

中 華 民 國 107 年 度

中 央 政 府 總 預 算 案

中 部 科 學 工 業 園 區 管 理 局
及 所 屬 單 位 預 算



科技部中部科學工業園區管理局編

中 華 民 國 107 年 度

中 央 政 府 總 預 算 案

中 部 科 學 工 業 園 區 管 理 局
及 所 屬 單 位 預 算

科 技 部 中 部 科 學 工 業 園 區 管 理 局 編

中部科學工業園區管理局及所屬

單位預算目次

中華民國 107 年度

(撤回重送版)

壹、預算總說明-----	1-12
貳、主要表	
一、歲入來源別預算表-----	13-15
二、歲出機關別預算表-----	16-19
參、附屬表	
一、歲入項目說明提要表	
1.罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰-----	21
2.行政規費收入—審查費-----	22
3.行政規費收入—證照費-----	23
4.行政規費收入—登記費-----	24
5.使用規費收入—資料使用費-----	25
6.財產孳息—利息收入-----	26
7.學雜費收入—學雜費收入-----	27
8.雜項收入—其他雜項收入-----	28
二、歲出計畫提要及分支計畫概況表	
1.國立中科實驗高級中學-----	30-33
2.一般行政-----	34-36
3.園區業務推展—企劃行政-----	37
4.園區業務推展—投資推廣-----	38-42
5.園區業務推展—環安行政-----	43-45
6.園區業務推展—工商行政-----	46-48
7.園區業務推展—營建行政-----	49-50
8.園區業務推展—建管行政-----	51-53
9.園區業務推展—高等研究園區開發業務-----	54-59
10.園區業務推展—運用資訊與通訊技術發展智慧園區-----	60
11.第一預備金-----	61
三、各項費用彙計表-----	62-65
四、歲出一級用途別科目分析表-----	66-67

中部科學工業園區管理局及所屬

單位預算目次

中華民國 107 年度

(撤回重送版)

五、資本支出分析表-----	68-69
六、人事費彙計表-----	70
七、預算員額明細表-----	72-75
八、公務車輛明細表-----	76
九、現有辦公房舍明細表-----	78-79
十、補助經費分析表-----	80-81
十一、捐助經費分析表-----	82-85
十二、派員出國計畫預算總表-----	86
十三、派員出國計畫預算類別表－開會、談判-----	88-89
十四、派員赴大陸計畫預算類別表-----	90-91
十五、歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	92-93
十六、跨年期計畫概況表-----	94-96
十七、委辦經費分析表-----	98-103
十八、立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表-----	104-126

附錄一、中部科學工業園區管理局

附錄二、國立中科實驗高級中學

壹、 預算總說明

科技部中部科學工業園區管理局及所屬
預算總說明
中華民國 107 年度

一、 現行法定職掌

(一) 機關主要職掌

1. 科技部中部科學工業園區管理局(以下簡稱本局),掌理下列事項:

- (1) 園區研究發展、綜合規劃、管制考核。
- (2) 人才培訓、研發獎助、產學合作、實驗中小學聯繫協調。
- (3) 作業基金之財務規劃、調度及稽核。
- (4) 園區投資引進、園區事業營運管理、外匯及貿易業務、僑外投資管理。
- (5) 工商行政與減免稅捐證明之核發、外籍專門性技術性人員聘僱管理、服務業引進及管理、安全防護。
- (6) 園區工商團體之協調與聯繫、勞工行政、勞工(職業)安全衛生管理、勞動檢查、性別工作平等及環境保護。
- (7) 園區土地、廠房、住宅之管理、土地使用管制、建築管理、景觀規劃管理。
- (8) 園區土地之開發與建物之建設、維護及用水、用電計畫管理、交通管理。
- (9) 其他依科學工業園區設置管理條例第六條授權本局辦理事項。

本局得兼辦中興新村高等研究園區開發及籌備事項。

2. 國立中科實驗高級中學

- (1) 設校目的以園區相關就業人員及歸國學人子女就學為主,提供優質的教育資源與環境,吸引海外人才返國服務。
- (2) 國中部提供基礎教育,培養身心健康,多元適性學習的現代國民。
- (3) 高中部以培養人文與科學、知識與能力、個性與群性均衡發展的優秀人才。
- (4) 以永續及環保的綠色理念進行校園規劃及各項建築設計,建置智慧、生態的學習環境。

(二) 內部分層業務

1. 科技部中部科學工業園區管理局

本局內設企劃組、投資組、環安組、工商組、營建組、建管組、秘書室、人事室、主計室、政風室等 6 組 4 室。

(1) 企劃組掌理事項如下：

- a. 園區發展政策、策略與相關措施之規劃及推動。
- b. 本局年度施政計畫之擬訂、管制考核及評估。
- c. 重要施政計畫及專案計畫列管。
- d. 所轄園區之管理、督導、協調及聯繫。
- e. 公務及作業基金研擬綜整。
- f. 作業基金財務規劃、分析、稽核及資金調度。
- g. 園區實驗中學業務之協調。
- h. 法規、契約、爭訟、法律諮詢等法制事項。
- i. 其他有關企劃事項。

(2) 投資組掌理事項如下：

- a. 園區事業設立之諮詢、解答、審查、營運輔導及服務。
- b. 園區投資招商策略之研析及投資法規之研擬。
- c. 創新育成中心與研究機構之引進及管理。
- d. 園區產業創新及創業發展之推動。
- e. 國內外招商及園區引進產業之擬定。
- f. 園區科學技術研究創新及發展之推動。
- g. 園區科學技術人才訓練與人力資源之獲得及調節。
- h. 園區國際合作、國內外禮賓接待、形象推廣及行銷宣傳。
- i. 專業人士入區交流規範之審核。
- j. 其他有關投資事項。

(3) 環安組掌理事項如下：

- a. 園區勞工法令及性別工作平等法令之諮詢、宣導及勞資爭議之協調處理。
- b. 園區勞工組織、勞工社團之輔導及勞工文康育樂之規劃及推廣。
- c. 園區職工福利輔導與勞工就業促進及輔導。
- d. 園區事業國防儲訓、國防工業緩召及工商團體業務協調聯繫。
- e. 園區安全防護體系與警安、民防業務之規劃、協調及管理。

- f. 園區災害防救與緊急應變事項之規劃及協調。
- g. 園區事業各項環保許可申請之審核及管理。
- h. 園區環保業務之規劃及推動。
- i. 園區勞工(職業)安全衛生管理及勞動檢查。
- j. 其他有關勞工及環保事項。

(4)工商組掌理事項如下：

- a. 園區廠商之工商登記(含公司登記、工廠登記與動產擔保登記)之規劃及執行。
- b. 工商服務業入區之審議及輔導管理。
- c. 工商行政業務(含園區事業稅捐減免證明核發、營運調查與決算書表審查)之推動、執行及法規之研擬。
- d. 外籍專門性或技術性人員聘僱之許可及管理。
- e. 貿易、保稅與園區事業管理費收取法規之研擬。
- f. 貿易、保稅與園區事業管理費相關業務之監督協調及統計分析。
- g. 園區通關系統業務面之規劃及整合。
- h. 其他有關工商事項。

(5)營建組掌理事項如下：

- a. 園區公共工程、公園綠地、滯洪池及景觀等設施之建設及維護。
- b. 園區標準廠房、住宅與其他公有建物之興建及維護。
- c. 園區用水供需之協調及節約用水政策之推動。
- d. 園區電力供需協調、安全輔導及電氣技術人員登記執照之核發。
- e. 污水處理廠及放流管之建設。
- f. 園區廠商用水、用電計畫書之審查。
- g. 園區道路挖掘許可證之核發。
- h. 水土保持設施之建設及維護。
- i. 其他有關營建事項。

(6)建管組掌理事項如下：

- a. 園區籌設、實質規劃與相關計畫之擬訂及審議。
- b. 園區都市計畫之檢討與變更、非都市土地之檢討與變更編定、都市設計審議、土地使用管制與建築管理。
- c. 園區土地之取得。
- d. 公有財產之管理及收益。
- e. 廠房、住宅及其他相關建築之租售。

- f. 交通規劃與管理。
- g. 其他有關土地規劃、土地行政及建築管理事項。

(7)秘書室掌理事項如下：

- a. 印信典守及文書、檔案之管理。
- b. 議事、出納、財務、營繕、採購及其他事務管理。
- c. 本局辦公廳、宿舍等不動產之取得及管理配置。
- d. 本局辦公廳、宿舍新建、擴建、遷建等營繕工程之審查、協調及督導。
- e. 本局辦公廳、宿舍、檔案、財產、車輛管理之督導考核及工程施工查核。
- f. 國會聯絡、媒體公關事務之政策規劃、研擬、執行及管考。
- g. 工友（含技工、駕駛）之管理。
- h. 不屬其他各組、室事項。

(8)人事室掌理本局人事事項。

(9)主計室掌理本局歲計、會計及統計事項。

(10)政風室掌理本局政風事項。

2. 國立中科實驗高級中學

(1)設校長一人，綜理校務。

(2)本校依教育性質及設校計畫期程，99學年度設置高中部，並於105學年度設置國中部。置教務處、學生事務處、總務處、圖書館、輔導室、輔導工作委員會、人事室、主計室，分別掌理全校各項事務，並置秘書一人，由教師兼任，綜理校務秘書事務。

(3)教務處設四組，主要掌理下列事項：

- a. 教學組：課程編排、教學實施、學程規劃、學生評量及招生試務與相關準備事項。
- b. 註冊組：學生學籍及成績管理、升學甄試等事項。
- c. 設備組：教學設備、實驗器材之管理維護及科學教育等事項。
- d. 實驗研究組：教育實驗、特殊需求、資優學生教育、研究發展、資訊媒體等事項。

(4)學生事務處設三組，主要掌理下列事項：

- a. 訓育組：學生訓育、學生社團活動及群育活動等事項。
- b. 生活輔導組：學生生活輔導教育及德育等事項。
- c. 體育衛生組：學生體育、運動傷害維護、學校衛生、保健及營養運動等事項。

(5)總務處設三組，主要掌理下列事項：

- a. 文書組：文書收發及檔案管理等事項。
- b. 庶務組：工友管理、財產管理及物品採購等事項。
- c. 出納組：現金出納、票據及證券之保管等事項。

(6)圖書館：置主任一人，由專業人員擔任，必要時得就具有專業知能之專任教師中聘兼，綜理館務。

(7)輔導室：置輔導主任一人，由專任輔導教師兼任，綜理學生輔導工作。

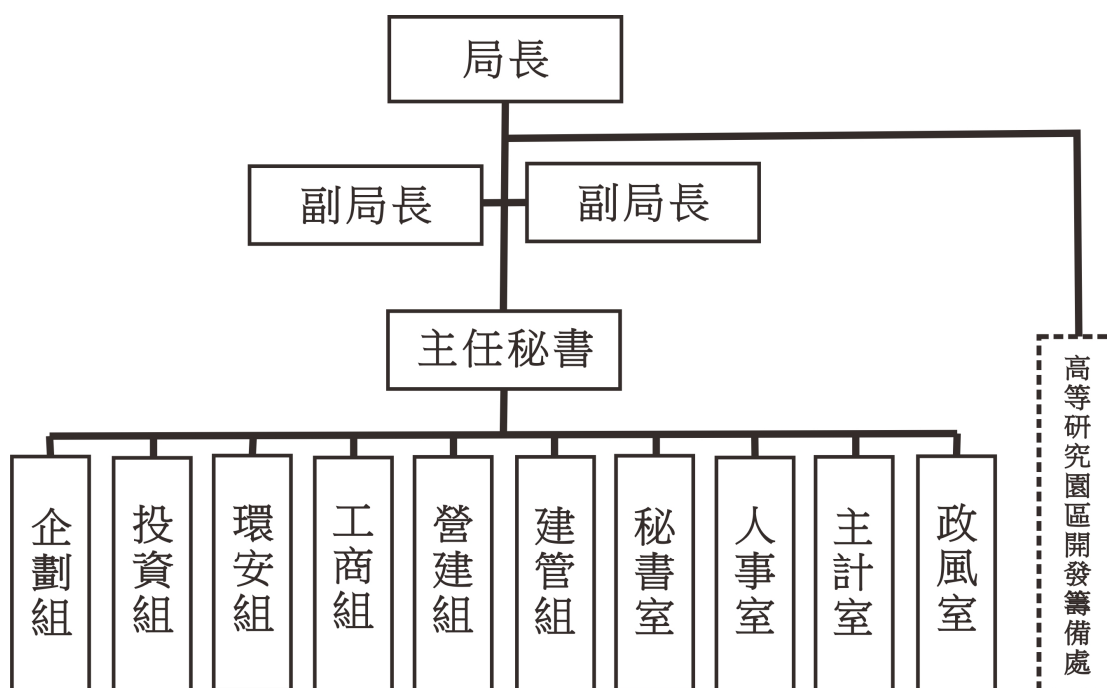
(8)輔導工作委員會：置主任委員一人，由校長兼任，並置執行秘書，由輔導室主任兼任，負責協調整合各處(室)之輔導相關工作。

(9)人事室：依法辦理本校人事管理事項。

(10)主計室：依法辦理本校歲計、會計及統計事項。

(三) 組織系統圖及預算員額說明表

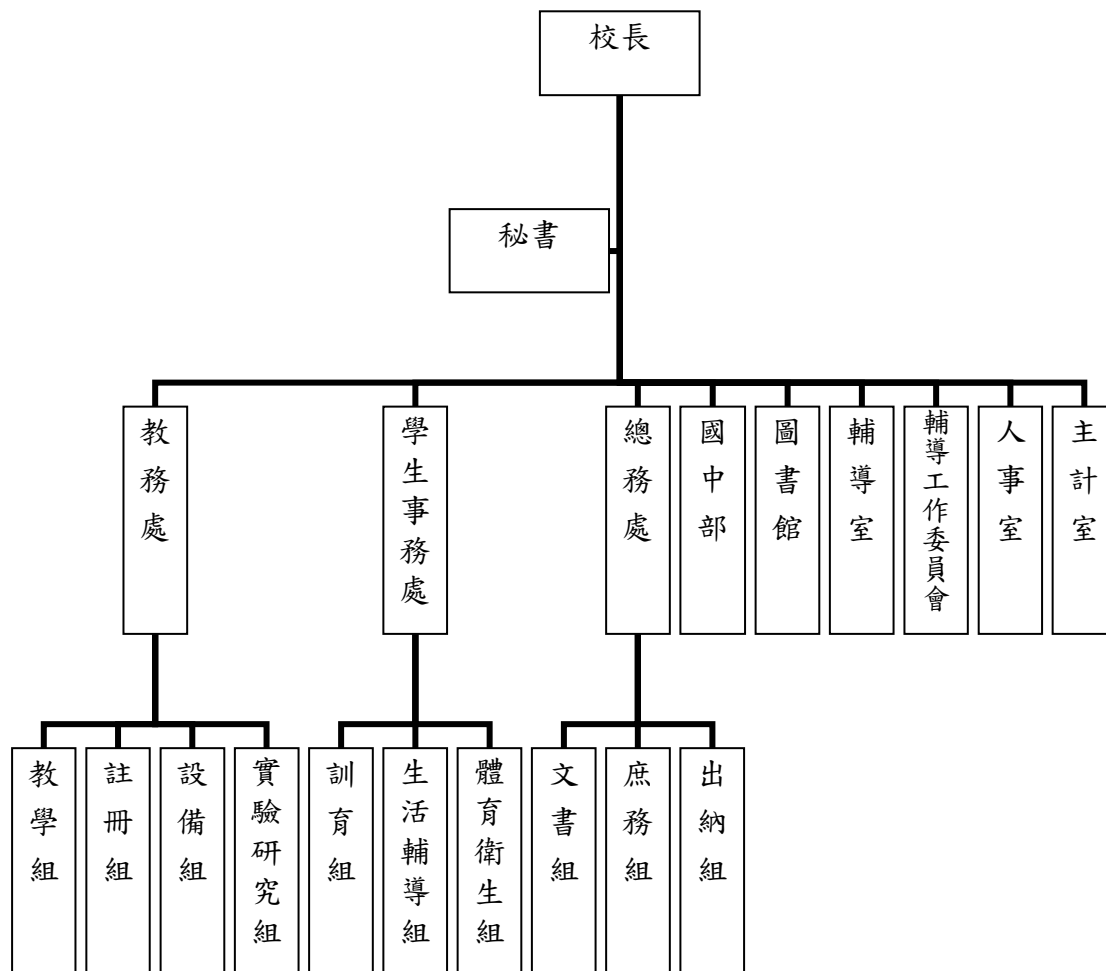
1. 科技部中部科學工業園區管理局組織系統圖



科技部中部科學工業園區管理局預算員額說明表

	職員	約聘	約僱	駕駛	技工	工友	合計
107 年	129	6	11	9	26	9	190

2. 國立中科實驗高級中學組織系統圖



國立中科實驗高級中學預算員額說明表

	職員	聘用	駕駛	技工	工友	合計
107 年	65	0	0	1	1	67

二、施政目標與重點

政府設立科學工業園區之目的，在於提供優良的產業發展環境，以引進高科技工業投資創業及延攬、培育優秀科技人才，促使國內產業結構迅速轉型與升級。自民國 69 年設立新竹科學工業園區、民國 85 年設立南部科學工業園區，已成功帶動台灣科技工業之發展，並型塑台灣西部科技走廊之雛形，政府更進一步於民國 92 年開發設立中部科學工業園區，結合北、中、南各具特色的產業聚

落，帶動區域經濟均衡發展與地方繁榮。

中科園區發展迄今屆滿 14 週年，開發初期採「同步開發、同步建設」策略，大幅縮短園區開發及廠商進駐時程，14 年來陸續開發了台中、后里、虎尾、二林及高等研究園區等 5 個園區，成功引領中部地區產業轉型與升級，目前園區已形成光電、半導體及精密機械等三大產業群聚，而次世代新興高科技產業之綠能產業亦逐漸成型中。

因應科學園區未來發展，本年度積極推動台中園區擴建計畫及中興新村高等研究園區開發案，並依行政院核定之二林園區轉型計畫，園區將朝向「低用水、低排放」方向調整，未來以智慧自動化產業為發展主軸。此外，推動園區「創新創業激勵計畫」、「研發精進產學合作計畫」與「強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫」，以鼓勵廠商創新研發，投入智能化設備之研發與人才培育，提高製程設備價值，提升產業競爭力。另為提升園區服務品質、建構為樂活生活環境之園區，配合科技部推動「運用資訊與通訊技術發展智慧園區」計畫，以持續強化科學園區招商與服務競爭力。

本局依據行政院 107 年度施政方針，配合中程施政計畫及核定預算額度，並針對當前社會狀況及本局未來發展需要，編定 107 年度施政計畫，其目標與重點如次：

(一) 年度施政目標

1. 持續推動節能減碳，打造永續綠色園區

- (1) 園區發展導入綠色思維，秉持保護環境、珍惜資源及產業與環境生態永續共存之理念，期望減少產業活動對地球環境的負面衝擊，促使科技與環境共榮與永續發展。
- (2) 鏈結綠能研發成果，建構環境友善與綠化之基礎建設，更透過輔導園區內事業單位及加強公共設施於能源資源之減省使用、回收再利用、綠能發電等，持續推廣溫室氣體減量工作，打造結合在地產業之綠能生活智慧城市。

2. 建構優質服務的智慧園區環境

- (1)結合創新研發能量，加強培育創新型高附加價值企業，連結創新創業、美國矽谷及科學園區，使科學園區成為國際型創新企業的培育場域，吸引新創企業進駐；同時，加強研發補助，降低企業風險，促使企業提升研發投資；深化產學研合作與人才媒合，強化中央及地方政府、學研機構、產業的連結，活絡區域創新生態系統，提升企業創新研發技術與園區國際競爭力。
- (2)為吸引新創產業進駐園區，配合科技部檢討修正科學工業園區設管條例等相關法令，以協助新創產業在初期規模不大時亦能進駐園區，以達到科學園區創新轉型之目的。
- (3)推動科學園區治理與經營智慧化，推動智慧交通、智慧治理、智慧永續及智慧園區管理平台等智慧化系統與應用，以發展智慧永續服務的科學園區。

3. 年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容
中部科學工業 園區	一、中部科學 工業園區 建設計畫	公共建設	一、辦理台中園區擴建工程，包括擴建基地第二期開發工程、景觀綠化工程等。 二、辦理虎尾園區各項工程建設，包括公4、公5公園景觀工程、保警隊虎尾分隊辦公隊舍室內裝修工程等。 三、辦理后里園區各項工程建設，包括公共藝術、污水放流管放流口改善工程、污水下水道系統作業設備等。 四、辦理二林園區各項開發工程建設，包括第1階段防洪設施強化工程、污水處理廠一期一階工程、放流水專管道路段工程、東一區後續開發工程等。
	二、中興新村 高等研究 園區計畫	公共建設	一、辦理投資引進、產學研發、工商服務、環安及設施維護等業務。 二、辦理中興新村高等研究園區各項工程建設，包括綠地景觀及環境營造

			工程、中學路道路及管線工程、內轆污水處理廠更新工程等。
	三、強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫	科技發展	一、研發補助計畫以促進產學合作及研發技術人才之培育。 二、成立生產力 4.0 展示生產線。 三、開設生產力 4.0 人才培訓課程，培訓園區廠商員工。 四、配合經濟部籌組生產力 4.0 專家諮詢輔導小組。 五、成立「製造服務協作創新創業平台」，透過專家與產業聚落協同整合，提供產業技術、基礎設備升級評估、創新商業營運模式等輔導及諮詢服務。

(二) 年度關鍵績效指標

關鍵策略目標	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	107 年度目標值
持續推動節能減碳，打造永續綠色園區	園區節能、綠能轉換碳排放當量之減碳潛力	4	統計數據	園區公共設施及事業單位於能源之減省、回收利用、綠能發電等總量，轉換計算之二氧化碳當量。(單位：公噸二氧化碳當量)	2,100 公噸 CO ₂ e
建構優質服務的 智慧園區環境	科學園區滿意度	3	統計數據	廠商對園區管理局提供服務之滿意度	81 分

三、以前年度實施狀況及成果概述

(一) 前(105)年度施政績效及達成情形分析

關鍵策略目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	績效衡量暨達成情形分析
建構優質科學工業園區，推動園區成為創新基地	1. 科學園區滿意度	78 分	82.77 分	科技部委託專業機構就科學園區形象、發展資源、園區服務品質、整體滿意度、抱怨處理及忠誠與信任等六大構面設計問卷，對園區內廠商進行調查，105 年度調查結果顯示，六大構面中，本局以「忠誠信任」構面分數較高，整體滿意度為 82.77 分，超越原訂目標值 78 分，達成度 100%，顯示本局的服務品質獲廠商肯定；另針對廠商反映事項，均依廠商指定方式回復說明，並落實辦理情形，未來仍將持續關切廠商需求並協助解決，以獲得廠商更多的肯定與正面評價。

(二) 上年度已過期間(106 年 1-6 月)施政績效及達成情形

關鍵策略目標	關鍵績效指標	績效衡量暨達成情形分析
持續推動節能減碳，打造永續綠色園區	園區節能、綠能轉換碳排放當量之減碳潛力	<p>一、節能轉換碳排放當量之減碳潛力:106 年度目標值為 2,100 公噸 CO₂e，本局刻正辦理本(106)年度節水節能輔導工作發包作業，下半年始進廠進行輔導，後續預計辦理節水技術輔導 3 場次及節能輔導 5 場次，預計減碳潛力值為 2,100 公噸 CO₂e，實際值需至 106 年 11 月底始有相關資料。</p> <p>二、節能減碳：推展園區免費巡迴巴士交通車</p> <p>1.106/1-106/6 完成 9 萬公斤減碳量。</p> <p>2.106/1-106/6 計有 94,714 人次搭乘。</p>

<p>建構優質服務的智慧 園區環境</p>	<p>科學園區滿意度</p>	<p>一、科學園區滿意度調查由科技部委託第三專業機構辦理中，本項指標需至106年底始能完成。</p> <p>二、智慧園區：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 智慧治理系統：建置無線網路系統，完成無線寬頻網路熱點 163 點，提升園區服務效能與廠商滿意度。 2. 智慧永續系統：完成污水廠電力監控智慧節能系統規劃及自主智慧防災水情系統之規劃，並完成虎尾園區關鍵點位感測器之建置，開始提供即時水情監測資訊，建構節能與安心投資的環境。 3. 「智慧交通」分項計畫項目，榮獲2017 年「APEC 能源智慧社區倡議(ESCI)最佳案例評選」智慧運輸金獎。
---------------------------	----------------	---

貳、 主要表

中部科學工業園區管理局及所屬 歲入來源別預算表

中華民國 107 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
2	201	1	合計	9,267	9,496	19,982	-229	
			0400000000 罰款及賠償收入	2,630	2,630	8,440	0	
			0465200000 中部科學工業園區管理局及所屬	2,630	2,630	8,440	0	
			0465200100 罰金罰鍰及怠金	2,630	2,630	8,254	0	
			0465200101 罰金罰鍰	2,630	2,630	8,254	0	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 園區廠商違反勞動基準法或職業安全衛生法之罰款收入2,120千元，與上年度同。 2. 園區廠商違反公司法規定之罰款收入10千元，與上年度同。 3. 園區廠商違反建築法規定之罰款收入500千元，與上年度同。
			0465200300 賠償收入	-	-	186	-	
			0465200301 一般賠償收入	-	-	186	-	前年度決算數係廠商違約之賠償收入。
			0500000000 規費收入	3,061	3,655	5,668	-594	
			0565200000 中部科學工業園區管理局及所屬	3,061	3,655	5,668	-594	
			0565200100 行政規費收入	3,041	3,641	5,642	-600	
3	168	1	0565200101 審查費	941	941	929	0	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 園區廠商申請水污染防治計畫、固定污染源許可及事業廢棄物清理計畫書等審查費收入842千元，與上年度同。 2. 園區廠商裝置危險性機具竣工檢查費收入99千元，與上年度同。

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲入來源別預算表**

中華民國 107 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
4	217		0565200102 2 證照費	1,126	1,626	4,034	-500	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 園區建築工程執照及使用執照費收入1,000千元，較上年度減列500千元。 2. 園區廠商申請固定污染源及水污染源許可證照費收入117千元，與上年度同。 3. 園區廠商電氣技術人員執照費收入9千元，與上年度同。
			0565200103 3 登記費	974	1,074	679	-100	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 園區廠商申請公司設立及變更登記費等收入800千元，較上年度減列100千元。 2. 園區廠商申請工廠設立及變更登記費收入120千元，與上年度同。 3. 園區廠商申請動產擔保登記費收入54千元，與上年度同。
			0565200300 2 使用規費收入	20	14	26	6	
			0565200305 1 資料使用費	20	14	26	6	本年度預算數係園區公司登記及動產擔保抄錄費收入。
			0700000000 財產收入	32	36	288	-4	
			0765200000 中部科學工業園區管理局及所屬	32	36	288	-4	
			0765200100 1 財產孳息	32	36	56	-4	
			0765200101 1 利息收入	32	36	56	-4	本年度預算數係代收款及保管款等專戶存款利息收入。
			0765200600 2 廢舊物資售價	-	-	233	-	前年度決算數係出售報廢財產等收入。
			1100000000 其他收入	3,544	3,175	5,586	369	

中部科學工業園區管理局及所屬 歲入來源別預算表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

經費門併計

科 目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
	212		1165200000 中部科學工業園區管理局及所屬	3,544	3,175	5,586	369	
		1	1165200100 學雜費收入	3,487	3,091	3,673	396	
		1	1165200101 學雜費收入	3,487	3,091	3,673	396	本年度預算數係國立中科實驗高級中學學雜費收入。
		2	1165200900 雜項收入	57	84	1,913	-27	
		1	1165200901 收回以前年度歲出	-	-	1,450	-	前年度決算數係收回以前年度高科技設備技術發展補助計畫賸餘款等繳庫數。
		2	1165200909 其他雜項收入	57	84	463	-27	本年度預算數係借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數、出售招標文件之工本費、使用郵資機酬金及工程剩餘土方收入。

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號				
23	3		0065000000 科技部主管	588,514	614,744	-26,230	
			0065200000 中部科學工業園區管理局及所屬	588,514	614,744	-26,230	
			5165200000 教育支出	107,964	96,939	11,025	
	1		5165201100 國立中科實驗高級中學	107,964	96,939	11,025	1. 本年度預算數107,964千元，包括人事費81,494千元，業務費20,398千元，設備及投資5,677千元，獎補助費395千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費81,494千元，較上年度增列國中部教職員8人之人事費及員工薪俸晉級差額等經費8,489千元。 (2)基本行政工作維持費17,320千元，較上年度增列國中部購置教室空氣清淨設備等經費3,205千元。 (3)教學訓輔業務9,150千元，較上年度減列購置國中部教學及實驗器材等經費669千元。
			5265200000 科學支出	480,550	517,805	-37,255	
			5265200100 一般行政	247,481	261,983	-14,502	1. 本年度預算數247,481千元，包括人事費210,798千元，業務費35,980千元，設備及投資553千元，獎補助費150千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費210,798千元，較上年度核實減列人事費15,423千元。 (2)基本行政工作維持費36,683千元，較上年度增列辦公大樓機電養護等經費921千元。
	3		5265201000 園區業務推展	232,069	254,822	-22,753	
			5265201019 企劃行政	1,070	1,074	-4	1. 本科目配合科目調整，上年度預算數1,047千元，自「環安行政」科目移入補助團體推動園區公益相關經費27千元，上年度預算數淨計如列數。 2. 本年度預算數1,070千元，包括業務費942

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號				
			5265201020 2 投資推廣	132,395	155,894	-23,499	<p>千元，設備及投資98千元，獎補助費30千元。</p> <p>3. 本年度預算數1,070千元，係辦理園區發展策略之規劃與推動等經費，較上年度減列購置圖書室圖書等經費4千元。</p> <p>1. 本年度預算數132,395千元，包括業務費39,508千元，設備及投資215千元，獎補助費92,672千元。</p> <p>2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：</p> <p>(1) 投資業務經費2,929千元，較上年度增列辦理中科園區投資產業分析等經費86千元。</p> <p>(2) 業務推展經費7,958千元，較上年度增列接待訪客及業務用品等經費344千元。</p> <p>(3) 產學研發經費29,814千元，較上年度減列科學園區研發精進產學合作計畫等經費5,650千元。</p> <p>(4) 強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫經費90,774千元，較上年度減列獎補助費等18,164千元。</p> <p>(5) 科學園區創新創業場域及服務推動計畫經費920千元，較上年度減列購置創業團隊資訊軟硬體設備等經費115千元。</p>
			5265201021 3 環安行政	8,427	8,330	97	<p>1. 本科目配合科目調整，上年度預算數8,357千元，移出補助團體推動園區公益相關經費27千元列入「企劃行政」科目，上年度預算數淨計如列數。</p> <p>2. 本年度預算數8,427千元，包括業務費8,074千元，設備及投資30千元，獎補助費323千元。</p> <p>3. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：</p> <p>(1) 勞工業務經費713千元，與上年度同。</p> <p>(2) 勞動檢查經費1,136千元，較上年度增列辦理園區工安環保月系列活動等經費29千元。</p>

