國立公共資訊圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321801000 館務業務活動	預算金額	36,079

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			書等圖書館服務工作所需人力經費5,763千元。 (2)辦理臺灣閱讀節、世界書香日及多元文化閱讀、數位資源推廣等終身學習活動1,650千元。 (3)依年度計畫辦理志工各項訓練、講習及成長營活動，服務志工背心、清潔及汰換等200千元。 (4)辦理閱讀講座等推廣活動海報、編印活動簡訊月刊、書香年曆手札等文宣品200千元。 (5)藝文走廊布、撤展等各項推廣活動內容行銷記者茶會，以增加活動參與人數，計需200千元。 (6)辦理公共圖書館人才培訓教材印製100千元。 (7)出版書香遠傳雙月刊並結合電子報，傳播文化教育訊息，提供民眾多元學習管道，出版公共圖書半年刊，發表服務創意理念，提供民眾更優質服務，計需2,010千元。 (8)辦理環境及服務滿意度等研究調查64千元。 10.車輛及辦公器具養護費59千元。 11.設施及機械設備養護費465千元：自助借還書、館員工作站等相關設施維護保養。 12.國內旅費400千元：數位閱讀推廣及參與各項會議等所需旅費。 13.國外旅費134千元：參加美國圖書館學會（ALA）2018年會與國際圖書館協會聯盟（IFLA）2018年會國外旅費134千元。 14.運費240千元：辦理公共圖書館聯盟館藏服務運費。 15.設備及投資9,853千元，包括： (1)購置電腦軟硬體及周邊設施設備等550千元。 (2)選購各類型圖書、期刊、視聽資料（均含晶片及條碼等）及電子媒體等8,623千

國立公共資訊圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321801000 館務業務活動	預算金額	36,079

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			元。 (3)購置事務設備、監視設備及視聽媒體等什項設備680千元。 16.對學生之獎助340千元：博、碩士論文獎助金等340千元。

國立公共資訊圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321809800 第一預備金	預算金額	100

計畫內容：
依照預算法第二十二條規定設置，並依第六十四條規定申請動支。

預期成果：
配合業務需要達成各計畫目標。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	100	秘書室	第一預備金。
0900 預備金	100		
0901 第一預備金	100		

國立公共資訊圖書館
各項費用彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321800100 一般行政	5321801000 館務業務活動	5321809800 第一預備金			合　　計
合　　計	128,646	36,079	100			164,825
0100 人事費	96,198	-	-			96,198
0103 法定編制人員待遇	58,423	-	-			58,423
0104 約聘僱人員待遇	4,896	-	-			4,896
0105 技工及工友待遇	2,689	-	-			2,689
0111 獎金	13,418	-	-			13,418
0121 其他給與	1,579	-	-			1,579
0131 加班值班費	3,160	-	-			3,160
0143 退休離職儲金	5,692	-	-			5,692
0151 保險	6,341	-	-			6,341
0200 業務費	32,304	25,886	-			58,190
0201 教育訓練費	220	-	-			220
0202 水電費	9,450	5,703	-			15,153
0203 通訊費	860	760	-			1,620
0215 資訊服務費	300	4,800	-			5,100
0219 其他業務租金	-	1,400	-			1,400
0221 稅捐及規費	717	-	-			717
0231 保險費	260	150	-			410
0250 按日按件計資酬金	64	798	-			862
0262 國內組織會費	-	40	-			40
0271 物品	2,201	750	-			2,951
0279 一般事務費	12,629	10,187	-			22,816
0282 房屋建築養護費	494	-	-			494
0283 車輛及辦公器具養護費	94	59	-			153
0284 設施及機械設備養護費	4,639	465	-			5,104
0291 國內旅費	208	400	-			608
0293 國外旅費	-	134	-			134
0294 運費	-	240	-			240
0295 短程車資	10	-	-			10
0299 特別費	158	-	-			158
0300 設備及投資	-	9,853	-			9,853

國立公共資訊圖書館
各項費用彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321800100 一般行政	5321801000 館務業務活動	5321809800 第一預備金			合　　計
0306 資訊軟硬體設備費	-	550	-			550
0319 雜項設備費	-	9,303	-			9,303
0400 獎補助費	144	340	-			484
0441 對學生之獎助	-	340	-			340
0475 獎勵及慰問	144	-	-			144
0900 預備金	-	-	100			100
0901 第一預備金	-	-	100			100

本　頁　空　白

國立公共資訊圖書館
歲出一級用途

中華民國

科目					經常支			
款	項	目	節	名稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
11				教育部主管	96,198	58,190	484	-
	6			國立公共資訊圖書館	96,198	58,190	484	-
				文化支出	96,198	58,190	484	-
		1		一般行政	96,198	32,304	144	-
		2		館務業務活動	-	25,886	340	-
		3		第一預備金	-	-	-	-

訊圖書館
別科目分析表

107年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
100	154,972	-	9,853	-	-	9,853	164,825
100	154,972	-	9,853	-	-	9,853	164,825
100	154,972	-	9,853	-	-	9,853	164,825
-	128,646	-	-	-	-	-	128,646
-	26,226	-	9,853	-	-	9,853	36,079
100	100	-	-	-	-	-	100