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號				
			4	5265201022 工商行政	25,877	28,377	-2,500	(3)環境保護經費6,578千元，較上年度增列委託辦理環保許可審查、污染總量管制及環境管理相關計畫等經費68千元。 1. 本年度預算數25,877千元，包括業務費23,551千元，設備及投資2,326千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)工商管理經費771千元，較上年度減列西大墩窯與二林園區文物保存及養護等經費84千元。 (2)外貿保稅經費255千元，較上年度增列園區外貿通關經營策略及業務革新研習等經費6千元。 (3)資訊業務經費24,851千元，較上年度減列資安維護及設備等經費2,422千元。
			5	5265201023 營建行政	5,873	5,788	85	1. 本年度預算數5,873千元，包括業務費5,855千元，設備及投資18千元。 2. 本年度預算數5,873千元，係辦理各園區開發業務等經費，較上年度增列辦理廠商節水技術輔導等經費85千元。
			6	5265201024 建管行政	5,018	5,030	-12	1. 本年度預算數5,018千元，包括業務費4,918千元，設備及投資100千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)建管規劃管理經費2,912千元，較上年度減列園區及周邊地區規劃作業等經費76千元。 (2)財產登記與管理經費1,019千元，較上年度增列購置繪圖印表機等經費6千元。 (3)交通規劃管理經費1,087千元，較上年度增列國內旅費58千元。
			7	5265201026 高等研究園區開發業務	18,371	19,208	-837	1. 本年度預算數18,371千元，包括業務費17,562千元，設備及投資809千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號				
			5265201027 8 運用資訊與通訊技術 發展智慧園區	35,038	31,121	3,917	(1)基本行政工作維持費2,604千元，較上 年度減列辦公室電費等116千元。 (2)業務推展經費1,908千元，較上年度增 列委託辦理專業技術人才培訓經費33 千元。 (3)工商及環安管理經費747千元，較上年 度增列園區應用系統精進等經費1千元 。 (4)園區開發經費700千元，較上年度減列 園區聯外交通改善規劃等經費23千元 。 (5)公共設施管理經費12,412千元，較上 年度減列公共場所電費等732千元。 1. 本年度預算數35,038千元，包括業務費12 ,796千元，設備及投資22,242千元。 2. 運用資訊與通信技術(ICT)發展智慧園區 計畫總經費1,016,789千元，公務預算負 擔530,539千元，分4年辦理，其中中部科 學工業園區管理局辦理智慧園區建置經費 ，105至106年度已編列43,537千元，本年 度續編第3年經費35,038千元，較上年度 增列3,917千元。
		4	5265209800 第一預備金	1,000	1,000	0	仍照上年度預算數編列。

本 頁 空 白

参、附屬表

中部科學工業園區管理局及所屬 歲入項目說明提要表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0465200100 罰金罰鍰及怠金	-0465200101 -罰金罰鍰	預算金額	2,630	承辦單位	環安組,工商組,建管組
----------------	-----------------------	----------------------	------	-------	------	-------------

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容

1. 違反勞動基準法或職業安全衛生法應繳之罰鍰。
2. 依公司法規定逾期申辦公司變更登記及逾期申報決算者應繳之罰款。
3. 違反建築法相關規定罰鍰。

二、法令依據

1. 勞動基準法。
2. 職業安全衛生法。
3. 公司法第20、387條。
4. 建築法第85至95條。

金	額	及	說	明
---	---	---	---	---

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
2				0400000000 罰款及賠償收入	2,630	
	201			0465200000 中部科學工業園區 管理局及所屬	2,630	
		1		0465200100 罰金罰鍰及怠金	2,630	
			1	0465200101 罰金罰鍰	2,630	1. 園區廠商違反勞動基準法或職業安全衛生法罰鍰收入2,120千元（20千元/件*31件+60千元/件*25件=2,120千元）。
						2. 園區廠商違反公司法規定之罰款收入10千元（10千元/件*1件=10千元）。
						3. 園區廠商違反建築法規定之罰款收入500千元。

中部科學工業園區管理局及所屬 歲入項目說明提要表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0565200100 行政規費收入	-0565200101 -審查費	預算金額	941	承辦單位	環安組
----------------	----------------------	---------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

1. 固定污染源許可審查。
2. 事業廢棄物清理計畫書審查。
3. 水污染防治計畫文件審查。
4. 廠商裝置危險性機械竣工檢查費。

二、法令依據

1. 固定污染源空氣污染防治許可或認可證明文件審查費及證書費收費標準。
2. 事業廢棄物清理計畫書審查費收費標準。
3. 水污染防治各項許可申請收費標準。
4. 職業安全衛生法第16條第3項。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3	168	1	1	0500000000 規費收入	941	
				0565200000 中部科學工業園區 管理局及所屬	941	
				0565200100 行政規費收入	941	
				0565200101 審查費	941	1. 園區廠商申請水污染防治措施計畫審查費收入270千元 (3.2千元/件*50件+10千元/件*11件=270千元)。 2. 園區廠商申請固定污染源許可審查費收入452千元(6千元/件*32件+10千元/件*26件=452千元)。 3. 園區廠商申請事業廢棄物清理計畫書審查費收入120千元(2.5千元/件*48件=120千元)。 4. 園區廠商裝置危險性機械竣工檢查費收入99千元(2.2千元/件*45件=99千元)。

中部科學工業園區管理局及所屬 歲入項目說明提要表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0565200100 行政規費收入	-0565200102 -證照費	預算金額	1,126	承辦單位	環安組,營建組,建管組
----------------	----------------------	---------------------	------	-------	------	-------------

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容	二、法令依據
1.核發園區廠商建造執照規費及使用執照(含室內裝修)工本費收入。	1.建築法第29條。
2.核發園區廠商專任電氣技術人員執照費收入。	2.電業規費收費標準第9條。
3.核發園區廠商固定污染源許可證及水污染防治許可文件收入。	3.固定污染源空氣污染防治許可或認可證明文件審查費及證書費收費標準。
	4.水污染防治各項許可申請收費標準。

金	額	及	說	明
---	---	---	---	---

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3	168	1		0500000000 規費收入	1,126	
				0565200000 中部科學工業園區 管理局及所屬	1,126	
		1		0565200100 行政規費收入	1,126	
			2	0565200102 證照費	1,126	1. 園區建造執照規費收入990千元(建造規費係依工程造價千分之一計收, 預估工程總造價約有990,000千元/1,000=990千元)。 2. 園區廠商申請核發固定污染源許可證及水污染防治許可文件證書費收入117千元(0.5千元/件*234件=117千元)。 3. 園區建築使用執照費收入10千元(0.2千元/張*50張=10千元)。 4. 園區廠商電氣技術人員執照費收入9千元(新設立登記0.6千元/件*5件+補照及變更登記0.6千元/件*5件+變更登記0.3千元/件*10件=9千元)。

中部科學工業園區管理局及所屬 歲入項目說明提要表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0565200100 行政規費收入	-0565200103 -登記費	預算金額	974	承辦單位	工商組
歲 入 項 目 說 明						

一、項目內容

1. 園區廠商申請公司設立及變更登記收入。
2. 園區廠商申請工廠設立及變更登記收入。
3. 園區廠商申請動產擔保交易登記收入。

二、法令依據

1. 公司法第438條。
2. 公司登記規費收費準則第4-9條。
3. 工廠管理輔導法第37條。
4. 申請工廠設立許可及登記事項收費標準第2條。
5. 動產擔保交易法第11條。
6. 動產擔保交易法施行細則第13條。

金				額	及	說	明		
款	項	目	節	名	稱	金	額	說	明
3	168	1	3	0500000000					
				規費收入		974			
				0565200000					
				中部科學工業園區		974			
				管理局及所屬					
				0565200100					
				行政規費收入		974			
				0565200103					
				登記費		974		1. 園區廠商申請公司設立及變更登記費收入800千元(1千元/件*800件=800千元)。	
								2. 園區廠商申請工廠設立及變更登記費收入120千元(3千元/件*40件=120千元)。	
								3. 園區廠商申請動產擔保交易設定及變更登記費收入54千元(0.9千元/件*60件=54千元)。	

中部科學工業園區管理局及所屬 歲入項目說明提要表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0565200300 使用規費收入	-0565200305 -資料使用費	預算金額	20	承辦單位	工商組
----------------	----------------------	-----------------------	------	----	------	-----

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容

- 1.核發園區廠商公司登記抄錄收入。
- 2.核發園區廠商工廠登記抄錄收入。
- 3.核發園區廠商動產擔保登記抄錄收入。

二、法令依據

- 1.公司法第438條。
- 2.公司登記規費收費準則第10-12條。
- 3.工廠管理輔導法第37條。
- 4.申請工廠設立許可及登記事項收費標準第3條。
- 5.動產擔保交易法第11條。
- 6.動產擔保交易法施行細則第13條。

金	額	及	說	明
---	---	---	---	---

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3	168	2	1	0500000000 規費收入	20	
				0565200000 中部科學工業園區 管理局及所屬	20	
				0565200300 使用規費收入	20	
				0565200305 資料使用費	20	1. 園區廠商辦理公司登記抄錄費收入8千元(0.2千元/件*40件=8千元)。 2. 園區廠商辦理工廠登記抄錄費收入6千元(0.2千元/件*30件=6千元)。 3. 園區廠商辦理動產擔保登記抄錄費收入6千元(0.12千元/件*50件=6千元)。

中部科學工業園區管理局及所屬 歲入項目說明提要表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0765200100 財產孳息	-0765200101 -利息收入	預算金額	32	承辦單位	投資組,國立中科實驗高級中學
----------------	--------------------	----------------------	------	----	------	----------------

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容

- 1.高科技設備技術發展計畫第二期計畫補助款專戶孳息收入。
- 2.強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫補助款專戶孳息收入。
- 3.國立中科實驗高級中學專戶存款利息收入。

二、法令依據

- 1.科技部中部科學工業園區管理局高科技設備技術發展計畫第二期計畫補助實施要點。
- 2.科技部中部科學工業園區管理局強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫補助實施要點。
- 3.財政收支劃分法第27條。

金	額	及	說	明
---	---	---	---	---

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	32	
	217			0765200000 中部科學工業園區 管理局及所屬	32	
		1		0765200100 財產孳息	32	
			1	0765200101 利息收入	32	本年度預算數係高科技設備技術發展計畫第二期計畫與強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫補助款專戶孳息收入31千元，國立中科實驗高級中學專戶存款利息收入1千元。

中部科學工業園區管理局及所屬 歲入項目說明提要表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	1165200100 學雜費收入	-1165200101 -學雜費收入	預算金額	3,487	承辦單位	國立中科實驗高級中學
----------------	---------------------	-----------------------	------	-------	------	------------

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容

學生註冊費收入。

二、法令依據

依據「高級中等學校106學年度學費收費數額表
」及「教育部主管高級中等學校106學年度雜費
及代收代付費(使用費)收費數額表」規定。

金	額	及	說	明
---	---	---	---	---

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
7				1100000000 其他收入	3,487	
	212			1165200000 中部科學工業園區 管理局及所屬	3,487	
		1		1165200100 學雜費收入	3,487	
			1	1165200101 學雜費收入	3,487	本年度預算數係國立中科實驗高級中學學雜費收入。

中部科學工業園區管理局及所屬 歲入項目說明提要表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	1165200900 雜項收入	-1165200909 -其他雜項收入	預算金額	57	承辦單位	秘書室,營建組
----------------	--------------------	------------------------	------	----	------	---------

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容

- 1.借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數。
- 2.招標文件工本費收入。
- 3.郵資機使用酬金。
- 4.中興新村高等研究園區公共設施維護開口契約
剩餘土方收入。

二、法令依據

- 1.全國軍公教員工待遇支給要點第四點。
- 2.政府採購法第29條、同法施行細則第28條之1。
- 3.依據郵政總局「公眾使用郵資機簡則」第3條。
- 4.中興新村高等研究園區公共設施維護開口契約
需求說明書。

金	額	及	說	明
---	---	---	---	---

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
7				1100000000 其他收入	57	
	212			1165200000 中部科學工業園區 管理局及所屬	57	
		2		1165200900 雜項收入	57	
			2	1165200909 其他雜項收入	57	1.借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數32千元(0.7千元/間*2 間*12月+0.4千元/間*3間*12月=32千元)。 2.招標文件工本費收入12千元(0.1千元/件*120件=12千元)。 3.使用郵資機酬金收入3千元(0.25千元/月*12月=3千元) 。 4.中興新村高等研究園區公共設施維護開口契約剩餘土方 收入10千元(0.1千元/立方公尺*100立方公尺=10千元) 。

本 頁 空 白

中部科學工業園區管理局及所屬 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5165201100 國立中科實驗高級中學	預算金額	107,964
-----------	-----------------------	------	---------

計畫內容：

1. 解決中科事業單位、投資廠商、政府機關、學術研究機構及歸國學人子女就學之服務性目的。
2. 配合園區發展，執行學校文書、印信、出納、庶務、人事、主計等各項行政業務。
3. 依據中等學校教育法令配合國策，實施課程編制、教材、教法等持續性實驗方案，以發揮多元教育功能。

預期成果：

1. 依各項法規規定及時限完成各種行政業務。
2. 由學校負責督導完成教學進度。
3. 提供優良教學環境，提升教育品質。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	81,494	國立中科實驗高級中學	辦理本校一般行政業務人員、教學及訓導業務教師與教學行政人員相關待遇經費(教職員65人，技工工友2人)。
0100 人事費	81,494		
0103 法定編制人員待遇	53,154		
0104 約聘僱人員待遇	4,288		
0105 技工及工友待遇	800		
0111 獎金	11,459		
0121 其他給與	480		
0131 加班值班費	1,207		
0143 退休離職儲金	5,078		
0151 保險	5,028		
02 基本行政工作維持	17,320	國立中科實驗高級中學	本校總務處、主計室、人事室等辦理文書、出納、庶務、採購等業務所需經費： 1. 水費590千元、電費5,320千元，合計5,910千元。(0202) 2. 網路通訊費96千元、郵資142千元、電話費605千元，合計843千元。(0203) 3. 教學、學務、財管、文書、薪資等系統維護費82千元、全校電腦軟硬體及網路設備維護費432千元(36千元/月*12月)，圖書管理系統維護費20千元，合計534千元。(0215) 4. 租用車輛供公務使用28千元、影印機等事務機器租金576千元(48千元/月*12月)，合計604千元。(0219) 5. 國土及校舍調查規費1千元。(0221) 6. 志工保險40千元、房屋設備火險154千元，合計194千元。(0231) 7. 法律諮詢服務費30千元、辦理採購評選委員出席費20千元(2千元/人次*10人次)、員工教育訓練及各項研習活動講座鐘點費48千元(1.6千元/時*30時)，合計98千元。(0250)
0200 業務費	14,514		
0202 水電費	5,910		
0203 通訊費	843		
0215 資訊服務費	534		
0219 其他業務租金	604		
0221 稅捐及規費	1		
0231 保險費	194		
0250 按日按件計資酬金	98		
0271 物品	1,171		
0279 一般事務費	2,519		
0282 房屋建築養護費	19		
0283 車輛及辦公器具養護費	68		
0284 設施及機械設備養護費	1,921		
0291 國內旅費	540		
0294 運費	20		
0299 特別費	72		

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5165201100 國立中科實驗高級中學		107,964	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
0300 設備及投資	2,806	國立中科實驗高級中學	8.文具紙張、報章雜誌、新進教職員辦公桌椅櫥櫃及清潔用具等1,171千元。(0271)
0306 資訊軟硬體設備費	30		9.印刷、電子保全及庶務雜支等402千元，環境美化、清潔及植栽修剪維護720千元(60千元/月*12月)，健康檢查63千元、駐衛警保全1,200千元(100千元/月*12月)，合計2,385千元。(0279)
0319 雜項設備費	2,776		10.文康活動費134千元(2千元/人*預算員額67人)。(0279)
			11.房屋建築養護費19千元。(0282)
			12.辦公器具養護費68千元。(0283)
			13.電梯保養252千元、飲水機保養及水質檢驗209千元、空調冷氣機保養維護834千元、高壓電設備檢查養護維修54千元、消防檢查及改善120千元、水電發電機保養維護72千元、弱電系統保養維護180千元、燈具風扇維護104千元及其他設施維護96千元，合計1,921千元。(0284)
			14.員工國內出差旅費540千元。(0291)
			15.贈閱或贈送圖書之相關運費20千元。(0294)
			16.特別費按規定標準計列72千元。(0299)
			17.電腦資訊設備30千元(30千元/台*1台)。(0306)
			18.戶外及景觀LED燈具設備等400千元。(0319)
			19.全熱交換器設備等2,376千元。(0319)
03 教學訓輔業務	9,150		1.教職員進修學分費40千元(20千元/人*1人*2學期)。(0201)
0200 業務費	5,884		2.教職員薦送業務教育訓練費用40千元。(0201)
0201 教育訓練費	80		3.租用車輛供學生代表學校對外活動之租車費40千元。(0219)
0219 其他業務租金	40		4.外語文化講座鐘點費(聘請外籍教師)、專題研究、教師專業成長研習、友善校園生活教育、環境衛生教育、服務學習教育、品德教育、法律常識、性別平等、性侵性騷擾性霸凌防治等講座鐘點費91千元(1.6千元/時*57
0250 按日按件計資酬金	235		
0262 國內組織會費	10		
0271 物品	3,519		
0279 一般事務費	1,648		
0291 國內旅費	352		

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5165201100 國立中科實驗高級中學		107,964	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
0300 設備及投資	2,871		時)。(0250)
0306 資訊軟硬體設備費	30		5.特殊教育個案研討、教師輔導知能研習、個案督導、同儕輔導培訓外聘講師、模擬面試外聘講座及升學輔導等講座鐘點費合計144千元(1.6千元/時*90時)。(0250)
0319 雜項設備費	2,841		6.童軍會費6千元、護士公會1千元、臺中市教育會團體會費3千元，合計10千元。(0262)
0400 獎補助費	395		7.課程情境佈置、各學科課程教學材料、專科教室器材等1,700千元。(0271)
0441 對學生之獎助	395		8.環境清潔及衛生醫療耗材200千元、體育器材240千元、訓育活動物品240千元，合計680千元。(0271)
			9.諮商輔導、心理測驗、升學輔導、生涯輔導、生命教育等各項資料表、量表、電腦卡、書籍媒材及用品等87千元。(0271)
			10.資源班教具教材等80千元、彩色印表機碳粉匣30千元，合計110千元。(0271)
			11.國中部教室課桌椅350千元、專科教室桌椅330千元、社團教室桌椅90千元、家長會談室桌椅櫥櫃30千元，合計800千元。(0271)
			12.圖書館期刊訂閱費102千元(68種*1.5千元/年)、油墨文具耗材40千元，合計142千元。(0271)
			13.印刷325千元、競賽獎牌10千元、學生代表學校參加學科能力及科展競賽等活動差旅費90千元，合計425千元。(0279)
			14.學校發行刊物100千元、文宣資料20千元、學生代表學校參加對外比賽或相關活動差旅費320千元、校慶活動80千元、運動會80千元、畢業典禮50千元、性平教育文宣印刷費20千元、學報簡訊印刷費80千元，合計750千元。(0279)
			15.校園安全、春暉專案、紫錐花、愛滋病、菸害防制宣導、交通安全、防災演練、校外打靶、訓育活動等費用180千元。(0279)
			16.親師座談會、特殊教育研習、升學及輔導活動資料印製及雜支等242千元。(0279)
			17.圖書編目加工費15千元、圖書館電子保全3

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5165201100 國立中科實驗高級中學		107,964	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			6千元，合計51千元。(0279)
			18.教師教學觀摩研習出差及因教學出差等旅費352千元。(0291)
			19.電腦資訊設備30千元(30千元/台*1台)。(0306)
			20.理化實驗室、生物實驗室及各實驗教學用設備1,476千元。(0319)
			21.攝錄影設備20千元、學務行政設備190千元，學生社團設備80千元，合計290千元。(0319)
			22.圖書館書櫃300千元、防盜感應發報器300千元、館員盤點編碼工作站100千元，合計700千元。(0319)
			23.圖書館圖書光碟375千元。(0319)
			24.原住民助學金及伙食費344千元(21.5千元/人*8人*2學期)、住宿費11千元(2.6千元/人*2人*2學期)，合計355千元。(0441)
			25.軍公教遺族與傷殘榮軍子女就學優待補助費34千元。(0441)
			26.特殊教育學生獎助學金6千元(6千元/學年*1人)。(0441)

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265200100 一般行政	預算金額	247,481
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

本計畫為配合園區發展，執行文書、印信、出納、庶務、公共關係、人事、主計及政風等業務。

預期成果：

- 1.依規定程序及時限完成文書、印信、出納及庶務採購等業務。
- 2.依法律及命令辦理年度歲計、會計業務。
- 3.依法律及命令辦理年度人事任免、遷調、考核及訓練等人事管理有關業務。
- 4.依法律及命令辦理政風業務。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	210,798	人事室	1.107年執行業務所需之員工相關待遇經費(職員129人,聘用6人,約僱11人,技工、工友及駕駛44人)。
0100 人事費	210,798		2.清潔隊隊員及清潔車駕駛清潔獎金1,152千元。
0103 法定編制人員待遇	105,258		
0104 約聘僱人員待遇	8,424		
0105 技工及工友待遇	24,775		
0111 獎金	31,866		
0121 其他給與	2,272		
0131 加班值班費	8,360		
0143 退休離職儲金	14,386		
0151 保險	15,457		
02 基本行政工作維持	36,683	秘書室、主計室	本局秘書室、主計室、人事室及政風室辦理文書、出納、庶務、主計及人事等業務，所需經費包括：
0200 業務費	35,980	、人事室及政風室	1.員工業務教育費25千元、訓練費60千元，合計85千元。(0201)
0201 教育訓練費	85		2.辦公大樓所需水費96千元、電費4,701千元，合計4,797千元。(0202)
0202 水電費	4,797		3.處理公務所需郵資840千元、通訊費2,022千元，合計2,862千元。(0203)
0203 通訊費	2,862		4.其它業務租金2,786千元：(0219)
0219 其他業務租金	2,786		(1)影印機等事務機器租金1,730千元(10.3千元/台*14台*12月)。
0221 稅捐及規費	14		(2)公務車輛租金1,056千元(12千元/輛*3輛*12月+22千元/輛*1輛*12月+30千元/輛*1輛*12月)。
0231 保險費	1,430		5.稅捐及規費14千元：(0221)
0250 按日按件計資酬金	20		(1)公務汽車牌照稅、燃料稅計12千元(12千元/輛*1輛)。
0251 委辦費	10,604		(2)機車燃料稅計1千元(0.5千元/輛*2輛)。
0271 物品	973		(3)公務車輛定檢規費1千元。
0279 一般事務費	6,976		
0282 房屋建築養護費	624		
0283 車輛及辦公器具養護費	208		
0284 設施及機械設備養護費	3,223		
0291 國內旅費	996		
0294 運費	200		

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265200100 一般行政		247,481	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
0295 短程車資	24		6.保險費1,430千元：(0231)
0299 特別費	158		(1)火災地震險1,293千元。
0300 設備及投資	553		(2)辦公設施財務保險120千元。
0319 雜項設備費	553		(3)公務車輛保險費17千元(公務汽車1輛*15千元+機車2輛*1千元)。
0400 獎補助費	150		7.辦理員工講座及消防講習講師鐘點費20千元
0475 獎勵及慰問	150		(1.6千元/小時*13小時)。(0250)
			8.委辦費10,604千元：(0251)
			(1)客服及總機事務工作(含每人制服10千元*2=20千元)932千元(38.83千元/人*2人*12月)。
			(2)駕駛人力1,920千元(40千元/人*4人*12月)。
			(3)文書、事務、帳務及財產管理業務7,752千元(38千元/人*17人*12月)。
			9.物品973千元：(0271)
			(1)公務用文具紙張、環保衛生勞務及用品、會議用品、報章雜誌等費用，合共計552千元。
			(2)政風民意問卷調查及宣導用品等費用78千元。
			(3)汰換辦公用品及桌椅等100千元。
			(4)車輛油料費243千元(油氣兩用車1輛*71公升*12月*24.4元+81公升*12月*15.3元=36千元，租用公務車3輛*139公升*12月*24.4元+2輛*139公升*12月*20.4元=191千元，機車2輛*26公升*12月*24.4元=16元)。
			10.一般事務費6,976千元：(0279)
			(1)處理公務所需印刷、環境美化、誤餐及其他庶務等雜支計621千元。
			(2)員工自強、文康及慶生等活動380千元(2千元/人*預算員額190人)。
			(3)清潔維護工作2,160千元(180千元/月*12月)。
			(4)辦公保全(24小時2哨及8小時1哨)，計3,692千元(43.95千元/人*7人*12月)。
			(5)員工健康檢查123千元(3.5千元/人*23人)

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265200100 一般行政	預算金額	247,481
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
			+3人(局長及2位副局長)*14千元=123千元)。 11.辦公大樓維護修繕費624千元。(0282) 12.車輛及辦公器具養護費208千元:(0283) (1)公務汽車養護費滿六年51千元(51千元/輛*1輛)。 (2)機車養護費4千元(1.7千元/輛*2輛)。 (3)辦公器具養護費153千元。 13.辦公大樓設施機械養護費3,223千元:(0284) (1)辦公大樓電氣空調設施機具及相關設備維護保養費用1,005千元。 (2)辦公大樓電力、消防、升降機、公共安全檢，合共計2,218千元。 14.國內出差旅費996千元。(0291) 15.辦公相關器具運送、通行費、裝卸等費用200千元。(0294) 16.短程洽公車資24千元(2千元/月*12月)。(0295) 17.首長因公所需特別費158千元。(0299) 18.雜項設備553千元:(0319) (1)購置辦公室、會議室、檔案室、採購中心等相關辦公設備115千元。 (2)傳真機、碎紙機、訂書機、裝訂機、投影機等事務機器235千元。 (3)置物櫃等辦公家具145千元。 (4)空調設備58千元。 19.本局退休退職人員三節慰問金150千元(6千元/人*25人)。(0475)

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201019 企劃行政	預算金額	1,070
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理園區未來發展策略、營運方向等相關研究計畫，規劃園區未來願景及目標。
2. 強化企劃與考核功能，落實為民服務理念與認知，建構顧客導向的政府服務。
3. 配合園區發展，執行相關法制業務。
4. 定期辦理園區廠商訪視工作，協助解決廠商問題，以提升廠商滿意度。

預期成果：

1. 預期科學園區滿意度達81分。
2. 加速業務革新與工作簡化，可有效提升行政效率。
3. 強化企劃管考作業，提升為民服務效能及作業程序。
4. 規劃園區發展策略，可確實擬定願景並有效達成目標。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 企劃作業	1,070	企劃組企劃科、 管制考核科	辦理園區發展策略之規劃與推動，本局施政計畫之擬訂及概算之研擬綜整、廠商滿意度調查、中科實中相關聯繫業務、財務規劃與作業基金之研擬綜整、資金調度及法制業務等，所需經費包括：
0200 業務費	942		
0250 按日按件計資酬金	8		
0251 委辦費	456		
0271 物品	156		1. 舉辦企劃業務專題演講講師費5千元(1.6千元/時*3小時*1場)、舉辦法制業務講習講師費3千元(1.6千元/時*2小時)，合計8千元。(0250)
0279 一般事務費	16		2. 辦理企劃相關文書及事務管理等業務委外人力計1名456千元(38千元*1人*12月)。(0251)
0291 國內旅費	306		3. 物品156千元:(0271)
0300 設備及投資	98		(1)辦公所需物品、業務用文具紙張等計8千元。
0319 雜項設備費	98		(2)圖書室購買期刊報紙及圖書等費用118千元。
0400 獎補助費	30		(3)史料館所需物品、佈置等費用計30千元(圖表、相片編製裱褙掛置及佈置物品費用)。
0437 對國內團體之捐助	30		4. 一般事務費16千元:(0279)
			(1)法制業務講習會4千元*1場=4千元。
			(2)法制業務所需軟體資料庫使用費12千元。
			5. 國內出差旅費306千元。(0291)
			6. 購置圖書室圖書消毒機98千元。(0319)
			7. 補助與科學工業業務相關並經主管機關核准立案登記之職業團體推動園區公益及政令宣導活動30千元。(0437)

中部科學工業園區管理局及所屬 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201020 投資推廣	預算金額	132,395
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

1. 引進高科技產業，帶動中部地區產業轉型與升級，並形成產業發展之群聚整合效應。
2. 製作多媒體及平面宣傳資料，並刊登園區形象廣告，提升園區國內外知名度，以吸引高科技產業至園區設廠。
3. 委請國內學術研究及訓練機構辦理多項專業技術訓練，結合園區廠商及國內學術研究機構辦理人才培訓；鼓勵廠商與學術研究機構進行產學合作創新計畫，利用學術研究機構之研發能量，推動科技產業升級。
4. 辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫，旨在鼓勵中南部智慧機械及航太產業升級，並朝向智慧應用及智能化工具機產業聚落發展，促進設備與自動化關鍵零組件技術研發。

預期成果：

1. 預計高科技廠商進駐18家。
2. 整體形象宣傳及企劃，提高園區國際知名度，辦理中科技簡訊刊物12期，預計接待國內外訪客3,000人次。
3. 舉辦半導體及精密機械、光電及太陽能、科技經營管理等專業人才培訓計畫，預計培育400人次。
4. 強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫，107年預計吸引1家廠商進科學園區投資，投資金額0.5-1億元，培育碩博士核心人才40人以上，研發人才培育150人次。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 投資業務	2,929	投資組投資服務科	辦理投資服務相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	2,839		1. 按日按件計資酬金1,192千元：(0250)
0250 按日按件計資酬金	1,192		(1) 投資申請案複審會審查委員出席費120千元(2千元/人*5人*12次)、委辦案審查委員出席費12千元(2千元/人次*6人次)，合共計132千元。
0251 委辦費	1,162		(2) 投資申請案審查費720千元(10千元/家*審查單位3家*24件)、辦理園區審議委員會委員審查費340千元(0.81千元/案*審查案7案*15人*4次)，合共計1,060千元。
0279 一般事務費	269		2. 委辦費1,162千元：(0251)
0291 國內旅費	216		(1) 辦理中科技園區投資產業分析及廠商投資業務研究等經費250千元。
0400 獎補助費	90		(2) 協助投資引進、招商說明會、投資綜合業務等業務委外人力912千元(38千元/人*2人*12月)。
0475 獎勵及慰問	90		3. 一般事務費269千元：(0279)
			(1) 訂購產業情報、產業資訊及相關投資吸引策略資訊費及參加專業研討會等計200千元。
			(2) 與縣市政府或工商策進會等機構合辦招商說明會10千元。
			(3) 辦理高科技產業論壇或投資業務研討會59千元。
			4. 國內出差旅費216千元。(0291)
			5. 辦理園區育成中心培育優質廠商獎勵金90千元。(0475)

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201020 投資推廣	預算金額	132,395
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
02 業務推展	7,958	投資組業務推展	爲我國國際形象及知名度，行銷中科，辦理敦親睦鄰，建立公共關係，並接待來訪貴賓及國內外廠商，提供園區訪客諮詢以及接待服務等業務，所需經費包括：
0200 業務費	7,758	科	
0203 通訊費	118		1.通訊費118千元：(0203)
0250 按日按件計資酬金	290		(1)中科簡訊及業務用郵寄費40千元。
0251 委辦費	4,062		(2)聯繫國內外科技組織及姐妹園區業務用郵電及電話費78千元。
0261 國際組織會費	165		2.按日按件計資酬金290千元：(0250)
0262 國內組織會費	80		(1)委辦案審查委員出席費20千元(2千元/人次*10人次)。
0271 物品	15		(2)中科簡訊稿費270千元(22.5千元/月*12月)。
0279 一般事務費	2,135		3.委辦費4,062千元：(0251)
0291 國內旅費	240		(1)委託辦理園區訪客接待服務費用1,500千元。
0292 大陸地區旅費	169		(2)辦理園區週年慶活動費用506千元。
0293 國外旅費	484		(3)委託辦理本局編印中科簡訊、電子報等服務費用1,600千元。
0300 設備及投資	150		(4)協助業務推展、媒體公共關係行銷委外人力456千元(38千元/人*1人*12月)。
0306 資訊軟硬體設備費	100		4.繳納AURP、IASP及ASPA國際組織年費165千元。(0261)
0319 雜項設備費	50		5.繳納中華工商協進會等國內科技組織年費80千元。(0262)
0400 獎補助費	50		6.業務用文具紙張及用品15千元。(0271)
0437 對國內團體之捐助	50		7.一般事務費2,135千元：(0279)
			(1)多媒體及平面宣傳資料420千元。
			(2)辦理園區週年慶活動雜支費用101千元。
			(3)業務用紀念品、禮品及宣傳品製作費761千元。
			(4)業務需要接待之公務便餐552千元。
			(5)辦理敦親睦鄰活動及相關費用301千元。
			8.國內出差旅費240千元。(0291)
			9.參加有關科技研討會暨拜訪大陸高科技園區與廠商169千元(2人6天)。(0292)
			10.國外旅費484千元：(0293)
			(1)參加科學園區組織(IASP, ASPA, AURP)