國立公共資
資本支出

中華民國

科目					設備			
款	項	目	節	名稱及編號	土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備
11				0020000000 教育部主管	-	-	-	-
	6			0021800000 國立公共資訊圖書館	-	-	-	-
				5321800000 文化支出	-	-	-	-
		2		5321801000 館務業務活動	-	-	-	-

訊圖書館
分析表

107年度

單位：新臺幣千元

及		投	資		其他資本支出	合　計
運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權　利	投　資		
-	550	9,303	-	-	-	9,853
-	550	9,303	-	-	-	9,853
-	550	9,303	-	-	-	9,853
-	550	9,303	-	-	-	9,853

國立公共資訊圖書館
人事費彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	58,423	
四、約聘僱人員待遇	4,896	
五、技工及工友待遇	2,689	
六、獎金	13,418	
七、其他給與	1,579	
八、加班值班費	3,160	90年度超時加班費實支數八成1,698千元(含省圖移撥人員之加班費359千元)，本年度編列1,364千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	5,692	
十一、保險	6,341	
十二、調待準備	-	
合計	96,198	

本　頁　空　白

國立公共資
預算員額

中華民國

科目					員額（												單位：	
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0020000000														
11				教育部主管	83	83	-	-	-	-	-	-	4	4	2	2	1	1
				0021800000														
	6			國立公共資訊圖書館	83	83	-	-	-	-	-	-	4	4	2	2	1	1
				5321800100														
		1		一般行政	83	83	-	-	-	-	-	-	4	4	2	2	1	1

訊圖書館
明細表

107年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計					
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	比較	
5	5	5	5	-	-	100	100	93,038	91,845	1,193	
5	5	5	5	-	-	100	100	93,038	91,845	1,193	
5	5	5	5	-	-	100	100	93,038	91,845	1,193	1.國立公共資訊圖書館以業務費進用勞力外包公司之「派遣人力」或「勞務承攬」支出，分述如下： (1)一般行政計畫，預計進用事務派遣人力3人，經費1,017千元。 (2)一般行政計畫業務費支付勞務承攬〈含總館及分館之清潔維護、保全、駕駛、機電空調、環境植栽綠美化、消防維護等委外項目〉，預計支援人力24人，經費11,074千元。 (3)館務業務活動計畫業務費，預計進用事務派遣人力18人，經費5,763千元。 (4)館務業務活動計畫業務費，支付勞務承攬〈主機系統暨個人電腦等軟硬體設備維護〉，預計支援人力3人，經費1,932千元。

國立公共資訊圖書館
公務車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	首長專用車	4	96.09	2,400	1,668	24.40	41	51	18	1082-TY。投保強制責任險、第三人責任險、甲式車體險、竊盜險等保險。。
2	一般公務用機車	1	91.07	125	624	24.40	15	3	2	MU9-931、MU9-930投保強制責任險。
1	一般公務用機車	1	99.03	125	312	24.40	8	2	1	513-GWV投保強制責任險。
	合計				2,604		64	56	21	

本　頁　空　白

預算員額：

職員	83 人	技工	2 人		
警察	0 人	駕駛	1 人		
法警	0 人	聘用	5 人	合計:	100 人
駐警	0 人	約僱	5 人		
工友	4 人	駐外雇員	0 人		

國立公共資

現有辦公房

中華民國

區　　分	自有				無償借用		
	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	7	56,846.96	389,799	485		-	-
二、機關宿舍	3	162.34	270	9		-	-
1 首長宿舍	1	121.95	203	7		-	-
2 單房間職務宿舍	2	40.39	67	2		-	-
3 多房間職務宿舍	-	-	-	-		-	-
三、其他		-	-	-		-	-
合　計		57,009.30	390,069	494		-	-

訊圖書館

舍明細表

107年度　　單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費
	-	-	-	-	56,846.96	-	-	485
	-	-	-	-	162.34	-	-	9
	-	-	-	-	121.95	-	-	7
	-	-	-	-	40.39	-	-	2
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	57,009.30	-	-	494

國立公共資訊圖書館
捐助經費

中華民國

捐助計畫		計畫起訖年度	捐助對象	捐助內容	捐助經常人事費
合計					-
1.對個人之捐助					-
0441 對學生之獎助					-
(1)5321801000					-
館務業務活動					
[1]對學生獎助	01	107-107	學生	獎助博、碩士生研撰圖書資訊學位論文。	-
0475 獎勵及慰問					-
(1)5321800100					-
一般行政					
[1]獎勵及慰問	02	107-107	退休人員	退休人員三節慰問金。	-

訊圖書館
分析表

107年度

單位：新臺幣千元

經費之用途分析				
門		資本門		合計
業務費	其他	營建工程	其他	
-	484	-	-	484
-	484	-	-	484
-	340	-	-	340
-	340	-	-	340
-	340	-	-	340
-	144	-	-	144
-	144	-	-	144
-	144	-	-	144

國立公共資訊圖書館
派員出國計畫預算總表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

類別	本年度計畫項數	本年度預計人天	本年度預算數	上年度計畫項數	上年度核定人天	上年度預算數
合計	2	13	134	2	19	187
考察	-	-	-	-	-	-
視察	-	-	-	-	-	-
訪問	-	-	-	-	-	-
開會	2	13	134	2	19	187
談判	-	-	-	-	-	-
進修	-	-	-	-	-	-
研究	-	-	-	-	-	-
實習	-	-	-	-	-	-