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201020 投資推廣		132,395	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			舉辦之國際會議與交流活動暨拜訪園區與廠商374千元。(3人8天)。
			(2)參加姊妹園區之展覽及研討會或國際科技交流參訪活動110千元(2人5天)。
			11. 本局辦理形象塑造所需資訊設備費100千元。(0306)
			12. 本局辦理訪客接待所需設備設施及攝錄影設備50千元。(0319)
			13. 補助政府立案核准之國內民間社團及財團法人(含政黨、學術團體、文化公益事業機構等)辦理與園區相關之敦親睦鄰活動等費用50千元。(0437)
03 產學研發	29,814	投資組產學研發	辦理創新、研發精進產學合作及人才培育獎補助等相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	6,926	科	1. 委辦案審查委員出席費24千元(2千元/人次*12人次)。(0250)
0250 按日按件計資酬金	24		2. 委辦費6,475千元：(0251)
0251 委辦費	6,475		(1) 園區廠商光電技術、精密機械、半導體技術、生物技術、數位及通訊、電腦3C整合應用人才委外培訓費2,325千元。
0262 國內組織會費	30		(2) 辦理人才培育行政事務委辦費1,500千元。
0279 一般事務費	79		(3) 科學工業園區研發精進產學合作計畫委辦費2,650千元。
0291 國內旅費	318		3. 繳納國內科技組織團體會費30千元。(0262)
0400 獎補助費	22,888		4. 一般事務費79千元：(0279)
0432 對特種基金之補助	3,290		(1) 辦理創新產品獎、研發成效獎及高科技設備研發成果發表會與研討會計39千元。
0437 對國內團體之捐助	9,805		(2) 海外高科技人才延攬業務宣導等相關經費計10千元。
0438 對私校之獎助	9,193		(3) 業務用印刷、誤餐費、雜支等計30千元。
0475 獎勵及慰問	600		5. 國內旅費318千元：(0291)
			(1) 員工國內出差旅費288千元。
			(2) 創新技術產學研發申請案審查委員交通費30千元。
			6. 對特種基金之補助3,290千元：(0432)

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201020 投資推廣		132,395	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
04 強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫	90,774	投資組產學研發科	(1)補助公立學校辦理科學園區人才培育補助計畫1,900千元。 (2)補助公立學校辦理科學工業園區研發精進產學合作計畫1,390千元。 7.捐助企業辦理科學工業園區研發精進產學合作計畫9,805千元。(0437) 8.對私校之獎助9,193千元:(0438) (1)補助私立學校辦理科學園區人才培育補助計畫6,400千元。 (2)補助私立學校辦理科學工業園區研發精進產學合作計畫2,793千元。 9.創新產品獎及研發成效獎5-8件獎勵金計600千元。(0475)
0200 業務費	21,130		為推動中南部智慧機械及航太產業升級，強化機械設備產業智慧化、設備與自動化關鍵零組件技術研發所需經費。
0251 委辦費	21,130		1.委辦費21,130千元:(0251)
0400 獎補助費	69,644		(1)委託辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫研發補助專案計畫辦公室服務費11,560千元。
0432 對特種基金之補助	1,698		(2)委託辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫產業研發及推廣中心專案計畫辦公室服務費9,570千元。
0437 對國內團體之捐助	63,446		2.補助公立學校辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫1,698千元。(0432)
0438 對私校之獎助	4,500		3.捐助企業辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫費用63,446千元。(0437)。
			4.補助私立學校辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫4,500千元。(0438)
05 科學園區創新創業場域及服務推動計畫	920	投資組投資服務科	配合科技部推動創新到創業激勵計畫，著眼於創意概念化及原型(prototype)發展，促成商品化與事業化發展機會，引入市場導向與獲利為主體的運作模式，擴大吸引與建構早期天使投資的國際網絡，與既有育成中心輔導萌芽與
0200 業務費	855		
0202 水電費	15		
0203 通訊費	50		

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201020 投資推廣	預算金額	132,395
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
0250 按日按件計資酬金	50		新創事業進行對接，加速推動園區成為區域創新的驅動角色，所需經費包括：
0251 委辦費	600		1.計畫場所電費15千元。(0202)
0271 物品	10		2.網路通訊費35千元、郵電雜支15千元，合計50千元。(0203)
0279 一般事務費	100		3.專家會議委員出席費50千元。(0250)
0291 國內旅費	30		4.創新創業團隊委外輔導計畫案600千元。(0251)
0300 設備及投資	65		5.業務用文具紙張及用品10千元。(0271)
0306 資訊軟硬體設備費	45		6.配合創業團隊訂購產業情報、參加專業研討會及公務便餐等雜項費用計100千元。(0279)
0319 雜項設備費	20		7.國內出差旅費30千元。(0291)
			8.創業團隊購置資訊硬體設備費30千元，軟體設備費15千元，合計45千元。(0306)
			9.購置創新創業團隊所需事務機器及置物櫃等相關設備20千元。(0319)

中部科學工業園區管理局及所屬 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201021 環安行政	預算金額	8,427
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

- 1.督導事業單位落實勞工法令，提供法令諮詢，促進勞資關係和諧。
- 2.推動園區勞工福利及就業等服務，提昇勞動素質。
- 3.加強勞動檢查，辦理工安宣導，預防職業災害發生。
- 4.積極推動職業安全衛生促進計畫，協助事業單位強化自主管理機制，落實自主檢查，建構職業安全衛生管理系統。
- 5.辦理廠商固定污染源許可、水污染防治措施計畫、排放許可證、事業廢棄物清理計畫書及再利用審查，污染總量管制及事業污染防制設施輔導查核等工作。
- 6.辦理園區災害防救、民防組訓演習、園區安全維護督導、軍警政協調、分支單位座談會及維安執行小組會議事項。
- 7.辦理民防教育宣導、民防組訓演習、園區災害防救作業手冊編修、園區安全防護設備維護。

預期成果：

- 1.依據勞動基準法及性別工作平等法等相關法規，輔導事業單位依法辦理提撥勞工退休金、召開勞資會議、訂定工作規劃、職工福利、性別工作平等措施，並結合其他單位辦理勞工福利及就業活動計6場次；推動職場健康促進計畫及輔導園區員工診所營運。
- 2.依據職業安全衛生法相關法規，實施勞動檢查100家廠次，並舉辦工安環保月系列活動。
- 3.依據空氣污染防制法、水污染防治法及廢棄物清理法等相關法規，辦理事業污染排放總量管制及各項環保許可文件及污染防治計畫書審查、污染防制巡查輔導作業等計200件。
- 4.定期辦理民防或防災訓練演習，藉以提升廠商自衛自救功能。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 勞工業務	713	環安組勞工行政	辦理勞工行政、勞工福利及勞資關係促進等業務，所需經費包括：
0200 業務費	643	科	
0203 通訊費	1		1.業務用郵電雜支1千元。(0203)
0250 按日按件計資酬金	44		2.性別工作平等、模範勞工審查、各項勞工文康育樂活動評審、勞資爭議案件等審查外聘審查委員出席費34千元(2千元/人次*17人次)及審查費10千元(按件計酬0.81千元/件*10件+按字計酬1千元/件*2件)。(0250)
0279 一般事務費	358		3.辦理園區就業博覽徵才活動、模範勞工表揚、中科電影院、五一勞動節慶祝活動、中科盃球類競賽、勞工藝文講座等相關活動358千元。(0279)
0291 國內旅費	240		4.國內出差旅費240千元。(0291)
0400 獎補助費	70		5.提供托兒設施及措施補助20千元。(0437)
0437 對國內團體之捐助	20		6.園區優良保全表揚獎勵金40千元。(0475)
0475 獎勵及慰問	40		7.提供性別工作平等訴訟補助10千元。(0476)
0476 其他補助及捐助	10		辦理園區勞動檢查、職業安全衛生業務，所需經費包括：
02 勞動檢查	1,136	環安組勞動檢查	
0200 業務費	1,090	科	
0201 教育訓練費	16		1.員工業務教育費8千元、訓練費8千元，合計16千元。(0201)
0203 通訊費	128		2.通訊費128千元:(0203)
0221 稅捐及規費	9		(1)業務用郵電雜支14千元。
0231 保險費	10		(2)衛星電話月租費18千元(1.5千元/月*12月)；台中園區及虎尾園區地震儀簡訊門號月租費24千元(2千元/月*12月)。
0250 按日按件計資酬金	169		(3)行動辦公室上網服務功能月租費72千元(
0251 委辦費	455		

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201021 環安行政		8,427	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
0271 物品	65		6千元/月*12月)。
0279 一般事務費	12		3.稅捐及規費9千元:(0221)
0284 設施及機械設備養護費	10		(1)無線電台執照申請費1千元(0.5千元/台*2台)。
0291 國內旅費	216		(2)手提無線電機執照申請8千元(0.5千元/台*15台)。
0300 設備及投資	30		4.辦理職業安全相關宣導(工安環保月、健康促進等)活動保險費10千元。(0231)
0304 機械設備費	30		5.按日按件計資酬金169千元:(0250)
0400 獎補助費	16		(1)危險性機械設備、危險性工作場所、災害防救輔導等審查專家出席費94千元(47人次*2千元/人次)。
0475 獎勵及慰問	16		(2)辦理職業安全衛生宣導會及工安環保月等活動講師鐘點費24千元(1.6千元/小時*15小時)。
			(3)危險性機械設備及危險性工作場所等審查專家審查費51千元(按字計酬3.4千元/件*15件)。
			6.委辦費455千元:(0251)
			(1)辦理園區工安環保月系列活動計畫250千元。
			(2)辦理園區職業安全衛生管理輔導計畫205千元。
			7.物品65千元:(0271)
			(1)業務用圖書及文具紙張等費用10千元。
			(2)緊急應變及安衛檢查用物品(工作服、防護衣、防護具)55千元。
			8.辦理職業安全衛生宣導會及工安環保月等活動費用12千元。(0279)
			9.職業安全衛生儀器設備養護費10千元。(0284)
			10.國內出差旅費216千元。(0291)
			11.職業安全衛生檢查用儀器等設備30千元。(0304)
			12.園區職業安全衛生優良人員選拔表揚獎金16千元。(0475)
03 環境保護	6,578	環安組環境保護	辦理園區環境保護業務,所需經費包括:
0200 業務費	6,341	科	1.員工業務教育費5千元、訓練費5千元,合計

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201021 環安行政		8,427	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
0201 教育訓練費	10		10千元。(0201)
0203 通訊費	2		2.業務用郵電雜支2千元。(0203)
0250 按日按件計資酬金	10		3.按日按件計資酬金10千元:(0250)
0251 委辦費	5,940		(1)法律諮詢顧問費2千元(2千元/案*1案)。
0271 物品	25		(2)環保業務專家學者出席費2千元(2千元/人次*1人次)。
0291 國內旅費	354		(3)環保業務專家學者審查費6千元(按字計酬0.81千元/件*7件)。
0400 獎補助費	237		4.委託辦理環保許可審查、污染總量管制及環境管理相關計畫5,940千元。(0251)
0437 對國內團體之捐助	221		5.環保稽查用物品25千元。(0271)
0475 獎勵及慰問	16		6.國內出差旅費354千元。(0291)
			7.補助與環境保護或環境工程相關之學會或協會等團體辦理學術研討會、教育宣導或環保論壇活動等費用221千元。(0437)
			8.園區環保優良人員表揚獎金16千元。(0475)

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201022 工商行政	預算金額	25,877
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

1. 園區事業及園區內其他事業公司與工廠登記事項。
2. 園區公司動產擔保交易、信託佔有之登記證明事項及減免稅捐證明之核發事項。
3. 園區事業營運調查、統計分析及財務報表查核分析。
4. 外籍專門性技術性人員聘僱核辦。
5. 園區文化遺址發掘、搶救、保護與管理。
6. 辦理園區工商服務業入區營運之審議與輔導管理及分支單位座談會事項。
7. 辦理貿易、進出口簽證、產地證明簽發、精密設備機邊驗放及戰略性高科技貨品進出口管制及物流業相關業務。
8. 辦理園區事業管理費收取、審查、催收業務，及貿易、保稅、營業額、管理費統計分析與貿易、保稅、園區事業管理費收取法規之研擬及修正。
9. 辦理生產性物品出區單證印鑑、保稅品出區展示、修理、委受託加工、保稅品報廢監毀相關業務。
10. 辦理園區通關系統業務面需求之規劃整合。
11. 園區儲運業務之管理。
12. 園區資訊系統管理、設備維護等業務。

預期成果：

1. 健全單一窗口機制提昇服務效率。
2. 查核園區廠商之財務報表及提供財稅諮詢服務。
3. 定期辦理園區廠商之經營概況調查及相關工廠調查，確實掌握工廠運作狀況。
4. 定期辦理貿易、保稅、營業額、管理費統計分析，確實掌握園區事業營運狀況。
5. 加速通關業務革新與工作簡化，可有效提升行政效率。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 工商管理	771	工商組工商服務科	辦理園區事業工商登記、營運輔導與管理、財務狀況之查核，園區事業減免稅捐相關證明之核發、外籍聘僱申辦、西大墩窯養護及二林園區文化遺址養護、園區服務業經營輔導等業務，所需經費包括： 1. 員工業務教育費1千元、訓練費1千元，合計2千元。(0201) 2. 業務用郵電1千元。(0203) 3. 西大墩窯及二林園區出土文物保險9千元。(0231) 4. 按日按件計資酬金46千元：(0250) (1) 法律諮詢費25千元(12.5千元*2案)。 (2) 舉辦產業創新條例、公司法規、財務決算書表申報、財務會計準則公報、稅務、工廠登記法規及工廠校正等講習講師費21千元(1.6千元/小時*13小時)。 5. 辦理工商服務業務委外人力1名456千元(38千元/人*1人*12月)。(0251) 6. 工商服務用圖書及文具紙張1千元。(0271) 7. 一般事務費145千元：(0279) (1) 舉辦產業創新條例、公司法規、財務決算書表申報、財務會計準則公報、稅務、工廠登記法規及工廠校正講習25千元(
0200 業務費	771		
0201 教育訓練費	2		
0203 通訊費	1		
0231 保險費	9		
0250 按日按件計資酬金	46		
0251 委辦費	456		
0271 物品	1		
0279 一般事務費	145		
0284 設施及機械設備養護費	11		
0291 國內旅費	100		

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201022 工商行政		25,877	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
02 外貿保稅	255	工商組外貿保稅科	3.5千元/場*7場)。 (2)舉辦園區工商服務業座談會及業務宣導費等120千元。 8.西大墩窯及二林園區文物保存及養護工作11千元。(0284) 9.國內旅費100千元：(0291) (1)員工國內出差旅費96千元。 (2)工商講習會講師交通費4千元。 辦理園區外貿保稅服務等業務，所需經費包括：
0200 業務費	255		
0250 按日按件計資酬金	8		1.辦理倉儲物流中心評估作業外聘委員出席費8千元(4人次*2千元/人次)。(0250)
0251 委辦費	96		2.園區廠商外貿通關及保稅人才培訓費96千元。(0251)
0271 物品	2		3.外貿保稅業務用圖書及文具紙張2千元。(0271)
0279 一般事務費	23		4.辦理園區外貿通關經營策略及業務革新研習經費計23千元。(0279)
0291 國內旅費	126		5.國內旅費126千元：(0291) (1)員工國內出差旅費120千元。 (2)辦理倉儲物流中心評估作業外聘委員交通費6千元。
03 資訊業務	24,851	工商組	辦理資訊系統建立與網路管理、設備維護等相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	22,525		
0201 教育訓練費	50		1.員工業務教育費50千元。(0201)
0203 通訊費	216		2.資訊專線月租費216千元(18千元/月*12月)。(0203)
0215 資訊服務費	21,260		3.資訊服務費21,260千元：(0215) (1)資訊服務委外(含資訊系統維護)15,300千元。 (2)資安設備維運(系統更新)費用209千元。 (3)科技部等機關共用性系統平台維護(含共用性公文系統、監控系統、共用性硬體、共構機房、薪資系統、出納管理系統及財產管理系統)分攤費5,751千元。
0250 按日按件計資酬金	8		4.資訊評選委員出席費8千元(4人次*2千元/人次)。(0250)
0251 委辦費	456		5.辦理資訊業務行政、文書及事務管理業務委
0271 物品	469		
0279 一般事務費	10		
0291 國內旅費	56		
0300 設備及投資	2,326		
0306 資訊軟硬體設備費	2,326		

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201022 工商行政	預算金額	25,877
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>外人力1名456千元(38千元/人*1人*12月)。(0251)</p> <p>6.隨身碟、空白光碟片、資訊耗材報表紙、碳粉匣、墨水匣、資訊書刊雜誌等，合共計469千元。(0271)</p> <p>7.業務用印刷、研討會之誤餐費、雜支等計10千元。(0279)</p> <p>8.國內出差旅費56千元。(0291)</p> <p>9.資訊軟硬體設備費2,326千元:(0306)</p> <p>(1)配合作業系統升級更換個人電腦(含螢幕)720千元(30千元/台*24台)，採購平板電腦5部計100千元，共構機房機櫃網路設備200千元，合計購置硬體設備1,020千元。</p> <p>(2)資訊軟體授權與WIN SERVER 2003終止支援電子郵件過濾軟體汰換，作業系統及資料庫系統汰換，共構機房設備軟體授權，合計購置軟體設備1,306千元。</p>

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201023 營建行政	預算金額	5,873
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理中科園區廠商節水輔導、用水回收率調查及能源效率提升技術輔導。
2. 辦理各項工程事務用文具、紙張、郵電、印刷及員工專業訓練、研討、出差、考察等。

預期成果：

1. 提升中科園區廠商節水、節能效能。
2. 提升營建行政管理效率，如期完成各項公共工程建設，提供良好的產業園區環境。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 營建工程管理	5,873	營建組建築工程	辦理園區公共設施開發及維護等營建管理業務
0200 業務費	5,855	科、土木工程科	，所需經費包括：
0201 教育訓練費	72	、養護工程科	1. 員工業務教育費36千元、訓練費36千元，合計72千元。(0201)
0221 稅捐及規費	27		2. 稅捐及規費27千元：(0221)
0231 保險費	25		(1) 公務汽車1輛牌照稅及燃料稅20千元。
0250 按日按件計資酬金	104		(2) 公務車1輛定檢規費1千元、高速公路通行費6千元，合計7千元。
0251 委辦費	5,056		3. 公務汽車保險費25千元(1輛*25千元)。(0231)
0271 物品	48		4. 按日按件計資酬金104千元：(0250)
0279 一般事務費	66		(1) 法律諮詢顧問費70千元(35千元/案*2案)。
0283 車輛及辦公器具養護費	51		(2) 評審委員出席費18千元(2千元*3人*3次)。
0291 國內旅費	406		(3) 舉辦營建工程安全衛生、施工品質、管理及文化藝術等相關講習、研討會講座鐘點費16千元(1.6千元/時*10時)。
0300 設備及投資	18		5. 委辦費5,056千元：(0251)
0319 雜項設備費	18		(1) 配合園區開發，辦理營建管理相關行政業務等委外人力3,192千元(38千元/人*7人*12月)。
			(2) 委託辦理廠商節水技術輔導1,364千元。
			(3) 委託辦理廠商能源效率提升技術輔導500千元。
			6. 物品48千元：(0271)
			(1) 業務用文具、工具及用品、紙張及營建相關書籍雜誌費4千元。
			(2) 業務用安全鞋、反光背心等工地現勘用品3千元。
			(3) 公務車油料費41千元(公務車1輛*139公升*12月*24.4元)。
			7. 一般事務費66千元：(0279)
			(1) 業務用印刷、影印、圖簿文件曬圖費、

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201023 營建行政	預算金額	5,873
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>拍照用印刷及沖刷費4千元。</p> <p>(2)舉辦園區營建工程研討會或工地安全衛生、施工品質管理等相關講習及誤餐費10千元。</p> <p>(3)辦理園區綠美化景觀講習訓練計畫52千元。</p> <p>8.公務汽車養護費滿6年51千元(51千元/輛*1輛)。(0283)</p> <p>9.國內旅費406千元:(0291)</p> <p>(1)員工國內出差旅費396千元。</p> <p>(2)辦理技術服務評選等專家學者交通費10千元。</p> <p>10.營建工程管理業務用設備18千元。(0319)</p>

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201024 建管行政	預算金額	5,018
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理園區土地及廠房等不動產管理。
2. 辦理園區都市計畫及土地使用規劃業務。
3. 辦理台中、虎尾、后里及二林園區之建築管理。
4. 辦理園區開發及營運管理事項。

預期成果：

1. 管理園區土地與建築物，保障本局之產權完整與收益。
2. 園區暨其他土地使用更新及發展規劃事宜。
3. 依法辦理供公眾使用建築物安檢。
4. 順利推動建管相關業務。
5. 提供園區廠商營運服務。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 建管規劃管理	2,912	建管組規劃建管科	辦理園區建管規劃管理等相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	2,912		1. 員工業務教育費8千元、訓練費10千元，合計18千元。(0201)
0201 教育訓練費	18		2. 業務用郵電雜支費6千元。(0203)
0203 通訊費	6		3. 建管資訊及維護系統操作600千元。(0215)
0215 資訊服務費	600		4. 按日按件計資酬金380千元：(0250)
0250 按日按件計資酬金	380		(1) 因應環保團體對於園區發展關注引起相關議題編列規劃技師、律師諮詢顧問費200千元(100千元/案*2案)。
0251 委辦費	1,313		(2) 加強山坡地雜項執照審查及建築許可預審專家學者出席費80千元(2千元/人次*40人次)。
0271 物品	20		(3) 升降設備委託複檢100千元(0.8千元/件*125件)。
0279 一般事務費	50		5. 委辦費1,313千元：(0251)
0291 國內旅費	525		(1) 行政事務文書及協助園區建築管理事務人員456千元(38千元/人*1人*12月)。
			(2) 建築執照委託抽查100千元。
			(3) 建管研討會50千元。
			(4) 辦理園區及周邊地區規劃作業所需經費457千元。
			(5) 辦理園區建物公共安全檢查申報複查費用150千元。
			(6) 辦理園區違章建築物拆除費用100千元。
			6. 業務用文具紙張、購置建管相關專業書籍資料及建管業務現勘或會議所需用具或防護配備等相關費用20千元。(0271)
			7. 一般事務費50千元：(0279)
			(1) 業務用印刷、圖簿文件曬圖費20千元。
			(2) 辦理業務相關會議及現勘誤餐費30千元。
			8. 國內出差旅費525千元。(0291)

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201024 建管行政		5,018	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
02 財產登記與管理	1,019	建管組地政租賃科	辦理園區財產登記等相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	919		1.員工業務教育費8千元、訓練費10千元，合計18千元。(0201)
0201 教育訓練費	18		2.協助處理行政事務及園區土地租賃及財產管理人員456千元(38千元/人*1人*12月)。(0251)
0251 委辦費	456		3.業務用文具紙張、訂購地政相關專業書籍及資料，及因應業務需要之防護用品等相關費用約需45千元。(0271)
0271 物品	45		4.一般事務費52千元：(0279)
0279 一般事務費	52		(1)業務用印刷、圖簿文件曬圖費15千元。
0291 國內旅費	348		(2)辦理業務相關會議及現勘誤餐費37千元。
0300 設備及投資	100		5.國內出差旅費348千元。(0291)
0319 雜項設備費	100		6.印製地籍圖資及各項活動海報所需用繪圖印表機100千元(100千元/台*1台)。(0319)
03 交通規劃管理	1,087	建管組交通規劃科	辦理園區交通規劃管理等相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	1,087		1.員工業務教育費8千元、訓練費10千元，合計18千元。(0201)
0201 教育訓練費	18		2.業務用郵電4千元。(0203)
0203 通訊費	4		3.按日按件計資酬金110千元：(0250)
0250 按日按件計資酬金	110		(1)法律諮詢顧問費100千元。
0251 委辦費	456		(2)辦理交通安全講習講師費10千元(1.6千元/時*3小時*2次)。
0271 物品	35		4.行政事務及協助園區交通規劃雜項事務等業務人員456千元(38千元/人*1人*12月)。(0251)
0279 一般事務費	98		5.業務用文具紙張、訂購土地使用或交通規劃等相關專業書籍及資料相關費用、交通現況相關調查及防護用品配備等費用35千元。(0271)
0291 國內旅費	366		6.一般事務費98千元：(0279)
			(1)業務用印刷、圖簿文件曬圖費8千元。
			(2)辦理交通安全講習及交通改善座談會等業務相關費用50千元。
			(3)辦理業務相關會議或現勘誤餐費40千元

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201024 建管行政	預算金額	5,018
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>。</p> <p>7.國內出差旅費366千元。(0291)</p>

中部科學工業園區管理局及所屬 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201026 高等研究園區開發業務	預算金額	18,371
-----------	-----------------------	------	--------

計畫內容：

1. 辦理園區投資與研究機構之引進及審查、科技人才培訓、研發獎助、資訊業務管理及維護。
2. 辦理勞工行政、勞動檢查及環境保護相關業務，輔導事業單位依法辦理提撥勞工退休金、訂定職工福利等措施，實施勞動檢查，執行環境品質監測、污染排放總量管制及各項環保許可文件審查。
3. 辦理公司及園區事業登記，設備投資抵減審核、動產抵押信託佔有登記、工商服務業入區作業登記。
4. 辦理園區安全防護推動、執行與訓練業務。
5. 辦理園區土地使用更新、發展規劃及相關營建行政業務。
6. 辦理研考業務與園區發展政策、策略及法制業務之規劃及推動。

預期成果：

1. 藉由本計畫之具體推動，提供研發單位進駐進行研發，帶動國內高科技研發競爭力，期使中興新村風華再現。
2. 本園區之再利用將可大幅提昇中部地區的經濟發展，活化中興新村，提供優質而國際化的研發環境，並將提供大學、研究機構、私人企業的技術交流與合作平台，促成高等學術與創新研發結合，成為創造知識情報群聚交流場域，形成台灣強而有力的研發引擎。
3. 建構具備國際化特質之居住環境，吸引優秀人才至園區發展新創事業，推動園區成為創新中心，落實未來新生活模式的實驗場域。
4. 結合文化、藝術及科技，建構國內外藝術家進駐場域，形塑花園城市新格局。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 基本行政工作維持	2,604	秘書室、主計室、人事室及政風室	配合園區發展執行庶務管理業務，所需經費包括：
0200 業務費	2,380		
0202 水電費	396		1. 辦公室所需水費59千元、電費330千元、天然氣費用7千元，合計396千元。(0202)
0203 通訊費	150		2. 業務用郵電150千元。(0203)
0219 其他業務租金	368		3. 其它業務租金368千元：(0219)
0221 稅捐及規費	1		(1) 電子保全租金80千元。
0231 保險費	143		(2) 公務車輛租金288千元(12千元/輛*2輛*12月)。
0250 按日按件計資酬金	44		4. 公務機車燃料稅計1千元(0.5千元/輛*2輛)。(0221)
0271 物品	314		5. 辦公場所投保火險、地震險、意外險等費用141千元、機車保險費2千元(1千元/輛*2輛)，合計143千元。(0231)
0279 一般事務費	203		6. 按日按件計資酬金44千元：(0250)
0282 房屋建築養護費	209		(1) 委請專家、學者出席招標評審委員會18千元(2千元/人次*9人次)。
0283 車輛及辦公器具養護費	4		(2) 辦理員工講座及消防自衛編組教育訓練講師費26千元(1.6千元/時*16時)。
0284 設施及機械設備養護費	274		7. 物品314千元：(0271)
0291 國內旅費	234		(1) 公務用文具紙張、環保衛生用品、會議用品、報章雜誌等消耗品131千元。
0294 運費	40		(2) 汰換辦公用品及桌椅等85千元。
0300 設備及投資	224		(3) 車輛油料費98千元(租用公務車輛2輛*139公升*24.4元*12月=82千元，公務機車2輛*26公升*24.4元*12月=16千元)。
0319 雜項設備費	224		8. 處理公務所需印刷、辦公室保全、辦公室環

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201026 高等研究園區開發業務		18,371	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
			境美化與清潔維護、誤餐、其他庶務等雜支計203千元。(0279)
			9.中興新村公有房屋建築修繕養護費209千元。(0282)
			10.公務機車養護費4千元(1.7千元/輛*2輛)。(0283)
			11.辦理園區水電設備、冷氣機、傳真機、電視機、郵資機、消防、高壓電等維修養護費274千元。(0284)
			12.國內出差旅費234千元。(0291)
			13.辦公相關器具運送、通行費、裝卸等費用40千元。(0294)
			14.購置辦公室、檔案室、傳真機等事務機器及置物櫃等224千元。(0319)
02 業務推展	1,908	投資組、企劃組	辦理園區投資與研究機構之引進及審查、科技
0200 業務費	1,908		人才培訓、研發獎助、研考業務與園區發展政
0250 按日按件計資酬金	90		策、策略之規劃與推動、法制業務等，所需經
0251 委辦費	1,151		費包括：
0271 物品	8		1.按日按件計資酬金90千元：(0250)
0279 一般事務費	505		(1)投資申請案審查委員出席費30千元(2千元/人*5人*3次)。
0291 國內旅費	154		(2)投資申請案審查費60千元(10千元/家*審查單位3家*2件)。
			2.委辦費1,151千元：(0251)
			(1)委託辦理園區訪客接待服務費用600千元。
			(2)辦理專業技術人才培訓計畫551千元。
			3.辦公所需物品、業務用文具等計8千元。(0271)
			4.一般事務費505千元：(0279)
			(1)多媒體及平面宣傳資料100千元。
			(2)辦理敦親睦鄰相關費用90千元。
			(3)業務用紀念品、禮品及宣傳品製作費190千元。
			(4)業務需要接待之公務便餐100千元。
			(5)業務用印刷、誤餐費及雜支等，合計22千元。
			(6)各式影印裝訂費3千元。

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201026 高等研究園區開發業務		18,371	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
03 工商及環安管理	747	環安組、工商組	5.國內出差旅費154千元。(0291)
0200 業務費	458		辦理園區勞工行政、勞工福利、勞資關係促進、勞動檢查、職業安全衛生及環境保護、工商登記及安全防護、資訊業務之規劃管理及推動等業務，所需經費包括：
0203 通訊費	54		1.通訊費54千元:(0203)
0215 資訊服務費	350		(1)資訊專線月租費48千元(4千元/月*12月)。(0203)
0250 按日按件計資酬金	12		(2)業務用郵電3千元。
0271 物品	21		(3)緊急應變無線電頻率使用費3千元。
0279 一般事務費	1		2.資訊服務委外(含軟硬體設備保固維護)350千元。(0215)
0291 國內旅費	20		3.按日按件計資酬金12千元:(0250)
0300 設備及投資	289		(1)性別工作平等、勞資爭議、危險性機械設備及危險性工作場所及環境保護案件等審查外聘審查委員出席費4千元(2千元/人次*2人次)。
0304 機械設備費	16		(2)舉辦工商及財稅講習講師費3千元(1.6千元/時*2時)。
0306 資訊軟硬體設備費	273		(3)舉辦災害防救講習講師費3千元(1.6千元/時*2時)。
			(4)性別工作平等、勞資爭議、危險性機械設備及危險性工作場所及環境保護案件等審查外聘審查委員審查費2千元(2千元/件*1件)。
			4.物品21千元:(0271)
			(1)隨身碟、空白光碟片、資訊耗材報表紙、碳粉匣、墨水匣、資訊書刊雜誌等，合計13千元。
			(2)業務用圖書及文具紙張等費用2千元。
			(3)勞動安檢、環保檢查用物品6千元。
			5.舉辦工商及財稅講習1千元。(0279)
			6.國內出差旅費20千元。(0291)
			7.勞動安檢、環保檢查用儀器等設備16千元(16千元/台*1台)。(0304)
			8.資訊軟硬體設備費273千元:(0306)
			(1)汰換個人電腦(含螢幕)90千元(30千元/台*3台)。