本　頁　空　白

國立公共資
派員出國計畫預算類別表

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
一、定期會議						
01 參加美國圖書館學會(ALA)2018年會暨參訪圖書館 - 91	美國紐澳爾良	1.出席會議-出席ALA年會各項會議及圖書資訊專業研討，並透過海報及論文發表，讓與會人員分享本館暨本國公共圖書館發展的成果。2.參訪美國紐澳爾良當地各類圖書館及資訊相關單位。	7	1	43	38
02 參加國際圖書館協會聯盟(IFLA)2018年會暨參訪圖書館 - 91	馬來西亞吉隆坡	1.出席會議-出席IFLA年會各項會議及圖書資訊專業研討，並透過海報及論文發表分享本館與全國公共圖書館發展的成果。2.參訪吉隆坡當地各類圖書館及資訊相關單位。	6	1	15	32

訊圖書館
一開會、談判

107年度　　單位：新臺幣千元

預算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合計		出國地點	出國期間	出國人數	國外旅費
3	84	館務業務活動	美國舊金山	104.06	2	87
			美國奧蘭多市	105.06	1	95
			美國芝加哥	106.06	1	95
3	50	館務業務活動	南非開普敦	104.08	2	100
			美國哥倫布市	105.08	1	92
			波蘭弗羅茨瓦夫	106.08	1	92

國立公共資
歲出按職能及

中華民國

職能別分類 \ 經濟性分類	經常支出				
	消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	小計
總　　計	154,488	-	-	484	154,972
08 娛樂、文化與宗教	154,488	-	-	484	154,972

訊圖書館
經濟性綜合分類表
107年度

單位：新臺幣千元

資本支出						總計
資本形成	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計	
9,853	-	-	-	-	9,853	164,825
9,853	-	-	-	-	9,853	164,825

國立公共資訊圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決議、附帶決議及注意事項 項次	內容	辦理情形
一、	**通案決議部分：**	
（一）	106 年度總預算案針對各機關所屬通案刪減用途別項目決議如下： 1.減列委辦費（不含法律義務支出）6%。 2.減列軍事裝備設施、房屋建築、車輛及辦公器具、設施及機械設備養護費4.5%。 3.減列大陸地區旅費15%。 4.減列國外旅費及出國教育訓練費（不含法律義務支出及接機接艦經費）5%。 5.減列設備及投資（不含資產作價投資）5.3%。 6.減列對國內團體之捐助與政府機關間補助（不含法律義務支出）5%。 7.減列對地方政府之補助（不含法律義務支出及一般性補助款）4%。 8.前述1 至4 項允許在業務科目範圍內調整。 9.前述6 至7 項允許在獎補助費科目範圍內調整。 10.前述1 至7 項若有特殊困難無法依上開原則調整者，可提出其他可刪減項目，經主計總處審核同意後予以代替補足。 11.如總刪減數未達 240 億元，另予補足。	依決議事項辦理。
（二）	「106 年度中央政府總預算案」凍結案處理原則如下，院會新增通過決議之凍結案部分，其凍結比率以20%為上限，各委員會於開議日後三個月內排案審查，經同意後始得動支。	本項決議無本館應辦理事項。
（三）	針對「中華民國106 年度中央政府總預算案」各凍結案，若有未敘明動支條件者，各黨團同意各該凍結案動支條件為「書面報告後始得動支」。	本項決議無本館應辦理事項。
（四）	鑑於國內區域間產業活動分布不均，造成人口與產業高度往城市集中，連帶資源配置亦有很大落差，使得國家資源與稅收過度集中在大都會，造成嚴重城鄉差距。基此，未來地方財政之改革，應加強國土計畫與行政區劃法、財政收支劃分法等之結合；更應擴充政府整體財政資源，建立調劑財政盈虛、平衡地區發展之財源分配方式，並強化地方經濟發展及落實財政紀律。	本項決議無本館應辦理事項。
（五）	要求行政院應確實執行稅制改革方案，研謀以擴大稅基方式改善稅課收入無法充分支應各項施政所需之現狀，全面檢討取消不合理及不合時代潮流之租稅減免措施；具體落實零基預算之精神於預算編列過程，以妥善配置政府資源，並深入檢討各政事別支出比重之合理性，以及施政計畫之優先性；澈底檢討現行各項社會福利措施及補助制度；設法增裕經常收支賸餘，以利整體財政之穩健。	本項決議無本館應辦理事項。
（六）	中央政府總預算案之依法律義務必須編列之支出，對歲出結構有重大影響，爰要求應明確界定歸屬該項支出之定義範疇，並於各年度編定之中央政府總預算案中詳實列表揭露其項目、金額與依據。	本項決議無本館應辦理事項。

國立公共資訊圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
（七）	鑑於106 年度中央政府總預算案依法律義務必須編列之支出比重達68.68%，歲出預算結構仍持續僵化，可自由規劃運用預算額度僅6,258 億元（占31.32%），恐排擠公共建設及其他重要施政計畫之資源配置，連帶影響經濟成長。行政院應儘速研謀改善之道，充裕財政收入，期能增加可自由規劃運用預算之額度。	本項決議無本館應辦理事項。
（八）	為健全稅制，要求行政院責成所屬主管機關應依當前及未來施政需要，通盤檢討兩稅合一制度、遺產及贈與稅制度及房地合一制度等實施成效及缺失，擬訂妥適之稅額扣抵比率、配套方案或推出新稅制，並適時調整遺產及贈與稅稅率等規定，以提升世代正義及稽徵效率；同時需隨時檢視各項租稅法規是否符合憲法第19 條租稅法律主義之意旨，如遇有侵犯人民權益者，應即時加以修正，以減少民怨，促進人民權益之保障。	本項決議無本館應辦理事項。
（九）	鑑於我國各項社會保險及退撫制度存有財務失衡、代際移轉等嚴重問題，年金改革實有其必要性，建請應本於公平正義、務實漸進及考量國家財政負擔之能力下推動辦理。	本項決議無本館應辦理事項。
（十）	鑑於我國老化速度高於多數國家，惟退休年齡卻卻較多數先進國家為早，建請應持續檢討採行延後退休年齡等相關配套措施，以提高年金制度之財務穩定性。	本項決議無本館應辦理事項。
（十一）	106 年度中央政府總預算案共編列合庫金、兆豐金、中鋼、中華電等公司之釋股收入288 億元，其執行之可能性不高，應依立法院近年度之決議，釋股收入不予保留，以免累增無資金流入之歲入保留數，影響財政健全。	本項決議無本館應辦理事項。
（十二）	依預算中心研究成果，104 年度中央政府總決算審核報告整體評估指出，中油、台電、臺灣菸酒及中鋼等4 家公司，釋股收入預算保留數共2,720 億餘元，占釋股收入預算保留總金額高達98.55%，但因無釋股必要及釋股時程難以掌握，且以保留期間來評估，最短的5 年，最長更達17 年，均已超過決算法所定之4 年原則，爰建議行政院在不違背決算法精神下，於累計歲計賸餘可容納範圍內，檢討註銷釋股收入預算保留數。	本項決議無本館應辦理事項。
（十三）	為發展我國大眾運輸政策，106 年度政府對於軌道運輸建設之投資經費仍占我國公共建設預算之首，經費並較往年擴增，但近年我國公共運輸市占率未見提升，多項工程進度落後，應積極全面檢討現行我國對於軌道運輸計畫之規劃及審議作業，並強化工程執行及履約管理之監控機制。	本項決議無本館應辦理事項。
（十四）	106 年度中央政府總預算案各機關資訊服務費共編列53億2,655萬5 千元，較105 年度立法院通過之法定預算52 億7,741 萬1 千元增加近5,000 萬元。有鑑於國家資源有限，各機關應確實考量資訊軟、硬體服務有無購買或租賃之必要，並妥適利用現有之資源，爰刪減資訊服務費，在總刪240億元額度內調整。	依決議事項辦理。
（十五）	鑑於部分機關租賃近似全時公務車輛，租賃成本過高，且各機	本項決議無本館應辦理事項。

國立公共資訊圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	關駕駛員額多有不均，部分機關駕駛員額超過車輛數，部分機關且另以勞務承攬方式進用駕駛，爰要求行政院六個月內研擬主動協調移撥因應措施及改善臨時租賃司機勞動條件。	
(十六)	依照「各機關機要人員進用辦法」僅規定各機關進用之機要人員員額，最多不得超過五人，卻無職等進用比例規範。依照行政院截至今年11 月底共進用105 位機要人員，占用簡任職等缺高達61 位，如此高比例佔用簡任職等，已嚴重影響阻礙正式公務人員之升遷機會。故建請考試院三個月內會同行政院檢討「各機關機要人員進用辦法」改善之辦法，並研議在各機關員額編制表內明訂規範職等比例可行性，向立法院提出專案報告。	本項決議無本館應辦理事項。
(十七)	中央政府轉投資公私合營事業，多家公司公股以些微比率避開50%之國營事業監督門檻，致政府龐鉅投資卻乏積極規範與透明化監督，不利國家資源效益管理，要求應於6 個月內提出檢討公股股權管理機制。	本項決議無本館應辦理事項。
(十八)	政府捐助設立之財團法人係為配合政府政策或補政府行政之不足，因此其董監事名單中有不少是所負責督導之主管機關的現行公務人員來兼任，公務機關人員依公務所需外出開會，原可以依法請領差旅費，但這些財團法人預算書中編列董監事之車馬費、兼職費或者出席費不同名目之預算，俾免浪費公帑浪費並撙節開支，故要求106 年起現行公務人員因職務所需兼任財團法人董監事，不得再請領車馬費或出席費等相關經費。	依決議事項辦理。
(十九)	政府捐助財團法人，係為特定政策目的，具公益本質。惟部分政府捐助之17財團法人直接或間接轉投資公司組織，係為移轉受法令限制之業務、照顧員工需求及拓展捐助章程所訂以外之業務，轉投資行為難謂係達成公益目的所必要。各主管機關應全面清查財團法人將受法令限制業務移轉被投資公司而原設立目的已不復存在者，訂定具體解散財團法人時程，並釋出不符公益本質之轉投資事業股權，以增裕國庫收入，減少不必要之監理成本，並避免財團法人間接承攬營利業務，而致與民爭利之不良社會觀感。	本項決議無本館應辦理事項。
(二十)	公務員服務法對公務員離職後任職之限制不含財團法人在內，惟主管機關身為財團法人之捐助者並具行政監督權，業務關係密切，任由上級機關及本機關之公務員退休後直接轉任，造成監督者與被監督者角色逆轉之現象；而部分機構之業務性質雷同，卻因法人屬性不同，致離職公務員轉任所受旋轉門條文規範因而有差別待遇，顯示現行法律有欠完備，建請研擬修法補強。	本項決議無本館應辦理事項。
(二十一)	董事長及總經理對於公司健全治理與經營績效具有重要影響性，其薪資報酬核給理應考量事業實際營運表現。然目前部分公私合營事業之董事長及總經理薪酬發放，未充分反映其實際經營規模與績效，要求應建立適度關聯性之薪酬機制，俾提高公司高階管理人員對於事業經營之積極投入與專業素質提升。	本項決議無本館應辦理事項。