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201026 高等研究園區開發業務		18,371	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
04 園區開發	700	營建組、建管組	(2)行政系統及園區應用系統精進144千元。 (3)資料庫及套裝軟體授權等計39千元。
0200 業務費	654		辦理園區土地使用更新及發展規劃、園區工程事務管理等業務，所需經費包括：
0201 教育訓練費	39		1.員工業務教育費10千元、訓練費29千元，合計39千元。(0201)
0203 通訊費	10		2.業務用郵電費雜支10千元。(0203)
0221 稅捐及規費	15		3.土地及建物測量登記及地價證明等所需之規費15千元。(0221)
0250 按日按件計資酬金	111		4.按日按件計資酬金111千元：(0250)
0251 委辦費	396		(1)代書服務費45千元(45千元/案*1案)。
0271 物品	32		(2)法律諮詢顧問費27千元(27千元/次*1次)。
0279 一般事務費	27		(3)執照審查專家學者出席費16千元(2千元/人次*8人次)。
0291 國內旅費	24		(4)營建業務委員出席費8千元(2千元/次*2次*2人)。
0300 設備及投資	46		(5)業務宣導講座鐘點費15千元(1.6千元/時*9時)。
0319 雜項設備費	46		5.辦理園區土地、建築及聯外交通改善規劃396千元。(0251)
			6.物品32千元：(0271)
			(1)業務用文具、工具及用品、紙張及營建相關書籍雜誌費15千元。
			(2)防風外套、安全鞋帽、錄音筆、安全錐、警示帶、反光背心等工地現勘配備17千元。
			7.一般事務費27千元：(0279)
			(1)業務用印刷、影印、文件翻譯、圖簿文件曬圖費、拍照用印刷及沖刷費、舉辦園區整體景觀規劃、工地安全衛生、施工品質管理等相關講習、研討會及辦理園區工程業務聯繫、水、電、天然氣供應協調等業務相關費用17千元。
			(2)辦理建管業務會議及現勘誤餐費10千元。
			8.國內出差旅費24千元。(0291)
			9.現場勘查所需設備30千元及營建業務用設備

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201026 高等研究園區開發業務		18,371	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
05 公共設施管理	12,412	營建組	16千元，合計46千元。(0319)
0200 業務費	12,162		辦理園區公共設施管理維護與車輛管理等業務，所需經費包括：
0201 教育訓練費	30		1.員工業務訓練費30千元。(0201)
0202 水電費	4,637		2.水電費4,637千元:(0202)
0219 其他業務租金	264		(1)公共場所、各建物灌溉草皮花卉用水費250千元。
0221 稅捐及規費	130		(2)公共場所、各建物及路燈之電費4,387千元。
0231 保險費	228		3.租用載運綠化機具、垃圾等小貨車租金264千元(11千元/輛*2輛*12月*)。(0219)
0250 按日按件計資酬金	16		4.稅捐及規費130千元:(0221)
0271 物品	739		(1)公務車牌照稅、燃料稅11千元(工程車1輛*11千元)及房屋土地等各項稅捐86千元。
0279 一般事務費	594		(2)公務車輛規費11千元(5輛*2千元+1輛*1千元)、公共設施管理行政規費22千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	314		5.保險費228千元:(0231)
0284 設施及機械設備養護費	4,950		(1)公共場所火險、地震險及意外險等費用186千元。
0291 國內旅費	260		(2)公務汽車保險費42千元(7輛*6千元)。
0300 設備及投資	250		6.科技部工程查核小組委員查核出席費16千元(2千元/人*8人)。(0250)
0319 雜項設備費	250		7.物品739千元:(0271)
			(1)報紙、環境衛生、花木植栽病蟲害防治等費用263千元。
			(2)清潔隊、綠化人員需購買雨衣、雨鞋、安全鞋、安全帽、工作服(含污水操作人員)等合共計140千元。
			(3)公務車油料費326千元(垃圾車6輛*190公升*12月*20.4元+工程車1輛*190公升*12月*20.4元)。
			(4)緊急備用發電機及剪草機、清潔搬運車高級柴油10千元。
			8.一般事務費594千元:(0279)
			(1)處理一般公務所需庶務雜支、垃圾收運系統服務費等費用244千元。
			(2)公共場所保全270千元。

**中部科學工業園區管理局及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201026 高等研究園區開發業務	預算金額	18,371
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
			(3)清潔隊員及污水廠操作人員健康檢查等費用80千元。 9.車輛養護費314千元：(0283) (1)公務汽車養護費滿六年306千元(51千元/輛*6輛)。 (2)公務汽車養護費未滿2年8千元(8千元/輛*1輛)。 10.設施及機械設備養護費4,950千元：(0284) (1)公共場所空調、發電設備、消防、座椅、燈具、音響、公廁、柏油路面、人行道、橋、涵洞、芽溝等維護計3,800千元。 (2)公共設施路燈、高低壓電氣設備等維修養護計850千元。 (3)雨水、污水系統平時維護疏通清理工作計300千元。 11.國內出差旅費260千元。(0291) 12.購置公共場所監視設備、割草機及電鋸等設備250千元。(0319)

中部科學工業園區管理局及所屬 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201027 運用資訊與通訊技術發展智慧園區	預算金額	35,038
-----------	----------------------------	------	--------

計畫內容：

本計畫為運用資通訊科技提升園區經營效率，加值園區營運服務與優化園區生活機能，總經費1,016,789千元，公務預算負擔530,539千元，分4年辦理，計畫執行期程為105年度至108年度，其中中部科學工業園區管理局及所屬計畫經費需求113,416千元，105至106年度已編列43,537千元，本年度續編第3年經費35,038千元，包括建置園區無線網路、智慧用水用電系統及自主智慧防災水情系統等項目。

預期成果：

- 1.擴大中科園區無線網路服務之涵蓋範圍，加大基礎建設，方便園區參訪來賓、園區員工與附近鄰里人員來到園區時，方便上網，強化園區公共區域之智慧應用與形象。
- 2.管理控制各類水電設備之操作，藉以即時提供正確判斷執行節水省電作為，另園區路燈、停車場及公園照明等換裝智慧環境感應式控制型LED路燈，達到節能減碳管理機制。
- 3.提升園區在災害預警、緊急應變與災後迅速復原之機能，進而打造令人安心的投資環境，保護國內科技研究與經濟發展的關鍵基礎設施。
- 4.強化園區整體服務能量及生活機能，提升廠商對本局提供服務之滿意度。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 園區無線網路建置計畫	3,303	工商組	園區無線網路建置計畫，總經費23,596千元，分4年辦理，105至106年度已編列13,200千元，本年度續編第3年經費3,303千元。
0200 業務費	2,163		
0251 委辦費	2,163		
0300 設備及投資	1,140		1.委託辦理園區無線網路建置計畫2,163千元。(0251)
0306 資訊軟硬體設備費	1,140		2.資訊軟硬體設備費1,140千元:(0306) (1)購置資安防護設備240千元。 (2)購置資安管理軟體及作業系統等授權合計900千元。
02 園區智慧用水、用電系統建置計畫	19,692	營建組	園區智慧用水、用電系統建置計畫，總經費44,940千元，分4年辦理，105至106年度已編列12,357千元，本年度續編第3年經費19,692千元。
0200 業務費	1,590		
0251 委辦費	1,590		
0300 設備及投資	18,102		1.委託辦理園區智慧用水、用電系統建置1,590千元。(0251)
0304 機械設備費	3,102		2.辦理園區智慧用水、用電系統建置3,102千元。(0304)
0319 雜項設備費	15,000		3.辦理園區智慧用水、用電系統建置15,000千元。(0319)
03 自主智慧防災水情系統建置計畫	12,043	環安組	自主智慧防災水情系統建置計畫，總經費44,880千元，分4年辦理，105至106年度已編列17,980千元，本年度續編第3年經費12,043千元。
0200 業務費	9,043		
0251 委辦費	9,043		
0300 設備及投資	3,000		1.委託辦理園區自主智慧防災水情系統計畫9,043千元。(0251)
0306 資訊軟硬體設備費	1,000		2.辦理園區自主智慧防災水情系統建置購置資訊設備1,000千元。(0306)
0319 雜項設備費	2,000		3.辦理園區自主智慧防災水情系統建置購置雜項設備2,000千元。(0319)

中部科學工業園區管理局及所屬 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265209800 第一預備金	預算金額	1,000
-----------	------------------	------	-------

計畫內容：

預期成果：

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	1,000	主計室	依預算法第22條規定編列。(0901)
0900 預備金	1,000		
0901 第一預備金	1,000		

中部科學工業園區管理局及所屬 各項費用彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5265200100 一般行政	5265201019 企劃行政	5265201020 投資推廣	5265201021 環安行政	5265201022 工商行政	5265201023 營建行政
合 計	247,481	1,070	132,395	8,427	25,877	5,873
0100 人事費	210,798	-	-	-	-	-
0103 法定編制人員待遇	105,258	-	-	-	-	-
0104 約聘僱人員待遇	8,424	-	-	-	-	-
0105 技工及工友待遇	24,775	-	-	-	-	-
0111 獎金	31,866	-	-	-	-	-
0121 其他給與	2,272	-	-	-	-	-
0131 加班值班費	8,360	-	-	-	-	-
0143 退休離職儲金	14,386	-	-	-	-	-
0151 保險	15,457	-	-	-	-	-
0200 業務費	35,980	942	39,508	8,074	23,551	5,855
0201 教育訓練費	85	-	-	26	52	72
0202 水電費	4,797	-	15	-	-	-
0203 通訊費	2,862	-	168	131	217	-
0215 資訊服務費	-	-	-	-	21,260	-
0219 其他業務租金	2,786	-	-	-	-	-
0221 稅捐及規費	14	-	-	9	-	27
0231 保險費	1,430	-	-	10	9	25
0250 按日按件計資酬金	20	8	1,556	223	62	104
0251 委辦費	10,604	456	33,429	6,395	1,008	5,056
0261 國際組織會費	-	-	165	-	-	-
0262 國內組織會費	-	-	110	-	-	-
0271 物品	973	156	25	90	472	48
0279 一般事務費	6,976	16	2,583	370	178	66
0282 房屋建築養護費	624	-	-	-	-	-
0283 車輛及辦公器具養護費	208	-	-	-	-	51
0284 設施及機械設備養護費	3,223	-	-	10	11	-
0291 國內旅費	996	306	804	810	282	406
0292 大陸地區旅費	-	-	169	-	-	-
0293 國外旅費	-	-	484	-	-	-
0294 運費	200	-	-	-	-	-

中部科學工業園區管理局及所屬 各項費用彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5265200100 一般行政	5265201019 企劃行政	5265201020 投資推廣	5265201021 環安行政	5265201022 工商行政	5265201023 營建行政
0295 短程車資	24	-	-	-	-	-
0299 特別費	158	-	-	-	-	-
0300 設備及投資	553	98	215	30	2,326	18
0304 機械設備費	-	-	-	30	-	-
0306 資訊軟硬體設備費	-	-	145	-	2,326	-
0319 雜項設備費	553	98	70	-	-	18
0400 獎補助費	150	30	92,672	323	-	-
0432 對特種基金之補助	-	-	4,988	-	-	-
0437 對國內團體之捐助	-	30	73,301	241	-	-
0438 對私校之獎助	-	-	13,693	-	-	-
0441 對學生之獎助	-	-	-	-	-	-
0475 獎勵及慰問	150	-	690	72	-	-
0476 其他補助及捐助	-	-	-	10	-	-
0900 預備金	-	-	-	-	-	-
0901 第一預備金	-	-	-	-	-	-

**中部科學工業園區管理局及所屬
各項費用彙計表（續）**

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5265201024 建管行政	5265201026 高等研究園區 開發業務	5265201027 運用資訊與通 訊技術發展智 慧園區	5165201100 國立中科實驗 高級中學	5265209800 第一預備金	合 計
合 計	5,018	18,371	35,038	107,964	1,000	588,514
0100 人事費	-	-	-	81,494	-	292,292
0103 法定編制人員待遇	-	-	-	53,154	-	158,412
0104 約聘僱人員待遇	-	-	-	4,288	-	12,712
0105 技工及工友待遇	-	-	-	800	-	25,575
0111 獎金	-	-	-	11,459	-	43,325
0121 其他給與	-	-	-	480	-	2,752
0131 加班值班費	-	-	-	1,207	-	9,567
0143 退休離職儲金	-	-	-	5,078	-	19,464
0151 保險	-	-	-	5,028	-	20,485
0200 業務費	4,918	17,562	12,796	20,398	-	169,584
0201 教育訓練費	54	69	-	80	-	438
0202 水電費	-	5,033	-	5,910	-	15,755
0203 通訊費	10	214	-	843	-	4,445
0215 資訊服務費	600	350	-	534	-	22,744
0219 其他業務租金	-	632	-	644	-	4,062
0221 稅捐及規費	-	146	-	1	-	197
0231 保險費	-	371	-	194	-	2,039
0250 按日按件計資酬金	490	273	-	333	-	3,069
0251 委辦費	2,225	1,547	12,796	-	-	73,516
0261 國際組織會費	-	-	-	-	-	165
0262 國內組織會費	-	-	-	10	-	120
0271 物品	100	1,114	-	4,690	-	7,668
0279 一般事務費	200	1,330	-	4,167	-	15,886
0282 房屋建築養護費	-	209	-	19	-	852
0283 車輛及辦公器具養護費	-	318	-	68	-	645
0284 設施及機械設備養護費	-	5,224	-	1,921	-	10,389
0291 國內旅費	1,239	692	-	892	-	6,427
0292 大陸地區旅費	-	-	-	-	-	169
0293 國外旅費	-	-	-	-	-	484
0294 運費	-	40	-	20	-	260

**中部科學工業園區管理局及所屬
各項費用彙計表（續）**

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5265201024 建管行政	5265201026 高等研究園區 開發業務	5265201027 運用資訊與通 訊技術發展智 慧園區	5165201100 國立中科實驗 高級中學	5265209800 第一預備金	合 計
0295 短程車資	-	-	-	-	-	24
0299 特別費	-	-	-	72	-	230
0300 設備及投資	100	809	22,242	5,677	-	32,068
0304 機械設備費	-	16	3,102	-	-	3,148
0306 資訊軟硬體設備費	-	273	2,140	60	-	4,944
0319 雜項設備費	100	520	17,000	5,617	-	23,976
0400 獎補助費	-	-	-	395	-	93,570
0432 對特種基金之補助	-	-	-	-	-	4,988
0437 對國內團體之捐助	-	-	-	-	-	73,572
0438 對私校之獎助	-	-	-	-	-	13,693
0441 對學生之獎助	-	-	-	395	-	395
0475 獎勵及慰問	-	-	-	-	-	912
0476 其他補助及捐助	-	-	-	-	-	10
0900 預備金	-	-	-	-	1,000	1,000
0901 第一預備金	-	-	-	-	1,000	1,000

**中部科學工業園
歲出一級用途**
中華民國

科 目				經 常 支				
款	項	目	節	名 稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
23	3	1		科技部主管	292,292	169,584	93,570	-
				中部科學工業園區管理局及所屬	292,292	169,584	93,570	-
				教育支出	81,494	20,398	395	-
				國立中科實驗高級中學	81,494	20,398	395	-
				科學支出	210,798	149,186	93,175	-
				一般行政	210,798	35,980	150	-
				園區業務推展	-	113,206	93,025	-
			1	企劃行政	-	942	30	-
			2	投資推廣	-	39,508	92,672	-
			3	環安行政	-	8,074	323	-
			4	工商行政	-	23,551	-	-
			5	營建行政	-	5,855	-	-
			6	建管行政	-	4,918	-	-
			7	高等研究園區開發業務	-	17,562	-	-
			8	運用資訊與通訊技術發展智慧園區	-	12,796	-	-
			4	第一預備金	-	-	-	-

區管理局及所屬
別科目分析表

107年度

單位：新臺幣千元

出		資 本 支 出					合 計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
1,000	556,446	-	32,068	-	-	32,068	588,514
1,000	556,446	-	32,068	-	-	32,068	588,514
-	102,287	-	5,677	-	-	5,677	107,964
-	102,287	-	5,677	-	-	5,677	107,964
1,000	454,159	-	26,391	-	-	26,391	480,550
-	246,928	-	553	-	-	553	247,481
-	206,231	-	25,838	-	-	25,838	232,069
-	972	-	98	-	-	98	1,070
-	132,180	-	215	-	-	215	132,395
-	8,397	-	30	-	-	30	8,427
-	23,551	-	2,326	-	-	2,326	25,877
-	5,855	-	18	-	-	18	5,873
-	4,918	-	100	-	-	100	5,018
-	17,562	-	809	-	-	809	18,371
-	12,796	-	22,242	-	-	22,242	35,038
1,000	1,000	-	-	-	-	-	1,000

中部科學工業園
資本支出
中華民國

科 目				設 備				
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備
23	3	1		0065000000 科技部主管	-	-	-	3,148
				0065200000 中部科學工業園區管理局及所屬	-	-	-	3,148
				5165200000 教育支出	-	-	-	-
				5165201100 國立中科實驗高級中學	-	-	-	-
				5265200000 科學支出	-	-	-	3,148
				5265200100 一般行政	-	-	-	-
				5265201000 園區業務推展	-	-	-	3,148
				5265201019 企劃行政	-	-	-	-
				5265201020 投資推廣	-	-	-	-
				5265201021 環安行政	-	-	-	30
				5265201022 工商行政	-	-	-	-
				5265201023 營建行政	-	-	-	-
				5265201024 建管行政	-	-	-	-
				5265201026 高等研究園區開發業務	-	-	-	16
				5265201027 運用資訊與通訊技術發展智慧園區	-	-	-	3,102

區管理局及所屬
分析表
107年度

單位：新臺幣千元

及		投			其他資本支出	合 計
運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權 利	投 資		
-	4,944	23,976	-	-	-	32,068
-	4,944	23,976	-	-	-	32,068
-	60	5,617	-	-	-	5,677
-	60	5,617	-	-	-	5,677
-	4,884	18,359	-	-	-	26,391
-	-	553	-	-	-	553
-	4,884	17,806	-	-	-	25,838
-	-	98	-	-	-	98
-	145	70	-	-	-	215
-	-	-	-	-	-	30
-	2,326	-	-	-	-	2,326
-	-	18	-	-	-	18
-	-	100	-	-	-	100
-	273	520	-	-	-	809
-	2,140	17,000	-	-	-	22,242

**中部科學工業園區管理局及所屬
人事費彙計表**

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	158,412	
四、約聘僱人員待遇	12,712	
五、技工及工友待遇	25,575	
六、獎金	43,325	其中考績獎金編列18,915千元、年終工作獎金編列23,258千元、清潔隊隊員及清潔車駕駛清潔獎金編列1,152千元。
七、其他給與	2,752	
八、加班值班費	9,567	超時加班費2,354千元，未超過行政院97年5月20日院授人給字第0970011147號函核定之2,354千元上限（91年10月16日成立中部科學工業園區開發籌備處，96年3月15日改制為行政院國家科學委員會中部科學工業園區管理局，103年3月3日改制為科技部中部科學工業園區管理局）。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	19,464	
十一、保險	20,485	
十二、調待準備	-	
合 計	292,292	

本 頁 空 白

中部科學工業園
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
23	3	1	0065000000 科技部主管	194	194	-	-	-	-	-	-	10	11	27	34	9	13
			0065200000 中部科學工業園區 管理局及所屬	194	194	-	-	-	-	-	-	10	11	27	34	9	13
			5165201100 國立中科實驗高級 中學	65	65	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-
	2		5265200100 一般行政	129	129	-	-	-	-	-	-	9	10	26	33	9	13

區管理局及所屬
明細表
107年度

單位：新臺幣千元

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
6	6	11	11	-	-	257	269	282,725	290,039	-7,314	1. 國立中科實驗高級中學本年度勞務承攬計畫計2件，預計人數4人，經費編列1,632千元，明細如下： (1)電腦設備維護委外，預計進用1人，經費編列432千元(用人費用)。 (2)學校警衛勤務委外，預計進用3人，經費編列1,200千元(用人費用)。
6	6	11	11	-	-	257	269	282,725	290,039	-7,314	
-	-	-	-	-	-	67	67	80,287	71,827	8,460	
6	6	11	11	-	-	190	202	202,438	218,212	-15,774	1. 107年度派遣人力預計進用人數35人，經費編列15,980千元，分述如下： (1)一般行政計畫，預計進用人數19人、經費編列8,684千元。(用人費用) (2)園區業務推展計畫，預計進用人數16人、經費編列7,296千元。(用人費用) 2. 107年度勞務承攬計畫計11件，預計進用人數39人，經費編列45,472千元(含用人費用26,574千元、業務費用15,761千元、其他3,137千元)，明細如下： (1)公務車駕駛人力委外案，預計人數4人、經費編列1,920千元。(用人費用1,920千元) (2)警衛勤務委外案，預計人數7人、經費編列3,692千元。(用人費用3,692千元) (3)清潔維護委外案，預計人數6人、經費編列2,160千元。(用人費用2,160千元) (4)委託辦理園區訪客接待服務業務，預計人數2人、經費編列1,500千元。(含用人費用1,134千元、業務費用290千元、其他76千元) (5)委託辦理編印中科簡訊及電子報等服務業務，預計人數1人、經費編列1,600千元。(含用人費用442千元、業務費用1,158千元) (6)強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫研發補助專案辦公室，預計人數2人、經費編列11,560千元。(含用人費用2,310千元、業務費用8,055千元、其他1,195千元) (7)創新創業團隊委外輔導計畫案，預計人數1人、經費編列600千元

中華民國

[illegible]

區管理局及所屬

明細表

107年度

單位：新臺幣千元

人								年			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
											。(用人費用467千元、業務費用133千元) (8)辦理園區環保許可審查、污染總量管制及環境管理相關計畫，預計人數6人、經費編列5,940千元。(含用人費用4,300千元、業務費用1,020千元、其他620千元) (9)資訊業務整體委外服務案，預計人數8人、經費編列15,300千元。(含用人費用9,250千元、業務費用4,985千元、其他1,065千元) (10)整體建管資訊委外操作維護勞務預計人數1人、經費編列600千元。(含用人費449千元，其他151千元) (11)委託辦理高等研究園區訪客接待服務業務，預計人數1人、經費編列600千元。(含用人費用450千元、業務費用120千元、其他30千元)

**中部科學工業園區管理局及所屬
公務車輛明細表**

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛：									
1	首長專用車	4	97.10	1,794	852 972	24.40 15.30	21 15	51	28	9607-WA。 改裝後，屬油 氣雙燃料車。
1	其他特殊用途車輛	2	81.06	7,412	2,280	20.40	47	51	8	TK-191。 垃圾車。
1	其他特殊用途車輛	2	84.03	3,661	2,280	20.40	47	51	8	TN-165。 垃圾車。
1	其他特殊用途車輛	2	88.12	7,270	2,280	20.40	47	51	8	R7-299。 垃圾車。
1	其他特殊用途車輛	2	93.09	2,835	2,280	20.40	47	51	18	5852-JA。 工程車。
1	其他特殊用途車輛	4	98.07	2,261	1,668	24.40	41	51	52	4556-WJ。 四輪傳動吉普 車。
1	其他特殊用途車輛	2	98.08	7,684	2,280	20.40	47	51	8	507-UQ。 垃圾車。
1	其他特殊用途車輛	2	100.06	7,684	2,280	20.40	47	51	8	769-VE。 垃圾車。
1	其他特殊用途車輛	2	105.03	7,146	2,280	20.40	47	8	6	KEC-5123。 垃圾車。(南 投縣環保局10 5年移撥)
1	一般公務用機車	1	86.12	97	312	24.40	8	2	1	JSK-981。
3	一般公務用機車	1	97.07	124	936	24.40	23	6	5	550-DSP、551 -DSP、552-DS P。
1	一般公務用機車	1	105.02	2	0	0.00	0	0	0	263-QKS。小 型輕型電動機 車。
	合 計				20,700		432	424	150	

本 頁 空 白

預算員額：	職員	194 人	技工	27 人
	警察	0 人	駕駛	9 人
	法警	0 人	聘用	6 人
	駐警	0 人	約僱	11 人
	工友	10 人	駐外雇員	0 人

合計： 257 人

中部科學工業園

現有辦公房

中華民國

區 分	自有				無償借用		
	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	81	117,796.44	942,844	155	1	24,293.93	624
二、機關宿舍	2917	185,594.83	306,001	-	-	-	-
1 首長宿舍	5	1,108.11	3,199	-	-	-	-
2 單房間職務宿舍	490	13,069.85	11,089	-	-	-	-
3 多房間職務宿舍	2422	171,416.87	291,713	-	-	-	-
三、其他	13	4,459.20	20,046	73	-	-	-
合 計		307,850.47	1,268,891	228		24,293.93	624

區管理局及所屬

舍明細表

107年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費
-	-	-	-	-	142,090.37	-	-	779
-	-	-	-	-	185,594.83	-	-	-
-	-	-	-	-	1,108.11	-	-	-
-	-	-	-	-	13,069.85	-	-	-
-	-	-	-	-	171,416.87	-	-	-
-	-	-	-	-	4,459.20	-	-	73
-	-	-	-	-	332,144.40	-	-	852

**中部科學工業園
補助經費**
中華民國

補 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	補 助 內 容	接受補助 機關列入 預算年度	補 助	
				經 常	人 事 費 業 務 費
合計				1,136	2,601
1.5265201020				1,136	2,601
投資推廣					
(1)園區研發精進產學合作 01 補助計畫				264	554
[1]補助特種基金	107-108	補助公立學校辦理科學園區 研發精進產學合作計畫。		264	554
(2)科學工業園區人才培育 02 補助計畫				532	1,368
[1]補助特種基金	106-108	補助公立學校辦理科學工業 園區人才培育計畫。		532	1,368
(3)強化區域合作—推動中 03 南部智慧機械及航太產 業升級補助計畫				340	679
[1]補助特種基金	106-109	補助公立學校辦理強化區域 合作—推動中南部智慧機械 及航太產業升級計畫。		340	679

區管理局及所屬 分析表

107年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途 分 析					
門	資	本	門		合 計
其 它	土 地	營 建 工 程	其 它		
1,251	-	-	-		4,988
1,251	-	-	-		4,988
572	-	-	-		1,390
572	-	-	-		1,390
-	-	-	-		1,900
-	-	-	-		1,900
679	-	-	-		1,698
679	-	-	-		1,698

**中部科學工業園
捐助經費**
中華民國

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常
				人 事 費
合計				17,865
1.對團體之捐助				17,865
0437 對國內團體之捐助				14,519
(1)5265201019 企劃行政				-
[1]推動園區公益及政令宣導活動	11	107-107	與科學工業業務相關並經主管機關核准立案登記之職業團體	-
(2)5265201020 投資推廣				14,519
[1]園區研發精進產學合作補助計畫	04	107-108	園區廠商(團體)	1,833
[2]強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫	08	106-109	園區廠商(團體)	12,686
(3)5265201020 投資推廣				-
[1]園區敦親睦鄰相關活動	03	107-107	國內民間社團及財團法人(含政黨、學術、團體、文化公益事業機構)	-
(4)5265201021 環安行政				-
[1]提供托兒設施及措施補助	10	107-107	園區事業單位	-
(5)5265201021 環安行政				-
[1]辦理學術辦理學術研討會、教育宣導或環保論壇活動	15	107-107	與環境保護或環境工程相關之學會或協會等團體	-
0438 對私校之獎助				3,346
(1)5265201020 投資推廣				3,346
[1]園區研發精進產學合作補助計畫	05	107-108	私立大專學校(團體)	536
[2]科學工業園區人才培育補助計畫	06	106-108	私立大專學校(團體)	1,910
[3]強化區域合作—推動中南部	09	106-109	私立大專學校	900

區管理局及所屬
分析表
107年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用 途		分 析
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
36,775	33,942	-	-	88,582
36,775	33,315	-	-	87,955
29,365	29,688	-	-	73,572
-	30	-	-	30
-	30	-	-	30
29,365	29,367	-	-	73,251
3,986	3,986	-	-	9,805
25,379	25,381	-	-	63,446
-	50	-	-	50
-	50	-	-	50
-	20	-	-	20
-	20	-	-	20
-	221	-	-	221
-	221	-	-	221
7,410	2,937	-	-	13,693
7,410	2,937	-	-	13,693
1,120	1,137	-	-	2,793
4,490	-	-	-	6,400
1,800	1,800	-	-	4,500

中部科學工業園
捐助經費
中華民國

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常
				人 事 費
部智慧機械及航太產業升級計畫		(團體)	合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫。	
0475 獎勵及慰問				-
(1)5265201020				-
投資推廣				
[1]園區創新產品獎及研發成效獎	07	107-107	園區廠商(團體)	獎勵廠商研發創新產品。
(2)5265201020				-
投資推廣				
[1]辦理園區育成中心培育優質廠商	02	107-107	園區育成中心	獎勵園區育成中心培育優質廠商。
2.對個人之捐助				-
0441 對學生之獎助				-
(1)5165201100				-
國立中科實驗高級中學				
[1]原住民學生助學金、伙食費及住宿費	02	107-107	學生	捐助原住民學生助學金、伙食費及住宿費。
[2]軍公教遺族子女就學優待補助費	03	107-107	學生	捐助軍公教遺族子女就學優待補助費。
[3]特殊教育學生獎助學金	04	107-107	學生	捐助特殊教育學生獎助學金。
0475 獎勵及慰問				-
(1)5265200100				-
一般行政				
[1]三節慰問金	01	107-107	本局退休退職人員	本局退休退職人員三節慰問金。
(2)5265201021				-
環安行政				
[1]園區優良保全表揚獎金	12	107-107	園區從業員工	園區優良保全或安全防護卓著貢獻人員表揚獎金。
[2]園區職業安全衛生優良單位及人員表揚獎金	14	107-107	園區事業單位及從業員工	園區職業安全衛生優良單位及人員選拔表揚獎金。
[3]環保表揚獎金	16	107-107	園區從業員工	園區環保優良人員表揚獎勵金。
0476 其他補助及捐助				-
(1)5265201021				-
環安行政				
[1]提供性別工作平等訴訟補助	13	107-107	園區從業員工	性別工作平等訴訟補助。

區管理局及所屬
分析表
107年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用 途		分 析
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	690	-	-	690
-	600	-	-	600
-	600	-	-	600
-	90	-	-	90
-	90	-	-	90
-	627	-	-	627
-	395	-	-	395
-	395	-	-	395
-	355	-	-	355
-	34	-	-	34
-	6	-	-	6
-	222	-	-	222
-	150	-	-	150
-	150	-	-	150
-	72	-	-	72
-	40	-	-	40
-	16	-	-	16
-	16	-	-	16
-	10	-	-	10
-	10	-	-	10
-	10	-	-	10

**中部科學工業園區管理局及所屬
派員出國計畫預算總表**

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

類 別	本 年 度 計 畫 項 數	本 年 度 預 計 人 天	本 年 度 預 算 數	上 年 度 計 畫 項 數	上 年 度 核 定 人 天	上 年 度 預 算 數
合 計	2	34	484	2	34	484
考 察	-	-	-	-	-	-
視 察	-	-	-	-	-	-
訪 問	-	-	-	-	-	-
開 會	2	34	484	2	34	484
談 判	-	-	-	-	-	-
進 修	-	-	-	-	-	-
研 究	-	-	-	-	-	-
實 習	-	-	-	-	-	-

本 頁 空 白

中部科學工業園
派員出國計畫預算類別表
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題 談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
一・定期會議						
01 參加科學園區組織(IASP, ASPA, AURP)舉辦之國際會議與交流活動暨拜訪園區與廠商 - 94	歐亞美洲地區	研討全球科學園區發展及創新研究等議題。	8	3	200	132
二・不定期會議						
02 參加姊妹園區之展覽及研討會或國際科技交流參訪活動 - 94	歐亞美洲地區	與姐妹園區交流探討園區發展議題及加強國際合作。	5	2	45	60

區管理局及所屬
一開會、談判

107年度

單位：新臺幣千元

預 算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合 計		出 國 地 點	出國期間	出國人數	國 外 旅 費
42	374	投資推廣	美國	104.09	1	255
			馬來西亞	105.05	1	44
			印度	105.10	2	210
5	110	投資推廣	日本	104.11	1	56
			日本	105.11	1	78
			印度	105.11	1	95

**中部科學工業園
派員赴大陸計**
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往地區	擬拜會單位	工 作 內 容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
01 參加有關科技研討會暨拜訪大陸高科技園區與廠商94	大陸地區	大陸高科技園區	討論科學園區發展及創新科技產業等議題、拜會當地高科技園區及廠商、加強科技交流合作。	107.07 - 107.12	6	2

區管理局及所屬
畫預算類別表
107年度

單位：新臺幣千元

旅 費 預 算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一單位拜會	
交通費	生活費	辦公費	合 計		有/無	如有，說明其拜會內容
47	83	39	169	投資推廣	有	1.104年9/20-9/26，2人，赴大陸北京參加世界科學園區協會第32屆年會。 2.105年9/5-9/9，2人，赴大陸山東省德州市參加臺協活動暨拜訪姊妹園區。

中部科學工業園
歲出按職能及
中華民國

職能 別分類	經濟性 分類	經常支出				
		消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	小計
總計		462,711	-	4,988	88,747	556,446
01 一般公共事務		17,562	-	-	-	17,562
04 教育		101,892	-	-	395	102,287
13 其他經濟服務		343,257	-	4,988	88,352	436,597

107年度

單位：新臺幣千元

資		本		支		出		總計
資本形成	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計			
32,068	-	-	-	-	-	32,068		588,514
809	-	-	-	-	-	809		18,371
5,677	-	-	-	-	-	5,677		107,964
25,582	-	-	-	-	-	25,582		462,179

中部科學工業園區管理局及所屬 跨年期計畫概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣億元

計畫名稱	執行期間	中央公務預算 經費需求總額	分年經費需求				備 註
			105及以 前年度 預算數	106年度 預算數	107年度 預算數	108及以後 年度預估 需求數	
科學工業園區管理局作業基金	92-110	94.81	78.00	-	-	16.81	<p>1. 行政院97年1月22日院臺科字第0970002709號函核定「科學工業園區管理局作業基金財務計畫」(93-106)、97年11月6日院臺科字第0970048480號函核定「四期二林園區籌設計畫」、行政院101年7月13日院臺科字第1010042093號函原則同意「中部科學工業園區第四期(二林園區)籌設計畫書」(修正本)、行政院101年7月16日院臺科字第1010041492號函核定「中部科學工業園區台中園區擴建計畫」、行政院104年3月16日院臺科字第1040009175號函核定「中部科學工業園區台中園區擴建計畫」(修正本)。</p> <p>2. 依據核定之科學工業園區管理局作業基金財務計畫，以前年度國庫超額撥補部分，於106年一次歸還國庫，惟目前因實際開發總經費較前揭財務計畫核定總經費大幅增加，依行政院106年1月23日院臺科字第1060001443號函同意國庫超額撥補償還期限，俟園區作業基金財務計畫修訂案核定後再行辦理。</p> <p>3. 以前年度預算數含93年度撥補經常性支出0.1956億元。</p> <p>4. 本計畫107年度預算非自償部分(國庫撥補)為0元。</p>
科學工業園區管理局作業基金	99-108	86.63	25.71	-	-	60.92	<p>1. 行政院98年11月19日院臺科字第0980</p>

**中部科學工業園區管理局及所屬
跨年期計畫概況表**

中華民國107年度

單位：新臺幣億元

計畫名稱	執行期間	中央公務預算 經費需求總額	分年經費需求				備 註
			105及以 前年度 預算數	106年度 預算數	107年度 預算數	108及以後 年度預估 需求數	
運用資訊與通訊 技術發展智慧園 區	105-108	1.13	0.12	0.31	0.35	0.35	<p>072361號函核定「中興新村高等研究園區籌設計畫」、行政院100年10月5日院臺科字1000052951號函核定「中興新村高等研究園區籌設計畫暨財務計畫(修正本)」、行政院105年3月15日院臺科字第1040065524號函核定「中興新村高等研究園區籌設計畫暨財務計畫(第二次修正)」，核定自償率為27.77%。</p> <p>2.以前年度預算數含103年度撥付利息支出1.01629億元。</p> <p>3.本計畫107年度預算依非自償部分(國庫撥補)計算為1.623億元，惟依行政院106年1月23日院臺科字第1060001443號函示，中興新村高等研究園區國庫撥補不足數，同意由科學工業園區管理局作業基金超額撥補數優先撥還，故本計畫107年度預算非自償部分(國庫撥補)為0元。</p> <p>1.「運用資訊與通訊技術發展智慧園區」計畫經行政院105年6月22日院臺科字第1050023569號函核定，總經費10.17億元，公務預算負擔5.31億元，分4年辦理，計畫執行期程為105年度至108年度，其中中部科學工業園區管理局及所屬辦理智慧園區建置經費1.13億元。</p> <p>2.本計畫107年度預</p>

**中部科學工業園區管理局及所屬
跨年期計畫概況表**

中華民國107年度

單位：新臺幣億元

計畫名稱	執行期間	中央公務預算 經費需求總額	分年經費需求				備 註
			105及以 前年度 預算數	106年度 預算數	107年度 預算數	108及以後 年度預估 需求數	
							算於「運用資訊與 通訊技術發展智慧 園區」編列0.35億 元。

本 頁 空 白

**中部科學工業園
委辦經費**
中華民國

委 辦 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	委 辦 內 容	委 辦	
			經 常	
			用 人 費 用	業 務 費 用
合計			31,439	37,892
1.5265200100			10,604	-
一般行政				
(1)行政庶務業務委外案	107-107	客服及總機事務、文書、事務、財產管理及帳務處理工作。	8,684	-
(2)公務車輛駕駛人力勞務工作委託外包	107-107	駕駛人力委託外包。	1,920	-
2.5265201000			20,835	37,892
園區業務推展				
5265201019			456	-
企劃行政				
(1)行政庶務業務委外案	107-107	辦理企劃相關文書及事務管理等業務之委外人力。	456	-
5265201020			9,957	19,937
投資推廣				
(1)園區投資產業分析及廠商投資業務研究	107-107	辦理中科園區投資產業分析及廠商投資業務研究等相關事項。	-	250
(2)行政庶務業務委外案	107-107	協助投資引進、招商說明等業務。	912	-
(3)委託辦理園區訪客接待服務	107-107	辦理園區訪客接待。	1,134	290
(4)辦理園區週年慶活動	107-107	辦理週年慶活動。	-	-
(5)委託辦理本局編印中科簡訊、電子報等服務費用	107-107	辦理本局編印中科簡訊、電子報等服務。	442	1,158
(6)行政庶務業務委外案	107-107	協助業務推展業務、媒體公共關係行銷委外人力。	456	-
(7)專業及技術人才培訓計畫	107-107	辦理園區廠商專業及技術人才培訓。	581	1,744
(8)106學年度科學工業園區人才培育補助計畫品質管控工作委辦案	106-107	協助三園區管理局辦理科學工業園區人才培育補助計畫行政事務。	319	479
(9)107學年度科學工業園區人才培育補助計畫品質管控工作委辦案	107-108	協助三園區管理局辦理科學工業園區人才培育補助計畫行政事務。	280	422
(10)107年度科學工業園區研發精進產學合作計畫	107-108	協助本局辦理科學工業園區研發精進產學合作計畫行政事務。	1,141	706

區管理局及所屬
分析表
107年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途 分 析			
門	資	本	門
其 他	設 備 購 置	其 他	合 計
4,185	-	-	73,516
-	-	-	10,604
-	-	-	8,684
-	-	-	1,920
4,185	-	-	62,912
-	-	-	456
-	-	-	456
3,535	-	-	33,429
-	-	-	250
-	-	-	912
76	-	-	1,500
506	-	-	506
-	-	-	1,600
-	-	-	456
-	-	-	2,325
-	-	-	798
-	-	-	702
803	-	-	2,650

委 辦 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	委 辦 內 容	委 辦	
			經 常	
			用 人 費 用	業 務 費 用
委辦案				
(11)強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫研發補助專案辦公室	106-109	協助辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業研發補助計畫行政事務，藉以引進高科技產業，帶動中部地區產業轉型與升級，發揮產業發展之群聚綜效。	2,310	8,055
(12)強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫產業研發及推廣中心專案辦公室	106-109	協助辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫產業輔導推廣等行政事務。	1,915	6,700
(13)創新創業激勵計畫委託行政業務處理及輔導	107-107	配合科技部推動創新創業激勵計畫提供實驗場域、業師、原型製作及其他相關行政服務。	467	133
5265201021 環安行政			4,375	1,400
(1)辦理園區工安環保月系列活動計畫	107-107	委託辦理園區工安環保月系列活動計畫。	50	200
(2)辦理園區職業安全衛生管理輔導計畫	107-107	委託辦理職業安全衛生管理輔導計畫。	25	180
(3)辦理環保許可審查、污染總量管制及環境管理相關計畫	107-107	委託辦理所轄各園區環保許可審查、污染總量管制及環境管理相關計畫。	4,300	1,020
5265201022 工商行政			912	96
(1)行政庶務業務委外案	107-107	辦理工商管理服務相關文書及事務管理等業務之委外人力。	456	-
(2)園區廠商外貿通關及保稅人才培訓	107-107	辦理園區廠商外貿通關及保稅人才培訓費。	-	96
(3)行政庶務業務委外案	107-107	協助辦理資訊業務行政、文書及事務管理業務委外人力。	456	-
5265201023 營建行政			3,192	1,864
(1)行政庶務業務委外案	107-107	配合各園區開發，辦理營建管理相關行政業務等委外人力。	3,192	-
(2)廠商節水技術輔導及用水回收率調查委辦案	107-107	委託辦理中部科學工業園區廠商節水技術輔導及用水回收率調查。	-	1,364

區管理局及所屬
分析表
107年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途 分 析			
門	資 本		門
其 他	設 備 購 置	其 他	合 計
1,195	-	-	11,560
955	-	-	9,570
-	-	-	600
620	-	-	6,395
-	-	-	250
-	-	-	205
620	-	-	5,940
-	-	-	1,008
-	-	-	456
-	-	-	96
-	-	-	456
-	-	-	5,056
-	-	-	3,192
-	-	-	1,364

**中部科學工業園
委辦經費**
中華民國

委 辦 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	委 辦 內 容	委 辦	
			經 常	
			用 人 費 用	業 務 費 用
(3)廠商能源效率提升技術輔導委辦案 5265201024 建管行政	107-107	委託辦理中部科學園區廠商能源效率提升技術輔導。	-	500
(1)行政庶務業務委外案	107-107	辦理建管行政事務及協助園區建築管理事務等業務。	1,368	857
(2)建築執照抽查(含綠建築)委託外審委辦計畫	107-107	辦理園區建築執照抽查(含綠建築)委託外審。	456	-
(3)建管研討會	107-107	辦理園區建管規劃相關研討會。	-	100
(4)辦理園區及周邊地區規劃作業	107-107	辦理園區及周邊地區規劃作業。	-	50
(5)園區建築物公共安全檢查申報複查	107-107	辦理園區建築物公共安全檢查申報複查。	-	457
(6)辦理園區違章建築物拆除作業	107-107	辦理園區違章建築物拆除作業。	-	150
(7)行政庶務業務委外案	107-107	辦理建管行政事務及協助園區土地租賃及財產管理等業務。	-	100
(8)行政庶務業務委外案	107-107	辦理建管行政事務及協助園區交通規劃雜項事務等業務。	456	-
5265201026 高等研究園區開發業務			456	-
(1)辦理高等研究園區專業及技術人才培訓計畫	107-107	辦理園區廠商專業及技術人才培訓。	575	942
(2)委託辦理園區訪客接待服務	107-107	辦理園區訪客接待。	125	426
(3)辦理園區土地、建築及聯外交通改善規劃	107-107	辦理園區土地、建築及聯外交通改善規劃。	450	120
5265201027 運用資訊與通訊技術發展智慧園區			-	396
(1)辦理園區無線網路建置計畫	105-108	委託辦理園區無線網路建置、維運與管理。	-	12,796
(2)辦理園區智慧用水、用電系統建置計畫	105-108	委託辦理園區智慧用水、用電系統建置。	-	2,163
(3)辦理自主智慧防災水情系統建置計畫	105-108	委託辦理園區自主智慧防災水情系統建置。	-	1,590
			-	9,043

區管理局及所屬
分析表
107年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途 分 析			
門	資	本	門
其 他	設 備 購 置	其 他	合 計
-	-	-	500
-	-	-	2,225
-	-	-	456
-	-	-	100
-	-	-	50
-	-	-	457
-	-	-	150
-	-	-	100
-	-	-	456
-	-	-	456
30	-	-	1,547
-	-	-	551
30	-	-	600
-	-	-	396
-	-	-	12,796
-	-	-	2,163
-	-	-	1,590
-	-	-	9,043

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(一)	<p>一、通案決議部分</p> <p>106 年度總預算案針對各機關所屬通案刪減用途別項目決議如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 減列委辦費（不含法律義務支出）6%。 2. 減列軍事裝備設施、房屋建築、車輛及辦公器具、設施及機械設備養護費 4.5%。 3. 減列大陸地區旅費 15%。 4. 減列國外旅費及出國教育訓練費（不含法律義務支出及接機接艦經費）5%。 5. 減列設備及投資（不含資產作價投資）5.3%。 6. 減列對國內團體之捐助與政府機關間補助（不含法律義務支出）5%。 7. 減列對地方政府之補助（不含法律義務支出及一般性補助款）4%。 8. 前述 1 至 4 項允許在業務科目範圍內調整。 9. 前述 6 至 7 項允許在獎補助費科目範圍內調整。 10. 前述 1 至 7 項若有特殊困難無法依上開原則調整者，可提出其他可刪減項目，經主計總處審核同意後予以代替補足。 11. 如總刪減數未達 240 億元，另予補足。 	遵照辦理。
(二)	「106 年度中央政府總預算案」凍結案處理原則如下，院會新增通過決議之凍結案部分，其凍結比率以 20% 為上限，各委員會於開議日後三個月內排案審查，經同意後始得動支。	遵照辦理。
(三)	針對「中華民國 106 年度中央政府總預算案」各凍結案，若有未敘明動支條件者，各黨團同意各該凍結案動支條件為「書面報告後始得動支」。	遵照辦理。

中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表
 中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(四)	鑑於國內區域間產業活動分布不均，造成人口與產業高度往城市集中，連帶資源配置亦有很大落差，使得國家資源與稅收過度集中在大都會，造成嚴重城鄉差距。基此，未來地方財政之改革，應加強國土計畫與行政區劃法、財政收支劃分法等之結合；更應擴充政府整體財政資源，建立調劑財政盈虛、平衡地區發展之財源分配方式，並強化地方經濟發展及落實財政紀律。	非本局業務。
(五)	要求行政院應確實執行稅制改革方案，研謀以擴大稅基方式改善稅課收入無法充分支應各項施政所需之現狀，全面檢討取消不合理及不合時代潮流之租稅減免措施；具體落實零基預算之精神於預算編列過程，以妥善配置政府資源，並深入檢討各政事別支出比重之合理性，以及施政計畫之優先性；澈底檢討現行各項社會福利措施及補助制度；設法增裕經常收支賸餘，以利整體財政之穩健。	非本局業務。
(六)	中央政府總預算案之依法律義務必須編列之支出，對歲出結構有重大影響，爰要求應明確界定歸屬該項支出之定義範疇，並於各年度編定之中央政府總預算案中詳實列表揭露其項目、金額與依據。	非本局業務。
(七)	鑑於 106 年度中央政府總預算案依法律義務必須編列之支出比重達 68.68%，歲出預算結構仍持續僵化，可自由規劃運用預算額度僅 6,258 億元（占 31.32%），恐排擠公共建設及其他重要施政計畫之資源配置，連帶	非本局業務。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	影響經濟 15 成長。行政院應儘速研謀改善之道，充裕財政收入，期能增加可自由規劃運用預算之額度。	
(八)	為健全稅制，要求行政院責成所屬主管機關應依當前及未來施政需要，通盤檢討兩稅合一制度、遺產及贈與稅制度及房地合一制度等實施成效及缺失，擬訂妥適之稅額扣抵比率、配套方案或推出新稅制，並適時調整遺產及贈與稅稅率等規定，以提升世代正義及稽徵效率；同時需隨時檢視各項租稅法規是否符合憲法第 19 條租稅法律主義之意旨，如遇有侵犯人民權益者，應即時加以修正，以減少民怨，促進人民權益之保障。	非本局業務。
(九)	鑑於我國各項社會保險及退撫制度存有財務失衡、代際移轉等嚴重問題，年金改革實有其必要性，建請應本於公平正義、務實漸進及考量國家財政負擔之能力下推動辦理。	非本局業務。
(十)	鑑於我國老化速度高於多數國家，惟退休年齡卻較多數先進國家為早，建請應持續檢討採行延後退休年齡等相關配套措施，以提高年金制度之財務穩定性。	非本局業務。
(十一)	106 年度中央政府總預算案共編列合庫金、兆豐金、中鋼、中華電等公司之釋股收入 288 億元，其執行之可能性不高，應依立法院近年度之決議，釋股收入不予保留，以免累增無資金流入之歲入保留數，影響財政健全。	非本局業務。
(十二)	依預算中心研究成果，104 年度中央政府總	非本局業務。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	決算審核報告整體評估指出，中油、台電、臺灣菸酒及中鋼等 4 家公司，釋股收入預算保留數共 2,720 億餘元，占釋股收入預算保留總金額高達 98.55%，但因無釋股必要及釋股時程難以掌握，且以保留期間來評估，最短的 5 年，最長更達 17 年，均已超過決算法所定之 4 年原則，爰建議行政院在不違背決算法精神下，於累計歲計賸餘可容納範圍內，檢討註銷釋股收入預算保留數。	
(十三)	為發展我國大眾運輸政策，106 年度政府對於軌道運輸建設之投資經費仍占我國公共建設預算之首，經費並較往年擴增，但近年我國公共運輸市占率未見提升，多項工程進度落後，應積極全面檢討現行我國對於軌道運輸計畫之規劃及審議作業，並強化工程執行及履約管理之監控機制。	非本局業務。
(十四)	106 年度中央政府總預算案各機關資訊服務費共編列 53 億 2,655 萬 5 千元，較 105 年度立法院通過之法定預算 52 億 7,741 萬 1 千元增加近 5,000 萬元。有鑑於國家資源有限，各機關應確實考量資訊軟、硬體服務有無購買或租賃之必要，並妥適利用現有之資源，爰刪減資訊服務費，在總刪 240 億元額度內調整。	非本局業務。
(十五)	鑑於部分機關租賃近似全時公務車輛，租賃成本過高，且各機關駕駛員額多有不均，部分機關駕駛員額超過車輛數，部分機關且另以勞務承攬方式進用駕駛，爰要求行政院六個月內研擬主動協調移撥因應措施及改善臨時租賃司機勞動條件。	非本局業務。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(十六)	依照「各機關機要人員進用辦法」僅規定各機關進用之機要人員員額，最多不得超過五人，卻無職等進用比例規範。依照行政院截至今年 11 月底共進用 105 位機要人員，占用簡任職等缺高達 61 位，如此高比例佔用簡任職等，已嚴重影響阻礙正式公務人員之升遷機會。故建請考試院三個月內會同行政院檢討「各機關機要人員進用辦法」改善之辦法，並研議在各機關員額編制表內明訂規範職等比例可行性，向立法院提出專案報告。	非本局業務。
(十七)	中央政府轉投資公私合營事業，多家公司公股以些微比率避開 50%之國營事業監督門檻，致政府龐鉅投資卻乏積極規範與透明化監督，不利國家資源效益管理，要求應於 6 個月內提出檢討公股股權管理機制。	非本局業務。
(十八)	政府捐助設立之財團法人係為配合政府政策或補政府行政之不足，因此其董監事名單中有不少是所負責督導之主管機關的現行公務人員來兼任，公務機關人員依公務所需外出開會，原可以依法請領差旅費，但這些財團法人預算書中編列董監事之車馬費、兼職費或者出席費不同名目之預算，俾免浪費公帑浪費並撙節開支，故要求 106 年起現行公務人員因職務所需兼任財團法人董監事，不得再請領車馬費或出席費等相關經費。	遵照辦理。
(十九)	政府捐助財團法人，係為特定政策目的，具公益本質。惟部分政府捐助之財團法人直接	非本局業務。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	或間接轉投資公司組織，係為移轉受法令限制之業務、照顧員工需求及拓展捐助章程所訂以外之業務，轉投資行為難謂係達成公益目的所必要。各主管機關應全面清查財團法人將受法令限制業務移轉被投資公司而原設立目的已不復存在者，訂定具體解散財團法人時程，並釋出不符公益本質之轉投資事業股權，以增裕國庫收入，減少不必要之監理成本，並避免財團法人間接承攬營利業務，而致與民爭利之不良社會觀感。	
(二十)	公務員服務法對公務員離職後任職之限制不含財團法人在內，惟主管機關身為財團法人之捐助者並具行政監督權，業務關係密切，任由上級機關及本機關之公務員退休後直接轉任，造成監督者與被監督者角色逆轉之現象；而部分機構之業務性質雷同，卻因法人屬性不同，致離職公務員轉任所受旋轉門條文規範因而有差別待遇，顯示現行法律有欠完備，建請研擬修法補強。	非本局業務。
(二十一)	董事長及總經理對於公司健全治理與經營績效具有重要影響性，其薪資報酬核給理應考量事業實際營運表現。然目前部分公私合營事業之董事長及總經理薪酬發放，未充分反映其實際經營規模與績效，要求應建立適度關聯性之薪酬機制，俾提高公司高階管理人員對於事業經營之積極投入與專業素質提升。	非本局業務。
(二十二)	鑑於部分機關首長或高階主管於退休（職、伍）後 3 年內旋即再（轉）任政府轉投資事業之經理人，支領優渥薪酬，致酬庸爭議不	非本局業務。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	斷；除有違反公務人員服務法第 14 條之 1 規定疑慮，並衍生由監督者轉為被監督者之角色矛盾問題。要求應回歸公司治理精神，建立透明公平之遴聘機制，並研議任期制度，增訂連任次數限制，俾免久任弱化其獨立性，並明確權責範圍。	
(二十三)	政府捐助成立財團法人雖有其特殊任務或目的，但隨著環境快速變遷，部分任務已達成、設立目的已不復存在或已無營運實益等，卻未建立退場機制，或對於性質相同、業務相近者，亦未予以整併，致使政府捐助財團法人繼續存在之正當性與效益性，備受外界質疑。爰此，要求各該主管機關於三個月內針對所捐助財團法人之設置目的、工作計畫、經費運用、財務狀況、營運績效等，以及任務已達成、設立目的已不復存在或已無營運實益等之財團法人，應向立法院提出相關評估報告及退場計畫之專案報告。	非本局業務。
(二十四)	鑑於軍公教 18%優惠存款利率制度之實行有其歷史背景，雖 84 年以後軍公教人員陸續實施退撫新制後，新進人員不適用此優惠，且其間歷經多次優惠存款措施之調整方案，並各設有軍、公及教職人員之所得替代率之上限，然因改革未依環境變遷作全面性調整，且法制作業未臻健全，致引發外界要求檢討調整之聲浪，要求行政院應併同年金改革制度全面檢討，以尋求合理解決。	非本局業務。
(二十五)	年金制度改革為新政府施政之重要焦點，由於年金制度改革攸關民眾老年經濟安全保	非本局業務。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(二十六)	障，更關乎各職域人員之公平正義，為建立可長久運作之年金制度，要求將政務官及司法官等各類人員年金制度之合理性納入檢討。	非本局業務。
(二十七)	鑑於人口老化衍生之年金制度財務衝擊，我國因確定給付制之年金制度所導致之未來政府應付給付責任問題，建請參採其他國家之實施經驗，衡酌漸進式或分階段改採確定提撥制或採行其他改善措施之可行性，以建立永續經營之年金制度。 國家發展委員會將啟動「第五階段電子化政府」計畫，該會所擘畫願景包括：以資料驅動、公私協力、以民為本為政府服務的核心理念，並以巨量資料、開放資料、個人資料為工具，透過「基礎環境數位化、協作治理多元化、產業營運智能化、數位服務個人化」等四項推動策略，達成「便捷生活」、「數位經濟」及「透明治理」三大目標以及「打造領先全球的數位政府」之願景。然政府推展行動化服務期程已屆下一階段，回顧過往推動成效仍有許多缺失。 查行政院 104 年 7 月 23 日院授發資字第 1041500918 號函修正發布之「行政院及所屬各機關行動化服務發展作業原則」，其中第 10 之 1 條明定：「各機關應依據身心障礙者權益保障法及無障礙資訊技術相關規範，辦理行動化服務無障礙設計作業，保障身心障礙者獲取資訊之權利。」然監察院審計部報告指出，公部門開發之行動化應用軟體（MobileApp）存有多項問題，包含系統或資訊一年以上未更新，管理與便利性顯有	

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	<p>疑義。</p> <p>爰要求行政院及所屬各級機關，確實依據「行政院及所屬各機關行動化服務發展作業原則」，全面檢視已上架及開發中之行動化應用軟體，並邀請視覺障礙者實際測試，以達到促進電子化政府發展及管理之效，並保障身心障礙者資訊取得之權益。</p>	
(二十八)	<p>全球資訊系統日益蓬勃，行政院及所屬公務機構亦陸續開發並使用各種資訊應用架構與建構網路系統，作為服務民眾使用或為自用兼之，該類系統均設有規模不一之機房作為儲存、計算、通訊、作業等工作。經查，我國公務機構機房建制行之有年，系統處理公務及公眾服務任務日益加重，機房若未進行安全管理及管制，可能造成之資訊外洩風險不亞於一般商業網路資安風險，政府各部門基於資安管理考量，關於機房安全管理應進行國際安全認證，以做為更先進、更嚴謹的資訊安全管理方案依據，並重新檢視我國資安環境之弱點，以防止不必要的資安危機發生。爰此建請行政部門應於 106 年 1 月 1 日起，實施機房安全管理認證驗測查核，相關認證應以國際共通認證標準為基準，藉以提升安全認證之水平，並由行政院資安處督導成效，定期向立法院提交成果報告。</p>	遵照辦理。
(二十九)	<p>鑑於近年來數位資料每年以倍數的速度持續成長，敏感資料也隨著資料的成長而增加，數位資料的保護更是日益重要。自個人資料保護法實施後，針對資訊系統資料庫而建立的個資存取軌跡紀錄—「資料庫稽核系統」，成為協助查核及防護個資外洩問題的</p>	遵照辦理。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	<p>重要方法之一。但現行之資訊系統仍以網際網路架構之資訊系統為主，相關業務部門針對資料庫個資存取軌跡紀錄卻未記錄到真正的前端使用者，導致若有資料外洩情事發生時，無法釐清責任歸屬，防範機制形同虛設。</p> <p>為確保個資外洩時能更有效率的調閱個資存取軌跡紀錄，追蹤終端使用者的真實身份，達到人、事、時、地、物五個面向的確實記錄，在問題發生後能快速釐清權責，行政機關在建立個資存取軌跡紀錄機制時，應要求能紀錄真正存取個資軌跡的前端使用者，對機敏性資料存取做自動監控及分析，並可透過單一中央控管介面來監控所有非法或可疑的行為，提供事件追蹤、稽核報表、違規告警等機制外，亦需達到完整的終端使用者身分確認，讓所有終端使用者的資料使用行為可供稽查，以確認所有異常行為的主其事者，進而以主動稽核管理來制定動態稽核政策，達成資料庫存取之事前、事中、事後之全面保全，為個人資料資料庫存取加上一層安全的防護網，確保個人資料隱私。爰此建請行政部門應於 6 個月內建置資料庫稽核系統，為保護機敏資料不外洩，相關產品禁止採用大陸產製品，以國內資通訊產業者為優先考量，並定期向立法院提交成果報告。</p>	
(三十)	<p>美國聯邦政府網路一年至少遭駭客入侵二十五萬次，我國政府網路同樣面對相同的險峻挑戰；根據資策會所提出之意見，我國公務系統近年亦接二連三發生「駭客入侵」事件，金融機構遭受駭客入侵，損失慘重、政</p>	遵照辦理。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	<p>府單位網站受駭嚴重，情資遭竊及重要資訊被篡改、大型企業資料庫被駭客破壞……等駭客入侵的情況可以說是愈來愈嚴重，而且防不勝防！駭客入侵事件層出不窮，加上資訊系統使用日益普及，行政院及所屬公務機構亦陸續開發並使用各種資訊應用架構與建構網路系統，作為自用或給民眾使用，資安防護問題不容小覷。</p> <p>行政院及各機關在建置使用此類資訊系統，多採用來滿足要求所需的平台及相關任務需求，這些要求應反映公務或服務民眾使命的目的，以及其所操作之 IT 基礎架構的佈建，整合行動設備和配置政策等等資訊安全考量，以及可接受的風險水準或稱為曝險程度必須加以要求。</p> <p>行政系統之資訊應用架構與建構網路系統使用，若未做好即時的安全管理及控管，其所造成的資訊外洩風險不亞於一般商業網路資安風險，基於資安防護安全考量，爰建請即刻起，行政部門需積極督導所屬金融單位與各級機關不定時實施駭客攻防演練，並全面實施駭客攻防演練驗測查核，以提升各機關資安事故通報應變能力；並推動辦理資安健診及稽核，加強掌握各機關資安現況及資安事件處理情形；並由行政院資安處定期向立法院提交成果報告。</p>	
(三十一)	<p>從第一銀行 ATM 被植入惡意程式盜領數千萬，經查發現與資訊系統之特殊權限使用帳號管控問題有直接的關係，該案成員掌握第一銀行倫敦分行，有一可同時連接內、外網的電話錄音主機漏洞，透過瑞士等第三國攻擊該分行主機，以此做為跳板植入惡意程</p>	遵照辦理。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	<p>式，駭入一銀內網更新程式派送伺服器。</p> <p>從企業組織到政府機構，目前運作中之 IT 環境存在著「特殊權限的帳號使用者（簡稱：特權用戶）」，從第一銀行事件的經驗觀察，駭客會鎖定系統最高管理權限之帳號/密碼作為主要攻擊目標，因這類攻擊方式受竊之資訊已非一般網路釣魚所竊取之個人資料，而是高度敏感性資料（如智慧財產權及商業機密，抑或是國安機密），當然也包括這些特權用戶的指揮控制能力，駭客可利用這些特權用戶的身份無所忌憚地取得更多機敏資料，因此導入適當的存取控制及稽核機制勢在必行。</p> <p>為了防患於未然，各行政機關在推動導入資訊安全管理系統的同時，應就「存取控制政策」方面導入相對應之系統，如特權帳號管理與稽核方案，除了可以提升安全與管理效率以外，也可以減少特權使用者的安全風險，最重要的是可以符合法規遵循與稽核要求，政府各部會及其所屬機關應扮演領頭羊的角色，針對 IT 管理建立安全標竿，以建構維護國家資訊整體安全的目標，爰建請各行政機關應於半年內全面建置特殊權限的帳號管理系統，另為促進我國資通訊產業發展，相關驗測查核工具以國內研發為優先採用，並禁止使用大陸製產品，以防止類似第一銀行事件重演，並定期向立法院提交成果報告。</p>	
(三十二)	<p>行動裝置使用日益普及，我國各行政機關及其附屬機關（構）亦陸續開發行動應用程式（以下簡稱 APP），作為服務民眾使用或為公務自用兼之。其中又以政府一級部門及金</p>	遵照辦理。