國立公共資訊圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決議、附帶決議及注意事項 項次	內容	辦理情形
(二十二)	鑑於部分機關首長或高階主管於退休（職、伍）後3 年內旋即再（轉）任政府轉投資事業之經理人，支領優渥薪酬，致酬庸爭議不斷；除有違反公務人員服務法第14 條之1 規定疑慮，並衍生由監督者轉為被監督者之角色矛盾問題。要求應回歸公司治理精神，建立透明公平之鑑於部分機關首長或高階主管於退休（職、伍）後3 年內旋即再（轉）任政府轉投資事業之經理人，支領優渥薪酬，致酬庸爭議不斷；除有違反公務人員服務法第14 條之1 規定疑慮，並衍生由監督者轉為被監督者之角色矛盾問題。要求應回歸公司治理精神，建立透明公平之遴聘機制，並研議任期制度，增訂連任次數限制，俾免久任弱化其獨立性，並明確權責範圍。	本項決議無本館應辦理事項。
(二十三)	政府捐助成立財團法人雖有其特殊任務或目的，但隨著環境快速變遷，部分任務已達成、設立目的已不復存在或已無營運實益等，卻未建立退場機制，或對於性質相同、業務相近者，亦未予以整併，致使政府捐助18財團法人繼續存在之正當性與效益性，備受外界質疑。爰此，要求各該主管機關於三個月內針對所捐助財團法人之設置目的、工作計畫、經費運用、財務狀況、營運績效等，以及任務已達成、設立目的已不復存在或已無營運實益等之財團法人，應向立法院提出相關評估報告及退場計畫之專案報告。	本項決議無本館應辦理事項。
(二十四)	鑑於軍公教18%優惠存款利率制度之實行有其歷史背景，雖84 年以後軍公教人員陸續實施退撫新制後，新進人員不適用此優惠，且其間歷經多次優惠存款措施之調整方案，並各設有軍、公及教職人員之所得替代率之上限，然因改革未依環境變遷作全面性調整，且法制作業未臻健全，致引發外界要求檢討調整之聲浪，要求行政院應併同年金改革制度全面檢討，以尋求合理解決。	本項決議無本館應辦理事項。
(二十五)	年金制度改革為新政府施政之重要焦點，由於年金制度改革攸關民眾老年經濟安全保障，更關乎各職域人員之公平正義，為建立可長久運作之年金制度，要求將政務官及司法官等各類人員年金制度之合理性納入檢討。	本項決議無本館應辦理事項。
(二十六)	鑑於人口老化衍生之年金制度財務衝擊，我國因確定給付制之年金制度所導致之未來政府應付給付責任問題，建請參採其他國家之實施經驗，衡酌漸進式或分階段改採確定提撥制或採行其他改善措施之可行性，以建立永續經營之年金制度。	本項決議無本館應辦理事項。
(二十七)	國家發展委員會將啟動「第五階段電子化政府」計畫，該會所擘畫願景包括：以資料驅動、公私協力、以民為本為政府服務的核心理念，並以巨量資料、開放資料、個人資料為工具，透過「基礎環境數位化、協作治理多元化、產業營運智能化、數位服務個人化」等四項推動策略，達成「便捷生活」、「數位經濟」及「透明治理」三大目標以及「打造領先全球的數位政府」之願景。然政府推展行動化服務期程已屆下一階段，回顧過往推動成效仍有許多缺失。 查行政院104 年7 月23 日院授發資字第1041500918 號函修正	本項決議無本館應辦理事項。