中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表
 中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	<p>管會管轄之國營金融機構等單位開發使用 APP 較為積極，但資安風險意識卻相對薄弱。根據《天下雜誌》獨家取得鑒真數位 APP 資安檢定調查，過半在 Google Play 上架的國銀 APP，有明顯的資安漏洞，在公用無線上網 WiFi 環境下，駭客就有機會能竊取用戶的帳號密碼，意味著用戶直接面對駭客竊取個資與財務的威脅。政府機關開發使用之 APP，若未加進行安全審驗，造成的資訊外洩風險不亞於一般網路資安風險，應加強防堵相關漏洞。</p> <p>另據《二〇一六資誠全球經濟犯罪調查報告》已指出，逾五成受訪者認為，過去兩年，網路安全威脅的風險愈來愈多，且金融業威脅最大。為鼓勵我國資通訊產業發展，防堵 APP 所造成之資安漏洞與危害，建請各行政部門及其所屬單位、國營金融機構等單位，所開發之 APP 應儘速進行符合國際規範要求及之合格驗證程序，並進行現有 APP 驗測，並改善其資安漏洞等問題，而 APP 驗測查核應以國內研發之產品為優先採用，不可使用大陸產製之檢測工具，並定期向立法院提交成果報告。</p>	
(三十三)	<p>有關生活圈道路交通系統建設計畫，其實際執行未針對生態研究、環境規劃與保育等面向進行審慎之評估，相關單位亦未能建立有效且實質的資訊公開與民眾參與途徑，在經費運用上流於補助形式。因此，對於生活圈道路交通系統建設計畫，其往後執行，應建立一套機制，應納入針對自然資源議題與資訊公開及民眾參與等評估，為公共建設必要性、公益性、品質與國家經費把關。</p>	非本局業務。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(三十四)	有鑑於大型車輛視野死角及內輪差造成車禍意外奪命屢見不鮮，交通部已要求 106 年 1 月 1 日新型出廠車量的各型式 N2 及 N3 類大貨車應加裝「行車視野輔助系統」，政府應帶頭安裝，並率先示範。爰此，政府與國營事業所轄大客車、大貨車，或政府、國營事業透過政府採購公開招標，委託民間辦理相關業務，簽約外包廠商大客車與大貨車皆應一律安裝「行車視野輔助系統」，未安裝「行車視野輔助系統」之車輛，不得承攬政府或國營事業委託工程、標案或計畫等公共工程採購事項。以有效降低大型車輛事故，保障人民生命財產安全，並持續加強宣導行車安全。	非本局業務。
(三十五)	有鑑於各縣市公告地價紛紛調整，且調漲之比例是歷年之高，隨即造成科學園區、工業區及加工出口區土地廠房租金調高，影響到園區廠商的成本大幅調高，故建請科學園區、工業區及加工出口區土地廠房租金於 106 年度不得依公告地價而調漲租金，並要求行政院於三個月內會同相關部會檢討可行之計收方案。	科技部於 106 年 4 月 10 日將「科學園區、工業區及加工出口區土地廠房租金於 106 年度不得依公告地價而調漲租金，並要求行政院於三個月內會同相關部會檢討可行之計收方案」書面報告資料，以科部產字第 1060024009 號函送立法院。
(三十六)	身心障礙者權益保障法第 52 條之 2 規定：「各級政府及其附屬機關（構）、學校所建置之網站，應通過第一優先等級以上之無障礙檢測，並取得認證標章。」有關我國網站無障礙規範之制定，行政院研究考核委員會援引全球資訊網協會（W3C，World Wide Web Consortium）的網站無障礙組織（WAI，Web Accessibility Initiative）的網頁	遵照辦理。

中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表
 中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(三十七)	<p>內容無障礙指引（WCAG，Web Content Accessibility Guide-lines），前已於 88 年訂定「網站無障礙規範 1.0 版」。</p> <p>然多年來各機關推動成效有限，視覺障礙者無法順利使用政府機關網站之情形所在多有，而身心障礙者權益保障法大幅翻修，我國並已簽署身心障礙者權利公約，將公約內容國內法化之環境變遷下，國家通訊傳播委員會已於 105 年公告「網站無障礙規範 2.0 版」。爰要求各級政府及其附屬機關（構）、學校，於其建置之網站新設及改版時，應依據國家通訊傳播委員會頒訂「無障礙網頁開發規範 2.0 版」檢測等級 AA 以上進行設計，並於上線前取得 AA 等級以上標章，以保障身心障礙者資訊取得之權利，並完善我國無障礙網路環境之建置。</p> <p>蔡英文總統於 105 年 12 月 29 日出席〈總統府人權諮詢委員會第二十五次委員會議〉時表示，針對新竹光復中學模仿納粹所引起之風波，是因為我們的人權教育流於表面，不但輕忽了生活中的歧視和偏見，也沒有教導學生在自己國家迫害人權的歷史裡面，學到真正的教訓。因此，人權議題應該要融入不同科目的教學裡面，讓學生能從中了解別人的傷痛，並在他人權益受到侵害時，能為正義挺身而出，這樣才是成功。</p> <p>近年來，台灣陸續通過《公民與政治權利國際公約》及《經濟社會文化權利國際公約施行法》、《消除對婦女一切形式歧視公約施行法》、《兒童權利公約施行法》、《身心障礙者權利公約施行法》，將多項聯合國公約內國法化。同時，也陸續舉辦各公約之國際</p>	遵照辦理。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	<p>審查。台灣與國際人權之接軌日益密切。故人權教育之落實更形重要。</p> <p>為響應總統之呼籲，使人權概念確實扎根，應以下列方式促進人權教育之進展，並培養尊重差異，包容多元之概念：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教育部應自學前到終身各階段教育中，以人權公約為本，針對各學習階段之學習需求，持續進行人權教育，並融入學校教育之不同科目教學之中。 2.因時代之差異，不同世代間人權觀念之普及程度或有落差，教育部應於社會教育與終身教育中納入人權教育。 3.科技部與教育部應鼓勵學術單位，從學術著作、流行文化以至童書、繪本等，蒐集整理對各年齡層之國內外人權教材。以利發展本土化之人權教育內容。 4.軍人與警察人員養成教育中，應持續強化人權相關課程，並將人權精神落實於養成過程中。 5.各機關對公務人員之人權課程，應朝向多元形式發展，利用既有之媒體素材，使人權精神更能於培訓中內化。 6.科技部應持續推動人權相關之研究計畫，探討國內外重大人權議題，並鼓勵以科普形式將相關議題轉介於一般大眾。 	
(三十八)	建請行政部門應行追查兆豐銀行違反洗錢防制規範遭美國裁罰乙案之真相，向社會大眾公布其調查結果。並向調查後應負責任之當事人進行全額追償遭裁罰之 57 億元新台幣罰鍰。	非本局業務。
(三十九)	中央及地方政府退休職人員三節慰問金年	遵照辦理。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(四十)	<p>約需經費近 12 億元，惟該「三節慰問金」僅依行政院於民國 58 年發布的一紙「退休人員照護事項」，並在 60 年 6 月 2 日依次修正後，沿用至今；然退休公教人員給與隨時空環境已有所改善，早年因公教人員退休所得較低所採取的權宜措施，實應隨之調整。爰此，106 年度中央政府總預算案各單位所編「三節慰問金」預算，除符合行政院 105 年 9 月 8 日院授人給揆字第 1050053161 號函修正「退休人員照護事項」發給三節慰問金資格，包括：退休公教人員支（兼）領月退休金在新臺幣 2 萬 5 千元以下者（兼領月退休金者係以原全額退休金為計算基準）、「因公成殘」之退休公教人員或退休時未具工作能力者等，以及退職工友（含技工、駕駛），於每人每年 6 千元之數額範圍內，發放之三節慰問金經費外，其餘均予刪除，以期資源合理運用，並落實照顧弱勢。</p> <p>現行支（兼）領月退休金人員得比照退休機關現職人員支給子女教育補助費，中央及地方政府年需經費約 17 億餘元。106 年度中央政府分別於銓敘部統籌編列 1 億 4,170 萬 4 千元、退輔會編列 8 億 0,042 萬元、教育部編列 9,100 萬元，合計 10 億 3,312 萬 4 千元。惟一般民眾薪資水準遲遲無法提升，而退休軍公教退休所得已有改善，不問所得高低，一律發給退休軍公教人員子女教育補助並不合理。以目前國家財政困難，退休軍公教人員之子女教育補助亦應考量其必要性、全理性與公平性。爰此，106 學年度起（106.8），退休軍公教人員可支領子女教育補助費的對象，限下列：(1)退休人員支（兼）</p>	遵照辦理。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(三一〇)	<p>領月退休金在 2.5 萬元以下（兼領者以原全額退休金為計算基準）。(2)「因公成殘」之退休人員。(3)退休時未具工作能力者。但軍職退休人員的支領資格，可再考量其服務特性，另為合宜處理。同時，納入年金制度改革內容研議。相關經費由各該機關自行調整減支。</p> <p>二、教育及文化委員會審查決議部分 新增通過決議</p> <p>鑑於科學園區已完成開發之土地及廠房，新竹生醫園區、銅鑼園區、宜蘭園區、二林園區及中興新村高等研究園區土地出租率偏低，宜蘭園區及高雄園區廠房出租率有待提升，要求科技部責成各管理局應積極招商，改善土地及廠房出租欠佳情形。</p> <p>1.106 年度於新竹設立科學工業園區，陸續開發南部及中部科學園區，擴建衛星園區，完成北、中、南三核心園區，期能吸引產業進駐，引進國外技術人才，帶動國內傳統產業轉型，創造高科技產業發展契機，106 年度新竹科學工業園區（簡稱竹科）管理局及所屬、中部科學工業園區（簡稱中科）管理局及所屬、與南科管理局及所屬「投資推廣」計畫分別編列 3,264 萬 3 千元、1 億 6,309 萬 5 千元及 2 億 1,084 萬 8 千元。</p> <p>2.各園區規劃可供出租土地計 1,604.33 公頃，已出租面積為 1,427.65 公頃，尚有 176.68 公頃未出租。竹科、中科及南科已開發土地出租率平均分別為 86.03%、92.15%及 89.15%，惟其中竹科之宜蘭園</p>	<p>科技部於 106 年 5 月 9 日將「部分科學園區土地出租率欠佳」書面報告資料，以科部產字第 1060030533 號函送立法院。</p>

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(三一六)	<p>區僅 2.38%、新竹生醫園區及銅鑼園區分別為 65.74%及 42.97%，中科之二林園區僅 17.31%、中興新村高等研究園區為 47.07%，土地出租率欠佳。</p> <p>3.據了解各園區可供出租廠房約計 995 個單位，已出租 901 個單位，尚有 94 個單位未租用，平均廠房出租率為 90.55%。其中竹科之宜蘭園區廠房因甫於 105 年 5 月完工驗收並開始供租，出租率僅為 10.71%，南科之高雄園區出租率為 73.33%，有待提升。</p> <p>106 年度科技部第 24 款第 3 項中部科學工業園區管理局及所屬第 3 目「園區業務推展」，科目編列 265,440 千元，凍結 544 萬元，俟科技部詳細書面資料，送交立法院教育及文化委員會後，始得動支。</p> <p>1.二林園區自開發已達 8 年，僅 1 家廠商完成建廠營運，使用率 17%，主因未於規劃時做好審慎評估，以致欲進駐廠商俟二階段評完成後方能進駐。且園區之聯絡交通，彰化縣政府也尚未完成，皆會影響廠商進駐之意願。</p> <p>2.另該科目 04 辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫，依科技部資料顯示，「係智慧機械及航太產業聚落發展，自 106 年度至 109 年度預計編列總經費 4 億 5,826 萬元，係屬跨年度預算計畫，送請行政院審核中」，然而計畫尚未由行政院核定，立法院如何來審查呢？已違反預算法之規定。爰凍結 544 萬元，俟科技部詳細書面資料，送交立法院教育及文化委員會後，始得動支。</p>	<p>1.科技部於 106 年 3 月 24 日將解凍書面報告以科部聯字第 1060020195 號函送立法院。</p> <p>2.立法院議事處於 106 年 4 月 13 日以台立議字第 1060701106 號函科技部，經提立法院第 9 屆第 3 會期第 9 次會議決定：交教育及文化委員會處理。</p> <p>3.立法院於 106 年 6 月 6 日以台立院議字第 1060701817 號函科技部，准予動支。</p>

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(三一七)	為推動航太、智慧應用及工具機產業聚落發展，以強化中南部機械設備及航太產業智能化及設備與自動化關鍵零組件技術研發，中科管理局與南科管理局將結合地方政府，並於 106 年度開始推動「強化區域合作—推動中南部智慧機械暨航太產業升級計畫」，兩管理局分別編列 1 億 1,456 萬 5 千元及 3,186 萬 5 千元，惟鑑於中南部機械及航太產業群聚及廠商家數眾多，為有助於提升區域經濟發展及園區廠商競爭力與產值，帶動周邊產業轉型高值化，塑造智慧製造產業，以促進形成中南部地區航太、智慧應用及工具機產業聚落發展，後續仍建請中科管理局與南科管理局持續維持，並逐年精進計畫推動作法。	科技部於 106 年 5 月 8 日將「強化區域合作—推動中南部智慧機械暨航太產業升級計畫」書面報告資料，以科部產字第 1060030492 號函送立法院。
(三八四)	有鑑於蔡總統原住民族就業政策主張：「保障上萬新的工作機會，開創永續的原住民族經濟發展：為保障上萬新的工作機會，政府負擔保障原住民就業之責，採取長期穩定之就業輔導措施，並獎勵私部門參與，以共同創造就業機會，落實原住民工作權之保障。」，中央各機關均應負擔保障原住民就業之責，增加職務型態、提高進用比例，無論業務性質與原住民族業務是否相關，均應積極進用。例如：外交部於 96 及 97 年均提報職缺納入原住民族行政特考外交行政類科、97 年亦有開設公職獸醫師、歷年有開電子工程、財稅行政等各項在一般通念下與原住民族業務無相關的職缺。對於不須具備公務人員任用資格之約聘雇人員及技工、工友等，應遇缺即進用原住民；對於需具備公	<ol style="list-style-type: none"> 1.科技部於 106 年 3 月 24 日以科部聯字第 1060020260 號函請立法院安排報告議程。 2.立法院議事處於 106 年 4 月 13 日以台立議字第 1060701106 號函科技部，經提立法院第 9 屆第 3 會期第 9 次會議決定：交教育及文化委員會處理。 3.立法院於 106 年 6 月 6 日以台立院議字第 1060701817 號函科技部，准予動支。

中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表
 中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(三八五)	<p>務人員任用資格者，應將職缺提送原住民族委員會納入『原住民族行政特考職缺』辦理進用，俾落實蔡總統保障上萬新的工作機會之政策。爰凍結科技部中科管理局人事費五分之一，俟科技部中科管理局針對如何增加原住民族於貴單位就業機會之情形，提出專案報告並經立法院教育及文化委員會同意後，始得動支。</p> <p>106 年度中科管理局及所屬「投資推廣」計畫項下新增編列「強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫」1 億 1,456 萬 5 千元。經查，中科管理局與南科管理局將共同推動航太、智慧應用及工具機產業聚落發展，以強化中南部機械設備產業智慧化及設備與自動化關鍵零組件技術研發，計畫相關經費持續爭取中。然科技部提供之 106 年度綱要計畫書（105 年 8 月），係以計畫前身「高科技產業設備技術暨智能化研發計畫」內容替代，遍尋綱要計畫書，除封面標題有「航太」產業外，其餘內容對推動航太產業升級隻字未提，顯見計畫整體規劃過於倉促，有欠周延。且其績效指標，仍依循以往補助計畫設定方式，包括促成產業鏈結與產學合作件數、引進廠商進駐科學園區家數及投資金額、培育研發人才人次、培育碩博士生人次、國際技術合作案數、廠商滿意度，及提升園區精密機械產值成長等，較偏重補助資源之投入面，未能呈現計畫帶動產業升級之效益。爰此，凍結該預算 3,000 萬元，俟中科局針對上述之問題，研議解決之辦法，並至立法院教育及文化委員會進行專案報告後，始得動支。</p>	<p>1.科技部於 106 年 3 月 24 日以科部聯字第 1060020239 號函請立法院安排報告議程。</p> <p>2.立法院議事處於 106 年 4 月 13 日以台立議字第 1060701106 號函科技部，經提立法院第 9 屆第 3 會期第 9 次會議決定：交教育及文化委員會處理。</p> <p>3.立法院於 106 年 6 月 6 日以台立院議字第 1060701817 號函科技部，准予動支。</p>

中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表
 中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	歲出部分 科技部主管 中部科學工業園區管理局及所屬	
(一)	凍結第 1 目「國立中科實驗高級中學」原列 9,730 萬 3 千元之十分之一，俟科技部向立法院教育及文化委員會提出書面報告後，始得動支。	1. 科技部於 106 年 3 月 24 日將解凍書面報告以科部聯字第 1060020186 號函送立法院。 2. 立法院議事處於 106 年 4 月 13 日以台立議字第 1060701106 號函科技部，經提立法院第 9 屆第 3 會期第 9 次會議決定：交教育及文化委員會處理。 3. 立法院於 106 年 6 月 6 日以台立院議字第 1060701817 號函科技部，准予動支。
(二)	凍結第 3 目「園區業務推展」1,800 萬元(含「投資推廣—投資業務、產學研發及強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫」、「高等研究園區開發業務」及「運用資訊與通訊技術發展智慧園區」)，俟科技部提出書面報告，且「強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫」預算書勘誤公文送立法院教育及文化委員會後，始得動支。	1. 科技部於 106 年 3 月 24 日將解凍書面報告以科部聯字第 1060020192 號函送立法院。 2. 立法院議事處於 106 年 4 月 13 日以台立議字第 1060701106 號函科技部，經提立法院第 9 屆第 3 會期第 9 次會議決定：交教育及文化委員會處理。 3. 立法院於 106 年 6 月 6 日以台立院議字第 1060701817 號函科技部，准予動支。
(三)	鑑於中部科學工業園區管理局於其單位預算書中，屬於高等研究園區開發業務之預期成果為結合文化、藝術及科技，建構國內外藝術家進駐場域，型塑花園誠實新格局，期使中興新村風華再現，然中部科學工業園區	科技部於 106 年 5 月 3 日將「高等研究園區開發業務」書面報告資料，以科部產字第 1060029713 號函送立法院。

**中部科學工業園區管理局及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項
辦理情形報告表**
中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(四)	<p>管理局並無管理文化景觀、文資保護及文化創意之經驗，以致於許多原有的宿舍空屋牆倒屋毀、荒煙漫草，原先獨特街景風貌反而成為治安死角。不少當地民眾反映 921 地震摧毀其一部分，現在中部科學工業園區管理局接手，反倒是成為中興新村的新殺手。故此為妥善保存中興新村並達到其風華再現之目的，建請中部科學工業園區管理局，就中興新村文化景觀及文創發展，尋求跨部會之協助與合作。</p> <p>中部科學工業園區管理局之「高等研究園區開發業務」，開發範圍逐年縮減，園區發展方向也與當年規劃不相同，多種因素導致高等研究園區無法成功吸引廠商進駐，且中興新村如何使用之問題也待與文化部討論，在無法突破在地發展困境情形下是否繼續發展或裁撤存有疑義。爰要求中部科學工業園區管理局就「高等研究園區開發業務」，於 3 個月內向立法院教育及文化委員會提出書面報告。</p>	<p>科技部於 106 年 5 月 12 日將「高等研究園區開發業務」書面報告資料，以科部產字第 1060031469 號函送立法院。</p>

附錄一
科技部中部科學工業園區
管理局

科技部中部科學工業園區管理局

目 次

中華民國 107 年度

(撤回重送版)

	頁 次
一、歲出計畫提要及分支計畫概況表-----	附 1-1
二、各項費用彙計表-----	附 1-30
三、人事費彙計表-----	附 1-34
四、預算員額明細表-----	附 1-36
五、公務車輛明細表-----	附 1-40

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265200100 一般行政	預算金額	247,481
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

本計畫為配合園區發展，執行文書、印信、出納、庶務、公共關係、人事、主計及政風等業務。

預期成果：

- 1.依規定程序及時限完成文書、印信、出納及庶務採購等業務。
- 2.依法律及命令辦理年度歲計、會計業務。
- 3.依法律及命令辦理年度人事任免、遷調、考核及訓練等人事管理有關業務。
- 4.依法律及命令辦理政風業務。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	210,798	人事室	1.107年執行業務所需之員工相關待遇經費(職員129人,聘用6人,約僱11人,技工、工友及駕駛44人)。
0100 人事費	210,798		2.清潔隊隊員及清潔車駕駛清潔獎金1,152千元。
0103 法定編制人員待遇	105,258		
0104 約聘僱人員待遇	8,424		
0105 技工及工友待遇	24,775		
0111 獎金	31,866		
0121 其他給與	2,272		
0131 加班值班費	8,360		
0143 退休離職儲金	14,386		
0151 保險	15,457		
02 基本行政工作維持	36,683	秘書室、主計室	本局秘書室、主計室、人事室及政風室辦理文書、出納、庶務、主計及人事等業務，所需經費包括：
0200 業務費	35,980	、人事室及政風室	1.員工業務教育費25千元、訓練費60千元，合計85千元。(0201)
0201 教育訓練費	85		2.辦公大樓所需水費96千元、電費4,701千元，合計4,797千元。(0202)
0202 水電費	4,797		3.處理公務所需郵資840千元、通訊費2,022千元，合計2,862千元。(0203)
0203 通訊費	2,862		4.其它業務租金2,786千元：(0219)
0219 其他業務租金	2,786		(1)影印機等事務機器租金1,730千元(10.3千元/台*14台*12月)。
0221 稅捐及規費	14		(2)公務車輛租金1,056千元(12千元/輛*3輛*12月+22千元/輛*1輛*12月+30千元/輛*1輛*12月)。
0231 保險費	1,430		5.稅捐及規費14千元：(0221)
0250 按日按件計資酬金	20		(1)公務汽車牌照稅、燃料稅計12千元(12千元/輛*1輛)。
0251 委辦費	10,604		(2)機車燃料稅計1千元(0.5千元/輛*2輛)。
0271 物品	973		(3)公務車輛定檢規費1千元。
0279 一般事務費	6,976		
0282 房屋建築養護費	624		
0283 車輛及辦公器具養護費	208		
0284 設施及機械設備養護費	3,223		
0291 國內旅費	996		
0294 運費	200		

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265200100 一般行政	預算金額	247,481
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
0295 短程車資	24		6.保險費1,430千元：(0231)
0299 特別費	158		(1)火災地震險1,293千元。
0300 設備及投資	553		(2)辦公設施財務保險120千元。
0319 雜項設備費	553		(3)公務車輛保險費17千元(公務汽車1輛*15千元+機車2輛*1千元)。
0400 獎補助費	150		7.辦理員工講座及消防講習講師鐘點費20千元
0475 獎勵及慰問	150		(1.6千元/小時*13小時)。(0250)
			8.委辦費10,604千元：(0251)
			(1)客服及總機事務工作(含每人制服10千元*2=20千元)932千元(38.83千元/人*2人*12月)。
			(2)駕駛人力1,920千元(40千元/人*4人*12月)。
			(3)文書、事務、帳務及財產管理業務7,752千元(38千元/人*17人*12月)。
			9.物品973千元：(0271)
			(1)公務用文具紙張、環保衛生勞務及用品、會議用品、報章雜誌等費用，合共計552千元。
			(2)政風民意問卷調查及宣導用品等費用78千元。
			(3)汰換辦公用品及桌椅等100千元。
			(4)車輛油料費243千元(油氣兩用車1輛*71公升*12月*24.4元+81公升*12月*15.3元=36千元，租用公務車3輛*139公升*12月*24.4元+2輛*139公升*12月*20.4元=191千元，機車2輛*26公升*12月*24.4元=16元)。
			10.一般事務費6,976千元：(0279)
			(1)處理公務所需印刷、環境美化、誤餐及其他庶務等雜支計621千元。
			(2)員工自強、文康及慶生等活動380千元(2千元/人*預算員額190人)。
			(3)清潔維護工作2,160千元(180千元/月*12月)。
			(4)辦公保全(24小時2哨及8小時1哨)，計3,692千元(43.95千元/人*7人*12月)。
			(5)員工健康檢查123千元(3.5千元/人*23人)

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265200100 一般行政	預算金額	247,481
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			+3人(局長及2位副局長)*14千元=123千元)。 11.辦公大樓維護修繕費624千元。(0282) 12.車輛及辦公器具養護費208千元:(0283) (1)公務汽車養護費滿六年51千元(51千元/輛*1輛)。 (2)機車養護費4千元(1.7千元/輛*2輛)。 (3)辦公器具養護費153千元。 13.辦公大樓設施機械養護費3,223千元:(0284) (1)辦公大樓電氣空調設施機具及相關設備維護保養費用1,005千元。 (2)辦公大樓電力、消防、升降機、公共安全檢，合共計2,218千元。 14.國內出差旅費996千元。(0291) 15.辦公相關器具運送、通行費、裝卸等費用200千元。(0294) 16.短程洽公車資24千元(2千元/月*12月)。(0295) 17.首長因公所需特別費158千元。(0299) 18.雜項設備553千元:(0319) (1)購置辦公室、會議室、檔案室、採購中心等相關辦公設備115千元。 (2)傳真機、碎紙機、訂書機、裝訂機、投影機等事務機器235千元。 (3)置物櫃等辦公家具145千元。 (4)空調設備58千元。 19.本局退休退職人員三節慰問金150千元(6千元/人*25人)。(0475)

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201019 企劃行政	預算金額	1,070
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理園區未來發展策略、營運方向等相關研究計畫，規劃園區未來願景及目標。
2. 強化企劃與考核功能，落實為民服務理念與認知，建構顧客導向的政府服務。
3. 配合園區發展，執行相關法制業務。
4. 定期辦理園區廠商訪視工作，協助解決廠商問題，以提升廠商滿意度。

預期成果：

1. 預期科學園區滿意度達81分。
2. 加速業務革新與工作簡化，可有效提升行政效率。
3. 強化企劃管考作業，提升為民服務效能及作業程序。
4. 規劃園區發展策略，可確實擬定願景並有效達成目標。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 企劃作業	1,070	企劃組企劃科、 管制考核科	辦理園區發展策略之規劃與推動，本局施政計畫之擬訂及概算之研擬綜整、廠商滿意度調查、中科實中相關聯繫業務、財務規劃與作業基金之研擬綜整、資金調度及法制業務等，所需經費包括：
0200 業務費	942		
0250 按日按件計資酬金	8		
0251 委辦費	456		
0271 物品	156		1. 舉辦企劃業務專題演講講師費5千元(1.6千元/時*3小時*1場)、舉辦法制業務講習講師費3千元(1.6千元/時*2小時)，合計8千元。(0250)
0279 一般事務費	16		2. 辦理企劃相關文書及事務管理等業務委外人力計1名456千元(38千元*1人*12月)。(0251)
0291 國內旅費	306		3. 物品156千元:(0271)
0300 設備及投資	98		(1)辦公所需物品、業務用文具紙張等計8千元。
0319 雜項設備費	98		(2)圖書室購買期刊報紙及圖書等費用118千元。
0400 獎補助費	30		(3)史料館所需物品、佈置等費用計30千元(圖表、相片編製裱褙掛置及佈置物品費用)。
0437 對國內團體之捐助	30		4. 一般事務費16千元:(0279)
			(1)法制業務講習會4千元*1場=4千元。
			(2)法制業務所需軟體資料庫使用費12千元。
			5. 國內出差旅費306千元。(0291)
			6. 購置圖書室圖書消毒機98千元。(0319)
			7. 補助與科學工業業務相關並經主管機關核准立案登記之職業團體推動園區公益及政令宣導活動30千元。(0437)

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201020 投資推廣	預算金額	132,395
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

1. 引進高科技產業，帶動中部地區產業轉型與升級，並形成產業發展之群聚整合效應。
2. 製作多媒體及平面宣傳資料，並刊登園區形象廣告，提升園區國內外知名度，以吸引高科技產業至園區設廠。
3. 委請國內學術研究及訓練機構辦理多項專業技術訓練，結合園區廠商及國內學術研究機構辦理人才培訓；鼓勵廠商與學術研究機構進行產學合作創新計畫，利用學術研究機構之研發能量，推動科技產業升級。
4. 辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫，旨在鼓勵中南部智慧機械及航太產業升級，並朝向智慧應用及智能化工具機產業聚落發展，促進設備與自動化關鍵零組件技術研發。

預期成果：

1. 預計高科技廠商進駐18家。
2. 整體形象宣傳及企劃，提高園區國際知名度，辦理中科技簡訊刊物12期，預計接待國內外訪客3,000人次。
3. 舉辦半導體及精密機械、光電及太陽能、科技經營管理等專業人才培訓計畫，預計培育400人次。
4. 強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫，107年預計吸引1家廠商進科學園區投資，投資金額0.5-1億元，培育碩博士核心人才40人以上，研發人才培育150人次。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 投資業務	2,929	投資組投資服務科	辦理投資服務相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	2,839		1. 按日按件計資酬金1,192千元：(0250)
0250 按日按件計資酬金	1,192		(1) 投資申請案複審會審查委員出席費120千元(2千元/人*5人*12次)、委辦案審查委員出席費12千元(2千元/人次*6人次)，合共計132千元。
0251 委辦費	1,162		(2) 投資申請案審查費720千元(10千元/家*審查單位3家*24件)、辦理園區審議委員會委員審查費340千元(0.81千元/案*審查案7案*15人*4次)，合共計1,060千元。
0279 一般事務費	269		2. 委辦費1,162千元：(0251)
0291 國內旅費	216		(1) 辦理中科技園區投資產業分析及廠商投資業務研究等經費250千元。
0400 獎補助費	90		(2) 協助投資引進、招商說明會、投資綜合業務等業務委外人力912千元(38千元/人*2人*12月)。
0475 獎勵及慰問	90		3. 一般事務費269千元：(0279)
			(1) 訂購產業情報、產業資訊及相關投資吸引策略資訊費及參加專業研討會等計200千元。
			(2) 與縣市政府或工商策進會等機構合辦招商說明會10千元。
			(3) 辦理高科技產業論壇或投資業務研討會59千元。
			4. 國內出差旅費216千元。(0291)
			5. 辦理園區育成中心培育優質廠商獎勵金90千元。(0475)

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201020 投資推廣	預算金額	132,395
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
02 業務推展	7,958	投資組業務推展	爲我國國際形象及知名度，行銷中科，辦理敦親睦鄰，建立公共關係，並接待來訪貴賓及國內外廠商，提供園區訪客諮詢以及接待服務等業務，所需經費包括：
0200 業務費	7,758	科	
0203 通訊費	118		1.通訊費118千元：(0203)
0250 按日按件計資酬金	290		(1)中科簡訊及業務用郵寄費40千元。
0251 委辦費	4,062		(2)聯繫國內外科技組織及姐妹園區業務用郵電及電話費78千元。
0261 國際組織會費	165		2.按日按件計資酬金290千元：(0250)
0262 國內組織會費	80		(1)委辦案審查委員出席費20千元(2千元/人次*10人次)。
0271 物品	15		(2)中科簡訊稿費270千元(22.5千元/月*12月)。
0279 一般事務費	2,135		3.委辦費4,062千元：(0251)
0291 國內旅費	240		(1)委託辦理園區訪客接待服務費用1,500千元。
0292 大陸地區旅費	169		(2)辦理園區週年慶活動費用506千元。
0293 國外旅費	484		(3)委託辦理本局編印中科簡訊、電子報等服務費用1,600千元。
0300 設備及投資	150		(4)協助業務推展、媒體公共關係行銷委外人力456千元(38千元/人*1人*12月)。
0306 資訊軟硬體設備費	100		4.繳納AURP、IASP及ASPA國際組織年費165千元。(0261)
0319 雜項設備費	50		5.繳納中華工商協進會等國內科技組織年費80千元。(0262)
0400 獎補助費	50		6.業務用文具紙張及用品15千元。(0271)
0437 對國內團體之捐助	50		7.一般事務費2,135千元：(0279)
			(1)多媒體及平面宣傳資料420千元。
			(2)辦理園區週年慶活動雜支費用101千元。
			(3)業務用紀念品、禮品及宣傳品製作費761千元。
			(4)業務需要接待之公務便餐552千元。
			(5)辦理敦親睦鄰活動及相關費用301千元。
			8.國內出差旅費240千元。(0291)
			9.參加有關科技研討會暨拜訪大陸高科技園區與廠商169千元(2人6天)。(0292)
			10.國外旅費484千元：(0293)
			(1)參加科學園區組織(IASP, ASPA, AURP)

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201020 投資推廣		132,395	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			舉辦之國際會議與交流活動暨拜訪園區與廠商374千元。(3人8天)。
			(2)參加姊妹園區之展覽及研討會或國際科技交流參訪活動110千元(2人5天)。
			11. 本局辦理形象塑造所需資訊設備費100千元。(0306)
			12. 本局辦理訪客接待所需設備設施及攝錄影設備50千元。(0319)
			13. 補助政府立案核准之國內民間社團及財團法人(含政黨、學術團體、文化公益事業機構等)辦理與園區相關之敦親睦鄰活動等費用50千元。(0437)
03 產學研發	29,814	投資組產學研發	辦理創新、研發精進產學合作及人才培育獎補助等相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	6,926	科	1. 委辦案審查委員出席費24千元(2千元/人次*12人次)。(0250)
0250 按日按件計資酬金	24		2. 委辦費6,475千元：(0251)
0251 委辦費	6,475		(1) 園區廠商光電技術、精密機械、半導體技術、生物技術、數位及通訊、電腦3C整合應用人才委外培訓費2,325千元。
0262 國內組織會費	30		(2) 辦理人才培育行政事務委辦費1,500千元。
0279 一般事務費	79		(3) 科學工業園區研發精進產學合作計畫委辦費2,650千元。
0291 國內旅費	318		3. 繳納國內科技組織團體會費30千元。(0262)
0400 獎補助費	22,888		4. 一般事務費79千元：(0279)
0432 對特種基金之補助	3,290		(1) 辦理創新產品獎、研發成效獎及高科技設備研發成果發表會與研討會計39千元。
0437 對國內團體之捐助	9,805		(2) 海外高科技人才延攬業務宣導等相關經費計10千元。
0438 對私校之獎助	9,193		(3) 業務用印刷、誤餐費、雜支等計30千元。
0475 獎勵及慰問	600		5. 國內旅費318千元：(0291)
			(1) 員工國內出差旅費288千元。
			(2) 創新技術產學研發申請案審查委員交通費30千元。
			6. 對特種基金之補助3,290千元：(0432)

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201020 投資推廣		132,395	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
04 強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫	90,774	投資組產學研發科	(1)補助公立學校辦理科學園區人才培育補助計畫1,900千元。 (2)補助公立學校辦理科學工業園區研發精進產學合作計畫1,390千元。 7.捐助企業辦理科學工業園區研發精進產學合作計畫9,805千元。(0437) 8.對私校之獎助9,193千元:(0438) (1)補助私立學校辦理科學園區人才培育補助計畫6,400千元。 (2)補助私立學校辦理科學工業園區研發精進產學合作計畫2,793千元。 9.創新產品獎及研發成效獎5-8件獎勵金計600千元。(0475)
0200 業務費	21,130		為推動中南部智慧機械及航太產業升級，強化機械設備產業智慧化、設備與自動化關鍵零組件技術研發所需經費。
0251 委辦費	21,130		1.委辦費21,130千元:(0251)
0400 獎補助費	69,644		(1)委託辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫研發補助專案計畫辦公室服務費11,560千元。
0432 對特種基金之補助	1,698		(2)委託辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫產業研發及推廣中心專案計畫辦公室服務費9,570千元。
0437 對國內團體之捐助	63,446		2.補助公立學校辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫1,698千元。(0432)
0438 對私校之獎助	4,500		3.捐助企業辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫費用63,446千元。(0437)。
			4.補助私立學校辦理強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫4,500千元。(0438)
05 科學園區創新創業場域及服務推動計畫	920	投資組投資服務科	配合科技部推動創新到創業激勵計畫，著眼於創意概念化及原型(prototype)發展，促成商品化與事業化發展機會，引入市場導向與獲利為主體的運作模式，擴大吸引與建構早期天使投資的國際網絡，與既有育成中心輔導萌芽與
0200 業務費	855		
0202 水電費	15		
0203 通訊費	50		

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201020 投資推廣		132,395	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
0250 按日按件計資酬金	50		<p>新創事業進行對接，加速推動園區成為區域創新的驅動角色，所需經費包括：</p> <p>1.計畫場所電費15千元。(0202)</p> <p>2.網路通訊費35千元、郵電雜支15千元，合計50千元。(0203)</p> <p>3.專家會議委員出席費50千元。(0250)</p> <p>4.創新創業團隊委外輔導計畫案600千元。(0251)</p> <p>5.業務用文具紙張及用品10千元。(0271)</p> <p>6.配合創業團隊訂購產業情報、參加專業研討會及公務便餐等雜項費用計100千元。(0279)</p> <p>7.國內出差旅費30千元。(0291)</p> <p>8.創業團隊購置資訊硬體設備費30千元，軟體設備費15千元，合計45千元。(0306)</p> <p>9.購置創新創業團隊所需事務機器及置物櫃等相關設備20千元。(0319)</p>
0251 委辦費	600		
0271 物品	10		
0279 一般事務費	100		
0291 國內旅費	30		
0300 設備及投資	65		
0306 資訊軟硬體設備費	45		
0319 雜項設備費	20		

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201021 環安行政	預算金額	8,427
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 督導事業單位落實勞工法令，提供法令諮詢，促進勞資關係和諧。
2. 推動園區勞工福利及就業等服務，提昇勞動素質。
3. 加強勞動檢查，辦理工安宣導，預防職業災害發生。
4. 積極推動職業安全衛生促進計畫，協助事業單位強化自主管理機制，落實自主檢查，建構職業安全衛生管理系統。
5. 辦理廠商固定污染源許可、水污染防治措施計畫、排放許可證、事業廢棄物清理計畫書及再利用審查，污染總量管制及事業污染防制設施輔導查核等工作。
6. 辦理園區災害防救、民防組訓演習、園區安全維護督導、軍警政協調、分支單位座談會及維安執行小組會議事項。
7. 辦理民防教育宣導、民防組訓演習、園區災害防救作業手冊編修、園區安全防護設備維護。

預期成果：

1. 依據勞動基準法及性別工作平等法等相關法規，輔導事業單位依法辦理提撥勞工退休金、召開勞資會議、訂定工作規劃、職工福利、性別工作平等措施，並結合其他單位辦理勞工福利及就業活動計6場次；推動職場健康促進計畫及輔導園區員工診所營運。
2. 依據職業安全衛生法相關法規，實施勞動檢查100家廠次，並舉辦工安環保月系列活動。
3. 依據空氣污染防制法、水污染防治法及廢棄物清理法等相關法規，辦理事業污染排放總量管制及各項環保許可文件及污染防治計畫書審查、污染防制巡查輔導作業等計200件。
4. 定期辦理民防或防災訓練演習，藉以提升廠商自衛自救功能。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 勞工業務	713	環安組勞工行政	辦理勞工行政、勞工福利及勞資關係促進等業務，所需經費包括：
0200 業務費	643	科	
0203 通訊費	1		1. 業務用郵電雜支1千元。(0203)
0250 按日按件計資酬金	44		2. 性別工作平等、模範勞工審查、各項勞工文康育樂活動評審、勞資爭議案件等審查外聘審查委員出席費34千元(2千元/人次*17人次)及審查費10千元(按件計酬0.81千元/件*10件+按字計酬1千元/件*2件)。(0250)
0279 一般事務費	358		3. 辦理園區就業博覽徵才活動、模範勞工表揚、中科電影院、五一勞動節慶祝活動、中科盃球類競賽、勞工藝文講座等相關活動358千元。(0279)
0291 國內旅費	240		4. 國內出差旅費240千元。(0291)
0400 獎補助費	70		5. 提供托兒設施及措施補助20千元。(0437)
0437 對國內團體之捐助	20		6. 園區優良保全表揚獎勵金40千元。(0475)
0475 獎勵及慰問	40		7. 提供性別工作平等訴訟補助10千元。(0476)
0476 其他補助及捐助	10		辦理園區勞動檢查、職業安全衛生業務，所需經費包括：
02 勞動檢查	1,136	環安組勞動檢查	
0200 業務費	1,090	科	
0201 教育訓練費	16		1. 員工業務教育費8千元、訓練費8千元，合計16千元。(0201)
0203 通訊費	128		2. 通訊費128千元:(0203)
0221 稅捐及規費	9		(1) 業務用郵電雜支14千元。
0231 保險費	10		(2) 衛星電話月租費18千元(1.5千元/月*12月)；台中園區及虎尾園區地震儀簡訊門號月租費24千元(2千元/月*12月)。
0250 按日按件計資酬金	169		(3) 行動辦公室上網服務功能月租費72千元(
0251 委辦費	455		

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201021 環安行政		8,427	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
0271 物品	65		6千元/月*12月)。
0279 一般事務費	12		3.稅捐及規費9千元:(0221)
0284 設施及機械設備養護費	10		(1)無線電台執照申請費1千元(0.5千元/台*2台)。
0291 國內旅費	216		(2)手提無線電機執照申請8千元(0.5千元/台*15台)。
0300 設備及投資	30		4.辦理職業安全相關宣導(工安環保月、健康促進等)活動保險費10千元。(0231)
0304 機械設備費	30		5.按日按件計資酬金169千元:(0250)
0400 獎補助費	16		(1)危險性機械設備、危險性工作場所、災害防救輔導等審查專家出席費94千元(47人次*2千元/人次)。
0475 獎勵及慰問	16		(2)辦理職業安全衛生宣導會及工安環保月等活動講師鐘點費24千元(1.6千元/小時*15小時)。
			(3)危險性機械設備及危險性工作場所等審查專家審查費51千元(按字計酬3.4千元/件*15件)。
			6.委辦費455千元:(0251)
			(1)辦理園區工安環保月系列活動計畫250千元。
			(2)辦理園區職業安全衛生管理輔導計畫205千元。
			7.物品65千元:(0271)
			(1)業務用圖書及文具紙張等費用10千元。
			(2)緊急應變及安衛檢查用物品(工作服、防護衣、防護具)55千元。
			8.辦理職業安全衛生宣導會及工安環保月等活動費用12千元。(0279)
			9.職業安全衛生儀器設備養護費10千元。(0284)
			10.國內出差旅費216千元。(0291)
			11.職業安全衛生檢查用儀器等設備30千元。(0304)
			12.園區職業安全衛生優良人員選拔表揚獎金16千元。(0475)
03 環境保護	6,578	環安組環境保護	辦理園區環境保護業務,所需經費包括:
0200 業務費	6,341	科	1.員工業務教育費5千元、訓練費5千元,合計

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201021 環安行政		8,427	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
0201 教育訓練費	10		10千元。(0201)
0203 通訊費	2		2.業務用郵電雜支2千元。(0203)
0250 按日按件計資酬金	10		3.按日按件計資酬金10千元:(0250)
0251 委辦費	5,940		(1)法律諮詢顧問費2千元(2千元/案*1案)。
0271 物品	25		(2)環保業務專家學者出席費2千元(2千元/人次*1人次)。
0291 國內旅費	354		(3)環保業務專家學者審查費6千元(按字計酬0.81千元/件*7件)。
0400 獎補助費	237		4.委託辦理環保許可審查、污染總量管制及環境管理相關計畫5,940千元。(0251)
0437 對國內團體之捐助	221		5.環保稽查用物品25千元。(0271)
0475 獎勵及慰問	16		6.國內出差旅費354千元。(0291)
			7.補助與環境保護或環境工程相關之學會或協會等團體辦理學術研討會、教育宣導或環保論壇活動等費用221千元。(0437)
			8.園區環保優良人員表揚獎金16千元。(0475)

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201022 工商行政	預算金額	25,877
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

1. 園區事業及園區內其他事業公司與工廠登記事項。
2. 園區公司動產擔保交易、信託佔有之登記證明事項及減免稅捐證明之核發事項。
3. 園區事業營運調查、統計分析及財務報表查核分析。
4. 外籍專門性技術性人員聘僱核辦。
5. 園區文化遺址發掘、搶救、保護與管理。
6. 辦理園區工商服務業入區營運之審議與輔導管理及分支單位座談會事項。
7. 辦理貿易、進出口簽證、產地證明簽發、精密設備機邊驗放及戰略性高科技貨品進出口管制及物流業相關業務。
8. 辦理園區事業管理費收取、審查、催收業務，及貿易、保稅、營業額、管理費統計分析與貿易、保稅、園區事業管理費收取法規之研擬及修正。
9. 辦理生產性物品出區單證印鑑、保稅品出區展示、修理、委受託加工、保稅品報廢監毀相關業務。
10. 辦理園區通關系統業務面需求之規劃整合。
11. 園區儲運業務之管理。
12. 園區資訊系統管理、設備維護等業務。

預期成果：

1. 健全單一窗口機制提昇服務效率。
2. 查核園區廠商之財務報表及提供財稅諮詢服務。
3. 定期辦理園區廠商之經營概況調查及相關工廠調查，確實掌握工廠運作狀況。
4. 定期辦理貿易、保稅、營業額、管理費統計分析，確實掌握園區事業營運狀況。
5. 加速通關業務革新與工作簡化，可有效提升行政效率。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 工商管理	771	工商組工商服務科	辦理園區事業工商登記、營運輔導與管理、財務狀況之查核，園區事業減免稅捐相關證明之核發、外籍聘僱申辦、西大墩窯養護及二林園區文化遺址養護、園區服務業經營輔導等業務，所需經費包括： 1. 員工業務教育費1千元、訓練費1千元，合計2千元。(0201) 2. 業務用郵電1千元。(0203) 3. 西大墩窯及二林園區出土文物保險9千元。(0231) 4. 按日按件計資酬金46千元：(0250) (1) 法律諮詢費25千元(12.5千元*2案)。 (2) 舉辦產業創新條例、公司法規、財務決算書表申報、財務會計準則公報、稅務、工廠登記法規及工廠校正等講習講師費21千元(1.6千元/小時*13小時)。 5. 辦理工商服務業務委外人力1名456千元(38千元/人*1人*12月)。(0251) 6. 工商服務用圖書及文具紙張1千元。(0271) 7. 一般事務費145千元：(0279) (1) 舉辦產業創新條例、公司法規、財務決算書表申報、財務會計準則公報、稅務、工廠登記法規及工廠校正講習25千元(
0200 業務費	771		
0201 教育訓練費	2		
0203 通訊費	1		
0231 保險費	9		
0250 按日按件計資酬金	46		
0251 委辦費	456		
0271 物品	1		
0279 一般事務費	145		
0284 設施及機械設備養護費	11		
0291 國內旅費	100		

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201022 工商行政		25,877	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
02 外貿保稅	255	工商組外貿保稅科	3.5千元/場*7場)。 (2)舉辦園區工商服務業座談會及業務宣導費等120千元。 8.西大墩窯及二林園區文物保存及養護工作11千元。(0284) 9.國內旅費100千元：(0291) (1)員工國內出差旅費96千元。 (2)工商講習會講師交通費4千元。 辦理園區外貿保稅服務等業務，所需經費包括：
0200 業務費	255		
0250 按日按件計資酬金	8		1.辦理倉儲物流中心評估作業外聘委員出席費8千元(4人次*2千元/人次)。(0250)
0251 委辦費	96		2.園區廠商外貿通關及保稅人才培訓費96千元。(0251)
0271 物品	2		3.外貿保稅業務用圖書及文具紙張2千元。(0271)
0279 一般事務費	23		4.辦理園區外貿通關經營策略及業務革新研習經費計23千元。(0279)
0291 國內旅費	126		5.國內旅費126千元：(0291) (1)員工國內出差旅費120千元。 (2)辦理倉儲物流中心評估作業外聘委員交通費6千元。
03 資訊業務	24,851	工商組	辦理資訊系統建立與網路管理、設備維護等相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	22,525		
0201 教育訓練費	50		1.員工業務教育費50千元。(0201)
0203 通訊費	216		2.資訊專線月租費216千元(18千元/月*12月)。(0203)
0215 資訊服務費	21,260		3.資訊服務費21,260千元：(0215) (1)資訊服務委外(含資訊系統維護)15,300千元。 (2)資安設備維運(系統更新)費用209千元。 (3)科技部等機關共用性系統平台維護(含共用性公文系統、監控系統、共用性硬體、共構機房、薪資系統、出納管理系統及財產管理系統)分攤費5,751千元。
0250 按日按件計資酬金	8		4.資訊評選委員出席費8千元(4人次*2千元/人次)。(0250)
0251 委辦費	456		5.辦理資訊業務行政、文書及事務管理業務委
0271 物品	469		
0279 一般事務費	10		
0291 國內旅費	56		
0300 設備及投資	2,326		
0306 資訊軟硬體設備費	2,326		

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201022 工商行政	預算金額	25,877
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>外人力1名456千元(38千元/人*1人*12月)。(0251)</p> <p>6.隨身碟、空白光碟片、資訊耗材報表紙、碳粉匣、墨水匣、資訊書刊雜誌等，合共計469千元。(0271)</p> <p>7.業務用印刷、研討會之誤餐費、雜支等計10千元。(0279)</p> <p>8.國內出差旅費56千元。(0291)</p> <p>9.資訊軟硬體設備費2,326千元:(0306)</p> <p>(1)配合作業系統升級更換個人電腦(含螢幕)720千元(30千元/台*24台)，採購平板電腦5部計100千元，共構機房機櫃網路設備200千元，合計購置硬體設備1,020千元。</p> <p>(2)資訊軟體授權與WIN SERVER 2003終止支援電子郵件過濾軟體汰換，作業系統及資料庫系統汰換，共構機房設備軟體授權，合計購置軟體設備1,306千元。</p>

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201023 營建行政	預算金額	5,873
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理中科園區廠商節水輔導、用水回收率調查及能源效率提升技術輔導。
2. 辦理各項工程事務用文具、紙張、郵電、印刷及員工專業訓練、研討、出差、考察等。

預期成果：

1. 提升中科園區廠商節水、節能效能。
2. 提升營建行政管理效率，如期完成各項公共工程建設，提供良好的產業園區環境。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 營建工程管理	5,873	營建組建築工程	辦理園區公共設施開發及維護等營建管理業務
0200 業務費	5,855	科、土木工程科	，所需經費包括：
0201 教育訓練費	72	、養護工程科	1. 員工業務教育費36千元、訓練費36千元，合計72千元。(0201)
0221 稅捐及規費	27		2. 稅捐及規費27千元：(0221)
0231 保險費	25		(1) 公務汽車1輛牌照稅及燃料稅20千元。
0250 按日按件計資酬金	104		(2) 公務車1輛定檢規費1千元、高速公路通行費6千元，合計7千元。
0251 委辦費	5,056		3. 公務汽車保險費25千元(1輛*25千元)。(0231)
0271 物品	48		4. 按日按件計資酬金104千元：(0250)
0279 一般事務費	66		(1) 法律諮詢顧問費70千元(35千元/案*2案)。
0283 車輛及辦公器具養護費	51		(2) 評審委員出席費18千元(2千元*3人*3次)。
0291 國內旅費	406		(3) 舉辦營建工程安全衛生、施工品質、管理及文化藝術等相關講習、研討會講座鐘點費16千元(1.6千元/時*10時)。
0300 設備及投資	18		5. 委辦費5,056千元：(0251)
0319 雜項設備費	18		(1) 配合園區開發，辦理營建管理相關行政業務等委外人力3,192千元(38千元/人*7人*12月)。
			(2) 委託辦理廠商節水技術輔導1,364千元。
			(3) 委託辦理廠商能源效率提升技術輔導500千元。
			6. 物品48千元：(0271)
			(1) 業務用文具、工具及用品、紙張及營建相關書籍雜誌費4千元。
			(2) 業務用安全鞋、反光背心等工地現勘用品3千元。
			(3) 公務車油料費41千元(公務車1輛*139公升*12月*24.4元)。
			7. 一般事務費66千元：(0279)
			(1) 業務用印刷、影印、圖簿文件曬圖費、

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201023 營建行政	預算金額	5,873
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>拍照用印刷及沖刷費4千元。</p> <p>(2)舉辦園區營建工程研討會或工地安全衛生、施工品質管理等相關講習及誤餐費10千元。</p> <p>(3)辦理園區綠美化景觀講習訓練計畫52千元。</p> <p>8.公務汽車養護費滿6年51千元(51千元/輛*1輛)。(0283)</p> <p>9.國內旅費406千元:(0291)</p> <p>(1)員工國內出差旅費396千元。</p> <p>(2)辦理技術服務評選等專家學者交通費10千元。</p> <p>10.營建工程管理業務用設備18千元。(0319)</p>

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201024 建管行政	預算金額	5,018
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理園區土地及廠房等不動產管理。
2. 辦理園區都市計畫及土地使用規劃業務。
3. 辦理台中、虎尾、后里及二林園區之建築管理。
4. 辦理園區開發及營運管理事項。

預期成果：

1. 管理園區土地與建築物，保障本局之產權完整與收益。
2. 園區暨其他土地使用更新及發展規劃事宜。
3. 依法辦理供公眾使用建築物安檢。
4. 順利推動建管相關業務。
5. 提供園區廠商營運服務。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
01 建管規劃管理	2,912	建管組規劃建管科	辦理園區建管規劃管理等相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	2,912		1. 員工業務教育費8千元、訓練費10千元，合計18千元。(0201)
0201 教育訓練費	18		2. 業務用郵電雜支費6千元。(0203)
0203 通訊費	6		3. 建管資訊及維護系統操作600千元。(0215)
0215 資訊服務費	600		4. 按日按件計資酬金380千元：(0250)
0250 按日按件計資酬金	380		(1) 因應環保團體對於園區發展關注引起相關議題編列規劃技師、律師諮詢顧問費200千元(100千元/案*2案)。
0251 委辦費	1,313		(2) 加強山坡地雜項執照審查及建築許可預審專家學者出席費80千元(2千元/人次*40人次)。
0271 物品	20		(3) 升降設備委託複檢100千元(0.8千元/件*125件)。
0279 一般事務費	50		5. 委辦費1,313千元：(0251)
0291 國內旅費	525		(1) 行政事務文書及協助園區建築管理事務人員456千元(38千元/人*1人*12月)。
			(2) 建築執照委託抽查100千元。
			(3) 建管研討會50千元。
			(4) 辦理園區及周邊地區規劃作業所需經費457千元。
			(5) 辦理園區建物公共安全檢查申報複查費用150千元。
			(6) 辦理園區違章建築物拆除費用100千元。
			6. 業務用文具紙張、購置建管相關專業書籍資料及建管業務現勘或會議所需用具或防護配備等相關費用20千元。(0271)
			7. 一般事務費50千元：(0279)
			(1) 業務用印刷、圖簿文件曬圖費20千元。
			(2) 辦理業務相關會議及現勘誤餐費30千元。
			8. 國內出差旅費525千元。(0291)

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201024 建管行政		5,018	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
02 財產登記與管理	1,019	建管組地政租賃科	辦理園區財產登記等相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	919		1.員工業務教育費8千元、訓練費10千元，合計18千元。(0201)
0201 教育訓練費	18		2.協助處理行政事務及園區土地租賃及財產管理人員456千元(38千元/人*1人*12月)。(0251)
0251 委辦費	456		3.業務用文具紙張、訂購地政相關專業書籍及資料，及因應業務需要之防護用品等相關費用約需45千元。(0271)
0271 物品	45		4.一般事務費52千元：(0279)
0279 一般事務費	52		(1)業務用印刷、圖簿文件曬圖費15千元。
0291 國內旅費	348		(2)辦理業務相關會議及現勘誤餐費37千元。
0300 設備及投資	100		5.國內出差旅費348千元。(0291)
0319 雜項設備費	100		6.印製地籍圖資及各項活動海報所需用繪圖印表機100千元(100千元/台*1台)。(0319)
03 交通規劃管理	1,087	建管組交通規劃科	辦理園區交通規劃管理等相關業務，所需經費包括：
0200 業務費	1,087		1.員工業務教育費8千元、訓練費10千元，合計18千元。(0201)
0201 教育訓練費	18		2.業務用郵電4千元。(0203)
0203 通訊費	4		3.按日按件計資酬金110千元：(0250)
0250 按日按件計資酬金	110		(1)法律諮詢顧問費100千元。
0251 委辦費	456		(2)辦理交通安全講習講師費10千元(1.6千元/時*3小時*2次)。
0271 物品	35		4.行政事務及協助園區交通規劃雜項事務等業務人員456千元(38千元/人*1人*12月)。(0251)
0279 一般事務費	98		5.業務用文具紙張、訂購土地使用或交通規劃等相關專業書籍及資料相關費用、交通現況相關調查及防護用品配備等費用35千元。(0271)
0291 國內旅費	366		6.一般事務費98千元：(0279)
			(1)業務用印刷、圖簿文件曬圖費8千元。
			(2)辦理交通安全講習及交通改善座談會等業務相關費用50千元。
			(3)辦理業務相關會議或現勘誤餐費40千元

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
 中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201024 建管行政		5,018	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			。 7.國內出差旅費366千元。(0291)

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201026 高等研究園區開發業務	預算金額	18,371
-----------	-----------------------	------	--------

計畫內容：

1. 辦理園區投資與研究機構之引進及審查、科技人才培訓、研發獎助、資訊業務管理及維護。
2. 辦理勞工行政、勞動檢查及環境保護相關業務，輔導事業單位依法辦理提撥勞工退休金、訂定職工福利等措施，實施勞動檢查，執行環境品質監測、污染排放總量管制及各項環保許可文件審查。
3. 辦理公司及園區事業登記，設備投資抵減審核、動產抵押信託佔有登記、工商服務業入區作業登記。
4. 辦理園區安全防護推動、執行與訓練業務。
5. 辦理園區土地使用更新、發展規劃及相關營建行政業務。
6. 辦理研考業務與園區發展政策、策略及法制業務之規劃及推動。

預期成果：

1. 藉由本計畫之具體推動，提供研發單位進駐進行研發，帶動國內高科技研發競爭力，期使中興新村風華再現。
2. 本園區之再利用將可大幅提昇中部地區的經濟發展，活化中興新村，提供優質而國際化的研發環境，並將提供大學、研究機構、私人企業的技術交流與合作平台，促成高等學術與創新研發結合，成為創造知識情報群聚交流場域，形成台灣強而有力的研發引擎。
3. 建構具備國際化特質之居住環境，吸引優秀人才至園區發展新創事業，推動園區成為創新中心，落實未來新生活模式的實驗場域。
4. 結合文化、藝術及科技，建構國內外藝術家進駐場域，形塑花園城市新格局。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 基本行政工作維持	2,604	秘書室、主計室	配合園區發展執行庶務管理業務，所需經費包括：
0200 業務費	2,380	、人事室及政風室	
0202 水電費	396		1. 辦公室所需水費59千元、電費330千元、天然氣費用7千元，合計396千元。(0202)
0203 通訊費	150		2. 業務用郵電150千元。(0203)
0219 其他業務租金	368		3. 其它業務租金368千元：(0219)
0221 稅捐及規費	1		(1) 電子保全租金80千元。
0231 保險費	143		(2) 公務車輛租金288千元(12千元/輛*2輛*12月)。
0250 按日按件計資酬金	44		4. 公務機車燃料稅計1千元(0.5千元/輛*2輛)。(0221)
0271 物品	314		5. 辦公場所投保火險、地震險、意外險等費用141千元、機車保險費2千元(1千元/輛*2輛)，合計143千元。(0231)
0279 一般事務費	203		6. 按日按件計資酬金44千元：(0250)
0282 房屋建築養護費	209		(1) 委請專家、學者出席招標評審委員會18千元(2千元/人次*9人次)。
0283 車輛及辦公器具養護費	4		(2) 辦理員工講座及消防自衛編組教育訓練講師費26千元(1.6千元/時*16時)。
0284 設施及機械設備養護費	274		7. 物品314千元：(0271)
0291 國內旅費	234		(1) 公務用文具紙張、環保衛生用品、會議用品、報章雜誌等消耗品131千元。
0294 運費	40		(2) 汰換辦公用品及桌椅等85千元。
0300 設備及投資	224		(3) 車輛油料費98千元(租用公務車輛2輛*139公升*24.4元*12月=82千元，公務機車2輛*26公升*24.4元*12月=16千元)。
0319 雜項設備費	224		8. 處理公務所需印刷、辦公室保全、辦公室環

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201026 高等研究園區開發業務		18,371	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
02 業務推展	1,908	投資組、企劃組	境美化與清潔維護、誤餐、其他庶務等雜支計203千元。(0279)
0200 業務費	1,908		9.中興新村公有房屋建築修繕養護費209千元。(0282)
0250 按日按件計資酬金	90		10.公務機車養護費4千元(1.7千元/輛*2輛)。(0283)
0251 委辦費	1,151		11.辦理園區水電設備、冷氣機、傳真機、電視機、郵資機、消防、高壓電等維修養護費274千元。(0284)
0271 物品	8		12.國內出差旅費234千元。(0291)
0279 一般事務費	505		13.辦公相關器具運送、通行費、裝卸等費用40千元。(0294)
0291 國內旅費	154		14.購置辦公室、檔案室、傳真機等事務機器及置物櫃等224千元。(0319)
			辦理園區投資與研究機構之引進及審查、科技人才培訓、研發獎助、研考業務與園區發展政策、策略之規劃與推動、法制業務等，所需經費包括：
			1.按日按件計資酬金90千元：(0250)
			(1)投資申請案審查委員出席費30千元(2千元/人*5人*3次)。
			(2)投資申請案審查費60千元(10千元/家*審查單位3家*2件)。
			2.委辦費1,151千元：(0251)
			(1)委託辦理園區訪客接待服務費用600千元。
			(2)辦理專業技術人才培訓計畫551千元。
			3.辦公所需物品、業務用文具等計8千元。(0271)
			4.一般事務費505千元：(0279)
			(1)多媒體及平面宣傳資料100千元。
			(2)辦理敦親睦鄰相關費用90千元。
			(3)業務用紀念品、禮品及宣傳品製作費190千元。
			(4)業務需要接待之公務便餐100千元。
			(5)業務用印刷、誤餐費及雜支等，合計22千元。
			(6)各式影印裝訂費3千元。