國立公共資訊圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	發布之「行政院及所屬各機關行動化服務發展作業原則」，其中第10 之1 條明定：「各機關應依據身心障礙者權益保障法及無障礙資訊技術相關規範，辦理行動化服務無障礙設計作業，保障身心障礙者獲取資訊之權利。」然監察院審計部報告指出，公部門開發之行動化應用軟體（MobileApp）存有多項問題，包含系統或資訊一年以上未更新，管理與便利性顯有疑義。 爰要求行政院及所屬各級機關，確實依據「行政院及所屬各機關行動化服務發展作業原則」，全面檢視已上架及開發中之行動化應用軟體，並邀請視覺障礙者實際測試，以達到促進電子化政府發展及管理之效，並保障身心障礙者資訊取得之權益。	
(二十八)	全球資訊系統日益蓬勃，行政院及所屬公務機構亦陸續開發並使用各種資訊應用架構與建構網路系統，作為服務民眾使用或為自用兼之，該類系統均設有規模不一之機房作為儲存、計算、通訊、作業等工作。經查，我國公務機構機房建制行之有年，系統處理公務及公眾服務任務日益加重，機房若未進行安全管理及管制，可能造成之資訊外洩風險不亞於一般商業網路資安風險，政府各部門基於資安管理考量，關於機房安全管理應進行國際安全認證，以做為更先進、更嚴謹的資訊安全管理方案依據，並重新檢視我國資安環境之弱點，以防止不必要的資安危機發生。爰此建請行政部門應於106 年1 月1 日起，實施機房安全管理認證驗測查核，相關認證應以國際共通認證標準為基準，藉以提升安全認證之水平，並由行政院資安處督導成效，定期向立法院提交成果報告。	依決議事項辦理。
(二十九)	鑑於近年來數位資料每年以倍數的速度持續成長，敏感資料也隨著資料的成長而增加，數位資料的保護更是日益重要。自個人資料保護法實施後，針對資訊系統資料庫而建立的個資存取軌跡紀錄—「資料庫稽核系統」，成為協助查核及防護個資外洩問題的重要方法之一。但現行之資訊系統仍以網際網路架構之資訊系統為主，相關業務部門針對資料庫個資存取軌跡紀錄卻未記錄到真正的前端使用者，導致若有資料外洩情事發生時，無法釐清責任歸屬，防範機制形同虛設。 為確保個資外洩時能更有效率的調閱個資存取軌跡紀錄，追蹤終端使用者的真實身份，達到人、事、時、地、物五個面向的確實記錄，在問題發生後能快速釐清權責，行政機關在建立個資存取軌跡紀錄機制時，應要求能紀錄真正存取個資軌跡的前端使用者，對機敏性資料存取做自動監控及分析，並可透過單一中央控管介面來監控所有非法或可疑的行為，提供事件追蹤、稽核報表、違規告警等機制外，亦需達到完整的終端使用者身分確認，讓所有終端使用者的資料使用行為可供稽查，以確認所有異常行為的主其事者，進而以主動稽核管理來制定動態稽核政策，達成資料庫存取之事前、事中、事後之全面保全，為個人資料資料庫存取加上一層安全的防護網，確保個人資料隱私。爰此建請行政部門應於6個月內建置資料庫稽核系統，為保護機敏資料不外洩，相關產品禁止採用大陸產製品，以國內資通訊產業者為優先考量，並定期向立法院提交成果報告。	依決議事項辦理。
(三十)	美國聯邦政府網路一年至少遭駭客入侵二十五萬次，我國政府	依決議事項辦理。

國立公共資訊圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決議、附帶決議及注意事項 項次	內容	辦理情形
	網路同樣面對相同的險峻挑戰；根據資策會所提出之意見，我國公務系統近年亦接二連三發生「駭客入侵」事件，金融機構遭受駭客入侵，損失慘重、政府單位網站受駭嚴重，情資遭竊及重要資訊被篡改、大型企業資料庫被駭客破壞……等駭客入侵的情況可以說是愈來愈嚴重，而且防不勝防！駭客入侵事件層出不窮，加上資訊系統使用日益普及，行政院及所屬公務機構亦陸續開發並使用各種資訊應用架構與建構網路系統，作為自用或給民眾使用，資安防護問題不容小覷。 行政院及各機關在建置使用此類資訊系統，多採用來滿足要求所需的平台及相關任務需求，這些要求應反映公務或服務民眾使命的目的, 以及其所操作之IT 基礎架構的佈建，整合行動設備和配置政策等等資訊安全考量，以及可接受的風險水準或稱為曝險程度必須加以要求。 行政系統之資訊應用架構與建構網路系統使用，若未做好即時的安全管理及控管，其所造成的資訊外洩風險不亞於一般商業網路資安風險，基於資安防護安全考量，爰建請即刻起，行政部門需積極督導所屬金融單位與各級機關不定時實施駭客攻防演練，並全面實施駭客攻防演練驗測查核，以提升各機關資安事故通報應變能力；並推動辦理資安健診及稽核，加強掌握各機關資安現況及資安事件處理情形；並由行政院資安處定期向立法院提交成果報告。	
(三十一)	從第一銀行ATM 被植入惡意程式盜領數千萬，經查發現與資訊系統之特殊權限使用帳號管控問題有直接的關係，該案成員掌握第一銀行倫敦分行，有一可同時連接內、外網的電話錄音主機漏洞，透過瑞士等第三國攻擊該分行主機，以此做為跳板植入惡意程式，駭入一銀內網更新程式派送伺服器。 從企業組織到政府機構，目前運作中之IT 環境存在著「特殊權限的帳號使用者（簡稱：特權用戶）」，從第一銀行事件的經驗觀察，駭客會鎖定系統最高管理權限之帳號/密碼作為主要攻擊目標，因這類攻擊方式受竊之資訊已非一般網路釣魚所竊取之個人資料，而是高度敏感性資料(如智慧財產權及商業機密，抑或是國安機密)，當然也包括這些特權用戶的指揮控制能力，駭客可利用這些特權用戶的身份無所忌憚地取得更多機敏資料，因此導入適當的存取控制及稽核機制勢在必行。 為了防患於未然，各行政機關在推動導入資訊安全管理系統的同時，應就「存取控制政策」方面導入相對應之系統，如特權帳號管理與稽核方案，除了可以提升安全與管理效率以外，也可以減少特權使用者的安全風險，最重要的是可以符合法規遵循與稽核要求，政府各部會及其所屬機關應扮演領頭羊的角色，針對IT 管理建立安全標竿，以建構維護國家資訊整體安全的目標，爰建請各行政機關應於半年內全面建置特殊權限的帳號管理系統，另為促進我國資通訊產業發展，相關驗測查核工具以國內研發為優先採用，並禁止使用大陸製產品，以防止類似第一銀行事件重演，並定期向立法院提交成果報告。	依決議事項辦理。
(三十二)	行動裝置使用日益普及，我國各行政機關及其附屬機關（構）亦陸續開發行動應用程式（以下簡稱APP），作為服務民眾使用或為公務自用兼之。其中又以政府一級部門及金管會管轄之國	本項決議無本館應辦理事項。

國立公共資訊圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決議、附帶決議及注意事項 項次	內容	辦理情形
	營金融機構等單位開發使用APP 較為積極，但資安風險意識卻相對薄弱。根據《天下雜誌》獨家取得鑒真數位APP 資安檢定調查，過半在Google Play 上架的國銀APP，有明顯的資安漏洞，在公用無線上網WiFi 環境下，駭客就有機會能竊取用戶的帳號密碼，意味著用戶直接面對駭客竊取個資與財務的威脅。政府機關開發使用之APP，若未加進行安全審驗，造成的資訊外洩風險不亞於一般網路資安風險，應加強防堵相關漏洞。 另據《二〇一六資誠全球經濟犯罪調查報告》已指出，逾五成受訪者認為，過去兩年，網路安全威脅的風險愈來愈多，且金融業威脅最大。為鼓勵我國資通訊產業發展，防堵APP 所造成之資安漏洞與危害，建請各行政部門及其所屬單位、國營金融機構等單位，所開發之APP 應儘速進行符合國際規範要求及之合格驗證程序，並進行現有APP 驗測，並改善其資安漏洞等問題，而APP 驗測查核應以國內研發之產品為優先採用，不可使用大陸產製之檢測工具，並定期向立法院提交成果報告。	
(三十三)	有關生活圈道路交通系統建設計畫，其實際執行未針對生態研究、環境規劃與保育等面向進行審慎之評估，相關單位亦未能建立有效且實質的資訊公開與民眾參與途徑，在經費運用上流於補助形式。因此，對於生活圈道路交通系統建設計畫，其往後執行，應建立一套機制，應納入針對自然資源議題與資訊公開及民眾參與等評估，為公共建設必要性、公益性、品質與國家經費把關。	本項決議無本館應辦理事項。
(三十四)	有鑑於大型車輛視野死角及內輪差造成車禍意外奪命屢見不鮮，交通部已要求106 年1 月1 日新型出廠車量的各型式N2 及N3 類大貨車應加裝「行車視野輔助系統」，政府應帶頭安裝，並率先示範。爰此，政府與國營事業所轄大客車、大貨車，或政府、國營事業透過政府採購公開招標，委託民間辦理相關業務，簽約外包廠商大客車與大貨車皆應一律安裝「行車視野輔助系統」，未安裝「行車視野輔助系統」之車輛，不得承攬政府或國營事業委託工程、標案或計畫等公共工程採購事項。以有效降低大型車輛事故，保障人民生命財產安全，並持續加強宣導行車安全。	本項決議無本館應辦理事項。
(三十五)	有鑑於各縣市公告地價紛紛調整，且調漲之比例是歷年之高，隨即造成科學園區、工業區及加工出口區土地廠房租金調高，影響到園區廠商的成本大幅調高，故建請科學園區、工業區及加工出口區土地廠房租金於106年度不得依公告地價而調漲租金，並要求行政院於三個月內會同相關部會檢討可行之計收方案。	本項決議無本館應辦理事項。
(三十六)	身心障礙者權益保障法第52 條之2 規定：「各級政府及其附屬機關（構）、學校所建置之網站，應通過第一優先等級以上之無障礙檢測，並取得認證標章。」有關我國網站無障礙規範之制定，行政院研究考核委員會援引全球資訊網協會（W3C，World Wide Web Consortium）的網站無障礙組織（WAI，Web Accessibility Initiative）的網頁內容無障礙指引（WCAG，Web Content Accessibility Guide-lines），前已於88年訂定	本項決議無本館應辦理事項。