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201026 高等研究園區開發業務		18,371	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
03 工商及環安管理	747	環安組、工商組	5.國內出差旅費154千元。(0291)
0200 業務費	458		辦理園區勞工行政、勞工福利、勞資關係促進、勞動檢查、職業安全衛生及環境保護、工商登記及安全防護、資訊業務之規劃管理及推動等業務，所需經費包括：
0203 通訊費	54		1.通訊費54千元:(0203)
0215 資訊服務費	350		(1)資訊專線月租費48千元(4千元/月*12月)。(0203)
0250 按日按件計資酬金	12		(2)業務用郵電3千元。
0271 物品	21		(3)緊急應變無線電頻率使用費3千元。
0279 一般事務費	1		2.資訊服務委外(含軟硬體設備保固維護)350千元。(0215)
0291 國內旅費	20		3.按日按件計資酬金12千元:(0250)
0300 設備及投資	289		(1)性別工作平等、勞資爭議、危險性機械設備及危險性工作場所及環境保護案件等審查外聘審查委員出席費4千元(2千元/人次*2人次)。
0304 機械設備費	16		(2)舉辦工商及財稅講習講師費3千元(1.6千元/時*2時)。
0306 資訊軟硬體設備費	273		(3)舉辦災害防救講習講師費3千元(1.6千元/時*2時)。
			(4)性別工作平等、勞資爭議、危險性機械設備及危險性工作場所及環境保護案件等審查外聘審查委員審查費2千元(2千元/件*1件)。
			4.物品21千元:(0271)
			(1)隨身碟、空白光碟片、資訊耗材報表紙、碳粉匣、墨水匣、資訊書刊雜誌等，合計13千元。
			(2)業務用圖書及文具紙張等費用2千元。
			(3)勞動安檢、環保檢查用物品6千元。
			5.舉辦工商及財稅講習1千元。(0279)
			6.國內出差旅費20千元。(0291)
			7.勞動安檢、環保檢查用儀器等設備16千元(16千元/台*1台)。(0304)
			8.資訊軟硬體設備費273千元:(0306)
			(1)汰換個人電腦(含螢幕)90千元(30千元/台*3台)。

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201026 高等研究園區開發業務	預算金額	18,371
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
04 園區開發	700	營建組、建管組	(2)行政系統及園區應用系統精進144千元。 (3)資料庫及套裝軟體授權等計39千元。
0200 業務費	654		辦理園區土地使用更新及發展規劃、園區工程事務管理等業務，所需經費包括：
0201 教育訓練費	39		1.員工業務教育費10千元、訓練費29千元，合計39千元。(0201)
0203 通訊費	10		2.業務用郵電費雜支10千元。(0203)
0221 稅捐及規費	15		3.土地及建物測量登記及地價證明等所需之規費15千元。(0221)
0250 按日按件計資酬金	111		4.按日按件計資酬金111千元：(0250)
0251 委辦費	396		(1)代書服務費45千元(45千元/案*1案)。
0271 物品	32		(2)法律諮詢顧問費27千元(27千元/次*1次)。
0279 一般事務費	27		(3)執照審查專家學者出席費16千元(2千元/人次*8人次)。
0291 國內旅費	24		(4)營建業務委員出席費8千元(2千元/次*2次*2人)。
0300 設備及投資	46		(5)業務宣導講座鐘點費15千元(1.6千元/時*9時)。
0319 雜項設備費	46		5.辦理園區土地、建築及聯外交通改善規劃396千元。(0251)
			6.物品32千元：(0271)
			(1)業務用文具、工具及用品、紙張及營建相關書籍雜誌費15千元。
			(2)防風外套、安全鞋帽、錄音筆、安全錐、警示帶、反光背心等工地現勘配備17千元。
			7.一般事務費27千元：(0279)
			(1)業務用印刷、影印、文件翻譯、圖簿文件曬圖費、拍照用印刷及沖刷費、舉辦園區整體景觀規劃、工地安全衛生、施工品質管理等相關講習、研討會及辦理園區工程業務聯繫、水、電、天然氣供應協調等業務相關費用17千元。
			(2)辦理建管業務會議及現勘誤餐費10千元。
			8.國內出差旅費24千元。(0291)
			9.現場勘查所需設備30千元及營建業務用設備

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5265201026 高等研究園區開發業務		18,371	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
05 公共設施管理	12,412	營建組	16千元，合計46千元。(0319)
0200 業務費	12,162		辦理園區公共設施管理維護與車輛管理等業務，所需經費包括：
0201 教育訓練費	30		1.員工業務訓練費30千元。(0201)
0202 水電費	4,637		2.水電費4,637千元:(0202)
0219 其他業務租金	264		(1)公共場所、各建物灌溉草皮花卉用水費250千元。
0221 稅捐及規費	130		(2)公共場所、各建物及路燈之電費4,387千元。
0231 保險費	228		3.租用載運綠化機具、垃圾等小貨車租金264千元(11千元/輛*2輛*12月*)。(0219)
0250 按日按件計資酬金	16		4.稅捐及規費130千元:(0221)
0271 物品	739		(1)公務車牌照稅、燃料稅11千元(工程車1輛*11千元)及房屋土地等各項稅捐86千元。
0279 一般事務費	594		(2)公務車輛規費11千元(5輛*2千元+1輛*1千元)、公共設施管理行政規費22千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	314		5.保險費228千元:(0231)
0284 設施及機械設備養護費	4,950		(1)公共場所火險、地震險及意外險等費用186千元。
0291 國內旅費	260		(2)公務汽車保險費42千元(7輛*6千元)。
0300 設備及投資	250		6.科技部工程查核小組委員查核出席費16千元(2千元/人*8人)。(0250)
0319 雜項設備費	250		7.物品739千元:(0271)
			(1)報紙、環境衛生、花木植栽病蟲害防治等費用263千元。
			(2)清潔隊、綠化人員需購買雨衣、雨鞋、安全鞋、安全帽、工作服(含污水操作人員)等合共計140千元。
			(3)公務車油料費326千元(垃圾車6輛*190公升*12月*20.4元+工程車1輛*190公升*12月*20.4元)。
			(4)緊急備用發電機及剪草機、清潔搬運車高級柴油10千元。
			8.一般事務費594千元:(0279)
			(1)處理一般公務所需庶務雜支、垃圾收運系統服務費等費用244千元。
			(2)公共場所保全270千元。

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201026 高等研究園區開發業務	預算金額	18,371
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>(3)清潔隊員及污水廠操作人員健康檢查等費用80千元。</p> <p>9.車輛養護費314千元：(0283)</p> <p>(1)公務汽車養護費滿六年306千元(51千元/輛*6輛)。</p> <p>(2)公務汽車養護費未滿2年8千元(8千元/輛*1輛)。</p> <p>10.設施及機械設備養護費4,950千元：(0284)</p> <p>(1)公共場所空調、發電設備、消防、座椅、燈具、音響、公廁、柏油路面、人行道、橋、涵洞、芽溝等維護計3,800千元。</p> <p>(2)公共設施路燈、高低壓電氣設備等維修養護計850千元。</p> <p>(3)雨水、污水系統平時維護疏通清理工作計300千元。</p> <p>11.國內出差旅費260千元。(0291)</p> <p>12.購置公共場所監視設備、割草機及電鋸等設備250千元。(0319)</p>

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265201027 運用資訊與通訊技術發展智慧園區	預算金額	35,038
-----------	----------------------------	------	--------

計畫內容：

本計畫為運用資通訊科技提升園區經營效率，加值園區營運服務與優化園區生活機能，總經費1,016,789千元，公務預算負擔530,539千元，分4年辦理，計畫執行期程為105年度至108年度，其中中部科學工業園區管理局及所屬計畫經費需求113,416千元，105至106年度已編列43,537千元，本年度續編第3年經費35,038千元，包括建置園區無線網路、智慧用水用電系統及自主智慧防災水情系統等項目。

預期成果：

- 1.擴大中科園區無線網路服務之涵蓋範圍，加大基礎建設，方便園區參訪來賓、園區員工與附近鄰里人員來到園區時，方便上網，強化園區公共區域之智慧應用與形象。
- 2.管理控制各類水電設備之操作，藉以即時提供正確判斷執行節水省電作為，另園區路燈、停車場及公園照明等換裝智慧環境感應式控制型LED路燈，達到節能減碳管理機制。
- 3.提升園區在災害預警、緊急應變與災後迅速復原之機能，進而打造令人安心的投資環境，保護國內科技研究與經濟發展的關鍵基礎設施。
- 4.強化園區整體服務能量及生活機能，提升廠商對本局提供服務之滿意度。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 園區無線網路建置計畫	3,303	工商組	園區無線網路建置計畫，總經費23,596千元，分4年辦理，105至106年度已編列13,200千元，本年度續編第3年經費3,303千元。
0200 業務費	2,163		
0251 委辦費	2,163		
0300 設備及投資	1,140		1.委託辦理園區無線網路建置計畫2,163千元。(0251)
0306 資訊軟硬體設備費	1,140		2.資訊軟硬體設備費1,140千元:(0306) (1)購置資安防護設備240千元。 (2)購置資安管理軟體及作業系統等授權合計900千元。
02 園區智慧用水、用電系統建置計畫	19,692	營建組	園區智慧用水、用電系統建置計畫，總經費44,940千元，分4年辦理，105至106年度已編列12,357千元，本年度續編第3年經費19,692千元。
0200 業務費	1,590		
0251 委辦費	1,590		
0300 設備及投資	18,102		1.委託辦理園區智慧用水、用電系統建置1,590千元。(0251)
0304 機械設備費	3,102		2.辦理園區智慧用水、用電系統建置3,102千元。(0304)
0319 雜項設備費	15,000		3.辦理園區智慧用水、用電系統建置15,000千元。(0319)
03 自主智慧防災水情系統建置計畫	12,043	環安組	自主智慧防災水情系統建置計畫，總經費44,880千元，分4年辦理，105至106年度已編列17,980千元，本年度續編第3年經費12,043千元。
0200 業務費	9,043		
0251 委辦費	9,043		
0300 設備及投資	3,000		1.委託辦理園區自主智慧防災水情系統計畫9,043千元。(0251)
0306 資訊軟硬體設備費	1,000		2.辦理園區自主智慧防災水情系統建置購置資訊設備1,000千元。(0306)
0319 雜項設備費	2,000		3.辦理園區自主智慧防災水情系統建置購置雜項設備2,000千元。(0319)

科技部中部科學工業園區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5265209800 第一預備金	預算金額	1,000
-----------	------------------	------	-------

計畫內容：

預期成果：

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	1,000	主計室	依預算法第22條規定編列。(0901)
0900 預備金	1,000		
0901 第一預備金	1,000		

本 頁 空 白

科技部中部科學工業園區管理局
各項費用彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5265200100 一般行政	5265201019 企劃行政	5265201020 投資推廣	5265201021 環安行政	5265201022 工商行政	5265201023 營建行政
合 計	247,481	1,070	132,395	8,427	25,877	5,873
0100 人事費	210,798	-	-	-	-	-
0103 法定編制人員待遇	105,258	-	-	-	-	-
0104 約聘僱人員待遇	8,424	-	-	-	-	-
0105 技工及工友待遇	24,775	-	-	-	-	-
0111 獎金	31,866	-	-	-	-	-
0121 其他給與	2,272	-	-	-	-	-
0131 加班值班費	8,360	-	-	-	-	-
0143 退休離職儲金	14,386	-	-	-	-	-
0151 保險	15,457	-	-	-	-	-
0200 業務費	35,980	942	39,508	8,074	23,551	5,855
0201 教育訓練費	85	-	-	26	52	72
0202 水電費	4,797	-	15	-	-	-
0203 通訊費	2,862	-	168	131	217	-
0215 資訊服務費	-	-	-	-	21,260	-
0219 其他業務租金	2,786	-	-	-	-	-
0221 稅捐及規費	14	-	-	9	-	27
0231 保險費	1,430	-	-	10	9	25
0250 按日按件計資酬金	20	8	1,556	223	62	104
0251 委辦費	10,604	456	33,429	6,395	1,008	5,056
0261 國際組織會費	-	-	165	-	-	-
0262 國內組織會費	-	-	110	-	-	-
0271 物品	973	156	25	90	472	48
0279 一般事務費	6,976	16	2,583	370	178	66
0282 房屋建築養護費	624	-	-	-	-	-
0283 車輛及辦公器具養護費	208	-	-	-	-	51
0284 設施及機械設備養護費	3,223	-	-	10	11	-
0291 國內旅費	996	306	804	810	282	406
0292 大陸地區旅費	-	-	169	-	-	-
0293 國外旅費	-	-	484	-	-	-
0294 運費	200	-	-	-	-	-

科技部中部科學工業園區管理局
各項費用彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5265200100 一般行政	5265201019 企劃行政	5265201020 投資推廣	5265201021 環安行政	5265201022 工商行政	5265201023 營建行政
0295 短程車資	24	-	-	-	-	-
0299 特別費	158	-	-	-	-	-
0300 設備及投資	553	98	215	30	2,326	18
0304 機械設備費	-	-	-	30	-	-
0306 資訊軟硬體設備費	-	-	145	-	2,326	-
0319 雜項設備費	553	98	70	-	-	18
0400 獎補助費	150	30	92,672	323	-	-
0432 對特種基金之補助	-	-	4,988	-	-	-
0437 對國內團體之捐助	-	30	73,301	241	-	-
0438 對私校之獎助	-	-	13,693	-	-	-
0475 獎勵及慰問	150	-	690	72	-	-
0476 其他補助及捐助	-	-	-	10	-	-
0900 預備金	-	-	-	-	-	-
0901 第一預備金	-	-	-	-	-	-

科技部中部科學工業園區管理局
各項費用彙計表（續）

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5265201024 建管行政	5265201026 高等研究園區 開發業務	5265201027 運用資訊與通 訊技術發展智 慧園區	5265209800 第一預備金	合 計
合 計	5,018	18,371	35,038	1,000	480,550
0100 人事費	-	-	-	-	210,798
0103 法定編制人員待遇	-	-	-	-	105,258
0104 約聘僱人員待遇	-	-	-	-	8,424
0105 技工及工友待遇	-	-	-	-	24,775
0111 獎金	-	-	-	-	31,866
0121 其他給與	-	-	-	-	2,272
0131 加班值班費	-	-	-	-	8,360
0143 退休離職儲金	-	-	-	-	14,386
0151 保險	-	-	-	-	15,457
0200 業務費	4,918	17,562	12,796	-	149,186
0201 教育訓練費	54	69	-	-	358
0202 水電費	-	5,033	-	-	9,845
0203 通訊費	10	214	-	-	3,602
0215 資訊服務費	600	350	-	-	22,210
0219 其他業務租金	-	632	-	-	3,418
0221 稅捐及規費	-	146	-	-	196
0231 保險費	-	371	-	-	1,845
0250 按日按件計資酬金	490	273	-	-	2,736
0251 委辦費	2,225	1,547	12,796	-	73,516
0261 國際組織會費	-	-	-	-	165
0262 國內組織會費	-	-	-	-	110
0271 物品	100	1,114	-	-	2,978
0279 一般事務費	200	1,330	-	-	11,719
0282 房屋建築養護費	-	209	-	-	833
0283 車輛及辦公器具養護費	-	318	-	-	577
0284 設施及機械設備養護費	-	5,224	-	-	8,468
0291 國內旅費	1,239	692	-	-	5,535
0292 大陸地區旅費	-	-	-	-	169
0293 國外旅費	-	-	-	-	484
0294 運費	-	40	-	-	240

科技部中部科學工業園區管理局
各項費用彙計表（續）

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5265201024 建管行政	5265201026 高等研究園區 開發業務	5265201027 運用資訊與通 訊技術發展智 慧園區	5265209800 第一預備金	合 計
0295 短程車資	-	-	-	-	24
0299 特別費	-	-	-	-	158
0300 設備及投資	100	809	22,242	-	26,391
0304 機械設備費	-	16	3,102	-	3,148
0306 資訊軟硬體設備費	-	273	2,140	-	4,884
0319 雜項設備費	100	520	17,000	-	18,359
0400 獎補助費	-	-	-	-	93,175
0432 對特種基金之補助	-	-	-	-	4,988
0437 對國內團體之捐助	-	-	-	-	73,572
0438 對私校之獎助	-	-	-	-	13,693
0475 獎勵及慰問	-	-	-	-	912
0476 其他補助及捐助	-	-	-	-	10
0900 預備金	-	-	-	1,000	1,000
0901 第一預備金	-	-	-	1,000	1,000

科技部中部科學工業園區管理局

人事費彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	105,258	
四、約聘僱人員待遇	8,424	
五、技工及工友待遇	24,775	
六、獎金	31,866	其中考績獎金編列13,883千元、年終工作獎金編列16,831千元、清潔隊隊員及清潔車駕駛清潔獎金編列1,152千元。
七、其他給與	2,272	
八、加班值班費	8,360	超時加班費2,354千元，未超過行政院97年5月20日院授人給字第0970011147號函核定之2,354千元上限（91年10月16日成立中部科學工業園區開發籌備處，96年3月15日改制為行政院國家科學委員會中部科學工業園區管理局，103年3月3日改制為科技部中部科學工業園區管理局）。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	14,386	
十一、保險	15,457	
十二、調待準備	-	
合 計	210,798	

本 頁 空 白

**科技部中部科學
預算員額**
中華民國

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
23			0065000000 科技部主管	129	129	-	-	-	-	-	-	9	10	26	33	9	13
	3		0065200000 中部科學工業園區 管理局及所屬	129	129	-	-	-	-	-	-	9	10	26	33	9	13
		2	5265200100 一般行政	129	129	-	-	-	-	-	-	9	10	26	33	9	13

工業園區管理局

明細表

107年度

單位：新臺幣千元

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
6	6	11	11	-	-	190	202	202,438	218,212	-15,774	1.107年度派遣人力預計進用人數35人，經費編列15,980千元，分述如下： (1)一般行政計畫，預計進用人數19人、經費編列8,684千元。(用人費用) (2)園區業務推展計畫，預計進用人數16人、經費編列7,296千元。(用人費用) 2.107年度勞務承攬計畫計11件，預計進用人數39人，經費編列45,472千元(含用人費用26,574千元、業務費用15,761千元、其他3,137千元)，明細如下： (1)公務車駕駛人力委外案，預計人數4人、經費編列1,920千元。(用人費用1,920千元) (2)警衛勤務委外案，預計人數7人、經費編列3,692千元。(用人費用3,692千元) (3)清潔維護委外案，預計人數6人、經費編列2,160千元。(用人費用2,160千元) (4)委託辦理園區訪客接待服務業務，預計人數2人、經費編列1,500千元。(含用人費用1,134千元、業務費用290千元、其他76千元) (5)委託辦理編印中科簡訊及電子報等服務業務，預計人數1人、經費編列1,600千元。(含用人費用442千元、業務費用1,158千元) (6)強化區域合作—推動中南部智慧機械及航太產業升級計畫研發補助專案辦公室，預計人數2人、經費編列11,560千元。(含用人費用2,310千元、業務費用8,055千元、其他1,195千元) (7)創新創業團隊委外輔導計畫案，預計人數1人、經費編列600千元。(用人費用467千元、業務費用133千元) (8)辦理園區環保許可審查、污染總量管制及環境管理相關計畫，預計人數6人、經費編列5,940千元。(含用人費用4,300千元、業務費用1,020千元、其他620千元) (9)資訊業務整體委外服務案，預計人數8人、經費編列15,300千元。
6	6	11	11	-	-	190	202	202,438	218,212	-15,774	
6	6	11	11	-	-	190	202	202,438	218,212	-15,774	

科技部中部科學
預算員額

中華民國

[illegible]

工業園區管理局

明細表

107年度

單位：新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
											(含用人費用9,250千元、業務費用4,985千元、其他1,065千元) (10)整體建管資訊委外操作維護勞務預計人數1人、經費編列600千元。(含用人費449千元，其他151千元) (11)委託辦理高等研究園區訪客接待服務業務，預計人數1人、經費編列600千元。(含用人費用450千元、業務費用120千元、其他30千元)

科技部中部科學工業園區管理局
公務車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛：									
1	首長專用車	4	97.10	1,794	852 972	24.40 15.30	21 15	51	28	9607-WA。 改裝後，屬油 氣雙燃料車。
1	其他特殊用途車輛	2	81.06	7,412	2,280	20.40	47	51	8	TK-191。 垃圾車。
1	其他特殊用途車輛	2	84.03	3,661	2,280	20.40	47	51	8	TN-165。 垃圾車。
1	其他特殊用途車輛	2	88.12	7,270	2,280	20.40	47	51	8	R7-299。 垃圾車。
1	其他特殊用途車輛	2	93.09	2,835	2,280	20.40	47	51	18	5852-JA。 工程車。
1	其他特殊用途車輛	4	98.07	2,261	1,668	24.40	41	51	52	4556-WJ。 四輪傳動吉普 車。
1	其他特殊用途車輛	2	98.08	7,684	2,280	20.40	47	51	8	507-UQ。 垃圾車。
1	其他特殊用途車輛	2	100.06	7,684	2,280	20.40	47	51	8	769-VE。 垃圾車。
1	其他特殊用途車輛	2	105.03	7,146	2,280	20.40	47	8	6	KEC-5123。 垃圾車。(南 投縣環保局10 5年移撥)
1	一般公務用機車	1	86.12	97	312	24.40	8	2	1	JSK-981。
3	一般公務用機車	1	97.07	124	936	24.40	23	6	5	550-DSP、551 -DSP、552-DS P。
	合 計				20,700		432	424	150	

附錄二

國立中科實驗高級中學

國立中科實驗高級中學

目 次

中華民國 107 年度

(撤回重送版)

	頁 次
一、歲出計畫提要及分支計畫概況表-----	附 2-1
二、各項費用彙計表-----	附 2-6
三、人事費彙計表-----	附 2-8
四、預算員額明細表-----	附 2-10
五、公務車輛明細表-----	附 2-12

國立中科實驗高級中學 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5165201100 國立中科實驗高級中學	預算金額	107,964
-----------	-----------------------	------	---------

計畫內容：

1. 解決中科事業單位、投資廠商、政府機關、學術研究機構及歸國學人子女就學之服務性目的。
2. 配合園區發展，執行學校文書、印信、出納、庶務、人事、主計等各項行政業務。
3. 依據中等學校教育法令配合國策，實施課程編制、教材、教法等持續性實驗方案，以發揮多元教育功能。

預期成果：

1. 依各項法規規定及時限完成各種行政業務。
2. 由學校負責督導完成教學進度。
3. 提供優良教學環境，提升教育品質。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	81,494	國立中科實驗高級中學	辦理本校一般行政業務人員、教學及訓導業務教師與教學行政人員相關待遇經費(教職員65人，技工工友2人)。
0100 人事費	81,494		
0103 法定編制人員待遇	53,154		
0104 約聘僱人員待遇	4,288		
0105 技工及工友待遇	800		
0111 獎金	11,459		
0121 其他給與	480		
0131 加班值班費	1,207		
0143 退休離職儲金	5,078		
0151 保險	5,028		
02 基本行政工作維持	17,320	國立中科實驗高級中學	本校總務處、主計室、人事室等辦理文書、出納、庶務、採購等業務所需經費： 1. 水費590千元、電費5,320千元，合計5,910千元。(0202) 2. 網路通訊費96千元、郵資142千元、電話費605千元，合計843千元。(0203) 3. 教學、學務、財管、文書、薪資等系統維護費82千元、全校電腦軟硬體及網路設備維護費432千元(36千元/月*12月)，圖書管理系統維護費20千元，合計534千元。(0215) 4. 租用車輛供公務使用28千元、影印機等事務機器租金576千元(48千元/月*12月)，合計604千元。(0219) 5. 國土及校舍調查規費1千元。(0221) 6. 志工保險40千元、房屋設備火險154千元，合計194千元。(0231) 7. 法律諮詢服務費30千元、辦理採購評選委員出席費20千元(2千元/人次*10人次)、員工教育訓練及各項研習活動講座鐘點費48千元(1.6千元/時*30時)，合計98千元。(0250)
0200 業務費	14,514		
0202 水電費	5,910		
0203 通訊費	843		
0215 資訊服務費	534		
0219 其他業務租金	604		
0221 稅捐及規費	1		
0231 保險費	194		
0250 按日按件計資酬金	98		
0271 物品	1,171		
0279 一般事務費	2,519		
0282 房屋建築養護費	19		
0283 車輛及辦公器具養護費	68		
0284 設施及機械設備養護費	1,921		
0291 國內旅費	540		
0294 運費	20		
0299 特別費	72		

國立中科實驗高級中學
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5165201100 國立中科實驗高級中學		107,964	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
0300 設備及投資	2,806	國立中科實驗高級中學	8.文具紙張、報章雜誌、新進教職員辦公桌椅櫥櫃及清潔用具等1,171千元。(0271)
0306 資訊軟硬體設備費	30		9.印刷、電子保全及庶務雜支等402千元，環境美化、清潔及植栽修剪維護720千元(60千元/月*12月)，健康檢查63千元、駐衛警保全1,200千元(100千元/月*12月)，合計2,385千元。(0279)
0319 雜項設備費	2,776		10.文康活動費134千元(2千元/人*預算員額67人)。(0279)
			11.房屋建築養護費19千元。(0282)
			12.辦公器具養護費68千元。(0283)
			13.電梯保養252千元、飲水機保養及水質檢驗209千元、空調冷氣機保養維護834千元、高壓電設備檢查養護維修54千元、消防檢查及改善120千元、水電發電機保養維護72千元、弱電系統保養維護180千元、燈具風扇維護104千元及其他設施維護96千元，合計1,921千元。(0284)
			14.員工國內出差旅費540千元。(0291)
			15.贈閱或贈送圖書之相關運費20千元。(0294)
			16.特別費按規定標準計列72千元。(0299)
			17.電腦資訊設備30千元(30千元/台*1台)。(0306)
			18.戶外及景觀LED燈具設備等400千元。(0319)
			19.全熱交換器設備等2,376千元。(0319)
03 教學訓輔業務	9,150		1.教職員進修學分費40千元(20千元/人*1人*2學期)。(0201)
0200 業務費	5,884		2.教職員薦送業務教育訓練費用40千元。(0201)
0201 教育訓練費	80		3.租用車輛供學生代表學校對外活動之租車費40千元。(0219)
0219 其他業務租金	40		4.外語文化講座鐘點費(聘請外籍教師)、專題研究、教師專業成長研習、友善校園生活教育、環境衛生教育、服務學習教育、品德教育、法律常識、性別平等、性侵性騷擾性霸凌防治等講座鐘點費91千元(1.6千元/時*57
0250 按日按件計資酬金	235		
0262 國內組織會費	10		
0271 物品	3,519		
0279 一般事務費	1,648		
0291 國內旅費	352		

國立中科實驗高級中學
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5165201100 國立中科實驗高級中學		107,964	
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
0300 設備及投資	2,871		時)。(0250)
0306 資訊軟硬體設備費	30		5.特殊教育個案研討、教師輔導知能研習、個案督導、同儕輔導培訓外聘講師、模擬面試外聘講座及升學輔導等講座鐘點費合計144千元(1.6千元/時*90時)。(0250)
0319 雜項設備費	2,841		6.童軍會費6千元、護士公會1千元、臺中市教育會團體會費3千元，合計10千元。(0262)
0400 獎補助費	395		7.課程情境佈置、各學科課程教學材料、專科教室器材等1,700千元。(0271)
0441 對學生之獎助	395		8.環境清潔及衛生醫療耗材200千元、體育器材240千元、訓育活動物品240千元，合計680千元。(0271)
			9.諮商輔導、心理測驗、升學輔導、生涯輔導、生命教育等各項資料表、量表、電腦卡、書籍媒材及用品等87千元。(0271)
			10.資源班教具教材等80千元、彩色印表機碳粉匣30千元，合計110千元。(0271)
			11.國中部教室課桌椅350千元、專科教室桌椅330千元、社團教室桌椅90千元、家長會談室桌椅櫥櫃30千元，合計800千元。(0271)
			12.圖書館期刊訂閱費102千元(68種*1.5千元/年)、油墨文具耗材40千元，合計142千元。(0271)
			13.印刷325千元、競賽獎牌10千元、學生代表學校參加學科能力及科展競賽等活動差旅費90千元，合計425千元。(0279)
			14.學校發行刊物100千元、文宣資料20千元、學生代表學校參加對外比賽或相關活動差旅費320千元、校慶活動80千元、運動會80千元、畢業典禮50千元、性平教育文宣印刷費20千元、學報簡訊印刷費80千元，合計750千元。(0279)
			15.校園安全、春暉專案、紫錐花、愛滋病、菸害防制宣導、交通安全、防災演練、校外打靶、訓育活動等費用180千元。(0279)
			16.親師座談會、特殊教育研習、升學及輔導活動資料印製及雜支等242千元。(0279)
			17.圖書編目加工費15千元、圖書館電子保全3

國立中科實驗高級中學
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5165201100 國立中科實驗高級中學	預算金額	107,964
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
			<p>6千元，合計51千元。(0279)</p> <p>18.教師教學觀摩研習出差及因教學出差等旅費352千元。(0291)</p> <p>19.電腦資訊設備30千元(30千元/台*1台)。(0306)</p> <p>20.理化實驗室、生物實驗室及各實驗教學用設備1,476千元。(0319)</p> <p>21.攝錄影設備20千元、學務行政設備190千元，學生社團設備80千元，合計290千元。(0319)</p> <p>22.圖書館書櫃300千元、防盜感應發報器300千元、館員盤點編碼工作站100千元，合計700千元。(0319)</p> <p>23.圖書館圖書光碟375千元。(0319)</p> <p>24.原住民助學金及伙食費344千元(21.5千元/人*8人*2學期)、住宿費11千元(2.6千元/人*2人*2學期)，合計355千元。(0441)</p> <p>25.軍公教遺族與傷殘榮軍子女就學優待補助費34千元。(0441)</p> <p>26.特殊教育學生獎助學金6千元(6千元/學年*1人)。(0441)</p>

本 頁 空 白

國立中科實驗高級中學 各項費用彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5165201100 國立中科實驗 高級中學					合 計
合 計	107,964					107,964
0100 人事費	81,494					81,494
0103 法定編制人員待遇	53,154					53,154
0104 約聘僱人員待遇	4,288					4,288
0105 技工及工友待遇	800					800
0111 獎金	11,459					11,459
0121 其他給與	480					480
0131 加班值班費	1,207					1,207
0143 退休離職儲金	5,078					5,078
0151 保險	5,028					5,028
0200 業務費	20,398					20,398
0201 教育訓練費	80					80
0202 水電費	5,910					5,910
0203 通訊費	843					843
0215 資訊服務費	534					534
0219 其他業務租金	644					644
0221 稅捐及規費	1					1
0231 保險費	194					194
0250 按日按件計資酬金	333					333
0262 國內組織會費	10					10
0271 物品	4,690					4,690
0279 一般事務費	4,167					4,167
0282 房屋建築養護費	19					19
0283 車輛及辦公器具養護費	68					68
0284 設施及機械設備養護費	1,921					1,921
0291 國內旅費	892					892
0294 運費	20					20
0299 特別費	72					72
0300 設備及投資	5,677					5,677
0306 資訊軟硬體設備費	60					60
0319 雜項設備費	5,617					5,617

各項費用彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5165201100 國立中科實驗 高級中學					合 計
0400 獎補助費	395					395
0441 對學生之獎助	395					395

國立中科實驗高級中學
人事費彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	53,154	
四、約聘僱人員待遇	4,288	
五、技工及工友待遇	800	
六、獎金	11,459	其中考績獎金編列5,032千元、年終工作獎金編列6,427千元。
七、其他給與	480	
八、加班值班費	1,207	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	5,078	
十一、保險	5,028	
十二、調待準備	-	
合 計	81,494	

本 頁 空 白

國立中研院
預算員額表
中華民國

科				目		員 額 (單位：												
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
23	3	1		0065000000 科技部主管	65	65	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-
				0065200000 中部科學工業園區 管理局及所屬	65	65	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-
				5165201100 國立中科實驗高級 中學	65	65	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-

驗高級中學
明細表
107年度

單位：新臺幣千元

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
-	-	-	-	-	-	67	67	80,287	71,827	8,460	1. 國立中科實驗高級中學本年度勞務承攬計畫計2件，預計人數4人，經費編列1,632千元，明細如下： (1)電腦設備維護委外，預計進用1人，經費編列432千元(用人費用)。 (2)學校警衛勤務委外，預計進用3人，經費編列1,200千元(用人費用)。
-	-	-	-	-	-	67	67	80,287	71,827	8,460	
-	-	-	-	-	-	67	67	80,287	71,827	8,460	

國立中科實驗高級中學
公務車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 一般公務用機車	1	105.02	2	0	0.00	0	0	0	263-QKS。小型輕型電動機車。
	合 計				0		0	0	0	