國立公共資訊圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	「網站無障礙規範1.0 版」。 然多年來各機關推動成效有限，視覺障礙者無法順利使用政府機關網站之情形所在多有，而身心障礙者權益保障法大幅翻修，我國並已簽署身心障礙者權利公約，將公約內容國內法化之環境變遷下，國家通訊傳播委員會已於105 年公告「網站無障礙規範2.0 版」。爰要求各級政府及其附屬機關（構）、學校，於其建置之網站新設及改版時，應依據國家通訊傳播委員會頒訂「無障礙網頁開發規範2.0 版」檢測等級AA 以上進行設計，並於上線前取得AA 等級以上標章，以保障身心障礙者資訊取得之權利，並完善我國無障礙網路環境之建置。	
(三十七)	蔡英文總統於105 年12 月29 日出席〈總統府人權諮詢委員會第二十五次委員會議〉時表示，針對新竹光復中學模仿納粹所引起之風波，是因為我們的人權教育流於表面，不但輕忽了生活中的歧視和偏見，也沒有教導學生在自己國家迫害人權的歷史裡面，學到真正的教訓。因此，人權議題應該要融入不同科目的教學裡面，讓學生能從中了解別人的傷痛，並在他人權益受到侵害時，能為正義挺身而出，這樣才是成功。 近年來，台灣陸續通過《公民與政治權利國際公約》及《經濟社會文化權利國際公約施行法》、《消除對婦女一切形式歧視公約施行法》、《兒童權利公約施行法》、《身心障礙者權利公約施行法》，將多項聯合國公約內國法化。同時，也陸續舉辦各公約之國際審查。台灣與國際人權之接軌日益密切。故人權教育之落實更形重要。 為響應總統之呼籲，使人權概念確實扎根，應以下列方式促進人權教育之進展，並培養尊重差異，包容多元之概念： 1.教育部應自學前到終身各階段教育中，以人權公約為本，針對各學習階段之學習需求，持續進行人權教育，並融入學校教育之不同科目教學之中。 2.因時代之差異，不同世代間人權觀念之普及程度或有落差，教育部應於社會教育與終身教育中納入人權教育。 3.科技部與教育部應鼓勵學術單位，從學術著作、流行文化以至童書、繪本等，蒐集整理對各年齡層之國內外人權教材。以利發展本土化之人權教育內容。 4.軍人與警察人員養成教育中，應持續強化人權相關課程，並將人權精神落實於養成過程中。 5.各機關對公務人員之人權課程，應朝向多元形式發展，利用既有之媒體素材，使人權精神更能於培訓中內化。 6.科技部應持續推動人權相關之研究計畫，探討國內外重大人權議題，並鼓勵以科普形式將相關議題轉介於一般大眾。	依決議事項辦理。
(三十八)	建請行政部門應行追查兆豐銀行違反洗錢防制規範遭美國裁罰乙案之真相，向社會大眾公布其調查結果。並向調查後應負責任之當事人進行全額追償遭裁罰之57億元新台幣罰鍰。	本項決議無本館應辦理事項。
(三十九)	中央及地方政府退休職人員三節慰問金年約需經費近12 億元，惟該「三節慰問金」僅依行政院於民國58 年發布的一紙「退休人員照護事項」，並在60 年6 月2 日依次修正後，沿用至今；然退休公教人員給與隨時空環境已有所改善，早年因公教人員	依決議事項辦理。

國立公共資訊圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決議、附帶決議及注意事項 項次	內容	辦理情形
	退休所得較低所採取的權宜措施，實應隨之調整。爰此，106 年度中央政府總預算案各單位所編「三節慰問金」預算，除符合行政院105 年9 月8 日院授人給揆字第1050053161 號函修正「退休人員照護事項」發給三節慰問金資格，包括：退休公教人員支（兼）領月退休金在新臺幣2 萬5 千元以下者（兼領月退休金者係以原全額退休金為計算基準）、「因公成殘」之退休公教人員或退休時未具工作能力者等，以及退職工友（含技工、駕駛），於每人每年6千元之數額範圍內，發放之三節慰問金經費外，其餘均予刪除，以期資源合理運用，並落實照顧弱勢。	
（四十）	現行支（兼）領月退休金人員得比照退休機關現職人員支給子女教育補助費，中央及地方政府年需經費約17 億餘元。106 年度中央政府分別於銓敘部統籌編列1 億4,170 萬4 千元、退輔會編列8 億0,042 萬元、教育部編列9,100 萬元，合計10 億3,312 萬4 千元。惟一般民眾薪資水準遲遲無法提升，而退休軍公教退休所得已有改善，不問所得高低，一律發給退休軍公教人員子女教育補助並不合理。以目前國家財政困難，退休軍公教人員之子女教育補助亦應考量其必要性、全理性與公平性。爰此，106 學年度起（106.8），退休軍公教人員可支領子女教育補助費的對象，限下列：(1)退休人員支（兼）領月退休金在2.5 萬元以下（兼領者以原全額退休金為計算基準）。(2)「因公成殘」之退休人員。(3)退休時未具工作能力者。但軍職退休人員的支領資格，可再考量其服務特性，另為合宜處理。同時，納入年金制度改革內容研議。相關經費由各該機關自行調整減支。	依決議事項辦理。
二、	**各組審查決議部分：**	**本館無此決議之情形。**